

## NORMATIVA DEL TREBALL FINAL DE GRAU DE LA FACULTAT DE BELLES ARTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Aprovada per la Comissió Acadèmica de la Facultat de Belles Arts el 20 de juny de 2022. Modificada i aprovada per la Comissió Acadèmica de la Facultat de Belles Arts el 14 de juliol de 2022. Informe favorable de la Comissió Acadèmica del Consell de Govern (CACG) el 22 de setembre de 2022.

El Reial decret 822/2021, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat, indica que els ensenyaments oficials de grau tenen com a finalitat que l'alumnat obtingui una formació bàsica i generalista en les diverses disciplines del saber científic, tecnològic, humanístic i artístic, i una preparació per al desenvolupament d'activitats de caire professional i garanteix la seva formació integral com a ciutadans i ciutadanes. En l'article 14.2. s'assenyala de manera específica que el treball final de grau (en endavant, TFG) ha de formar part del pla d'estudis; i en l'article 14.6 s'especifica que ha de tenir entre 6 i 24 crèdits, que s'ha de fer en la fase final del pla d'estudis i que ha d'estar orientat a l'avaluació dels coneixements, les competències i les habilitats definitòries associades al títol, també es fa referència a l'elaboració i a la defensa del TFG.

Aquesta normativa es vincula a la normativa general i marc de la Universitat de Barcelona sobre TFG i treball final de màster (TFM), així com als plans d'estudis dels graus en Belles Arts, Disseny i Conservació-Restauració de béns culturals.

### 1. OBJECTE

Aquesta normativa regula la realització, tutorització, avaluació i qualificació dels treballs finals de grau (TFG) dels tres títols de grau impartits a la Facultat de Belles Arts: Belles Arts, Conservació-Restauració de Béns Culturals, i Disseny.

### 2. CARACTERÍSTIQUES

El TFG es defineix com un treball autònom i individual que permet a l'estudiant mostrar de manera integrada els continguts formatius i les competències adquirides associades al títol de grau. Excepcionalment, i quan la complexitat o l'amplitud del projecte o el treball que s'ha de desenvolupar ho justifiqui, el TFG el pot dur a terme més d'un alumne, però tenint en compte que cada estudiant ha d'elaborar, presentar i defensar una memòria individual.

D'acord amb els plans d'estudis dels graus de la Facultat de Belles Arts, el TFG és una assignatura obligatòria de 12 crèdits que es cursa en el segon semestre.

El TFG de Belles Arts consisteix en una memòria escrita, que inclou un treball teòric i un d'artístic o pràctic, i la presentació oral. En el cas de l'àmbit de Pedagogies culturals, excepcionalment, podrà consistir en una memòria escrita, que inclou un treball teòric, i la presentació oral.

El TFG de Conservació-Restauració de Béns Culturals s'ha d'ajustar a una memòria escrita, que inclou un treball teòric o teoricopràctic i un pòster, i la presentació oral.

El TFG de Disseny s'ha d'ajustar a algun dels tipus següents:

- a. Projecte de disseny (gràfic i/o de producte) que inclou memòria escrita, documentació gràfica, maqueta o prototip, pòster A2 de síntesi, i presentació oral;
- b. Treball de recerca sobre disseny, que inclou memòria escrita, documentació associada, pòster A2 de síntesi, i presentació oral.

### 3. ORGANITZACIÓ

La Comissió Acadèmica de la Facultat i el Consell d'Estudis són els responsables de vetllar per l'organització i el compliment de la normativa del TFG. La Comissió Acadèmica de la Facultat pot delegar les funcions que li són pròpies a la comissió específica de treball final de grau.

3.1. La Comissió de Treball Final de Grau (CTFG) té l'estructura següent: el o la cap d'estudis del grau de Belles Arts, que presideix la comissió; el o la cap d'estudis del grau de Conservació-Restauració de Béns Culturals; el o la cap d'estudis del grau de Disseny; els coordinadors de les assignatures dels TFG dels tres graus.

Les funcions de la CTFG són les següents:

- Vetllar pel funcionament dels processos del TFG.
- Proposar millores en el funcionament del TFG.
- En cas que sigui necessari, els Consells d'estudis de cada grau podran proposar comissions delegades de treball.

3.2. El o la cap d'estudis nomena un coordinador o coordinadora de l'assignatura del TFG, que té les funcions següents:

a). Elaborar el pla docent i proposar les modificacions convenients arran de la valoració i propostes de millora disponibles del curs anterior

b). Resoldre les possibles incidències que es puguin produir en el procés del TFG, i comunicar-les al Consell d'Estudis.

c). Introduir les qualificacions i signar les actes.

d). Proposar millores en el funcionament del TFG.

e). Informar al Consell d'estudis de les actuacions que es duguin a terme.

f). Designar els tutors i comunicar-ho als directors de departament.

g). Organitzar la presentació dels TFG.

h). Proposar al cap o a la cap d'estudis el professorat que ha de formar part dels tribunals d'avaluació.

i). Assegurar l'arxiu i custòdia dels documents electrònics i gestionar la seva publicació al Dipòsit Digital de la UB.

