



ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT FACULTAT DE BIOLOGIA

Núm. de la sessió: 2/19

Data: 18 de març de 2019

Hora: de 15 a 17.30 h

Lloc: Aula de Graus

Assistents

Rosina Gironès (com a Degana)

Francesc Cebrià (com a Vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització - QIP)

Albert Martínez (com a Vicedegà Acadèmic)

Isabel Muñoz (com a Vicedegana de Recerca)

M. Agudé

J. J. Alfonso

A. Arcas

S. Balcells

M. Blas

M. Busquets

M. Calvo

M. Camps

J. Casado

M. Colomer (alumna)

M. Giralt

M. Gorris

N. Hladún

M. Leira (alumne)

J. Lloberas

E. Llop

G. Llorente

D. López

S. Mañosa

N. Masip

F. Oliva

C. Palacín

J. Pérez

F. Sabater

M. Salicrú

E. Santos (alumne)

T. Sauras

F. Villarroya

G. Viscor

R. Zúñiga (alumne)

N. Carbó (com a Secretària, Doctorat i Igualtat)

Hi assisteixen com a convidats: R. Araujo, E. Esteban, J.C. Ferrer, M. Font, J. Garcia, M. Grifoll, M. Reina

Han excusat la seva absència: J. Gutiérrez, M. López, M. Pastor

Ordre del dia

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Informe de la degana.
3. Informe dels vicedegans/vicedegana/secretària de les àrees:
 - a. Acadèmica
 - b. Qualitat, Innovació i Professionalització
 - c. Recerca
 - d. Igualtat i Doctorat
4. Informe de l'administradora del centre.
5. Aprovació de la renovació de la comissió permanent de la Junta de la Facultat.
6. Proposta de denominació de l'Aula Magna amb el nom de Ramon Parés Farràs.
7. Afers de tràmit.
8. Torn obert de paraules.



Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior [4 de desembre de 2018 \(acta pendent d'aprovació\)](#).

La degana obre la sessió i proposa l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, la qual s'apova per assentiment.

2. Informe de la degana (punt 1 de l'Annex 01).

La degana agraeix totes les facilitats i ajut de l'equip anterior en el traspàs de funcions. També al Tècnic Logístic JJ Alfonso i al delegat per obres, el Dr. N. Hladún pel seu suport i implicació en totes les visites als espais de la Facultat que s'han fet en els últims dies.

Tot seguit, informa dels diversos temes inclosos en l'Annex 01, d'entre els quals: les reunions inicials amb l'equip rectoral; els premis del Claustre de Doctors rebuts pel Dr. Bueno i la Dra. Marfany; el programa de revisió i optimització d'espais de la Facultat iniciat; els nous espais esportius a la plaça Bederrida i la idea de tenir dutxes en els espais de la Facultat; la instal·lació d'un ascensor en l'aulari l'estiu del 2020 que facilitarà la mobilitat dels alumnes i l'accés pel material dels laboratoris de la planta baixa; la renovació de la pàgina web de la Facultat duran el curs; les característiques de l'oferta pública d'ocupació OPO2019, el càlcul de distribució de les places i la necessitat d'enviar els perfils abans del 5 d'abril a Personal Acadèmic. Respecte a aquest punt, la Degana apunta a que l'any vinent hauríem de tenir més places d'agregats.

També comenta el pla de sostenibilitat de la Facultat, un pla global que ara s'inicia i que vol també incloure l'energia. S'han tingut converses amb el servei de bar, la cooperativa i l'OSMMA per a una millor gestió dels residus i l'eliminació del plàstic d'un sol ús. A les reunions hi haurà gots de vidre i gerres amb aigua. S'ha participat en unes jornades sobre desenvolupament sostenible i agenda 2020-2030 a la UB i s'establirà la Comissió de Sostenibilitat de la Facultat de Biologia.

Des de VR d'estudiant s'ha fet una prova pilot de beques de Màster per la captació de talent.

Hi haurà l'homenatge "in memoriam" al Dr. Parés, els actes pel centenari del naixement del Dr. Prevosti, i les activitats per l'any Margalef.

També comenta les peticions dels estudiants als grups de recerca per fer estades d'un mes al juliol; la convocatòria CHARM-EU; el Saló de l'Ensenyament 2019 i la Fira d'empreses.

