

## PEQ 130 Recollida d'informació i anàlisi dels resultats per a la millora dels ensenyaments

<b>Redactat per</b>	Francesc Cebrià Sánchez	Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització
<b>Revisat per</b>	Nekane Garcia Amezaga	Tècnica de Qualitat
<b>Aprovat per</b>	Rosina Gironès Llop	Degana
<b>Data d'aprovació: 07/06/2022</b>		

*Aquest document és vigent fins: 07/06/2026*

<b>HISTÒRIC DE CANVIS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Descripció del Canvi</b>
01	14/10/2010	Redacció del procés.
02	01/04/2022	Nou títol del procés. Adaptació a la nova fitxa del procés. Inclusió d'indicadors.

<b>RESPONSABILITATS</b>	
<b>Responsable del procés</b>	
Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització	- Anàlisi i valoració dels resultats acadèmics, de satisfacció, i d'inserció laboral dels estudiants de tots els ensenyaments. Planificació i coordinació de la difusió dels resultats com a retiment de comptes cap als diferents grups d'interès. - Revisió i millora del procés.
<b>Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats</b>	
Degà/na	- Anàlisi i valoració dels resultats acadèmics, de satisfacció, i d'inserció laboral en l'informe final de seguiment.
Vicedegà/na acadèmic/a	- Elaboració, gestió i anàlisis d'enquestes pròpies pels diferents ensenyaments.
Caps d'estudis	- Activació de les enquestes de satisfacció de la docència i el professorat. Anàlisi i

	valoració dels resultats acadèmics, de satisfacció, i d'inserció laboral en l'informe final de seguiment.
Coordinador/es de màster	- Activació de les enquestes de satisfacció de la docència i el professorat. - Anàlisi i valoració dels resultats acadèmics, de satisfacció, i d'inserció laboral en l'informe final de seguiment.
Cap de la SED	- Gestionar l'actualització de la informació pública referent a les diferents enquestes i les anàlisis d'elles derivades que siguin d'interès per a tots els grups implicats.
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	- Elaboració i difusió d'enquestes de satisfacció i inserció laboral.
Gabinet Tècnic Rectorat (GTR) de la UB	- Elaboració i difusió d'enquestes de resultats acadèmics i satisfacció.
Comissió de Qualitat	- Anàlisi i valoració de totes les enquestes realitzades per tal de proposar accions de millora dels ensenyaments.
Tècnic/a de Qualitat	- Recopilar les dades sobre els resultats acadèmics de satisfacció i d'inserció laboral provinents de les diferents enquestes i fonts. Revisar i actualitzar la informació pública sobre els resultats.

## 1. Objectiu

Descriure els mecanismes i la metodologia emprada pel centre per a recollir informació, mesurar i analitzar les dades referents a l'aprenentatge dels ensenyaments, a la inserció laboral dels graduats i a la satisfacció dels usuaris amb els recursos i serveis del centre, per tal de permetre el seu seguiment i assegurar la seva millora contínua.

Difondre i publicar els resultats com a retiment de comptes.

## 2. Àmbit d'Aplicació

Totes les titulacions oficials del centre i els seus programes formatius i tots els serveis que són gestionats al centre.

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Política i qualitat de la UB</li> <li>- Política i objectius de la Facultat de Biologia</li> <li>- Pla Director de Facultat de Biologia</li> <li>- Espai VSMA</li> <li>- Business Intelligence</li> <li>- Enquestes de satisfacció del Gabinet Tècnic de Rectorat de la UB</li> <li>- Enquestes d'inserció laboral d'AQU</li> <li>- Enquestes pròpies de facultat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades i indicadors (Web SAIQU-Biologia)</li> <li>- Quadre de comandament</li> <li>- Informe de Seguiment</li> </ul>

## 5. Parts interessades pertinents en el procés

- Estudiants
- Personal Docent i Investigador
- Personal d'Administració i Serveis
- Agència de Política i Qualitat de la UB (APQUB)
- Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)
- Agents socials
- Planificació academicodocent

## 6. Normativa, guies i directrius

- Normativa acadèmica que regeix els ensenyaments de la UB i legislació general sobre titulacions universitàries: <http://www.ub.edu/acad/noracad/>
- Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i de màster 2022 (AQU)
- Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i de màster 2021 (AQU)
- Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior (ENQA, 2005)



