

# RECOMANACIONS I CRITERIS RELATIUS AL PLA DE RECERCA I INFORMES DE SEGUIMENT

## Programa de doctorat de Dret i Ciència Política (UB)

En compliment del que estableix la Normativa de doctorat de la UB<sup>1</sup>, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, en la reunió del 22 d'octubre de 2024, ha aprovat les recomanacions i criteris següents que els investigadors i investigadores en formació han de tenir en compte per a la presentació i aprovació dels plans de recerca de doctorat i dels informes de seguiment.

### 1. Pla de recerca

El pla de recerca —d'entre 15 i 20 pàgines— ha de contenir els següents elements:

1. Títol provisional i, si escau, subtítol.
2. Hipòtesi, objectius i resultats esperats.
3. Estat de la qüestió.
4. Premisses metodològiques.
5. Sumari o estructura de la tesi.
6. Fonts bibliogràfiques.
7. Planificació temporal i recursos.
8. Pla de gestió de dades i les consideracions ètiques de la recerca, si escau.

El **títol** ha de ser clar, concís i expressiu. No pot contenir signes de puntuació. Només si és imprescindible, s'hi pot afegir un subtítol —en un cos de lletra menor— que acoti o matisi l'àmbit o objectiu de la recerca. No pot superar els 250 caràcters.

El nucli del pla és la **hipòtesi** de què es parteix, i/o la *research question* a la qual es pretén donar resposta; a més, també s'ha de donar una referència succinta tant dels **objectius** instrumentals o secundaris que es planteja assolir, com dels **resultats** —les conclusions— que, intuïtivament i cautelament, s'esperen obtenir.

A la **justificació** del pla de recerca s'hi ha d'exposar les raons que fonamenten l'oportunitat de dur-lo a terme, des de la consideració del **marc conceptual** en què

---

<sup>1</sup> Article 25. *El pla de recerca*

1. En el curs acadèmic en el qual s'ha formalitzat l'admissió al programa (matrícula), el doctorand ha de presentar un pla de recerca i el seu pla de formació personal. A més, cal que els directors presentin un informe de la documentació presentada pel doctorand.

2. El pla de recerca ha d'incloure, com a mínim, el títol provisional de la tesi, els objectius i/o les hipòtesis del projecte, el marc teòric, la metodologia que s'emprarà, els mitjans, els resultats esperats, la bibliografia rellevant, la planificació de la tesi i el calendari previst per elaborar-la. També ha d'incloure un pla de gestió de dades i les consideracions ètiques de la recerca, si escau.

3. La comissió acadèmica del programa fixa les recomanacions i els criteris per a l'elaboració del pla de recerca, així com el calendari, i també la documentació i els procediments vinculats a la presentació, d'acord amb els terminis que l'EDUB fixa anualment. En el cas de tesi en règim de cotutela, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha de procurar agilitzar el calendari per tal de facilitar la signatura del conveni de cotutela.

s'inscriu i de l'eventual **incidència pràctica** que el pla pugui tenir en termes de transferència del coneixement.

Amb el benentès que, com és obvi, en el desenvolupament del pla s'ha d'aplicar la metodologia pròpia del dret i de la ciència política, respectivament, en funció dels àmbits d'estudi, el doctorand o doctoranda ha d'haver reflexionat sobre l'ús particular que en la seva recerca farà del dret comparat, l'estadística, la jurisprudència i la doctrina administrativa, la teoria del dret, l'economia o altres tècniques, ciències o **premisses metodològiques** amb incidència en el pla de recerca.

Pel fet de ser un pla de recerca doctoral en fase inicial, l'índex complet de la tesi lògicament encara no es pot haver desplegat, però sí que s'ha d'haver establert un primer **sumari**, en el qual s'indiqui l'estructura cautelar i les eventuais parts o capítols del treball.