A petició de la Dra. Palacín afegeix informació sobre el decret del Ministeri sobre les Pràctiques externes i l'obligatorietat de la cotització a la SS dels estudiants en pràctiques. Està aturat de moment. La Degana proposa que s'indiqui en el conveni que aquests costos no són a càrrec de l'empresa, per evitar recels en les entitats externes a l'hora de signar el conveni amb la Facultat.

Finalment comenta la iniciativa per part del Colegio Oficial de Biólogos espanyol de la creació d'un Màster en Biologia Sanitària professionalitzador del qual se'n desconeix el possible impacte en altres Màsters ja existents.

3. Informe dels vicedegans/vicedegana/secretària de les àrees:

a. Acadèmica (punt 2 de l'Annex 1):

El vicedegà comenta, entre d'altres aspecte, que s'han aprovat les directrius Acadèmico-docents en la Comissió Acadèmica UB, sembla que s'equipara el factor PDA de les hores de grau i de Màster, rebaixant-se el valor d'aquestes últimes. Comenta també el menor valor del factor hores dels



associats respecte als titulars. Diu que es revisarà cada any. Es donaran hores PDA per estar en tribunals de TFGs i TFM.

Hi ha hagut petites modificacions en els plans d'estudis dels graus de Biologia, Bioquímica i Ciències Ambientals per la Comissió Acadèmica UB que es tractaran en una propera C. Acadèmica de la Facultat.

Agraeix a l'equip de TFGs la tasca feta i demana conscienciar a tot el professorat de que és una tasca de tots mantenir i millorar aquest tret diferencial de la nostra Facultat participant en tot el procés, tribunals també. Remarca, entre d'altres aspectes, que es permetrà que hi hagi dos tutors i s'està treballant per la implantació d'un nou aplicatiu GIPE.

Al febrer vam rebre la visita del Comitè avaluador extern pels màsters d'Agrobiologia Ambiental i Fisiologia Integrativa i creiem que va anar força bé. Agraeix a la Dra. M. Busquets la seva implicació. S'ha signat el nou conveni UB-UPC en el màster d'Agrobiologia.

b. Qualitat, Innovació i Professionalització (punt 3 de l'Annex 1):

El vicedegà comenta les mesures per visualitzar, reforçar, facilitar i recompensar la innovació docent en els nostres Graus: remarca l'espai compartit al núvol i la proposta de compactació d'assignatures curs 2019-2020 per a guanyar espais per a la innovació docent, entre d'altres aspectes.

Les Mesures per millorar la qualitat dels nostres ensenyaments passen per actualitzar la C. Qualitat, revisar el PAT i la implementació del portafoli de l'estudiant, entre d'altres.

Les mesures al voltant de la professionalització passen per fomentar la participació dels estudiants en els col·lectius i òrgans de la facultat, la Fira d'empreses, etc.

En referència a la informació de l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI) de Biologia, destaca la incorporació de la Dra. Cristina Madrid, com a Coordinadora del Pràcticums i TFGs Modalitat 3 (Mobilitat Internacional), la pèrdua d'un becari i la incorporació d'una PAS en les properes setmanes, entre d'altres aspectes. Exposa dades sobre la mobilitat dels estudiants per graus i màsters, tant *outgoing* com *incoming*.

c. Recerca (punt 4 de l'Annex 1):

La vicedegana explica la prioritització que s'ha fet per la convocatòria de renovació d'equipaments científics que ja s'ha resolt favorablement; explica que vol fer un inventari dels aparells que hi ha en els departaments per poder prioritzar millor per dèficits generals.

Informa dels temes tractats en les dues reunions amb el VR de Recerca, sobre el nou PDA de recerca, l'assignació de cada professor a una de les tres àrees i la possibilitat de canviar-ho en el període d'al·legacions. El trasllat de l'estabulari de rosegadors a Farmàcia i que cal estar amatents a la proposta externa a la UB de crear un centre de Biologia Evolutiva per no quedar-nos fora.

Parla també del compromís de la UB de finançar 24 places RyC, tres de les quals vindrien a Biologia. Hi ha hagut una trobada amb els directors de l'IBUB i de l'IRBIO i una altra amb els serveis de recerca de la Facultat per a buscar estratègies comunes i estudiar millores.

S'ha establert el protocol pels anuncis a les noves pantalles verticals i l'activació de la comissió dels CCiTUB on la Facultat estarà representada pel Francesc Villarroya i la pròpia Isabel Muñoz.

d. Igualtat i Doctorat (punt 5 de l'Annex 1):

La secretària informa dels aspectes tractats en les dues primeres comissions de doctorat de la Facultat (CDF), entre d'altres la necessitat d'informar de la presencialitat dels estudis de doctorat en l'informe favorable de dipòsit signat pels directors i tutor. Explica que en la Reunió del Comitè de



Direcció del 4 de març de 2019 s'ha iniciat el debat sobre la proposta del nou reglament de Doctorat i que la CDF ha nomenament el tribunal dels Premis Extraordinaris de Doctorat del curs 2017-18.

