



## ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT FACULTAT DE BIOLOGIA

Núm. de la sessió: 2/20

Data: 6 de juliol de 2020

Hora: de 16 a 19h30

Lloc: Simultàniament

- Aula de Graus
- Telemàticament <https://eu.bbcollab.com/guest/f59d000840dd46b3bbaa4a5b8d7b566f>

### Assistents

Rosina Gironès (com a Degana)

Francesc Cebrià (com a Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització)

Albert Martínez (com a Vicedegà Acadèmic)

Isabel Muñoz (com a Vicedegana de Recerca)

Neus Carbó (com a Secretària, Doctorat i Igualtat)

J. J. Alfonso

S. Balcells

M. Blas

M. Calvo

M. Camps

J. Casado

M. Corominas

M. Giralt

M. Gorris

J. Gutiérrez

M. Leira (alumne)

J. Lloberas

G. Llorente

D. López

S. Mañosa

N. Masip

F. Oliva

C. Palacín

M. Pastor

N. Roca

S. Sabaté

M. Salicrú

E. Santos (alumne)

T. Sauras

F. Villarroya

G. Viscor

**Hi assisteixen com a convidats:** R. Araújo, E. Esteban, JC Ferrer, M. Font, J. Garcia, M. Grifoll, X. Sans

**Han excusat la seva absència:** A. Arcas, N. Hladún, E. Llop, M. López, E. Marrón, F. Sabater

### Ordre del dia

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior (Annex 1)
2. Reconeixements i memòria de les víctimes de la pandèmia de COVID-19
3. Informe de la degana (Annex 2)
4. Informe (Annex 2) dels vicedegans/vicedegana/secretària de les àrees:
  - a. Acadèmica
  - b. Qualitat, Innovació i Professionalització
  - c. Recerca
  - d. Igualtat i Doctorat



5. Modificació, i aprovació si s'escau, dels articles 5,17 i 18 del Reglament de la Facultat (Annex 3)
6. Revisió i aprenentatges del confinament pel futur
7. Presentació del resultat de la votació per la denominació de l'Aula M1 amb el nom d'una dona científica (Annex 4)
8. Afers de tràmit
9. Torn obert de paraules

### Desenvolupament de la sessió

1. **Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior** (18 de febrer de 2020 - Annex 01).

La degana proposa l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, que s'aprova per assentiment.

2. **Reconeixements i memòria de les víctimes de la pandèmia de COVID-19**

La degana expressa el sentiment general de trasbals causat per la pandèmia, sobretot situacions d'angoixa i patiment: la impossibilitat d'acompanyament dels companys que han patit pèrdues personals, que han emmalaltit, que han hagut de compaginar amb molt d'esforç la cria de fills, la cura a persones dependents amb la dedicació a les tasques professionals. Reconeix que per l'estudiantat ha estat també molt dur, han hagut de passar bruscament de l'ensenyament completament presencial a completament telemàtic, amb molts casos amb limitacions per no tenir a l'abast els recursos informàtics i els espais adients. Les pràctiques i els exàmens s'han hagut de realitzar amb els recursos disponibles, però està clar que no s'ha pogut fer com s'hagués volgut fer. Han estat un mesos molt durs per a tots els col·lectius.

La degana agraeix la gran generositat de la facultat aportant EPIs i molt material necessari pel col·lectiu sanitari. Aquest material va ser portat al Clínic, on s'havia centralitzat la recollida i distribució.

3. **Informe de la degana** (primera secció de l'Annex 02).

La degana informa dels diversos temes inclosos en l'Annex 02. Alguns punts destacats són:

