



Directrius per a l'adaptació i/o modificacions de les memòries del graus i màsters universitaris al Reial decret 822/2021 a implementar el curs 2025-2026.

1. Introducció
 - a. Desenvolupament normatiu
 - b. Propostes de canvis en les titulacions oficials a la UB
2. Crida als centres per a l'adaptació i/o modificacions de les memòries del graus i màsters universitaris al Reial decret 822/2021 a implementar el curs 2025-2026
 - a. Acompanyament als centres
 - b. Terminis de presentació de les memòries
 - c. Procediment i calendari de la crida de modificacions substancials (MS) i no substancials (MNS)
3. Documentació de suport

1. Introducció

La publicació del Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat (BOE Núm. 233, dimecres 29 de setembre de 2021) va donar inici al procés d'adaptació de totes les titulacions de Grau i Màster Universitari impartides a la Universitat de Barcelona. El Vicerectorat de Política Acadèmica entén que aquest procés suposa una oportunitat de modernització i adaptació del mapa de titulacions als nous reptes de la societat i a tots aquells aspectes que han estat identificats com a susceptibles de millora en els cicles anuals de revisió de les titulacions i del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) de la Universitat de Barcelona.

a. Desenvolupament normatiu

Després de la publicació del Reial decret 822/2021, tant des de la Xarxa Espanyola d'Agències de Qualitat Universitària (REACU) com des d'AQU Catalunya, s'han vingut desenvolupat una sèrie de [protocols](#) i [quies](#) amb l'objectiu de clarificar diferents aspectes de la nova regulació universitària. Per la seva banda, des de la UB, s'està treballant a adaptar la normativa interna al Reial decret, ja que són nombrosos els procediments interns afectats. Així, fins ara, el Consell de Govern ha aprovat les *Bases reguladores dels plans d'estudis per als títols oficials de grau i màster de la Universitat de Barcelona*



(Aprovat en Consell de Govern de data 14/12/2022), la *Normativa reguladora dels treballs finals de grau de la Universitat de Barcelona* (Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 19 de gener de 2024) i en breu s'aprovaran les *Directrius per a l'organització academicodocent i la programació dels ensenyaments de la Universitat de Barcelona*, la *Normativa que regula les modalitats docents semipresencial i no presencial en les titulacions oficials de grau i màster*, la *Normativa per a l'organització de la menció dual a les titulacions de grau i màster universitari* i la *Normativa per a l'organització del grau obert a les titulacions de grau de la Universitat de Barcelona*.

b. Propostes de canvis en les titulacions oficials a la UB

Les propostes de canvis en les titulacions oficials existents s'han de sotmetre a un procés d'avaluació previ anomenat modificació.

Tipologia de modificacions

En funció de la naturalesa i magnitud dels canvis que es proposen, les modificacions es classifiquen en dues tipologies:

1. **Modificacions no substancials:** són aquells canvis menors que milloren el títol i que són fruit del seguiment que cada centre fa amb la periodicitat establerta en el seu SIGQ.
2. **Modificacions substancials:** són aquells canvis que milloren el títol i que també són fruit del seguiment o de requeriments derivats de processos d'avaluació previs, però que superen l'abast de la modificació no substancial, ja que alteren elements de l'estructura, la naturalesa i/o els objectius de la titulació o altres aspectes de la memòria.

El detall de les tipologies de les modificacions amb la seva classificació per dimensions, el podeu consultar a partir de la pàgina 40 al document elaborat per l'AQU "[Guia per a l'elaboració, verificació i modificació de titulacions universitàries de grau i màster](#)".

2. Crida als centres per a l'adaptació i/o modificacions de les memòries del graus i màsters universitaris al Reial decret 822/2021 a implementar el curs 2025-2026

El Vicerektorat de Política acadèmica és l'òrgan responsable de la planificació i seguiment de l'oferta formativa oficial de graus i màsters i és a través de l'adjunt per a la política acadèmica on s'exerceix la coordinació amb els centres de la universitat, per a la gestió dels processos acadèmics vinculats amb el marc VSMA de les titulacions oficials de grau i màster.