Pel que fa a la Comissió d'Igualtat, entre d'altres aspectes informa de la seva constitució i composició, de l'estat del nou protocol de prevenció de l'assetjament a la UB i dels actes previstos per la setmana de la dona, a on convida a tot el col·lectiu a assistir-hi.

4. Informe de l'administradora del centre (punt 6 de l'Annex 1):

La Sra. Gorris informa que la resolució del Procés selectiu per a l'ingrés a l'escala auxiliar administrativa està prevista al juliol/setembre 2019. Hi ha també en marxa el procés selectiu per ampliar la borsa de treball de funcionari interí de l'escala auxiliar administrativa i per a l'ingrés a l'escala auxiliar de serveis. Es preveu en breu que la UB publiqui un concurs general de PAS Funcionari per cobrir totes les places vacants de nivells 16 i 17.

Presenta l'informe econòmic de l'exercici 2018 de l'administració de Biologia/Ciències de la Terra i comenta que els recursos sempre s'exhaureixen abans de la finalització de l'exercici i mai generen romanents. Respecte a l'Informe econòmic de l'exercici 2018 de la Facultat de Biologia, indica que es tracta de partides que poden generar romanents (que s'incorporaran al pressupost de l'any següent) i que compten també amb ingressos de romanents (que s'incorporen de l'any anterior).

També explica que a partir de l'01/03/19, la Facultat compta amb una nova empresa de petits manteniments (Ferrovial), que han contracta les tres persones de Guasos per la seva experiència, els quals continuaran treballant a la Facultat. La Facultat també compta amb una nova empresa de jardineria (Espais Verds). En aquest cas, el personal es subroga però s'espera que la política de la nova empresa pugui oferir uns resultats molt més satisfactoris que els que hem tingut darrerament. Hi ha nous vehicles al Servei de vehicles; un projecte de reorganització dels contenidors de residus dissenyat per l'OSSMA amb la col·laboració d' alumnes de Ciències Ambientals; nous aparcaments de bicicletes Vadebike i s'ha encarregat la instal·lació d'antenes wi-fi per donar connexió total a les aules M2 i A4. S'està acabant la retolació interior dels edificis de la Facultat i s'han col·locat nous cartells informatius a les aules.

5. Aprovació de la renovació de la comissió permanent de la Junta de la Facultat.

S'aprova per assentiment la renovació amb la següent composició:

Equip deganal

Cap d'estudis: Rosa M^a Araujo

Director d'Institut de Recerca: Marçal Pastor

Director de Departament: Joaquim Gutierrez

Cap secretaria (PAS): Dolors López

PDI: Gustavo Llorente, Francesc Oliva, Jorge Lloberas i Marta Giralt

6. Proposta de denominació de l'Aula Magna amb el nom de Ramon Parés Farràs (Annex 2 i Annex 3)

La degana presenta la proposta, la qual es sotmet a votació. La proposta s'aprova amb 15 vots a favor, 4 en contra i 5 abstencions.

7. Afers de tràmit.

No n'hi ha



8. Torn obert de paraules.

El Dr. J. Lloberas reflexiona sobre l'impacte negatiu de la iniciativa sobre el nou Màster de Biologia Sanitària pot causar i remarca que com a departament s'hi oposen i que el mateix hauria de fer la Facultat. La Degana comenta que comparteix la preocupació i que està intentant obtenir tota la informació possible.

El Dr. J. Lloberas també pregunta per la nova plaça Beatriz Galindo per Immunologia. La Vicedegana de recerca l'informarà.

La Dra. C. Palacín proposa fer més laxa la prohibició de l'ús del mòbil a les aules, donat que moltes vegades els alumnes l'usen amb finalitat docent. També proposa recuperar les sessions de Recerca als departaments pels alumnes, que es van iniciar quan ella era Vicedegana i que servien de plataforma per fer TFGs interns. Comenta que a CCMar s'ha fet una sessió de presentació de les optatives de 4rt curs que ha tingut una molt bona acollida per part dels estudiants. La Degana explica que està prevista de a Biologia una sessió similar a la que ja es va fer el curs passat.