- Reflexiona sobre aquest període tant difícil i recomana realisme i aprendre lliçons per un futur, el qual encara és incert, sobretot pel que fa a la presencialitat de la docència en el proper curs.
- Agraeix als caps d'estudis, a l'equip deganal, a la Muntsa Gorris com a administradora del centre, als coordinadors dels Màsters, fent extensiu l'agraïment a tothom, per l'esforç realitzat en l'adaptació a les circumstàncies que ha suposat la reorganització de totes les activitats, inclosos TFGs, TFM i ORI.
- També recalca que la situació ha posat de manifest l'establiment de contactes freqüents entre professorat i alumnat i insta a mantenir-lo i fomentar-lo encara més. Comenta que l'experiència adquirida l'haurem d'aplicar en el futur immediat, donat que per evitar possibles focus d'infecció i transmissió, la docència presencial probablement es limitarà al 50% d'aforament, mantenint la presencialitat per les activitats essencials: pràctiques i avaluacions. Tanmateix, puntualitza que l'espai universitari no és comparable amb el de les escoles i recalca el seu compromís en la defensa de les activitats universitàries i el tracte diferencial respecte a d'altres estaments docents davant del Rector.



- S’han aturat processos administratius, concursos i s’han hagut d’elaborar i adaptar a correu electrònic i a plataformes telemàtiques per continuar amb l’activitat de forma telemàtica.
- Pel que fa a professorat, la degana felicita als nous agregats i catedràtics. També explica que cal que un 15% de les places d’agregat siguin per RyC (ó altres acreditats I3 que hagin gaudit d’un contracte postdoctoral d’excel·lència). Això obre una via paral·lela d’estabilització per aquell PDI no RyC però amb acreditació I3. Tanmateix, serveis jurídics UB encara ho està estudiant, sembla que hi hauria algun serrell legal. Pendent del dictamen positiu del servei jurídics, en el proper Consell de Govern s’aprovarien aquestes places d’agregat per PDI amb I3.

Finalitzada la intervenció de la degana, s’obre un torn lliure de paraules.

- Intervé el Dr. Gutiérrez demanant per l’estat de les obres del departament de Fisiologia Animal. La degana indica que el pla general de rehabilitació de l’edifici no ha canviat, però que hi ha hagut un sobre cost en la reforma de Fisiologia Vegetal en haver-se de canviar tot el terra.
- El Dr. Gutiérrez sol·licita que s’aixequi una crítica cap a rectorat per la poca sensibilitat d’aquest vers l’activitat de recerca experimental durant el període de tancament. L’ordre de suspensió ha afectat a experiments costosos i no ha estat uniforme respecte a les decisions preses en Instituts de recerca de l’entorn, els quals han preservat l’activitat, ni que fos de manera restringida i/o l’han repès molt abans que la UB. Cal que rectorat compregui que la recerca no és només teòrica, que som una universitat amb dues clares vessants, docent i investigadora. La degana hi està completament d’acord i recorda que en el Consell de Govern ha sol·licitat de manera reiterada que s’aixequés el bloqueig a les activitats de recerca, exposant clarament el perjudici que s’estava fent, que no era manera de tractar ni de gestionar aquesta activitat. Agraïx moltíssim els esforços fets pels grups de recerca per a seguir treballant en recerca tot i el tancament.
- El D. Casado s’afegeix a la queixa manifestada pel Dr. Gutiérrez. Creu que hi ha hagut una manca de respecte a l’activitat de recerca de la facultat. Agraïx a la vicedegana de recerca la implicació resolent el problema i generant els permisos puntuals per a poder accedir a les instal·lacions. Expressa el seu ampli agraïment a tots els estaments de la facultat, estudiant, PDI, PAS, per la magnífica resposta, i sobretot a la Rosina, la nostra degana.
- El Dr. Mañosa s’uneix a l’agraïment que han manifestat el Dr. Casado i el Dr. Gutiérrez així com als professors i PAS del seu departament. Pregunta pel nou programa de renting d’ordinadors, tant per PAS com per PDI i sobre el material docent per a encarar el nou curs amb les eines telemàtiques apropiades. La degana explica que de moment se sap que seran ordinadors portàtils de compra, però no s’ha decidit encara el proveïdor i les característiques. Pel que fa a l’adaptació de la docència, explica que s’han instal·lat endolls en diverses aules de l’aulari, per a que l’alumnat pugui assistir a les classes amb el seu propi portàtil, i no haver de dependre de la disponibilitat de les aules d’informàtica. S’ha instal·lat wifi a 4 aules del Margalef i 3 aules (M4 i 2 de l’aulari) han estat tecnificades per a poder fer front a la docència mixta del proper semestre.
- El Dr. Villarroya intervé per a explicar l’impacte de la COVID en l’estabulari de la facultat (punt tractat en per la vicedegana de recerca). Agraïx a deganat i a tothom les gestions durant aquets mesos.



