

# Informes de tancament de projectes reconeguts (PMD-PID)

Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge

**RIMDA** RECERCA, INNOVACIÓ I MILLORA  
DE LA DOCÈNCIA I L'APRENTATGE

Vicerectorat de Política Docent

### **Normativa:**

Els projectes reconeguts pel Programa RIMDA i el Vicerectorat de Política Docent, accepten el compromís de lliurar un informe de tancament de l'actuació que s'ha de portar a terme.

El document d'acceptació que lliura el PDI responsable del projecte concedit inclou aquesta informació relativa al compromís de tancament de l'actuació, i que es portarà a terme en el termini establert d'acord amb el Programa RIMDA.

### **Objectius:**

L'objectiu final és afavorir la comunicació dels resultats assolits i fomentar l'intercanvi d'experiències de millora i innovació docent entre la comunitat docent de la nostra Universitat.

D'igual forma es pretén garantir la publicació en obert de documents relacionats amb el foment i assoliment de la qualitat de la docència portada a terme pel PDI implicat en aquesta millora constant.

### **Lliurament de l'informe:**

Un cop elaborat l'informe final cal fer el lliurament del document a la col·lecció INNOVADOC del Dipòsit Digital de la UB, seguint aquestes pautes:

[http://www.ub.edu/rimda/col\\_innovadoc](http://www.ub.edu/rimda/col_innovadoc)

### **Calendari:**

El Programa RIMDA informarà del calendari de lliurament de l'informe de tancament, així com d'indicacions del procediment a seguir.

### **Models d'informe de tancament:**

S'estableixen dos formats de document que permeten acomplir el compromís de lliurament de l'informe de seguiment:

1. Model d'informe
2. Model de Comunicació disponible

En qualsevol cas, l'equip PDI que desenvolupa el projecte pot optar per fer servir un format o un altre, o proposar al Programa RIMDA un format específic.

## 1. Model d'informe

Necessàriament ha d'incloure informació relativa a:

- Dades tècniques del projecte (Codi, Grups implicats, durada, responsable i PDI implicat)
- Presentació
  - o Dades del context d'aplicació: Ensenyaments, assignatures, PDI implicat, alumnat implicat
  - o Finalitat
  - o Objectius
- Desenvolupament de l'actuació: Accions desplegades
- Resultats: Qualitatius i quantitius i metodologia emprada
- Conclusions: Sobre l'assoliment dels objectius previstos
- Valoració dels implicats: PDI, alumnat, facultat, ...
- Continuitat i elements de millora
- Difusió de l'experiència (si s'ha portat a terme)

Ha d'incloure el cronograma original amb indicacions de les accions assolides.

Pot incloure, com annex, els diferents informes de seguiment que s'hagin elaborat en el transcurs del projecte.

## 2. Model de Comunicació disponible

(NOTA 17/07/2024) En breu inclourem el procediment per vincular la publicació al SIRA i generar de forma automàtica el registre de la publicació al Dipòsit Digital.

### **No lliurament de l'informe de tancament:**

En el cas que l'equip docent que ha estat reconegut amb un Projecte per part del Programa RIMDA no faci el lliurament de l'informe de tancament en el termini establert i en el format acordat, el RIMDA es reserva l'opció de reconsiderar aquest reconeixement i fer-ho constar així als diferents registres UB.

**Més informació:**

[RIMDA@ub.edu](mailto:RIMDA@ub.edu)  
<http://rimda.ub.edu>