

ACTA DE LA REUNIÓ DE LA COMISSIÓ ACADÈMICA DE LA FACULTAT DE BIOLOGIA

Dia: 4 d'abril de 2019

Hora: 15:00 hores

Lloc: A15 (Aula 33 antiga)

Ordre del dia:

- 1.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior
- 2.- Informe del vicedegà acadèmic
- 3.- Afers de tràmit
- 4.- Precs i preguntes

Assistents:

Rosa Araujo, Lluïsa Moysset (substituint a M. Carmen Bergareche), Marta Camps, Empar Carrillo, Joan Carles Ferrer, Magdalena Grifoll, Anna Maria Gumà, Albert Martínez, Francesc Oliva, Teresa Pagès, Manuel Reina, José Antonio Fernández (substitut de Xavier Remesar), Araceli Rosa, Emilio Saló, Maria Teresa Sauras,.

Convidats:

Rosina Gironès, degana

Francesc Cebrià, vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització

Gustavo Llorente, anterior degà

Es disculpen:

Núria Bonada, Silvia Busquets, Esther Esteban, Maria Dolors López, Maria Soley, Jordi Urmeneta.

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova l'acta anterior.

2. Informe del vicedegà acadèmic

- El vicedegà, Albert Martínez, serà el president de la Comissió Acadèmica.
- La degana, Rosina Gironès, assisteix a aquesta primera reunió per donar la benvinguda a tots els membres. A les següents només assistirà quan s'hagi de tractar algun tema que requereixi la seva presència.
- El vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització, Francesc Cebrià, assistirà normalment com a convidat.
- L'anterior degà, Gustavo Llorente, ha estat convidat a aquesta primera reunió.
- Es dona la benvinguda als nous membres i s'informa que s'ha nomenat al representant d'Immunologia del Dept. De Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia i als representats dels estudiants de cada grau.
- Fa la proposta de constitució de la nova Comissió Permanent de la Comissió Acadèmica. Estarà formada pel president de la Comissió Acadèmica, els caps d'estudis, una representació del professorat i dels estudiants de la Comissió Acadèmica, la representant de l'administració de la Facultat (que actuarà com a secretària de la permanent) i la secretaria de la Comissió Acadèmica. S'aprova la proposta.
- Recorda la necessitat de que s'omplin amb rapidesa les fitxes docents.
- Informa sobre el canvi en alguns punts de la normativa de TFG:
 - Podrà haver co-tutoritzacions de tutors interns i externs