## 7. Processos relacionats

- Procés transversal: [PTD 6.A. Comunicació: satisfacció](#)
- [PEQ 011 Revisió i millora del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat \(SAIQU\)](#)
- [PEQ 021 Seguiment i millora dels títols de grau i màster](#)
- [PEQ 140 Informació pública: comunicació](#)
- [PEQ 110 Gestió i millora de les instal·lacions i dels recursos materials](#)
- [PEQ 120 Gestió i millora dels serveis](#)

## 8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

La Universitat de Barcelona disposa d'un circuit intern en què, de forma coordinada, unitats de gestió i de qualitat de la institució (Gestió Acadèmica; Gabinet Tècnic de Rectorat; Agència de Polítiques i Qualitat de la UB [APQUB]) s'encarreguen de la recollida d'informació i l'elaboració i accés a dades i indicadors relacionats amb diferents aspectes dels ensenyaments i les comuniquen i difonen a través d'espais web de la UB (l'espai VSMA, el *Business Intelligence*, per exemple) o de la redacció d'informes. Tot aquest circuit es troba descrit al procés transversal [PTD 6.A Comunicació: satisfacció](#) i, per tant, no es descriurà aquí de manera exhaustiva, sinó que aquest PEQ explicarà amb detall els circuits desenvolupats internament a la Facultat de Biologia per recollir informació sobre aspectes específics i claus de la implementació dels seus ensenyaments.

Concretament, el PEQ130 es centra en descriure els procediments i principals mecanismes per a la recollida d'informació referent a:

- Nous estudiants, perfil d'accés i resultats acadèmics.
- Resultats de satisfacció
- Inserció laboral

Les enquestes institucionals i les pròpies de la Facultat de Biologia més significatives es recullen als annexos corresponents del Manual de Qualitat del SAIQU de la Facultat.

Aquesta recollida d'informació sobre els ensenyaments permet disposar d'un elevat nombre de dades i elaborar una sèrie d'indicadors que són sistematitzats en un Quadre de Comandament, on es comparen els valors dels últims anys amb els seus valors d'acceptació i meta, esdevenint aquest Quadre de Comandament en una peça clau per a la presa de decisions i pel disseny de noves accions de millora.

## 8.1. Recollida de dades i indicadors

### 8.1.1. Informació de nous estudiants, el seu perfil d'accés i resultats acadèmics.

Acció (Què)	Descripció de l'acció (Com)	Responsable o agent implicat (Qui)	Terminis (Quan)
Recollida de dades sobre el perfil dels/les estudiants que accedeixen als ensenyaments de Grau i Màster	La unitat de Gestió Acadèmica elabora anualment informes sobre la percepció i valoració que tenen els <a href="#">nous estudiants</a> de la UB i de les accions de benvinguda, així com sobre el perfil d'accés del nou alumnat que s'incorpora als graus ( <a href="#">Dades perfil i accés grau</a> ; <a href="#">Dades estadístiques matriculació grau</a> ) i als màsters ( <a href="#">Dades perfil d'accés a màster</a> ; <a href="#">Dades estadístiques matriculació màster</a> ) de la Facultat de Biologia.	Gestió Acadèmica Caps d'Estudis Coordinadors/es de Màster	Anualment



<p>Recollida i anàlisi dels resultats acadèmics de les titulacions</p>	<p>Els/Les gestors/es acadèmics/ques de la Facultat es proveeixen de les dades i els resultats acadèmics a través de l'<a href="#">Espai VSMA</a> i el quadre de comandament de la UB, ambdós eines que recullen les dades i indicadors provinents de diferents unitats de la UB i que són rellevants per al seguiment i la gestió eficaç de les titulacions.</p> <p>Els/les responsables de les titulacions, el/la Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització i el Vicedegà/na acadèmic/a analitzen els resultats acadèmics en el seguiment de les titulacions seguint les directrius del PEQ021 sobre el seguiment i la millora de les titulacions.</p> <p>L'anàlisi dels resultats acadèmics s'incorpora a l'informe de seguiment del centre.</p>	<p>Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització</p> <p>Vicedegà/na acadèmic/a</p> <p>Caps d'Estudi</p> <p>Coordinadors/es de Màster</p> <p>Equip deganal</p>	<p>Anualment</p>
<p>Definició de propostes de millora</p>	<p>A partir de l'anàlisi dels resultats s'elaboren propostes de millora, si escau, que s'incorporen a l'informe de seguiment i al pla de millores del SAIQU.</p>	<p>Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització</p> <p>Comissió de Qualitat</p> <p>Caps d'estudi</p> <p>Coordinadors/es de màster</p> <p>Equip deganal</p>	<p>Anualment</p>