La Dra. C. Palacín proposa que unificar les oficina ORI de Biologia i Ciències de la Terra, que només aporta un 5% del total d'estudiants de mobilitat, la majoria dels quals vénen de CCMar i tenen un horari d'atenció molt restrictiu. El Vicedegà de QIP en pren nota i la Dra. M. Camps recorda que ja ho va proposar i que és una idea a desenvolupar. Fa èmfasi que l'ORI de Biologia està sempre oberta per atendre els alumnes. Finalment, la Dra. C. Palacín demana que en el Saló de l'Ensenyament s'incideixi en la importància i actualitat dels estudis de Biologia en Biodiversitat.

Intervé el Dr. F. Villarroya per comentar la idea exposada per la Degana de posar les fotografies dels antics degans en la part del Deganat, com un recull de la història de la nostra Facultat i pregunta pel destí de l'espai que hi ha sobre la sala de residus. La Degana contesta que és un dels espais que s'ha visitat i que degut a la forma ovalada i al seu estat actual, és més adequat per posar-hi una oficina que no pas fer-ne una aula. Tanmateix, la despesa d'arranjar l'espai pot tenir un cost elevat.

El Dr. F. Villarroya es queixa que ningú ha explicat als usuaris els plans de reforma de l'estabulari ni la migració a Farmàcia. Pregunta si la Facultat ha estat consultada i demana una reflexió sobre les implicacions de la pèrdua d'un estabulari de rosegadors a Biologia. Biologia només mantindria l'estabulari humit, però això no reflecteix la recerca rellevant que es fa amb models de rosegadors.

La Vicedegana de recerca respon que el VR de Recerca ho va donar com a decidit. És un fet.

El Dr. J. Pérez s'afegeix a la queixa i posa en dubte que l'estabulari de farmàcia pugui encabir tots els animals i que tinguin les instal·lacions necessàries per transgènics i KO sense fer obres a farmàcia. La Vicedegana de Recerca li respon que creu que el trasllat passa per fer obres prèviament a Farmàcia.

La Dra R. Araujo demana que els terminis i el calendari de la convocatòria de les noves beques de Màster del curs vinent siguin més adients. També informa del conflicte del canvi d'idioma a les aules, sobretot quan està programat en català i hi ha algun estudiant d'altres comunitats i/o estrangers. Els alumnes s'han queixat del canvi per part d'algun professor. La Dra. M. Camps informa que tots els alumnes estrangers són coneixedors de l'idioma de la docència de cada grup i que no tenen dret a demanar canvi d'idioma. S'obre un debat sobre la conveniència de mantenir l'idioma publicat o de fer una oferta "a la carta" segons demanada. Intervé finalment la Degana recordant que el que està decidit i publicat és el que s'ha de mantenir. I sol·licita que es tracti el tema amb més profunditat a la C. Acadèmica per si cal tenir almenys un grup en castellà/anglès de les assignatures. La Dra. M. Camps record que disposar d'assignatures de grau en anglès ha promogut l'arribada de més estudiants



Erasmus. I el Dr. F. Villarroya dóna fe que en la seva assignatura de Malalties Genèriques, el 50% dels estudiant són foranis.

Finalment la Dra. R. Araujo comenta les dificultats de l'aplicació de projecte RIMDA, almenys al grau de Biologia, el qual és complicat per la gran quantitat d'assignatures de branca i optatives. Pensa que la compactació afectarà greument l'organització del grau i demana una anàlisi i discussió a fons del projecte. El Vicedegà QIP respon que la compactació no és la finalitat sinó l'eina que ha de permetre avançar en la implantació de noves estratègies docents. Remarca que els alumnes Erasmus que rebem vénen la majoria de models de compactació. També recorda que ja hi ha 84 assignatures i 122 professors que estan fent innovació docent als ensenyaments de la Facultat, segons dades de la passada sessió a l'Aula Magna del juliol de 2018, i que una de les conclusions més habituals era que suposava una millora en el procés d'aprenentatge de l'estudiant. Es tracta d'aprofitar tot el que s'està fent, optimitzar-ne l'organització per minimitzar la sobrefeina als estudiants i professors, evitar el solapament amb activitats d'altres assignatures i engrescar a més professors en el projecte. Precisament aquest curs 2019-2020 es farà una prova pilot que permetrà obtenir dades i analitzar més a fons l'estratègia. Del cert que hi haurà aspectes negatius però creu que val la pena valorar si és útil en els nostres graus, adaptant-ho a les particularitats de cada grau i tenint en compte que la disponibilitat d'aules i laboratoris pot ser limitant. Ens ho hem de creure com a projecte de centre, sent molt objectius i conscients de fins a on podem fer.