Per aquesta convocatòria, a part de les informacions que s'han anat aportant a les sessions de la CACG, des dels diversos vicerektorats de l'àrea acadèmica s'han programat sessions informatives i de formació sobre:

- Procés global d'adaptació.
- Estructures curriculars possibles (Mencions, especialitats, innovació docent, títols conjunts interuniversitaris, ...).
- Redacció dels Resultats d'Aprenentatge, del perfil d'egregès i dels objectius de la titulació.

Si fos necessari, aquestes sessions es podrien repetir en diverses edicions durant tot el procés d'adaptació al RD 822/2021. Està previst que els tallers estiguin destinats a les persones responsables de les titulacions, professorat, comissions de qualitat o d'altres persones o instàncies implicades que el centre consideri.

a. Acompanyament als centres

Des de la publicació del Reial decret, al setembre de 2021, han sigut diverses les sessions d'informació al respecte realitzades des del Vicerektorat de Política Acadèmica amb les persones més directament involucrades en el procediment d'adaptació i modificació de les memòries.

L'APQUB, amb el personal de la unitat academicodocent:

- dona suport tècnic al vicerektorat per a la tramitació i seguiment de les adaptacions i/o modificacions de les memòries del graus i màsters universitaris a l'agència avaluadora.
- fa l'acompanyament al centre per a la tramitació i seguiment, així com per a l'elaboració de l'informe preceptiu del SGIQ-SAIQU.

Per part de les unitats encarregades de la revisió de les propostes de les memòries es donarà suport en la:

- Redacció i introducció a l'aplicació del ministeri de les memòries per adaptar-les al RD 822/2021.

Donat que els apartats de la memòria son revisats per diverses unitats, a continuació trobareu amb qui us podeu posar en contacte durant el procés d'adaptació i introducció a l'aplicació del ministeri així com del seguiment de l'avaluació de les modificacions.

Apartats Memòria RD822	Contacte per aclariments o formació
<p>1.DESCRIPCIÓ, OBJECTIUS I JUSTIFICACIÓ</p> <p>1.1 Denominació del títol</p> <p>1.2 Àmbit de coneixement</p> <p>1.3 Mencions/especialitats</p> <p>1.4 Universitats participants i conveni</p> <p>1.5 Centres d'impartició i dades associades als centres</p>	<p>Gestió Acadèmica-GA</p> <p>En els idiomes d'impartició i en el cas que demani una modificació de canvi d'idioma que afecti al procediments d'admissió, el contacte és l'APQUB.</p>



1.7 Número total de crèdits 1.8 Idiomes d'impartició 1.9 Places	
1. DESCRIPCIÓ, OBJECTIUS FORMATIUS I JUSTIFICACIÓ DEL TÍTOL 1.6 Si hi ha canvis en la modalitat de docència (Dual, SP, Virtualitat...) tot allò que tingui afectacions com les estructures curriculars específiques, el personal acadèmic, recursos per a l'aprenentatge	Adjunt al Vicerektorat de Política Acadèmica
2.DESCRIPCIÓ, OBJECTIUS FORMATIUS I JUSTIFICACIÓ DEL TÍTOL 1.10 Justificació de l'interès del títol 1.11 Objectius formatius 1.12 Estructures curriculars específiques i justificació dels seus objectius 1.13 Estratègies metodològiques d'innovació docent específiques i justificació dels seus objectius 1.14 Perfils fonamentals de titulats als que s'orienten els ensenyaments	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB
2.RESULTATS DEL PROCÉS DE FORMACIÓ I D'APRENENTATGE	Vicerektorat de Docència Adjunta al Vicerektorat de Docència Oficina Tècnica de Projectes i Serveis Docents
3.ADMISSIÓ, RECONeixEMENT I MOBILITAT 3.1 Requisits d'accés i procediments d'admissió d'estudiants 3.2 Criteris per al reconeixement i transferència de crèdits	Gestió Acadèmica-GA
3.ADMISSIÓ, RECONeixEMENT I MOBILITAT 3.1 Procediments d'admissió d'estudiants de màster universitari	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB



3.3 Procediments per a l'organització de la mobilitat dels estudiants propis i d'acollida	
4.PLANIFICACIÓ DE L'ENSENYAMENT	Gestió Acadèmica-GA
4.PLANIFICACIÓ DE L'ENSENYAMENT 4.1.b. Vinculació de resultats d'aprenentatge a matèries 4.2. Activitats i metodologies docents 4.3 Sistemes d'avaluació	Vicerektorat de Docència Adjunta al Vicerektorat de Docència Oficina Tècnica de Projectes i Serveis Docents
5.PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB
6.RECURSOS PER A L'APRENTATGE: MATERIALS I INFRAESTRUCTURALS, PRÀCTIQUES I SERVEIS	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB
7.CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	Gestió Acadèmica-GA
8.SGIC/SAIQU SAIQU i l'informe preceptiu del SGIQ-SAIQU INFORMACIÓ PÚBLICA	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB
Seguiment de l'avaluació, la tramitació, l'avaluació externa de les modificacions	Agència de Polítiques i Qualitat-APQUB

b. Terminis de presentació de les memòries

Els terminis de presentació de les memòries al vicerektorat té en compte que AQU Catalunya estableix dos períodes per a la presentació de sol·licituds:

1r període:

AQU Catalunya: Per a modificacions substancials que són necessàries per implantar al curs següent i que afecten a l'elaboració del pla d'estudis anual (canvis d'assignatures, canvis de denominacions, etc.) entre el 15 d'octubre al 15 de gener.



Universitat de Barcelona: totes aquelles modificacions substancials que afectin als processos acadèmics (preinscripció de màsters, número de places, planificació de la docència, etc.) caldrà que s'hagin d'introduir **abans del 29 d'octubre**. Un cop el vicerektorat hagi avaluat les sol·licituds de modificació i s'hagi analitzat les circumstàncies que apliquin a l'ensenyament o al centre, s'estipularà la data exacta en que el centre haurà d'enviar la memòria adaptar (que no podrà ser més enllà del 29 d'octubre).

Aquest termini s'ha establert ja que cal tenir en compte que el RD822 estableix el terminis per a que el Ministeri emeti resolucions de les sol·licituds: 4 mesos per centres acreditats institucionalment i 6 mesos per les que no ho estan.

2n període (extraordinària)

AQU Catalunya: Per a modificacions de menys rellevància, que no afecten a l'elaboració del pla d'estudis (adaptació de la memòria al nou marc normatiu, etc.). En aquesta convocatòria no s'avaluen les modificacions més complexes, ja que s'han de presentar durant el primer període, entre l'1 de febrer al 31 de març.

Universitat de Barcelona: Per aquestes modificacions i adaptacions de la memòria al RD822, caldrà que s'hagin d'introduir **abans del 15 de febrer de 2025**.

c. Procediment i calendari de la crida de modificacions substancials (MS) i no substancials (MNS)

Per portar a terme aquesta crida, durant la primavera des del Vicerektorat de Política Acadèmica s'han realitzat diverses reunions amb els centres per poder tenir un mapeig inicial que s'ha anat concretant a les reunions que s'han realitzat durant aquest mes de juny en la que s'ha sol·licitat als centres que per a cada titulació indiquin el nivell d'actuació que voldria realitzar (reverificació, o modificació) per poder, així, fer una previsió de les modificacions que es portarien a terme en aquesta convocatòria.

D'acord amb els terminis esmentat en l'apartat b, s'ha fixat el calendari i les actuacions següents:

- Rebuda al Vicerektorat de les sol·licituds dels centres de les modificacions que vulguin introduir (fins el 8/7/24).
- Obertura SEDE (s'obrirà després de cada resolució de la Vicerectora).

En la resolució, s'indicarà la data màxima per fer la introducció de la memòria i per ser avaluada a la UB i es demanarà notificar qui introduirà la memòria a la SEDE del ministeri.



