 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Facultat de Filosofia	Disseny i gestió del Pla Director	
	PEQ_PE 013	Versió 01	<i>Pàgina 1</i>

Disseny i gestió del Pla Director

Tipologia: estratègic


REDACTAT PER	Lorena Fuster Peiró, Vicedegana acadèmica
REVISAT PER	Marta Campdelacreu Arqués, Vicedegana de qualitat
APROVAT PER	M ^a Isabel Méndez Lloret, Degana
	Data d'aprovació: 01/07/2023

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	15/06/2023	Redacció inicial del procés

Responsable del procés	Degà/ana
Altres agents implicades en la cadena de responsabilitats	Vicedeganat de qualitat
	Vicedeganat acadèmic
	Vicedeganat de recerca i doctorat
	Caps d'estudis
	Coordinadors de màster
	Responsable de l'ORI
	Cap de secretaria
	Administrador de centre
	Director de departament
Gabinet tècnic del Rectorat	

1. Objectiu

Establir la definició, aprovació i revisió del Pla Director de la Facultat de Filosofia.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Facultat de Filosofia	Disseny i gestió del Pla Director	
	PEQ_PE 013	Versió 01	<i>Pàgina 2</i>

2. Àmbit d'Aplicació

Totes les àrees o línies d'actuació de la Facultat de Filosofia

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> - Política i compromisos de qualitat del centre - Compromisos de qualitat de l'equip deganal 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla Director de la Facultat de Filosofia

5. Parts interessades pertinents en el procés

- Estudiants
- Personal docent i investigador (PDI)
- Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Equip deganal
- Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB)

6. Normativa, guies i directrius


- [Estatut de la UB](#)
- [Normativa acadèmica dels ensenyaments de la UB](#)
- [Legislació sobre educació superior universitària](#)

7. Processos relacionats

- PEQ_PE 010 Disseny i gestió de la Política i compromisos de Qualitat del Centre.
- PEQ_PE 011 Revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) del Centre.

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Proposta Pla Director	El/La Degà/na elabora una primera proposta de Pla Director per al seu mandat a partir dels compromisos del programa electoral.	Degà/na	Quan hi ha hagut un procés electoral a degà/na
Redacció del Pla Director	Els membres de l'equip deganal redacten les línies estratègiques i les accions relatives al seu àmbit d'actuació a partir de la proposta del/de la Degà/na	Equip deganal	Un cop s'ha constituït l'equip deganal

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Facultat de Filosofia	Disseny i gestió del Pla Director	
	PEQ_PE 013	Versió 01	<i>Pàgina 3</i>


Informació, aprovació i difusió	El/La Degà/na informa la Junta de Facultat sobre el Pla Director del centre, dissenyat i aprovat pels membres del seu equip. El Pla Director es difon a través de la pàgina de qualitat de la facultat seguint el procés establert al PEQ140.	Degà/na Equip deganal Junta de facultat SED	Una vegada redactat el Pla Director
Seguiment i revisió del Pla Director	El/La Degà/na, conjuntament amb l'equip deganal, farà el seguiment per valorar el grau d'assoliment de les accions estratègiques del Pla Director. Fruit del seguiment, elaborarà un breu informe de l'evolució dels indicadors del Pla Director.	Degà/na Equip deganal	Anual
Tancament i traspàs del Pla Director	Al finalitzar el seu mandat, el/la Degà/na, conjuntament amb l'equip deganal registraran en un pla de millores les accions assolides, les iniciades i les noves, en compliment del seu Pla Director.	Degà/na en funcions Equip deganal en funcions Degà/na electe/a Nou equip deganal	Quan finalitzi el mandat del/la Degà/na
Retiment de comptes	Els resultats obtinguts es publicaran a la pàgina de qualitat de la facultat, seguint el procés establert al PEQ140	Degà/na en funcions Equip deganal en funcions	Quan finalitzi el mandat del/la Degà/na

9. Revisió i millora del procés

Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
El/La Degà/na, revisarà el procés a partir de les evidències recollides. Aquestes deuran identificar les fortaleses del procés i les febleses, per poder definir actuacions per a la seva millora i ajustament. Aquesta revisió ha de tenir en compte <ul style="list-style-type: none"> - la qualitat i fiabilitat de les evidències recollides a partir del desenvolupament del procés - l'adequació dels indicadors propis del PEQ013 	Degà/na Equip deganal	Anual
El/La Degà/na junt amb l'equip deganal recolliran els resultats d'aquesta revisió en un informe de propostes de millora del PEQ013. Aquest informe inclourà les accions proposades, l'objectiu de cada acció, el responsable, el termini d'assoliment i els indicadors del seguiment del procés.	Degà/na Equip deganal	Anual

10. Evidències documentades associades al procés

Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ013_01 – Pla Director de la Facultat de Filosofia	Digital-Sharepoint de qualitat de la Facultat de filosofia	Deganat

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Facultat de Filosofia	Disseny i gestió del Pla Director	
	PEQ_PE 013	Versió 01	<i>Pàgina 4</i>

DOC_PEQ_PE 013_02 - Acta amb l'aprovació del Pla Director	Digital-Sharepoint de qualitat de la Facultat de filosofia	Deganat
DOC_PEQ_PE 013_03 Informe de seguiment del Pla Director	Digital-Sharepoint de qualitat de la Facultat de filosofia	Deganat
DOC_PEQ_PE 013_04 Informe de revisió del PEQ	Digital-Sharepoint de qualitat de la Facultat de filosofia	Deganat
DOC_PEQ_PE 013_05 - Acta d'aprovació per Junta de facultat de l'anterior Pla Director de l'anterior Deganat	Digital-Sharepoint de qualitat de la Facultat de filosofia	Secretari/a de la facultat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Valor Acceptació	Valor Meta
IN_PEQ_PE 013_01	Percentatge de compliment dels indicadors del Pla Director per curs acadèmic	70%	100%
IN_PEQ_PE 013_02	Grau d'assoliment dels objectius del Pla Director per mandat.	75%	100%