Intervé el Dr. G. Llorente per explicar que en la seva assignatura optativa de 4rt de Biologia té prevista la compactació pel curs vinent. També comenta que durant unes entrevistes a 31 estudiants de primer ha sorgit la petició de que els professors els hi expliquem el tipus de recerca que fem a l'inici de curs.

Intervé l'alumne M. Leira preguntant pel projecte de les dobles titulacions que es va presentar durant la campanya electoral del nou equip deganal. Respon la Degana que s'ha descartat una oferta que venia des de la facultat de Química i que s'està valorant l'opció de Enginyeria química + Biotecnologia. Demana més temps per a treballar-ho en el si de la primera C. Acadèmica de la facultat dirigida pel nou equip. Remarca que un cop decidit, el procés és ràpid, en no requerir VERIFICA.

L'alumne M. Leira pregunta quina previsió hi ha de les obres que afecten el sostre del passadís de la biblioteca. Intervé el Dr. N. Hladún explicant que l'assegurança de l'obra és qui ho ha de pagar, però els diners no arriben per a fer tota la planta. El projecte definitiu està previst per l'estiu 2020, ja que cal fer concurs i això porta temps.

A rel de la proposta d'anomenar l'aula Magna amb el nom de Dr. Parés, l'alumna M. Colomer es lamenta de la poca visibilitat de les dones en els espais de la Facultat. Sol·licita que proposem figures femenines potents a les quals no se'ls hi ha rendit el suficient homenatge. La degana està d'acord en la importància de tenir referents femenines, però comenta que la història de la vida acadèmica de la facultat és la que és, amb una elevada presència masculina històrica. El Dr. Parés té mèrits propis per rebre aquets homenatge: va ser el promotor del nou edifici, era el Degà quan es va posar la primera pedra,... La Degana proposa dedicar una aula a la "científica desconeguda" que no va poder ser.

Demana la paraula la Sra. M. Font (cap del CRAI) i explica que en el CRAI també ho han estat mirant i és molt difícil trobar espais per posar-hi nom de dona. La Degana diu que ara posem el nom a l'aula Magna i pensem en un nom de dona per l'aula M1.

Per finalitzar, la Degana indica la intenció de fer Juntes de Facultat més sovint, per sobre de les dues anuals que marca el reglament com a mínim.



Acords

1. L'acta de la sessió s'aprova per unanimitat dels assistents.
2. L'aula Magna s'anomenarà Aula Magna Ramon Parés.

I sense més temes a tractar, la Degana aixeca la sessió a les 17:30, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La Secretària de la Facultat

Vist i plau
La Degana

Maria Neus
Carbo Carbo -
DNI 79285171P
(TCAT)

Firmado digitalmente
por Maria Neus Carbo
Carbo - DNI
79285171P (TCAT)
Fecha: 2020.09.03
11:09:11 +02'00'

M^a Neus Carbó Carbó

Rosina Gironés Llop

Annexos

1. Informe JFB 180319
2. Parés i la Facultat de Biologia
3. Carta de suport

ACTA DE L'ELECCIÓ A DEGÀ

Constituïda la mesa d'edat formada pels següents membres, d'acord amb l'article 23.1 del Reglament d'Eleccions del Personal Acadèmic a Òrgans Col·legiats i Unipersonals de la Universitat de Barcelona:

President: Dra. MONTSERRAT AGUADÉ PORRES
Secretària: Dra. SÍLVIA BUSQUETS RIUS
PAS: Sra. MONTSERRAT GORRIS GALTÉS
Alumne: Sr. MARTI LEIRA MAS

Transcorreguda la votació sense cap incidència, el recompte de vots ha donat el següent resultat:

Vots emesos:	<u>31</u>	Vots en blanc:	<u>2</u>
Vots a la candidatura Dra. Rosina Gironès	<u>29</u>	Vots nuls:	<u>0</u>

Per tant, ha estat elegit com a Degana la Dra. ROSINA GIRONÈS LLOP

Barcelona, a 11 de gener de 2019

El President

Montserrat Aguadé

La Secretària

Silvia Busquets

Membre del PAS

Montserrat Gorris

Alumne

Martí Leira

1. INFORME DE LA DEGANA

Agraïments:

Volem agrair totes les facilitats i ajuda que ens ha donat l'equip anterior en el traspàs de funcions.