<p>Difusió i publicació dels resultats acadèmics</p>	<p>Els resultats acadèmics de les titulacions de la Facultat es difonen a través de l'espai VSMA, en el web del SAIQU de la Facultat i a través dels informes de seguiment de centre.</p> <p>El/la tècnica de qualitat envia els informes de seguiment al personal SED de gestió web per a la seva publicació.</p> <p>El/La cap de la SED garanteix l'accés als resultats acadèmics a través de la web del SAIQU i de les web de cadascuna de les titulacions.</p>	<p>Tècnic/a de qualitat Cap de la SED Personal de la SED gestió web</p>	
--	--	---	--

### 8.1.2. Resultats de satisfacció i d'inserció laboral

La UB disposa d'un nombre d'enquestes institucionals, la majoria de les quals són gestionades des del [Gabinet Tècnic del Rectorat](#). Per la seva banda, l'[Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari](#) de Catalunya (AQU) elabora també enquestes de satisfacció i inserció laboral tant d'estudiants de grau com de màster. Finalment, la Facultat de Biologia elabora enquestes pròpies del centre per tal de recollir la satisfacció d'estudiants i/o professorat sobre diferents aspectes de les titulacions.

#### Enquestes institucionals\_Gabinet Tècnic de Rectorat

<b>Enquesta institucional de satisfacció d'alumnat amb les assignatures i el professorat dels ensenyaments de grau i màster</b>			
<b>Acció (Què)</b>	<b>Descripció de l'acció (Com)</b>	<b>Responsable o agent implicat (Qui)</b>	<b>Terminis (Quan)</b>
Elaboració de les enquestes de satisfacció de docència i professorat	El Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR) és la unitat responsable de l'elaboració, administració i seguiment de les enquestes del grau de satisfacció de l'alumnat en relació amb l'assignatura i l'activitat docent del professorat.	Gabinet Tècnic del Rectorat	Quan escaigui
Activació de les enquestes de satisfacció de docència i professorat	A banda dels <a href="#">criteris generals per a planificar les enquestes en línia</a> , els/les caps d'estudis i els/les coordinadors/es de màster poden també excloure o incloure una assignatura i/o professor, o adequar el calendari d'enquestes a un ensenyament concret	Caps d'estudis Coordinadors/es de màster	Semestralment



<p>Resposta a les enquestes de satisfacció de docència i professorat per part dels/les estudiants</p>	<p>Els/Les estudiants accedeixen en línia a les enquestes de satisfacció de les assignatures a què s'han matriculat, a través del Campus Virtual, Món UB o xarxes socials, en un període de temps preestablert. El professorat responsable de les assignatures que s'enquesten participen en les accions de difusió per a motivar la participació dels/les estudiants en les enquestes.</p>	<p>Gabinet Tècnic de Rectorat Estudiants Caps d'estudis Coordinadors/es de màster Professorat</p>	<p>Al final de cada semestre lectiu</p>
<p>Buidatge i tractament estadístic de les enquestes de satisfacció de docència i professorat per part dels/les estudiants</p>	<p>El GTR fa el buidatge i el tractament estadístic de les enquestes i prepara un informe per assignatura, un per professor i <a href="#">un informe agregat per ensenyament</a>.</p>	<p>Gabinet Tècnic de Rectorat</p>	<p>Semestralment</p>
<p>Anàlisi dels resultats de les enquestes de satisfacció de docència i professorat per part dels/les estudiants</p>	<p>Cada professor té accés als resultats de les seves enquestes via el Portal de Docència. A més, el/la degà/degana té accés a tots els informes dels resultats de les enquestes, mentre que els caps d'estudis, els/les coordinadors/es de màster i els/les directors/es de departament tenen accés als informes d'assignatures i professorat sota la seva responsabilitat.</p> <p>Les anàlisis dels resultats d'aquestes enquestes són importants pel seguiment de les titulacions seguint les directrius del PEQ021 sobre el seguiment i la millora dels ensenyaments.</p>	<p>Degà/na Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització Vicedegà/na Acadèmic Caps d'estudis Coordinadors/es de màster Directors/es de Departament</p>	<p>Anualment</p>



