



# INFORME DE REVISIÓ DEL SAIQU DE LA FACULTAT DE FÍSICA

CURS 2022/2023

Elaborat per *Pere Serra Coromina, Vicedegà d'Estudiants i Qualitat*

Aprovat per *la Comissió de Gestió de la Qualitat de la Facultat de Física* amb data *23 de març de 2023*

## Introducció

---

La definició i el disseny del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat als centres (SAIQU) de la Universitat de Barcelona (UB) va ser certificat favorablement per AQU Catalunya, per a tots els centres propis, l'any 2009 a través del programa [AUDIT](#).

Fruit del procés de revisió i millora, i per donar compliment a les [directrius de l'AQU Catalunya](#), per a la Certificació del SGIQ, el SAIQU es va actualitzar durant l'any 2019.

El SAIQU integra totes les activitats que estan relacionades amb l'assegurament de la qualitat dels ensenyaments de grau i màster universitari del centre.

Tots els centres propis de la UB disposen d'un model general de SAIQU, que s'estructura en 6 eixos:

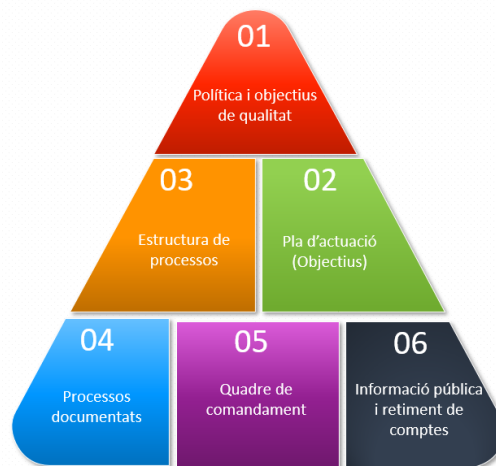


Figura 1. Estructura del SAIQU 2019

## Objectius de l'informe

---

Aquest informe pretén recollir el procés fet per la Facultat Física per tal d'analitzar el grau d'implantació i actualització dels elements vinculats a cada un dels 6 eixos del SAIQU 2019 així com la incorporació al Pla de Millores (PM) de les accions a emprendre.

L'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) va elaborar un formulari pels centres UB per conèixer l'estat de maduresa del desenvolupament de la gestió del SAIQU. El formulari es basava en els eixos del model general del SAIQU. La Facultat de Física va analitzar els resultats del formulari i ha fet una revisió del SAIQU de la Facultat en funció d'aquests resultats, a més de la seva revisió periòdica ordinària. L'objectiu del present informe és descriure les tasques de revisió i millora dutes a terme des del 2019.

## Desenvolupament

---

La revisió del PEQ011, juntament amb el formulari de diagnosi proporcionat per l'APQUB, ha donat lloc a la incorporació de les propostes de millora resultants al PM del centre.

L'APQUB ha proporcionat al centre les plantilles de procés/procediment amb apartats específics pel procés (responsabilitats, entrades/sortides, etc). El centre anirà actualitzant els PEQs del SAIQU en base a aquestes plantilles.

## Resultats

---

A continuació es detallen els resultats obtinguts fruit de la revisió i l'anàlisi feta pel centre sobre el grau d'implantació i eficiència dels 6 eixos del seu SAIQU. Aquestes reflexions es basen, com hem dit anteriorment, en les respostes donades pel centre al formulari de diagnòstic sobre el SAIQU elaborat per l'APQUB.



### 01. Política i objectius de qualitat

La Facultat de Física disposa del **PEQ010 "Desplegament de la política i els objectius de qualitat al centre"** on es recull com es defineix, es supervisa, s'aplica, es revisa i s'actualitza la política de qualitat. La darrera versió de la política de qualitat està publicada a l'espai de qualitat de la web del centre.

Aquest PEQ s'actualitzarà d'acord amb la fitxa de procés/procediment proporcionada per l'APQUB.

La Facultat disposa d'una **Comissió de Qualitat** delegada de la Junta de Facultat que és responsable de la implantació del SAIQU del centre. La Comissió és molt àmplia i inclou els grups d'interès del centre (PDI, PAS, estudiants).

02

Pla  
d'actuació  
(Objectius)

## 02. Pla d'actuació i objectius

Actualment el centre no disposa d'un **Pla Director**, ja que en el disseny de l'AUDIT no es demanava. Per aquest motiu entre les accions de millora establertes s'ha especificat l'elaboració d'un Pla d'actuacions adreçat a la futura certificació del SAIQU del centre.

03

Estructura  
de processos

## 03. Estructura de processos

El centre actualitzarà el **Mapa de Processos** segons la darrera versió dissenyada per l'APQUB, d'acord amb la plantilla procés/procediment.

04

Processos  
documentats

## 4. Processos documentats

La **Gestió Documental del SAIQU** es du a terme a través del **SharePoint** específic de la Qualitat del centre.

Les diferents versions dels PEQs del SAIQU es custodien en el SharePoint esmentat. Les accions de millora del PM es recullen en format de fitxa amb el corresponent responsable al SharePoint.

Els caps d'estudis i els coordinadors de màsters oficials, així com tots aquells membres de la Comissió de Qualitat implicats en l'elaboració dels informes, tenen accés a la informació de la qual són responsables. Per a tal fi se'ls dona accés puntualment al SharePoint.

Pel que fa al **Manual de Qualitat**, eina no definida en el disseny de l'AUDIT, s'haurà de crear. Aquesta serà una tasca a realitzar en la futura certificació del SAIQU seguint la plantilla proporcionada per l'Agència.

05

Quadre de  
comandament

## 5. Quadre de comandament

El centre disposa d'un **Quadre de Comandament** d'indicadors proporcionat per l'Agència (enllaç al general). Donat que els PEQs en el format procés/procediment contenen indicadors, es farà un seguiment d'aquests indicadors incorporats en el quadre de comandament UB.

En l'apartat de qualitat de la plana web del centre s'enllaçarà al Quadre de Comandament UB, on hi ha els indicadors acadèmics de les titulacions dintre del Marc VSMA. La plana web està actualitzada i permet un retiment de comptes exhaustiu i accessible a tots els grups d'interès del centre.

Els PEQs del centre disposen d'indicadors per valorar el grau d'assoliment dels objectius de cada procés.

06

Informació  
pública i retiment  
de comptes

## 6. Informació pública i retiment de comptes

La Facultat de Física disposa del **PEQ140 "Procés de publicació d'informació sobre titulacions"** i **PEQ100 "Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments"**.

El PEQ140 es va crear el 2015 com a recomanació de l'APQUB després de les primeres acreditacions de títols de la UB.

La informació pública és accessible als diferents grups d'interès interns (PDI, PAS, estudiants) i externs (futurs estudiants, ocupadors, organitzacions públiques i privades). Arran de les diferents acreditacions de titulació de centre s'han introduït accions de millora adreçades a l'actualització i revisió de la informació pública.

La gestió de queixes, reclamacions i suggeriments s'articula a través del formulari general de la UB, creat el 2019. El PEQ100 s'ha d'actualitzar per tal d'incloure la gestió del formulari a nivell de centre.



## Accions de millora del SAIQU del centre

---

Fruit del diagnòstic fet pel nostre centre s'han detectat un gruix d'accions de millora a implementar. A continuació es detallen aquestes millores amb la seva codificació, el període en que es determina podran ser assolides així com el responsable de la implementació i un indicador que ens permeti valorar el seu assoliment.

Aquestes propostes, que es troben al PM del Centre, s'organitzen tenint en compte la revisió feta de cada un dels eixos del SAIQU.