He de dir que és un plaer treballar amb aquest equip deganal, amb la Muntsa, la Dolors, el Juan i tot el personal de secretaria.

Reunions amb l'equip rectoral:

Hem tingut reunions positives amb el Rector i VRs de Docència i Ordenació Acadèmica, de PDI (2), i de Recerca (2). També amb la VR d'Igualtat i Acció Social.

Premis:

Felicitations al David Bueno i a la Gemma Marfany pel Premi del Claustre de Doctors i del Consell Social a les millors activitats de divulgació científica i humanística.



Programa de revisió i optimització d'espais de la Facultat (amb tot l'ajut de la Muntsa i el Juan):

- Procés en curs de revisió i millora d'aules: millorar ventilació, arreglar cortines, revisar climatització, afegir endolls.
- Compra de bancs, taules i endolls, espai pròxim a la biblioteca.
- Sales de reunions antiga hemeroteca: ara tindrà una pantalla gran i és una possible aula per 12 persones i és també una sala de reunions que es pot reservar.
- Projectes d'espais per rehabilitar:
 - antiga Estadística: arreglar climatització, de moment, per disposar de dos aules i una sala.
 - antic centre mèdic, en posterioritat a la reparació de l'espai entre aulari i edifici Margalef on hi ha filtracions d'aigua, estem pendents de pressupost. El Centre podria ser el Centre d'Estudiants de la Facultat.
- Revisió i habilitació de l'espai del deganat.
- Dignificar el soterrani com a lloc de pas d'estudiants, professors i de serveis de la Facultat. És important NO acumular materials en desús als passadissos.
- Servei d'Autoclau i Servei de Fermentació, millorar la ventilació.



Espais esportius:

Nous espais de l'Ajuntament de Barcelona a la Plaça Bederrida, Espai Esportiu Urbà de la Bederrida, disponibles pels membres de la comunitat.



Infraestructures:

S'aprova l'ascensor per l'aulari i es construirà a l'estiu 2020 per estar funcionant el curs 2020-2021.

Pàgina web de la Facultat:

Estem treballant en la renovació de la pàgina web de la facultat amb l'equip de la UB i la empresa *Intuitiva*. Esperem que estigui acabada en uns 2 o 3 mesos.

Oferta Pública d'Ocupació (OPO 2019)

- Càlcul per distribuir places entre tots els departaments de la UB:
 - Baixes forçoses propers 4 anys (15%) i Baixes totals 4 anys anteriors (20%) → 35%
 - Associats + lectors + altres no permanents → 35%
 - Dèficit Docent (càrrega-força) → 30%
- El VR ha distribuït els departaments de la UB en tercils i ha assignat 3 Lectors SH als del primer tercil, 2 als de segon tercil i 1 als del tercer tercil.
- A més assigna a la Facultat 5 Lectors UB a repartir com vulguem.
- Tots els agregats necessaris per places terminals o interines estan disponibles pels acreditats.
- S'aprova finalment l'agregat estratègic a Ecologia demanat fa molt de temps.

Calia fer arribar les propostes de convocatòria de les places de professorat agregat al Servei de Personal Acadèmic abans del 11 de març.

Haurem d'enviar les propostes de perfils (i comissions només de les places de professorat lector del Pla Serra Hunter) de les places de Lector SH i Lector UB i d'agregats per investigadors RyC amb acreditació I3 (si el contracte finalitza el 31 de desembre 2019) abans del 5 d'abril, al Servei de Personal Acadèmic.



Pla de Sostenibilitat:

- S'està treballant amb el representant de *Universitas*, el bar de la facultat, per eliminar plàstics de un sol ús i residus. S'ha iniciat la substitució material plàstic de un sol ús, i la utilització d'ampolles de vidre (les d'aigua estaran disponibles en les properes setmanes) i si hi ha algunes de plàstic ha de ser reciclat; es farà la substitució de recipients de menjar per emportar per un material més sostenible (volem recordar també que per anar a la gespa o la terrassa es poden agafar els bols de ceràmica).
- El bar també ha accedit a oferir més plats vegetarians.
- Disposem ja de material d'oficina sostenible a la cooperativa, bolígrafs, carpetes, etc. de materials reciclats, i demanem que a nivell de centre i oficines departamentals es prioritzi la compra de material sostenible.
- S'han anat adequant les fonts d'aigua a la facultat i es continuarà per afavorir la utilització d'ampolles no plàstiques per emplenar.
- A l'Aula Magna i a l'aula de graus i de juntes tenim disponibles gerres d'aigua i gots de vidre.
- Amb l'OSSMA es continua treballant per millorar la recollida de residus orgànics i el reciclatge de residus i l'eliminació de papereres.
- El 18 de febrer es van fer unes jornades sobre desenvolupament sostenible i agenda 2020-2030 a la UB (altres sessions s'han fet amb la ACUP), amb assistència de dos vicedegans, la Isabel i el Francesc, organitzades per Marta Pérez, delegada del rector per a la sostenibilitat.
- El proper dia 28 farem una reunió amb OSSMA per organitzar una Comissió de Sostenibilitat de la Facultat de Biologia que farà una planificació global a nivell de facultat en el marc també de la UB.