L'objectiu de posar una data per cada centre es poder repartir el volum de treball de manera equilibrada en el temps per (1) que els processos de modificació interns de cada titulació es puguin realitzar de manera planificada, (2) no saturar les unitats que gestionen els processos de modificació dins de la UB i (3) seqüenciar l'enviament de memòries a modificar a AQU Catalunya.

El Vicerektorats de l'àrea acadèmica organitzaran microformacions a cada centre per facilitar la confecció de la memòria (RA, etc...) i la seva introducció a SEDE.

El personal de l'Agència de Polítiques i Qualitat, formarà i assessorarà a les persones que no tinguin experiència en el nou aplicatiu del ministeri.

- Aprovacions de les modificacions als centres:

S'espera que cada centre, a través dels òrgans que estipuli el seu procediment de Modificació del seu SAIQU/SGIQ, realitzin un procés de consulta i consens amb tots els agents implicats en les titulacions. Amb especial atenció a:

- **titulacions impartides en diversos centres, o dobles titulacions** s'haurà de coordinar i consensuar aquesta informació entre elles. A la sol·licitud caldrà informar els ensenyaments i les assignatures afectades.
 - **titulacions interuniversitàries**, si les modificacions en el pla d'estudis canvien la distribució de crèdits recollida al conveni, caldrà signar una addenda per totes les universitats participants. Tots els canvis en títols interuniversitaris han d'acompanyar a la sol·licitud la següent documentació:
 - Certificat de l'acord de la Comissió de Coordinació de la sessió on hagin estat aprovats els canvis (amb signatura digital dels assistents de totes les universitats)
 - Annex al conveni amb indicació dels canvis que comporten haver de signar una addenda signat electrònicament per tots els membres de la Comissió de Coordinació responsables acadèmics de totes les universitats participants
- **Avaluació de les memòries:** les memòries seran revisades per les diverses unitats que emetran un informe tècnic que amb el vistiplau del vicerektorat s'enviarà al centre, per si escau, fer-ne les esmenes oportunes a la memòria. Un cop el centre ha retornat la segona versió de la memòria, es torna a fer una revisió dels apartats que calia esmenar i el Vicerektorat decideix si la proposta està prou madura per ser enviada a AQU o no.
 - **Aprovacions de les modificacions dels centres:** totes les modificacions acceptades seran ratificades a la CACG.



Finalment, es recorda que:

- Una mateixa titulació únicament podrà presentar modificacions en una de les dues convocatòries.
- No es pot tenir obertes simultàniament a la SEDE un procés d'acreditació d'ensenyament a la vegada que una modificació.

Modificacions No substancials (MNS)

El Vicerectorat no acceptarà MNS si la memòria no està prèviament adaptada al RD822 a excepció de:

- les introduccions de BIP, assignatures transversals i casos realment excepcionals
- si es sol·liciten a la vegada que una modificació substancial (sigui per a l'adaptació de la memòria o no).

4. Documentació de suport

Procediment i metodologia:

- ✓ A l'apartat de MODIFICACIONES de la web de l'APQUB: [Documents de suport i eines a disposició dels centres - Agència de Polítiques i de Qualitat - Universitat de Barcelona \(ub.edu\)](#)
- ✓ Acords sobre els ensenyaments de grau i màster universitari on trobareu, entre altres, els acords d'aprovació dels plans d'estudis : [Presentació \(ub.edu\)](#)
- ✓ [Guia d'AQU Catalunya per a l'elaboració, la verificació i la modificació de titulacions universitàries de grau i màster](#), a partir de la pàgina 40 hi ha la tipologia de les modificacions.

Normatives:

- ✓ [Normativa acadèmica dels ensenyaments de la UB](#)
- ✓ [Bases reguladores dels plans d'estudis per als títols oficials de grau i màster de la Universitat de Barcelona](#)
- ✓ [Legislació sobre educació superior universitària:](#)

Altres:

- ✓ [Registro de Universidades, Centros y Títulos \(RUCT\) - Ministerio de Educación, Cultura y Deporte \(educacion.gob.es\)](#)