- El Dr. Lloberas s'uneix també a aquests agraïments i llença la proposta d'incrementar el pressupost de recerca un 21%, per a compensar l'IVA que ara s'ha de pagar, però amb els mateixos diners. Explica que el Màster d'Immunologia necessita de 35 grups de recerca per a poder ubicar els TFMs sense que se'ls hi pugui aportar cap tipus de partida per fer front a les despeses de recerca. No s'explica però si els alumnes paguen crèdits de recerca, no es pugui aportar una petita partida d'aquests diners als laboratoris que acullen TFMs. La degana en pren nota.
- Intervé el Sr. Leira, com a representant del col·lectiu d'estudiants, informant que no ha rebut la documentació annexa d'aquesta junta i sol·licita que s'informi de forma més detallada de com serà la docència el curs vinent, si cal fent una reunió deganat/representant d'estudiants. També agraeix la feina feta. La degana explica que just fa només tres dies que es té la nova normativa i que a nivell de caps d'estudis, vicedeganat acadèmic, ja fa temps que s'està treballant a marxes forçades per adaptar els plans docents al nou escenari, del qual de moment el que se sap és que serà de presencialitat mitxa. Sortosament, la normativa final ha acabat coincidint amb les previsions de la facultat, hem anat per endavant. Es faran reunions el més aviat possible per acabar de concretar aquets aspecte. De moment, l'equipament tècnic de les aules ja està en marxa i estarà disponible pel proper curs. Ens trobarem en un escenari canviat, que requerirà una adaptació continuada i al qual s'hi està dedicant molts esforços. La Dra. Esteban concreta que s'estan treballant calendaris que compaginin classes síncrones, asíncrones i presencials, però que no creu prudent avançar informació que encara no ha estat consolidada. A finals de juliol, cap a la tercera setmana, hi haurà els calendaris detallats en el campus virtual. Pel que fa a la manca d'enviament dels annexes, la Dra. Carbó no s'explica què ha pogut passar i sol·licita a la cap de secretaria que procedeixi a fer el reenviament d'aquests documents.
- La Dra. Palacín pregunta si ja es té previsió de com serà la docència en el segon semestre, donat que si s'ha d'adaptar com en el primer, s'hi hauria d'anar treballant. El vicedegà acadèmic explica que està previst treballar-hi tan bon punt estigui força enllestit el primer, que és el més urgent. La previsió, segons la vicerectora, és que caldria prepara una adaptació similar a la del primer semestre.

#### 4. Informe dels vicedegans/vicedegana/secretària de les àrees:

- a. Acadèmica (vegeu l'Annex 02)
- b. Qualitat, Innovació i Professionalització (vegeu l'Annex 02)
- c. Recerca (vegeu l'Annex 02)
- d. Igualtat i Doctorat (vegeu l'Annex 02)

La degana dóna la paraula als vicedegans, la vicedegana i a la secretària

El vicedegà acadèmic comenta els aspecte detallats en l'annex 2:

- En primer lloc, remarca el seu agraïment a l'equip gestor dels TFGs per la tasca faraònica feta en la preparació dels tribunals telemàtics del mes de juliol.
- També informa que les enquestes a l'alumnat han estat modificades per adaptar-les a les circumstàncies sobrevingudes i que s'obriran aquesta setmana. Pel que fa a la docència del



curs 2020-2021, s'ha d'esperar a disposar de la Normativa oficial abans de poder-la comunicar a l'alumnat. De moment el que està clar és que serà en format de presencialitat mixta. Comunica que vicerectorat acaba de sol·licitar avui mateix els plans docents de les assignatures pel 20 de juliol.