Beques de Màster:

S'ha desenvolupat una prova pilot de beques (molt ràpida), per captació de talent d'estudiants de màster des del VR d'estudiants. Hem enviat la informació de 3 equips de recerca dels 4 que es van proposar de la facultat, el criteri de selecció ha estat seleccionar equips de diferents departaments prioritzant els màsters de la facultat.

Es una prova per veure si pot ser útil aquests tipus d'ajuts per atreure estudiants d'expedient excel·lent per a cursar estudis oficials de màster en la Universitat de Barcelona durant el curs 2019-2020 i per iniciar-se en la carrera investigadora dins d'un grup de recerca. Són 3 beques i han de ser cofinançades per l'equip investigador que haurà de posar 1.883,75€ pels 9 mesos de beca i una quantitat igual la posaria la UB, és un becari de màster 9 mesos a 15 hores setmanals.

Homenatge "In Memoriam" al Dr. Parés

El proper dia 25 de Març a les 18h es farà a la Facultat un homenatge "In Memoriam" al Dr. Parés amb participació del Rector i els presidents de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona i de l'Institut d'Estudis Catalans.



Homenatges:

També en un futur proper es farà un Homenatge al Dr. Antoni Prevosti, en concret serà el 11 d'abril de 2019 pels 100 anys del seu naixement, i també està previst més endavant seguir amb activitats per l'any Ramon Margalef.

Peticions d'estudiants:

Transmetem peticions d'estudiants i de la AECS (associació d'estudiants de Ciències de la Salut-Biologia) AECS.org: que els equips de recerca acceptin més estudiants per fer investigació al més de juliol, o estrangers en estades de 1 mes.

Informació del Rectorat:

La UB s'ha presentat a una convocatòria European Universities (60 milions € per finançar 12 aliances) amb la proposta CHARM European University , CHARM-EU (CHallenge-driven Accesible Research based Mobile), un consorci de la UB, la Universitat Loránd Eötvös (Budapest), la Universitat de Montpel·lier, el Trinity College (Dublin) i la Universitat d'Utrecht.

Saló de l'Ensenyament 2019:

Tindrà lloc del 20 al 24 de març. S'han seleccionat cinc becaris que en torns de matí i tarda informaran dels diferents ensenyaments de la Facultat.

Fira d'empreses:

El dia 10 d'abril a la Facultat de Física tindrà lloc la fira d'empreses pels estudiants.

2. INFORME DEL VICEDEGÀ ACADÈMIC

PDA:

S'han aprovat les directrius Acadèmico-docents en la Comissió Acadèmica UB (14 de març). Es revisarà cada any.

Graus:

S'han aprovat petites modificacions en els plans d'estudis dels graus de Biologia, Bioquímica i Ciències Ambientals per la Comissió Acadèmica UB.

Properament s'haurà d'aprovar la reverificació i el pla d'estudis del grau de Bioinformàtica.

Novetats en els TFGs:

- Es permet la doble tutorització en els TFGs, tant en els tutors externs com en els interns.
- Nou aplicatiu pels projectes (GIPE).

- S'identificaran els projectes d'Aprenentatge i Servei, i s'indicaran els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de cada TFG.
- S'elaboraran noves rúbriques pels TFG tècnics.
- Possibilitat d'incorporar un membre no doctor (empresa) en tribunals tècnics.
- Es buscarà una manera perquè els tutors puguin consultar les notes dels TFGs.

Màsters:

Visita del Comitè avaluador extern pels màsters d'Agrobiologia Ambiental i Fisiologia Integrativa (8 de febrer).

Nou conveni signat UB-UPC en el màster d'Agrobiologia.