- Es posa en marxa el nou aplicatiu GIPE per introduir els projectes formatius
- S'utilitzaran noves rúbriques pels projectes tècnics i hi hauran tribunals específics per aquests projectes
- Per primer cop es comptabilitzarà la tasca dels tribunals TFG en el PDA (0,2h/crèdit/alumne)
- Es marcaran els projectes d'Aprenentatge i Serveis, i es demanarà els alumnes que indiquin els ODS que compleixin els seus projectes
- S'ha modificat la normativa acadèmica-docent per el PDA: s'equiparan els mòduls de referència dels graus i màsters, a efectes de planificació docent i organització acadèmica, el factor PDA i les hores per dedicació direcció TFG i TFM. S'aplicarà estrictament la no comptabilització al PDA dels grups amb menys de 5 alumnes.
- Proposa de convidar als professors que expliquin la seva tasca científica el primer dia de classe.
- Es proposa que es presentin les assignatures de 4t als alumnes de 3r de tots els graus (sessió en un mateix dia). Es convida als caps d'estudis que estudiïn aquesta possibilitat.
- Es recorda que s'ha de tenir cura de mantenir a les classes l'idioma indicat i publicat al Pla docent. Si es vol canviar, s'ha de fer per acord entre tots els alumnes i el professorat del grup.
- Recorda que els canvis a incorporar en els plans d'estudis que es preveuen per el curs 2019-2020 s'han d'enviar a Gestió Acadèmica abans del 7 d'abril de 2019. Tots els títols de grau per als quals no s'hagi rebut cap comunicació de canvis, Gestió Acadèmica obrirà l'oferta Docent al GR@D a partir del 8 d'abril entenent que no es vol implementar cap canvi per al curs 2019-2020.
 - Es proposa incloure Patologies neurològiques com a optativa per els graus de Biologia, de Bioquímica i de Biotecnologia. Després de debatreu s'acorda introduir-la només pel grau de Biologia.
 - L'equip deganal té com a projecte millorar la sostenibilitat ambiental en hores de classe, pel que ha constituït la Comissió de Sostenibilitat de la Facultat. Es proposa incorporar mesures de sostenibilitat a l'aula, en la utilització de material d'escriptori reciclable, de control tèrmic i lumínic, de recollida i reciclatge selectiva de residus, etc. S'ha parlat amb el bar perquè substitueixin en la mesura del possible els envasos de plàstic d'un sol ús i amb Rey Center per oferir material reciclat
- S'acorda limitar el període de sol·licitud d'avaluació única a un mes, a partir del primer dia de classe o bé abans de la primera activitat avaluable, si aquesta es realitza amb anterioritat.
- Grau de Bioinformàtica (reverificació): memòria verificada (CACG) per aprovació centre. Només informar que s'ha fet una reverificació però que encara no cal aprovar-la en la comissió. S'inclou la UAB.
- El cap d'estudis de Ciències del Mar ha fet la petició de que no es programin classes directament en el punt d'informació. Proposa que el cap d'estudis pugui introduir el GPOD del grau un cop estiguin definides les hores docents i aules en la Facultat de Biologia. Es desestima la proposta. Es podrien crear desajustos (involuntàriament) al pla d'ocupació dels espais.
- Es proposa aprovar una Normativa sobre el comportament dels alumnes a les proves d'avaluació a la Facultat de Biologia. S'aprova la proposta i s'acorda enviar-la a tot el professorat i penjar-la al Campus virtual, per a totes les assignatures. El text aprovat es el següent:

Com a norma general es recorda als alumnes de tots els Graus i Màsters de la Facultat de Biologia que està absolutament prohibit utilitzar, o cooperar en la utilització, procediments fraudulents durant les proves d'avaluació per tal d'obtenir millors resultats acadèmics.

Per facilitar el compliment d'aquesta norma general es detallen a continuació unes disposicions concretes que seran d'obligat compliment abans i durant la realització de les proves d'avaluació:

- *A petició del professorat, l'entrada a l'aula o les aules de la prova es farà de forma ordenada i els alumnes seuran on se'ls indiqui, prèvia identificació amb el seu document d'identitat.*

- *Els telèfons mòbils, així com qualsevol altre dispositiu susceptible de transmetre, rebre o emmagatzemar dades, hauran d'estar dipositats en un recipient tancat (motxilla, sac, bossa, estoig, necesser, capsa, sobre, carpeta, etc...) i fora de l'abast de l'alumne.*
- *En aquelles proves que, a criteri del professorat i per la seva naturalesa, requereixin instruments informàtics, els professorat indicarà quins d'aquests instruments (calculadora, ordinador portàtil, ...) són permesos.*
- *Els alumnes tindran al seu abast única i exclusivament els objectes imprescindibles per realitzar la prova, segons el criteri del professorat. Queden explícitament prohibits els estoigs, necessers, capces, sobres, etc ... així com material per esborrar tipus Tipp-Ex i similars. No es podrà tenir cap tipus de material escrit a l'abast, especialment al calaix de la taula.*
- *Es recorda que durant la realització de la prova no es permetrà sortir. Si algun/a estudiant hagués de sortir per causa de força major, ho farà amb el permís del professor/a que està al càrrec de l'aula i seguint les seves indicacions. L'incompliment d'aquestes disposicions implicarà per a l'estudiant l'expulsió immediata de la prova i la qualificació de 0 en la prova que està realitzant. Això sense perjudici del que disposa la normativa de la Facultat i de la Universitat sobre la còpia, el plagi i els procediments fraudulents.*

A més, es proposa fer un escrit breu en la capçalera de la prova que sigui signat per l'alumne conforme es compromet a complir la normativa dels exàmens de la facultat:

- *Confirmo que no tinc cap document o dispositiu electrònic (inclosos els smart watch) a sobre, ni al calaix de la taula.*
- *Estic assabentat de que qualsevol intent de frau (utilització del mòbil, possessió de documents a l'abast, parlar amb altres estudiants, etc.) conduirà a la finalització immediata de l'examen i a l'obtenció d'una nota de 0.*

Signatura de l'alumne:

Aquesta iniciativa de la capçalera està supeditada a l'aprovació dels serveis d'assessorament jurídics de la UB. Es plantejarà en la propera Comissió Acadèmica del Consell de Govern.

- S'informa sobre el seguiment i acreditació dels màsters de la Facultat. Agrobiologia Ambiental i Fisiologia Integrativa estan en fase d'acreditació, mentre la resta estan en fase de seguiment.
- La degana, Rosina Gironès, informa sobre el màster professionalitzador en Biologia sanitària que, des de la conferència de degans, volen presentar al Ministeri. No es va poder consultar cap document sobre la proposta elaborada. El tema va quedar obert, per tractar a la següent conferència.
- La degana llença la proposta per oferir dobles graus, "minors" i graus amb currículum lliure. Després d'un ampli debat es proposa crear una comissió per fer l'estudi pertinent.
- La degana també informa sobre la proposta de col·laboració amb el projecte CHARM EU amb la Universitat de Montpeller per realitzar TFG i TFM, amb ajut econòmic pels alumnes que s'acullin al programa.
- El vicedegà de qualitat, innovació i professionalització, Francesc Cebrià, informa de l'estat actual de la reorganització docent i de la millora del Pla d'Acció Tutorial.
 - De la reorganització docent, s'han acollit 20 assignatures de diferents ensenyaments per a compactar la docència.

- Pel Pla d'Acció Tutorial es vol reforçar el paper dels tutors, implicant-los en el seguiment de les competències transversals, que s'anirien introduint progressivament en les assignatures al llarg del grau. Es començaria per les competències de comunicació, treball en equip i creativitat o capacitat d'aprenentatge. El seguiment es faria a través d'un portafolis de l'estudiant, que s'integraria dins del PAT.

Afers de tràmit

- S'aproven les modificacions en les memòries dels màsters i dels graus que ho han sol·licitat:
 - Màster d'Ecologia, Gestió i Restauració del medi natural: Desdoblament assignatura en dos sense modificació del nombre de crèdits.
 - Màster de Microbiologia Avançada: canvi de nom d'assignatura.
 - S'aprova ofertar l'assignatura Patologies neurològiques com a optativa pel grau de Biologia.

3. Precs i preguntes

- El Gustavo Llorente demana que es revisi la normativa de PDA aprovat a l'última CACG. Al seu moment es va aprovar una "forquilla" pels mòduls de les pràctiques de laboratori i d'ordinador que estava ajustada a les nostres necessitat. S'hauria de comprovar que es manté a la normativa aprovada ara. Des de vicerectorat utilitzen mòduls alumnes/professor més gran.
- S'enviarà als membres de la Comissió Acadèmica la modificació de la normativa del PDA aprovada a l'últim consell de Govern.
- Es demana optimitzar al màxim l'ocupació d'espais i anular la reserves no utilitzades.
- La Teresa Pagès sol·licita que es posin endolls a les aules i s'incrementin els punts Wifi, ja que cada vegada més els estudiants porten els seus ordinadors i necessiten poder-se connectar. La degana comenta que ja s'ha demanat pressupost per els endolls i per la Wifi s'ha sol·licitat al gerent que ho tingui en compte en el pressupost per la Facultat. Li comenta que no era conscient de lo malament que està la Facultat en connexió Wifi.
- La degana comenta que instal·laran en un aula el sistema de videoconferència adquirit fa un temps. Una opció seria instal·lar-ho a l'aula A15.

Sense més temes a tractar, s'aixeca la sessió a les 17,30 hores.

La Secretària de la Comissió
Teresa Pagès

Vist i Plau President de la Comissió
Albert Martínez