- S'han instal·lat tires d'endolls a tres aules de l'aulari per fer front a la docència de DEAD, que consta de grups grans que no es poden encabir en condicions COVID en les aules d'informàtica disponibles. Això permet un aforament del 50% endollat en aquestes aules i alliberar les d'informàtica per a altres activitats d'altres assignatures, donat que l'alumnat de DEAD podrà treballar amb el seu portàtil en aules més grans.
- Finalment, pel que fa a la jornada de portes obertes telemàtica feta al juny, comenta que el nombre d'inscrits ha doblat en escreix les expectatives, més de 250 inscrits, i que el fet de poder preguntar a través del xat ha incrementat molt les intervencions i qüestions dels participants.

Tot seguit, s'obre un torn obert de paraules als assistents:

- Intervé el Dr. Mañosa indicant que possiblement hi haurà un increment d'hores docents degut a aquestes adaptacions i com està previst que els departaments ho puguin assumir. Respon el vicedegà que recau en els coordinadors de les assignatures trobar la manera de no incrementar la càrrega docent, potser treballant conjuntament els equip docents de diversos graus que imparteixen assignatures similars, compatint les classe pre-enregistrades,...en coordinació amb els caps d'estudis. El Dr. Mañosa reconeix la dificultat i que és molta feina pels caps d'estudis. Pregunta pels professors en situació de risc, sobre si podran fer classes presencials i com s'ha de gestionar, potser a través d' l'OSSMA. Respon la degana informant que l'OSSMA valora els grups vulnerables i en fa un informe. Recomana als professors en aquesta situació que contactin l'OSSMA el més aviat possible.
- El Dr. Llorente pregunta on pot trobar els autoinformes dels Màsters que han de passar acreditació. El vicedegà li indica que es troba en l'apartat del Sistema de Qualitat, però que enviarà l'enllaç directament.

El vicedegà de qualitat, innovació i professionalització comenta els aspecte detallats en l'annex 2:

- Comença agraint i remarcant que no hagués estat possible superar aquets semestre sense totes i tots.
- Comenta els diversos aspectes relacionats amb la compactació d'assignatures, el RIMDA i les valoracions fetes pels estudiants, en línies generals molt positives.
- Explica que de cara al primer semestre del curs vinent no hi haurà un increment de la compactació d'assignatures, degut a tots els canvis obligats vers la presencialitat mixta, tanmateix, es manté la voluntat de seguir en la implementació de la compactació de cares al semestre de primavera, si les condicions són favorables.

Tot seguit, s'obre un torn obert de paraules als assistents:

- Intervé l'alumne Martí Leire per transmetre l'agraïment de l'alumnat a l'ORI i reflexionant sobre els canvis reals en la metodologia docent associat al procés de compactació, en base a les opinions de l'alumnat en les enquestes. Respon el vicedegà que sempre en tenen en compte les opinions de l'alumnat i que es veu el grau de satisfacció relacionat amb les metodologies. És cert que compactació i innovació activitats suma i que la compactació en sí, és l'eina per facilitar la implementació d'aquetes noves metodologies.



La vicedegana de recerca comenta els aspecte detallats en l'annex 2 i explicant que en tot moment s'ha intentant facilitar la feina als investigadors, donant permisos per accedir als serveis crítics, als camps experimentals i laboratoris.

Tot seguit, s'obre un torn obert de paraules als assistents:

- A petició del Dr. Lloberas, vicedegana informa la UB ha presentat cinc candidats al programa Beatriu Galindo.
- El Dr. Villarroja explica les circumstàncies anòmales que s'ha patit degut al tancament per al COVID de l'estabulari de la facultat. Destaca i agraeix l'encomiable implicació del personal per a poder establir els serveis mínims, però diu que això no exclou l'impacte del tancament sobre procediments experimentals. Les baixes del personal per sospita de COVID, com per exemple la del responsable substituït a distància pel cap de l'estabulari de Bellvitge, tampoc han ajudat massa. Es demana si no hi ha una estratègia per eliminar l'estabulari de Biologia darrera de tot això. Totes aquetes circumstàncies han portat a tenir un únic objectiu durant el tancament: que no morissin els animals. Ara es troben amb un elevat nombre de rosegadors que cal eliminar, cal un eutanàsia massiva que es podria haver evitat i preveu unes conseqüències econòmiques elevades pels grups de recerca. Caldrà repetir tots els experiments. Per això, explica que ha liderat la iniciativa a la UB per què no es cobrin els serveis d'estabulari durant el període COVID, petició que s'ha aixecat al vicerector de recerca, sembla que amb poca empatia inicialment per la seva part. Per que fa a les donacions de material i EPIs, ben fetes per descomptat, es lamenta que ara els grups han de recuperar aquest material a un preu molt més car, degut a que l'elevada demanda ha incrementat els preus de mercat. Fa palès que la COVID també ha tingut un impacte molt important en l'economia dels grups de recerca. Proposa que s'estableixi un Contracte Programa de recerca de contingència COVID, que previ informe, permeti rebre un ajut. Finalment, es sorprèn que en la convocatòria de RyC i JdC, de la qual ha sortit avui la resolució, la UB no tingui cap candidat seleccionat. La vicedegana en pren nota i proposarà a l'equip deganal i a la comissió de recerca l'establiment d'aquets partida especial COVID. La degana s'hi afegeix i diu que ho portarà a la propera reunió del Consell de Govern i a la de la Conferència de Degans.

Finalment la secretària i responsable de doctorat i igualtat exposa els aspectes detallats en l'annex 2.

#### **5. Modificació, i aprovació si s'escau, dels articles 5, 17 i 18 del Reglament de la Facultat (Annex 3)**

La secretària exposa la proposta de modificació dels articles 5, 17 i 18, que s'aprova per assentiment. ADDENDA: Un cop enviades les propostes de modificació a Secretaria General, ens han sol·licitat esmenar (marcat en vermell) el redactat de la modificació de l'article 18, en les termes següents:

3. *En cas d'absència o malaltia del secretari o secretària, n'assumeix les funcions el vicedegà o vicedegana que designi el degà o degana; i si això no fos possible, el vicedegà o vicedegana de més categoria acadèmica o de més antiguitat a la Universitat de Barcelona, per aquest ordre. En cas de vacant, el degà o la degana procedeix a nomenar un nou secretari o secretària.*

Aquesta esmena ha estat aprovada per la Comissió permanent de la Junta de Facultat el dia 17/07/20.



**6. Revisió i aprenentatges del confinament pel futur**

La degana reflexiona sobre com la UB no ha sabut identificar prou bé l'impacte del tancament sobre els ensenyament amb un caire més experimental i l'efecte marcat que ha tingut sobre les activitats de recerca.

**7. Presentació del resultat de la votació per la denominació de l'Aula M1 amb el nom d'una dona científica (Annex 4).**

La secretària presenta els resultats de les votacions fetes i comunica que ha resultat guanyadora la Dra. Lynn Margulis. Per tant, proposa batejar l'aula M1 de l'edifici Margalef a com a aula Lynn Margulis. S'aprova per assentiment.

**8. Afers de tràmit**

No n'hi ha.

**9. Torn obert de paraules**

Pren la paraula el Dr. Lloberas per demanar que s'especifiqui de manera clara en quin idioma s'han de fer els exàmens test. Exposa el cas d'una assignatura de màster, tota en anglès, i que ha rebut crítiques per no haver fet també el test en català/castellà, com segons sembla així s'indica a la normativa lingüística de la UB. Demana que s'elimini aquest paràgraf de la normativa i que s'aclareixi molt bé també a nivell de Facultat. La Dra. Carbonell, representant de la facultat a la Comissió de política i dinamització lingüística, explica que si l'assignatura és només en anglès, el test no ha d'estar en català/castellà, només en anglès. Es refereix al punt 3.1 i 3.2 de l'acord de la CPL del 18 de febrer de 2008 i en la que el punt 3.4 porta a confusió i que cal precisar, indicant que només seria en el cas de les assignatures que no siguin en anglès. Aquest acord el podeu trobar en el següent enllaç: [https://www.ub.edu/web/ub/galeries/documents/sites/transparencia/comissio\\_linguistica/AcordCPL18022010.pdf](https://www.ub.edu/web/ub/galeries/documents/sites/transparencia/comissio_linguistica/AcordCPL18022010.pdf)

Pren la paraula el Dr. Viscor sol·licitant més eines per a fer la docència telemàtica, donat que sembla que serà quelcom que ha vingut per a quedar-se. Explica la seva experiència amb els diversos recursos que ha emprat per fer les classes aquest semestre.