Definició de propostes de millora	A partir de l'anàlisi dels resultats de les enquestes s'elaboren propostes de millora, si escau, per als problemes que es puguin haver detectat. Aquestes propostes s'incorporen al Pla de Millores del SAIQU, seguint les directrius del PEQ011, i a l'informe de seguiment, i per aprovació dels Caps d'estudi i Coordinadors/res de màster.	Degà/na Vicedegà/na de Qualitat Comissió de Qualitat Caps d'estudis Coordinadors/es de Màster	Anualment
Difusió dels resultats de satisfacció	El GTR publica <a href="#">l'informe agregat dels resultats de satisfacció</a> a la seva pàgina web i a <a href="#">l'espai VSMA</a> es publica la satisfacció desagregada de cada assignatura.  El/La tècnic/a de qualitat garanteix l'accés als resultats acadèmics fent-los públics a través del web del SAIQU. El/La tècnic/a de qualitat envia els informes de seguiment al personal SED de gestió web per a la seva publicació.	Tècnica de qualitat Personal SED gestió web	Anualment

#### Enquestes institucionals de graduats i titulats de màster

Acció (Què)	Descripció de l'acció (Com)	Responsable o agent implicat (Qui)	Terminis (Quan)
Elaboració de les enquestes de graduats/des i de titulats/des de màster	Les unitats tècniques de qualitat de les universitats del Sistema Universitari Català (SUC) i AQU Catalunya elaboren conjuntament una enquesta de satisfacció de gradutas/des i de titulats/des de màster amb l'objectiu de recollir informació comparable sobre la satisfacció dels egressats dels ensenyaments oficials de grau i màster.	Unitats Tècniques del SUC Gabinet Tècnic de Rectorat AQU Catalunya	Cada 3 anys

Activació de les enquestes i resposta per part dels/les egressats/des	El GTR inicia l'enquesta amb una periodicitat anual, posant-se en contacte amb els/les egressats/des dels ensenyaments de la UB perquè responguin les enquestes.	Gabinet Tècnic Rectorat Egressats/des	Anualment
Buidatge i tractament estadístic de les enquestes	El Gabinet Tècnic de Rectorat fa el buidatge dels resultats de les enquestes i envia les dades a AQU Catalunya, que fa el tractament estadístic i envia els informes corresponents al Gabinet Tècnic de Rectorat, per tal que aquesta unitat elabori informes parcials per centre i ensenyament.	Gabinet Tècnic de Rectorat AQU Catalunya	Anualment
Anàlisi dels resultats de les enquestes als/les graduats/des i dels titulats/des de màster	El Gabinet Tècnic de Rectorat envia els informes dels resultats al degà/na i els fa públics al seu web <a href="#">d'enquestes de satisfacció de titulats i titulades</a> . El/la Vicedegà/na Acadèmic/a i els/les caps d'estudis i coordinadors/es de màster analitzen la informació inclosa en els informes en els Consells d'Estudis i Comissions de màsters. Com a resultat, si escau, elaboren propostes de millora, que incorporen al Pla de Millores del SAIQU (seguint directrius del PEQ011) i a l'informe de seguiment (atenent les directrius del PEQ021).	Degà/ana Vicedegà/na acadèmic/a Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització Caps d'estudis Coordinadors/es màsters Consells d'estudis Comissions de màsters	Anualment

<b>Enquesta institucional sobre serveis, activitats i instal·lacions</b>			
<b>Acció (Què)</b>	<b>Descripció de l'acció (Com)</b>	<b>Responsable o agent implicat (Qui)</b>	<b>Terminis (Quan)</b>
Activació de les enquestes sobre serveis, activitats i instal·lacions	El Gabinet Tècnic de Rectorat (GTR) és la unitat responsable de l'elaboració, administració i seguiment de les enquestes sobre serveis, activitats i instal·lacions generals a nivell de centre. Un cop activada l'enquesta, els/les estudiants hi accedeixen en línia en un temps establert pel GTR.	Gabinet Tècnic de Rectorat Estudiants	Anualment
Buidatge i tractament estadístic de les enquestes	El GTR fa el buidatge i el tractament estadístic de les enquestes i prepara un informe global i un informe comparatiu per facultats i s'encarrega de fer-los públics al web <a href="#">d'enquestes institucionals sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB</a> .	Gabinet Tècnic de Rectorat	Anualment
Anàlisi dels resultats de les enquestes de satisfacció i definició de propostes de millora	El/La Degà i l'administrador/a de centre analitzen els resultats i, si escau, seguint les directrius dels PEQs 110 i 120, n'elaboren propostes de millora per als problemes que es puguin haver detectat.	Administrador/a de centre Degà/na	Anualment
Difusió dels resultats de satisfacció	El/La tècnic/a de qualitat garanteix l'accés als resultats de satisfacció a través del web del SAIQU. El/La tècnic/a de qualitat envia els informes de seguiment al personal SED de gestió web per a la seva publicació.	Tècnic/a de qualitat Personal SED gestió web	Un cop aprovat l'informe de seguiment

