

## Rúbrica orientativa (Comissió Acadèmica de Centre de 2 de març de 2015) per a la qualificació del TFG del grau de Relacions Laborals (Treball de recerca i similar)

TREBALL DE RECERCA I SIMILAR		
Categoria	Indicadors	Descripció dels indicadors
<b>Qualitat formal del treball escrit:</b> 20%	Domini gramatical	Nivell d'expressió escrita, en la llengua oficial escollida per l'alumne, en les dimensions ortogràfica, sintàctica (incloent-hi la puntuació), lèxica i semàntica.
	Estructura del treball	Portada, títol, sumari, introducció, cos [coherència, sistemàtica i proporcionalitat del capítulat], conclusions, fonts i/o bibliografia i annexos.
	Bibliografia i referències	S'utilitzen els sistemes Harvard (anglosaxó) o continental (a partir de Criteris UB) i s'apliquen a les referències bibliogràfiques aïllades o a la bibliografia final d'un treball; bibliografia final (ordenada, completa, actualitzada); es posen notes a peu de pàgina segons les necessitats del treball i s'utilitza un ventall ampli de notes amb funcions diferents.
	Presentació formal	Estil i mida de la font a text i a nota; interlineat; marges; espais entre paràgrafs; numeració de pàgines; ús de cometes; negretes i subratllats; imatges (pertinença, qualitat i mida); pulcritud; sostenibilitat (impresió a doble cara, plàstics, dossiers, anelles, etc).
<b>Qualitat substantiva del contingut del treball:</b> 50%	Definició dels objectius	Es defineixen i s'expliquen amb claredat els objectius del treball; estan ben delimitats i perfilats. Són coherents i abastables.
	Estat de la qüestió / marc teòric	Es presenta un marc teòric i/o estat de la qüestió del tema; profund, actualitzat i pertinent.
	Metodologia	S'explicita una metodologia de treball; és adequada per als objectius del treball; el cos del treball segueix la metodologia plantejada.
	Profunditat	Profunditat o superficialitat en el desenvolupament del nucli del treball; complexitat, subtilesa.
<b>Qualitat expositiva oral i capacitat de debat i defensa argumental:</b>	Conclusions	Redactar conclusions que es poden formular diferent en funció del tipus de treball acadèmic; alternar el resum sintètic del treball amb conclusions originals; originalitat i profunditat; coherència amb els objectius plantejats a la introducció
	Habilitat comunicativa	Presentar oralment la comunicació sense llegir-la però sense desvincular-se'n; adoptar el registre comunicatiu oral adequat a l'entorn acadèmic; emprar recursos de comunicació no verbal; aconseguir captar l'atenció de l'auditori i mantenir l'interès al llarg de l'exposició.
	Capacitat de debat	Qualitat dels arguments, capacitat de rèplica; valora positivament les aportacions de la comissió i contesta de forma completa i ordenada, aportant informació sobre el treball no citada en l'exposició anterior.

20%	Capacitat de síntesi	Adequació al temps disponible, proporcionalitat del temps que dedica a cada part del contingut de l'exposició; és precís i aborda directament els temes, sense perdre's en disquisicions inútils
<b>Procés d'elaboració del treball:</b> 10% (valoració del tutor)	Administració del temps i actitud proactiva	Compliment dels terminis, gestió i administració del temps, programació del treball, precipitació a la fase final; capacitat d'iniciativa, no anar a remolc del tutor, capacitat per identificar i localitzar fonts i documents.

### INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA SOBRE L'AVALUACIÓ DEL TFG

- **Qualitat lingüística exigible.** “Aquell exercici d'avaluació continuada, de síntesi o única, presencial o no presencial, que no reuneixi els mínims exigibles de correcció lingüística en els dominis ortogràfic, sintàctic o lèxic mereixerà la qualificació de suspens, independentment del contingut material que presenti (amb nota màxima de 4)”. (Protocol acadèmic i docent dels graus de la Facultat de Dret, II.A.5)

- **Revaluació del TFG.** “29. En el cas de les assignatures de Treball de Final de Grau (...), les comissions avaluadores hauran de valorar en cada cas si el treball qualificat amb «suspens» té parts que poden ser esmenades adequadament en un període relativament breu de temps. Si es creu que les deficiències no poden ser reparades en un període breu de temps, es consolida la qualificació de «suspens», i en el cas contrari, la mateixa comissió avaluadora decidirà si revisa la reparació de les deficiències o si delega aquesta funció en el tutor del treball”. (Protocol. II.H.29)

- **Còpia i plagi.** “56. La còpia o el plagi en qualsevol activitat avaluable obligatòria, prova de síntesi o avaluació única, així com la utilització o la cooperació en procediments fraudulents per dur a terme aquestes activitats, comporta la qualificació de 0 (suspens) en la qualificació final definitiva de l'assignatura, sense possibilitat de revaluació, atès que desvirtua l'autoria de l'exercici. 57. En els casos de còpia, plagi i procediments fraudulents el professor ha d'informar el cap d'estudis”. (Protocol. X. 56-57)