El Dr. Villarroya sol·licita que es faciliti l'accés al registre presencial de la facultat de Ciències de la Terra, donat que sembla que cal sol·licitar cita prèvia, però enlloc s'indica el procediment per a fer-ho a la plana web. L'administradora indica que parlarà amb CTerra sobre aquest aspecte de la cita prèvia.

El Dr. Lloberas es queixa que amb al nova plana web de la facultat, no és fàcil la gestió i actualització de la informació dels màsters. Abans la gestió era més propera, des de la coordinació del màster i es podia anar actualitzant diligentment. Ara, el procediment és molt lent i gens pràctic. La degana està d'acord que realment no és una web pràctica pels que l'han de gestionar, només algunes informacions es poden gestionar realment, però no són la majoria. Ella ha intentat des del primer moment de modificar l'estructura i aspecte, però no li han deixat fer.

Finalment la degana vol agrair a l'administradora, la Muntxa Gorris, i al tècnic logístic, el Juan Alfonso, tot l'esforç adequant les senyalitzacions, circuits i mesures COVID en els espais de la facultat. L'administradora agraeix les paraules de la degana i dona les gràcies a tots, equip deganal, directors de departament, al tècnic logístic, personal del punt d'informació i tècnic,...per la bona predisposició



durant aquest període complicat. Vol agrair molt especialment al PAS de les oficines departamentals, d'afers generals i de la secretaria d'estudiant i docència. Valora molt que sense cap o amb escassa formació tothom s'hagi espavilat moltíssim. Informa que el gerent li ha comunicat que hi ha una partida de 185.000€ per la compra de portàtils, que es repartiran entre PAS i PDI i en funció del finançament dels centres, sempre a canvi de torres de rentin velles. També sembla que es podria accedir-hi mitjançant co-finançament per part dels departaments. I finalment, record que la gent vulnerable ha de contactar amb el OSSMA, hauran d contestar una enquesta per a valorar la seva situació de risc. Informa que de les 2300 fetes, gairebé totes resulten amb informes aptes.

EL Dr. Mañosa demana si per les pràctiques de laboratori es disposarà de material específic de protecció pels alumnes. La degana respon que s'està elaborant un protocol de seguretat del qual se'n farà la difusió pertinent. Si fos necessari, podrien portar pantalla facial en comptes d'ulleres de protecció, però en tot cas seria un material que l'alumnat hauria de portar cadascú el seu. Pel que fa als microscopis, es podria projectar les imatges en una pantalla, i netejar-lo sempre abans i després del seu ús. S'ha d'intentar compartir el mínim material de laboratori i ser molt estrictes amb la neteja de mans i superfícies.

EL Dr. Villarroya demana si hi haurà servei de bar al setembre. La degana respon que està previst, a dia d'avui, que al setembre obrin tots els serveis.

#### Acords

1. L'acta de la sessió anterior s'aprova per unanimitat dels assistents.
2. S'aprova modificar els articles 5, 17 i 18 de la normativa de la Facultat i comunicar-ho a Secretaria General.

I sense més temes a tractar, la Degana aixeca la sessió a les 19:30, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La Secretària de la Facultat

Maria Neus  
Carbo Carbo -  
DNI 79285171P  
(TCAT)

Signat digitalment  
per Maria Neus  
Carbo Carbo - DNI  
79285171P (TCAT)  
Data: 2021.06.22  
13:44:10 +02'00'

M<sup>a</sup> Neus Carbó Carbó

Vist i plau

La Degana

Rosina Gironés Llop

#### Annexos

Annex\_01\_Acta sessió ordinària JFB 18 de febrer de 2020

Annex\_02\_Informe equip deganal JFB 6 de juliol de 2020

Annex\_03\_Modificació dels articles 5, 17 i 18 del reglament de la Facultat

Annex\_04\_Resultats Votació Nom Dona per Aula