<b>Enquestes d'inserció laboral</b>			
<b>Acció (Què)</b>	<b>Descripció de l'acció (Com)</b>	<b>Responsable o agent implicat (Qui)</b>	<b>Terminis (Quan)</b>
Recollida de dades i indicadors sobre els resultats d'inserció laboral	L'Agència per la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) elabora, administra i analitza cada tres anys <a href="#">l'enquesta d'inserció laboral de titulats/des</a> i els seus resultats. La Comissió de Qualitat, d'acord amb els criteris del Servei de Qualitat Academicodocent de l'APQUB, determina les dades i els indicadors dels resultats d'inserció laboral sobre els quals es es durà a terme l'anàlisi i el seguiment de les titulacions, que es poden deduir de la informació inclosa a <a href="#">l'espai VSMA</a> de la Facultat de Biologia recollida a la pestanya "Taules seguiment/acreditació" i informa els/les responsables acadèmics dels resultats obtinguts.	Gestió Acadèmica Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització Caps d'Estudis Coordinadors/es de Màster	Cada 3 anys enquesta AQU
Anàlisi dels indicadors d'inserció laboral i definició de propostes de millores	Els/Les caps d'estudis i els/les coordinadors/es dels màsters, amb el suport del Degà/na, Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització analitzen les dades i indicadors i elaboren propostes de millora, si escau, que s'incorporen a l'Informe de Seguiment i al Pla de Millores del SAIQU.	Caps d'estudis Coordinadors/es de màster Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització Degà/na	Un cop publicats resultats per AQU
Difusió dels resultats d'inserció laboral	El/La tècnic/a de qualitat garanteix l'accés als resultats d'inserció laboral a través del web del SAIQU.	Tècnic/a de qualitat	Un cop analitzats els resultats publicats per AQU

### Enquestes pròpies de la Facultat de Biologia

<b>Acció (Què)</b>	<b>Descripció de l'acció (Com)</b>	<b>Responsable o agent implicat (Qui)</b>	<b>Terminis (Quan)</b>
Elaboració de les enquestes de satisfacció de titulats/des de màsters oficials	A proposta del Vicedegà/na acadèmic/a, la Comissió de postgrau de la facultat elabora les enquestes per a titulats/des de màster amb l'objectiu de recollir informació sobre la satisfacció dels màsters i d'inserció laboral.	Vicedegà/ana acadèmic/a Comissió de postgrau	Cada dos anys
Activació de les enquestes de titulats/des de màsters oficials	El SED envia un correu a tots/es els titulats/des dels cursos corresponents informant de l'enquesta i amb l'enllaç d'una enquesta en línia.	Cap de la SED	Cada dos anys
Buidatge i tractament estadístic de titulats/des de màsters oficials	El Vicedegà/na acadèmic/a recull les dades i, amb l'ajut del tècnic/a de qualitat, elaboren l'informe dels resultats	Vicedegà/ana acadèmic/a Tècnic/a de qualitat	Cada dos anys
Anàlisi dels resultats de les enquestes de satisfacció i inserció laboral de titulats/des, i definició de propostes de millores	L'informe dels resultats és enviat als/a les coordinadors/es dels màsters oficials per a analitzar les dades i proposar millores, si s'escau. Les dades generals es comenten en la comissió de postgrau i s'analitzen possibles millores de centre.	Coordinadors/es de màsters Comissió de postgrau	Cada dos anys
Difusió dels resultats de les enquestes a titulats/des de màsters oficials	Els resultats globals de tots els màsters es publiquen en la pàgina web de la facultat, tant en la versió en català com en la versió en castellà.	Cap de la SED	Cada dos anys