## Rúbrica orientativa (Comissió Acadèmica de Centre de 2 de març de 2015) per a la qualificació del TFG del Grau de Relacions Laborals (dictamen i similar)

<b>DICTAMEN I SIMILAR</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Indicadors</b>	<b>Descripció dels indicadors</b>
<b>Qualitat formal del treball escrit:</b> 20%	a) Domini gramatical	Nivell d'expressió escrita, en la llengua oficial escollida per l'alumne, en les dimensions ortogràfica, sintàctica (incloent-hi la puntuació), lèxica i semàntica.
	b) Estructura del treball	Portada, títol, sumari, introducció, cos [coherència, sistemàtica i proporcionalitat del capítulat], conclusions, fonts i/o bibliografia i annexos.
	c) Bibliografia i referències	S'utilitzen els sistemes Harvard (anglosaxó) o continental (a partir de Criteris UB) i s'apliquen a les referències bibliogràfiques aïllades o a la bibliografia final d'un treball; bibliografia final (ordenada, completa, actualitzada); es posen notes a peu de pàgina segons les necessitats del treball i s'utilitza un ventall ampli de notes amb funcions diferents.
	d) Presentació formal	Estil i mida de la font a text i a nota; interlineat; marges; espais entre paràgrafs; numeració de pàgines; ús de cometes; negretes i subratllats; imatges (pertinença, qualitat i mida); pulcritud; sostenibilitat (impressió a doble cara, plàstics, dossiers, anelles, etc).
<b>Qualitat substantiva del contingut del treball:</b> 50%	a) Identificació de les institucions i/o situacions	Identifica totes les institucions implicades i/o situacions plantejades en el supòsit de fet i les presenta amb claredat.
	b) Identificació de la problemàtica	Identifica tots els problemes i els presenta amb claredat i sap distingir entre els principals i els secundaris
	c) Identificació del règim jurídic i/o de les accions i mesures aplicables	Identifica el règim jurídic tant des del punt de vista interterritorial com intertemporal.
	d) Capacitat d'argumentació i de resolució	Resol amb encert els problemes i ho argumenta adequadament i suficientment.
	e) Iniciativa en la recerca de fonts d'informació adequades i encert en la seva utilització	Té iniciativa en buscar fonts d'informació. Identifica les adequades i les utilitza correctament
<b>Qualitat expositiva oral i capacitat de</b>	a) Habilitat comunicativa	Presentar oralment la comunicació sense llegir-la però sense desvincular-se'n; adoptar el registre comunicatiu oral adequat a l'entorn acadèmic; emprar recursos de comunicació no verbal; aconseguir captar l'atenció de l'auditori i mantenir l'interès al llarg de l'exposició.

<b>debat i defensa argumental:</b> 20%	b) Capacitat de debat	Qualitat dels arguments, capacitat de rèplica; valora positivament les aportacions de la comissió i contesta de forma completa i ordenada, aportant informació sobre el treball no citada en l'exposició anterior.
	c) Capacitat de síntesi	Adequació al temps disponible, proporcionalitat del temps que dedica a cada part del contingut de l'exposició; és precís i aborda directament els temes, sense perdre's en disquisicions inútils
<b>Procés d'elaboració del treball:</b> 10% (valoració del tutor)	Administració del temps i actitud proactiva	Compliment dels terminis, gestió i administració del temps, programació del treball, precipitació a la fase final; capacitat d'iniciativa, no anar a remolc del tutor, capacitat per identificar i localitzar fonts i documents.

#### INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA SOBRE L'AVALUACIÓ DEL TFG

- **Qualitat lingüística exigible.** “Aquell exercici d'avaluació continuada, de síntesi o única, presencial o no presencial, que no reuneixi els mínims exigibles de correcció lingüística en els dominis ortogràfic, sintàctic o lèxic mereixerà la qualificació de suspens, independentment del contingut material que presenti (amb nota màxima de 4)”. (Protocol acadèmic i docent dels graus de la Facultat de Dret, II.A.5)

- **Reavaluació del TFG.** “29. En el cas de les assignatures de Treball de Final de Grau, Treball de Final de Màster i Tècniques de Treball i Comunicació (Instrumentari, en el grau de Ciències Polítiques i de l'Administració), les comissions avaluadores hauran de valorar en cada cas si el treball qualificat amb «suspens» té parts que poden ser esmenades adequadament en un període relativament breu de temps. Si es creu que les deficiències no poden ser reparades en un període breu de temps, es consolida la qualificació de «suspens», i en el cas contrari, la mateixa comissió avaluadora decidirà si revisa la reparació de les deficiències o si delega aquesta funció en el tutor del treball”. (Protocol. II.H.29)

- **Còpia i plagi.** “56. La còpia o el plagi en qualsevol activitat avaluable obligatòria, prova de síntesi o avaluació única, així com la utilització o la cooperació en procediments fraudulents per dur a terme aquestes activitats, comporta la qualificació de 0 (suspens) en la qualificació final definitiva de l'assignatura, sense possibilitat de reavaluació, atès que desvirtua l'autoria de l'exercici. 57. En els casos de còpia, plagi i procediments fraudulents el professor ha d'informar el cap d'estudis”. (Protocol. X. 56-57)