En el grau de Belles Arts les funcions *f*, *g* i *h* les exerceixen els coordinadors/es de cada àmbit: Dibuix, Escultura, Gravat, Imatge, Pedagogies culturals i Pintura.

### 4. MATRÍCULA PERÍODES D'AVUACIÓ

#### 4.1. Matrícula

La matrícula anual del TFG es pot fer efectiva en els dos semestres del curs acadèmic, en els períodes establerts al calendari de docència, avaluació i matrícula aprovat pel Consell de Govern. L'alumnat es pot matricular del TFG sempre que compleixi els requisits acadèmics fixats en el pla d'estudis.

#### 4.2. Períodes d'avaluació

L'avaluació del TFG es fa en el segon semestre del curs acadèmic.

Els estudiants que compleixin els requisits podran acollir-se a la convocatòria extraordinària de final d'estudis. En aquest cas, el període d'avaluació serà el primer semestre, d'acord amb el

calendari de docència, avaluació i matrícula aprovat pel Consell de Govern. La convocatòria extraordinària de final d'estudis es regula segons la Normativa reguladora de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges de la Universitat de Barcelona. D'acord amb aquesta normativa, l'alumnat que opti per la convocatòria extraordinària no tindrà tutor o tutora.

#### 4.3. Períodes d'entrega i defensa

Per poder defensar el TFG, l'alumnat ha d'haver superat 228 crèdits, distribuïts segons el pla d'estudis, i que només li restin els 12 crèdits del TFG. L'alumnat ha de comprovar que reuneix els requisits abans de la defensa.

Els períodes d'entrega i defensa dels TFG es publiquen al web de la Facultat i al Campus Virtual. L'alumnat ha de lliurar el TFG al tutor o tutora. El tutor o tutora el farà arribar a la coordinació d'àmbit, que el lliurarà al tribunal avaluador.

### 5. PROFESSORAT TUTOR

#### 5.1. Encàrrec docent

Els departaments implicats en els diferents àmbits docents del TFG són els responsables de l'encàrrec docent. El reconeixement d'aquesta activitat docent en el Gr@d es fa d'acord amb les directrius per a l'organització academicodocent de la Universitat de Barcelona.

#### 5.2. Assignació de tutors

Poden ser tutors tots els professors de la Universitat de Barcelona que tinguin docència assignada en algun dels tres graus de la Facultat de Belles Arts.

#### 5.3. Funcions dels tutors

El TFG s'ha de dur a terme sota la direcció d'un tutor o tutora de TFG, que ha d'actuar dinamitzant i facilitant el procés d'aprenentatge.

Per fer l'orientació i seguiment del TFG, el tutor ha de programar tutories individuals per a l'estudiant. La dedicació horària presencial del tutor o tutora està regulada per les directrius per a l'organització academicodocent de la Universitat de Barcelona.

Els tutors han d'orientar els estudiants en els aspectes següents:

1. Delimitació del tema.
2. Plantejament d'objectius.
3. Establiment del cronograma de realització del TFG.
4. Orientacions documentals, metodològiques i procedimentals.
5. Seguiment del desenvolupament del treball.

#### 5.4. Assignació d'àmbits al grau de Belles Arts

Al grau de Belles Arts, durant els mesos de setembre i febrer es fan públiques les places disponibles que ofereixen cadascun dels àmbits.

L'alumnat pot escollir àmbit i grup sempre que hi hagi places disponibles. La coordinació d'àmbit assigna un tutor o tutora a l'estudiant.

## 6. AVALUACIÓ

### 6.1. Normes formals de presentació

- La memòria escrita, impresa a doble cara, en format mínim d'A5 i màxim d'A3.
- La paginació és obligatòria.
- La memòria en el grau de Belles Arts pot tenir una extensió orientativa d'entre 33.000 i 90.000 caràcters amb espais, que poden variar en funció del que s'acordi en la comissió de TFG del grau.
- La memòria en el grau de Conservació-Restauració de Béns Culturals ha de tenir una extensió màxima 90.000 caràcters amb espais, que poden variar en funció del que s'acordi en la comissió de TFG del grau.
- La memòria en el grau de Disseny ha de tenir una extensió orientativa d'entre 80.000 i 160.000 caràcters amb espais, que poden variar en funció del que s'acordi en la comissió de TFG del grau.

La memòria escrita s'haurà d'entregar al Campus virtual seguint les indicacions del tutor o tutora:

- Obligatòriament s'ha d'entregar una memòria digital en format PDF.
- Cada grau establirà el nombre de còpies impreses que s'hauran d'entregar.