Un fet semblant passa amb la bibliografia, ja que justament una part essencial del desenvolupament del pla consisteix a localitzar-la i consultar-la, però sí que s'ha d'haver fet, en l'elaboració del pla, una primera selecció de les **fonts bibliogràfiques** fonamentals des de les quals s'inicia i es posa en marxa la recerca.

Per últim, però no per això menys important, el doctorand o doctoranda ha de presentar una primera **planificació temporal** de la recerca que s'ajusti a la seva dedicació plena o parcial al desenvolupament del pla. També ha d'identificar els **recursos** que té a la seva disposició per emprendre'l: si vol sol·licitar —o ja ha obtingut— beques o ajuts; i si —més enllà dels que ja té a la seva disposició a la UB— altres institucions, acadèmiques o no, li poden aportar recursos i mitjans per dur a terme la recerca. En aquest últim cas, ha de fer esment dels centres de recerca —a Espanya o a l'estranger i al marge de la Facultat de Dret de la UB— en els quals es proposa dur a terme una part del treball.

## **2. Debat i aprovació del pla de recerca**

Abans de sol·licitar l'aprovació del pla de recerca per part de la Comissió Acadèmica del Programa, els doctorands i doctorandes n'han d'haver debatut el contingut en una sessió de seminari amb altres investigadors de la seva línia de recerca o d'altres d'afins. Aquests seminaris els convoquen els membres de la comissió de seguiment del Programa de doctorat i tenen lloc durant el mes de maig.

Els membres de la comissió de seguiment han d'estendre una acta del resultat d'aquests seminaris, que han de presentar a la Secretaria del Programa abans del **16 de juny** de cada curs acadèmic. També, abans d'aquesta data, els doctorands i doctorandes han d'haver sol·licitat de la Comissió Acadèmica del Programa telemàticament l'aprovació dels seus plans de recerca.

## **3. Document d'activitats del doctorand (DAD)**

Cada any, i en el moment de dipositar la tesi, s'ha d'aportar el document d'activitats del doctorand (DAD) (art. 24 NDUB).

El contingut d'aquest document d'activitats es va elaborant amb el pla de recerca i els informes de seguiment de cada curs acadèmic i també hauran de presentar-lo sempre abans del **16 de juny**, amb el vistiplau dels responsables de la direcció i de la tutoria del pla de recerca.

#### **4. Informes de seguiment**

Els **informes de seguiment** (1/2 pàgines) a què fa referència la Normativa de doctorat<sup>2</sup>, en el Programa de Dret i Ciència Política han d'estar estructurats en dues parts:

1. **Avenços** en el pla de recerca i **planificació** de l'activitat que s'ha de dur a terme durant el curs següent.
2. **Activitats de formació** personal —organitzades per l'EDUB o per altres institucions— transversals o específiques en les quals s'hagi participat i **activitats de recerca**:
  - a) Estadades de recerca en altres centres, nacionals o estrangers.
  - b) Assistència a reunions científiques (jornades, seminaris, congressos).
  - c) Presentació de ponències i comunicacions.
  - d) Publicacions.
  - e) Altres activitats.

És responsabilitat de les persones que s'han compromès a dirigir o tutoritzar el projecte de tesi visar el contingut dels informes de seguiment. Les persones que dirigeixen el projecte han de concertar amb el doctorand o doctoranda l'atenció que li prestaran durant el curs perquè pugui dur a terme el programa d'activitats previst.

---

<sup>2</sup> Article 26. *Seguiment i avaluació anual del pla de recerca*

1. Cada curs acadèmic, el doctorand ha de presentar els avenços en el pla de recerca, així com el document d'activitats o pla de formació personal. A més, cal que els directors presentin un informe de la documentació presentada pel doctorand.
2. A partir del curs acadèmic següent a l'acceptació, la comissió acadèmica del programa avalua cada curs acadèmic els avenços en el pla de recerca i el document d'activitats. L'avaluació ha d'estar motivada i s'ha de notificar al doctorand i comunicar als directors i al tutor de la tesi.