

OPCIÓ 1 :documentació justificativa sol·licitada en cas que la persona interessada hagi avançat les despeses.

Instruccions basades en la [Política de viatges de la Universitat de Barcelona](#).

Per poder recuperar qualsevol despesa, la documentació presentada serà l'original. El pagament de les despeses es farà per transferència bancària.

A partir de l'1 de febrer de 2018 entra en vigor la nova [Instrucció conjunta del Vicerector d'Economia i del Gerent, sobre compra directa de bitllets de transport i reserva d'allotjament mitjançant pagament avançat per part del viatger amb ulterior rescabament a càrrec de pressupostos de la UB](#).

Un punt important d'aquesta instrucció és que *Tots els viatges finançats a càrrec de pressupostos de la UB, fins i tot quan el viatger hi avança el pagament, s'han de realitzar sota la cobertura d'una assegurança de viatges.*

Tot seguit es detalla la documentació justificativa sol·licitada en cas que la persona interessada hagi avançat les despeses. Es recorda que els bitllets i/o l'allotjament s'han de gestionar principalment a través de les agències de viatges de la Universitat de Barcelona.

Viatge (bitllets de transport)

La data de la factura ha de ser de l'any 2024.

L'adreça de la factura sempre ha de ser l'adreça fiscal de la Universitat de Barcelona:

**UNIVERSITAT DE BARCELONA
GRAN VIA DE LES CORTS CATALANES, 585
08007 BARCELONA
NIF: ES-Q0818001J**

Document SV-UB complimentat + certificat d'assistència al Congrés/esdeveniments científics similars de caràcter internacional (o estatal, en casos justificats)/ a cursos de formació a l'estranger, (si és el cas).

Targetes d'embarcament i/o bitllets de tren, autocar, ferry.

Apunt del càrrec en compte bancari del sol·licitant.

Inscripcions a congressos

Document [SV-UB](#) complimentat + **certificat d'assistència al Congrés** .

Document [SV-UB](#) complimentat + **matricula cursos de formació a l'estranger**.

La data de la factura ha de ser de l'any 2024.

Factura del pagament de la inscripció (amb IVA desglossat) o matricula de curs de formació.

L'adreça de factura sempre ha de ser l'adreça fiscal de la Universitat de Barcelona:

- **UNIVERSITAT DE BARCELONA**
- **GRAN VIA DE LES CORTS CATALANES, 585**
- **08007 BARCELONA**
- **NIF: ES-Q0818001J**

- Apunt del càrrec en compte bancari del sol·licitant.

- Informació del congrés on consta què inclou la inscripció .

- Informació del curs de formació a l'estranger.