## 8.2. Elaboració del Quadre de Comandament

Acció (Què)	Descripció de l'acció (Com)	Responsable o agent implicat (Qui)	Terminis (Quan)
Elaboració i actualització del Quadre de comandament	El Quadre de Comandament sistematitza els valors dels indicadors del SAIQU de la Facultat de Biologia, obtinguts en els darrers cursos acadèmics, i els compara amb els seus valors d'acceptació i meta. El/La tècnic/a de qualitat, sota la supervisió del Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització, és l'encarregat/da de recollir els valors dels indicadors, calculats a partir dels mecanismes institucionals de recollida d'informació, i completar i actualitzar periòdicament el Quadre de Comandament. Si escau, els responsables dels PEQs en què es generen els indicadors, col·laboraran en la compleció del Quadre de Comandament.	Tècnic/a de Qualitat Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització Responsables PEQs	Anualment, abans de la revisió anual del Pla de Millores
Publicació del Quadre de Comandament	El/La tècnic/a de qualitat fa arribar el Quadre de Comandament al personal de la SED de gestió web per tal que el document sigui accessible al web del SAIQU de la Facultat de Biologia.	Tècnic/a de qualitat Responsable tècnic continguts web	Anualment

## 9. Revisió i millora del procés

Acció	Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
Revisió i millora del procés	El Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització revisarà el procés a partir de les evidències recollides, els indicadors del SAIQU i els		

	<p>indicadors del Pla Director de la Facultat de Biologia, i elabora un informe de revisió del procés i, si escau, presenta accions de millora.</p> <p>L'informe es tramitarà a la Comissió de Qualitat per a la seva valoració i posterior integració a l'informe de revisió del SAIQU.</p> <p>La Comissió de Qualitat incorporarà les accions de millora al Pla de Millora del SAIQU.</p>	<p>Vicedegà/na de Qualitat, Innovació i Professionalització</p> <p>Comissió de Qualitat</p>	<p>Bianual</p>
--	---	---	----------------

## 10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ130_01	Informe de seguiment	<a href="#">Web de Qualitat</a>	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ130_02	Informe de percepció de la institució per part dels nous estudiants	<a href="#">Web de Qualitat</a> <a href="#">Web GTR</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat
DOC_PEQ130_03	Informe del perfil de estudiants de nou accés	<a href="#">Espai VSMA</a> <a href="#">Business</a> <a href="#">Intelligence</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat
DOC_PEQ130_04	Informe de resultats enquestes d'opinió sobre graus i màster universitaris	<a href="#">Web de Qualitat</a> <a href="#">Web GTR</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat
DOC_PEQ130_05	Informe de resultats enquestes de satisfacció de graduats/des (amb	<a href="#">Web de Qualitat</a> <a href="#">Web GTR</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat



	les assignatures i el professorat)		
DOC_PEQ130_06	Informe de resultats enquestes de satisfacció de titulats/des de màster (amb les assignatures i el professorat)	<a href="#">Web de Qualitat</a> <a href="#">Web GTR</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat
DOC_PEQ130_07	Informe d'enquestes sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB	<a href="#">Web de Qualitat</a> <a href="#">Web GTR</a>	Tècnic/a de qualitat Gabinet Tècnic de Rectorat
DOC_PEQ130_08	Informe d'inserció laboral de titulats/des	<a href="#">AQU Catalunya</a> <a href="#">Web SAIQU</a>	Tècnic/a de qualitat AQU Catalunya
DOC_PEQ130_09	Quadre de comandament	<a href="#">Web SAIQU</a>	Tècnic/a de qualitat
DOC_ PEQ130_10	Informe d'enquestes pròpies de la facultat sobre la satisfacció dels màsters oficials i d'inserció laboral dels egressats/des	<a href="#">Web de Qualitat</a>	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ_130_11	Informe comparatiu de la inserció laboral per graus segons enquesta del 2017	<a href="#">Web SAIQU</a>	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ_130_12	Informe comparatiu de la inserció laboral per graus segons enquesta del 2020	<a href="#">Web de Qualitat</a>	Tècnic/a de qualitat

## 11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
IN_PEQ130_01	Percentatge de participació dels i de les estudiants a les enquestes de satisfacció amb les assignatures dels ensenyaments de grau	25%	50%



IN_PEQ130_02	Percentatge de participació dels i de les estudiants a les enquestes de satisfacció amb les assignatures dels ensenyaments de màster	25%	50%
IN_PEQ130_03	Percentatge de participació dels i de les estudiants a les enquestes de satisfacció amb el professorat dels ensenyaments de grau	25%	50%
IN_PEQ130_04	Percentatge de participació dels i de les estudiants a les enquestes de satisfacció amb el professorat dels ensenyaments de màster	25%	50%
IN_PEQ130_05	Percentatge de participació de les enquestes pròpies de la facultat sobre la satisfacció dels màsters oficials i d'inserció laboral dels egrossats/des	25%	50%