

PEQ 063 Formació del personal docent i investigador

Redactat per	Francesc Cebrià	Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització
Revisat per	Nekane Garcia Amezaga	Tècnica de qualitat
Aprovat per	Rosina Gironès Llop	Degana
	Data d'aprovació: 07/06/2022	

Aquest document és vigent fins: 07/06/2026

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	04/04/2022	Redacció inicial del procés

RESPONSABILITATS	
Responsable del procés	
Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització	<ul style="list-style-type: none"> - Planificació, coordinació i gestió de la formació del PDI de la Facultat. - Revisió i millora del procés.
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	
Grup d'innovació docent de la Facultat de Biologia	<ul style="list-style-type: none"> - Detecció de les necessitats formatives del PDI i recepció de les peticions del professorat. - Sol·licitud de formació específica per al PDI de la Facultat de Biologia.
Institut de Desenvolupament Professional (IDP-UB)	<ul style="list-style-type: none"> - Programació i disseny de cursos de formació del professorat.
Dinamitzador REDICE	<ul style="list-style-type: none"> - Difusió de convocatòries d'ajuts en l'àmbit de la innovació docent. - Difusió de jornades, seminaris i congressos organitzats pel REDICE sobre innovació docent
Coordinador de formació del professorat de la Facultat de Biologia	<ul style="list-style-type: none"> - Suport en l'organització de cursos de formació reconeguts per l'IDP

1. Objectiu

Establir com es gestiona la formació del personal docent i investigador de la Facultat de Biologia a través de la detecció de necessitats i l'organització d'activitats formatives que garanteixin la formació i millora contínua del professorat.

Analitzar els resultats per tal d'actualitzar i millora la oferta formativa docent del PDI.

2. Àmbit d'Aplicació

Aquest procés s'aplica a tot el personal docent i investigador de la Facultat de Biologia.

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none">- Enquestes sobre la detecció de necessitats formatives del PDI (ISP-ICE)- Oferta formativa del IDP-ICE	<ul style="list-style-type: none">- Activitats formatives organitzades per la Facultat de Biologia.- PDI assistent a les activitats formatives.

5. Parts interessades pertinents en el procés

- Personal docent i investigador
- Personal d'administració i serveis
- Institut de Desenvolupament Professional (IDP-UB)

6. Normativa, guies i directrius

- [Reglament de l'Institut de Desenvolupament Professional IDP-ICE de la Universitat de Barcelona](#)

7. Processos relacionats

- Procés transversal: [PTD. 4.2a Formació personal acadèmic](#)
- Procés transversal: [PTD. 4.2b Recerca, innovació i millora de la docència i l'aprenentatge](#)

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

Acció (Què)	Descripció de l'acció (Com)	Responsable o agent implicat (Qui)	Terminis (Quan)
Detecció de les necessitats formatives del PDI	El Vicedegà o Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització juntament amb el Grup de treball en innovació docent detecten necessitats formatives del PDI, bé després d'un procés de reflexió propi o bé a través de les demandes de formació per part del professorat.	Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització Grup de treball en innovació docent	Quan escaigui
Programació i disseny de la formació.	A partir de les necessitats detectades s'impulsen activitats formatives pròpies del centre que poden ser acreditats per l'IDP o per la pròpia facultat.	Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització Grup de treball en innovació docent	Quan escaigui
Sol·licitud i gestió de cursos de formació a l'IDP-ICE	Quan l'activitat formativa s'hagi d'acreditar per l'IDP, el/la coordinador/a de l'IDP del centre sol·licita i gestiona la petició del curs a l'IDP-ICE mitjançant l'aplicació informàtica.	Coordinador/a de formació del professorat	Quan escaigui
Difusió i realització de cursos i jornades de formació de professorat	L'IDP-ICE informa de l'oferta formativa a través del seu web. Del Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització informa el PDI dels cursos d'interès per al PDI de la Facultat. Les activitats formatives del professorat, obertes a tot el PDI i organitzades per l'IDP, s'imparteixen de forma regular al llarg de tot el curs acadèmic per al PDI de la UB.	IDP-ICE Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització	Quan escaigui

Foment de la participació en programes d'innovació docent i recerca en docència	L'equip deganal incentivarà la participació del PDI en programes d'innovació docent i de recerca en docència. El/La Vicedegà/na de Qualitat farà difusió i facilitarà la participació del PDI en aquests programes, de forma individual o constituint grups d'innovació docent, en especial en aquells programes convocats per unitats acadèmiques de la UB, com ara el programa institucional per a la Recerca, innovació i millora de la docència i l'aprenentatge (RIMDA), auspiciat pel vicerectorat de Docència de la UB, i el programa de Recerca en Docència Universitària (REDICE), convocat per l'IDP.	Equip deganal Vicedegà/na de Qualitat Innovació i Professionalització	Segons calendari de les convocatòries
Inscripció a les activitats formatives	Quan l'activitat formativa s'hagi d'acreditar per l'IDP-ICE, el PDI interessat s'inscriu a l'activitat formativa a través d'un formulari que envia el/la Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització o el/la coordinador/a IDP del centre.	Vicedegà/na de Qualitat Innovació i Professionalització Coordinador/a de formació del professorat	Abans que comenci l'activitat formativa
Acreditació de les activitats formatives	L'IDP-ICE acredita directament la participació a les seves activitats formatives. El/La coordinador/a IDP del centre o el/la Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització pot fer la demanda a l'IDP perquè acrediti altres activitats formatives no organitzades per l'IDP.	IDP Coordinador de formació del professorat Vicedegà/na de Qualitat Innovació i Professionalització	Un cop portada a terme l'activitat formativa

9. Revisió i millora del procés

Acció	Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
Revisió i millora del procés	El/La Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització revisarà el procés a partir de les evidències recollides, els indicadors del SAIQU i els indicadors del Pla Director de la Facultat, i elaborarà un informe de revisió del procés, i si escau presentarà accions de millora	Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització	Bianual

10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ063_01	Publicació de l'oferta formativa	Web	Tècnic/a de qualitat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
IN-PEQ063-01	Percentatge de PDI que ha participat en activitats formatives de l'IDP-ICE o pròpies de la Facultat de Biologia respecte al total de PDI en el curs acadèmic	40%	75%