Contingut de la memòria escrita:

- Identificació de la UB, grau, el títol del TFG, el NIUB, cognoms i nom de l'alumne o alumna, cognoms i nom del tutor o tutora.
- Resum en català/castellà i anglès (abstract) de 200 paraules com a màxim.
- Cinc paraules clau.
- Taula de continguts i/o índex.
- De manera orientativa ha de contenir: objectius, metodologia, desenvolupament i conclusions.
- Bibliografia citada correctament, que segueixi les normes de citació bibliogràfica determinades per la comissió de TFG de cada grau.
- Qualsevol altre material —vídeo, àudio, etc.— en suport digital s'ha d'adjuntar en forma d'annex a la memòria escrita.

### 6.2. Tribunals avaluadors

L'avaluació dels TFG és responsabilitat dels tribunals. Els tribunals no poden avaluar la presentació del TFG si els estudiants no compleixen els requisits acadèmics per la defensa. La Secretaria d'Estudiants i Docència (SED) ha d'informar els tribunals sobre el compliment d'aquests requisits.

Els coordinadors de TFG o d'àmbit proposen els tribunals, el dia, l'hora i el lloc on es farà la sessió d'avaluació. Els caps d'estudis nomenen els membres dels tribunals.

Els tribunals estan formats per tres membres titulars: president o presidenta, secretari o secretària i vocal, i pels suplents de cada titular. Pot ser membre d'un tribunal el personal docent i investigador que imparteix docència a la Facultat de Belles Arts i, excepcionalment, altre professorat de la Universitat de Barcelona. Aquesta excepció l'ha d'aprovar la Comissió Acadèmica de la Facultat. El tutor o tutora no pot formar part del tribunal que avalua els seus alumnes.

En el grau de Belles Arts, els membres dels tribunals han de pertànyer com a mínim a dues seccions departamentals diferents.

### 6.3. Criteris i sistema d'avaluació de l'assignatura Treball Final de Grau

- El tutor ha d'avaluar la proposta del projecte, el seguiment, l'evolució del treball i emetre un informe en què consti la valoració de 0 a 10 punts, seguint el format aprovat per la Comissió

Acadèmica de la Facultat i el Consell d'Estudis. Aquesta qualificació pondera un 18 % sobre el total de la qualificació final.

- El tribunal avaluador emet una qualificació sobre la memòria escrita i la presentació oral, basada en les rúbriques de cada grau aprovades per la Comissió Acadèmica de la Facultat.
- La qualificació del tribunal és la mitjana aritmètica de les qualificacions dels tres membres del tribunal, i té una ponderació del 82 % respecte a la qualificació final.
- El temps màxim de presentació pública del TFG és de 15 minuts. El president del tribunal ha de garantir que el temps màxim entre la presentació i les preguntes no superi els 25 minuts.

#### 6.4. Publicació i revisió de notes

- Cada coordinador o coordinadora de TFG o d'àmbit ha de publicar les qualificacions al Campus Virtual.
- Cada tribunal ha d'establir el dia i l'hora per a la revisió de notes.
- Els processos de revisió, reavaluació i reclamació es fan d'acord amb la Normativa reguladora de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges de la Universitat de Barcelona. En cas de reclamació contra la qualificació d'un TFG, el director o directora del departament nomena un tribunal constituït per tres membres, cap dels quals pot haver participat en la primera avaluació i com a mínim dos dels quals han de ser professors permanents, i els trameta la reclamació presentada.
- En el pla docent de les assignatures del TFG han de constar els criteris per poder optar a la reavaluació.
- Els tribunals avaluadors proposen les matrícules d'honor als coordinadors del TFG, que són els que en fan les concessions definitives. La menció de matrícula d'honor en la qualificació no s'incorpora a l'acta fins al final del període d'avaluació, d'acord amb el que estableix l'article 5.6 del RD 1125/2003, de 5 de setembre.

### 7. ARXIU I PUBLICACIÓ

- Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFG s'han de regular en els termes i condicions previstos en la legislació vigent.
- Els TFG de Belles Arts i de Conservació-Restauració de Béns Culturals que obtinguin una qualificació igual o superior a 9 es publiquen al Dipòsit Digital de la UB, prèvia autorització per escrit de la persona interessada.
- Els TFG de Disseny que obtinguin una qualificació igual o superior a 8 es publiquen al Dipòsit Digital de la UB, prèvia autorització per escrit de la persona interessada.
- La Universitat de Barcelona ha de fomentar que l'estudiant utilitzi llicències lliures en la publicació dels treballs per facilitar la difusió i la reutilització de l'obra.
- La Universitat de Barcelona es compromet a vetllar perquè els documents dipositats en el repositori digital segueixin els estàndards internacionals.

**DISPOSICIÓ FINAL: ENTRADA EN VIGOR** Aquesta normativa entra en vigor a partir del curs següent de la seva aprovació per la Comissió Acadèmica de la Facultat de Belles Arts i de la seva validació per la Comissió Acadèmica delegada del Consell de Govern (CACG).