S'ha demanat la revisió de la llengua del màster que apareix en la web de la UB.

3. INFORME DEL VICEDEGÀ DE QUALITAT, INNOVACIÓ I PROFESSIONALITZACIÓ

Mesures per visualitzar, reforçar, facilitar i recompensar la innovació docent en els nostres Graus:

Per tal d'assolir aquests objectius hem iniciat les següents accions:

- Crear un espai al núvol d'innovació docent de la Facultat on visualitzar i compartir totes les experiències i metodologies d'innovació docent que s'estan duent a terme. A la Facultat tenim actualment 8 Projectes d'innovació docents (PID), 6 Grups d'innovació docent (GID) i 3 projectes REDICE (Programa de Recerca en Docència Universitària) concedits el 2018.
- Crear un espai propi visible en la nova web per recollir tota la innovació docent.
- Amb l'ajut dels Caps d'Estudi s'està treballant en una proposta per compactar algunes assignatures i semestres el curs 2019-20 dins d'un Projecte d'innovació docent de centre. Els principals aspectes de millora que pensem que aquesta mesura comporta inclouen:
 - A) Menor dispersió dels estudiants en moltes assignatures i facilitar la seva immersió en la matèria.
 - B) Millorar les condicions en que totes les professores i professors que actualment utilitzen mètodes d'innovació docent a les seves classes.
 - C) Facilitar que totes aquelles professores i professors que no apliquen metodologies d'innovació docent a les seves classes es trobin en un context que els estimuli a fer-ho.

Mesures per millorar la qualitat dels nostres ensenyaments:

Per tal d'assolir aquests objectius hem iniciat les següents accions:

- Renovar la Comissió de Qualitat.
- Analitzar les darreres enquestes de satisfacció que tenim dels graduats i d'inserció laboral dels egressats.
- Centralitzar totes les dades i indicadors de qualitat dels nostres graus i màsters oficials per facilitar la realització de futurs informes de seguiment i acreditació.



- Revisar l'actual model de Pla d'acció tutorial (PAT) juntament amb els Caps d'estudi i Coordinadors PAT dels 5 graus.

Algunes de les accions que es treballen en la nova proposta de PAT inclouen:

- Visualitzar el PAT de manera clara a la nova web i reconèixer la feina de les tutores i tutors PAT
- Creació de la figura dels "padrins" tutors
- Sessions informatives obligatòries amb els tutors en moments importants com són la tria d'optatives i del TFG
- Inclusió de les activitats del Passaport a la professió en el calendari docent
- Implementació del Portafoli de l'estudiant com a eina autoreflexiva i autoavaluadora de l'adquisició de competències generals transversals.

Mesures al voltant de la professionalització:

- El passat 12 de març es va organitzar per primer cop una jornada adreçada especialment als estudiants de 1er i 2on per presentar-los diverses associacions de la Facultat o amb qui interaccionem per descobrir-los possibilitats com voluntariats, pràctiques no curriculars, associacions d'estudiants de biotecnologia i de ciències de la salut, o el Club d'immersió de biologia.
- Informar i estimular la participació a la propera Fira d'empreses el 10 d'abril. Actualitzar el dossier sobre els Màsters oficials de la facultat per portar a la Fira.
- Per indicacions de la nova Comissió d'Emprenedoria, Transferència i Innovació de la UB:
 - A) Recollir informació sobre quants professors s'han presentat al sexenni de transferència:
 - Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística: 16
 - Departament de Biologia cel·lular, Fisiologia i Immunologia: 2
 - Departament de Bioquímica i Biomedicina molecular: 9
 - Departament Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals: 8
 - B) Identificar en cada Grau i Màster oficial en quines assignatures es treballa la competència transversal de creativitat i empenedoria

Informació de l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI) de Biologia:

- S'ha incorporat a l'equip ORI de Biologia la Dra. Cristina Madrid, com professora adjunta de l'ORI i com a Coordinadora del Pràcticums i TFGs Modalitat 3 (Mobilitat Internacional). Properament s'enviarà un email a tots els tutors UB per notificar el canvi de coordinadora.
- Des del febrer l'ORI de Biologia funciona amb un únic becari (anteriorment teníem 2 becaris, 20 h setmanals /becari), donat que el Vicerectorat de Projecció i Internacionalització (VRPI) no ha convocat beques de col·laboració per a les ORIs ni l'OMPI (Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals) pel curs 18/19.
- El VRPI ha obert una convocatòria de borsa de treball interins per a incorporar personal interí

(10 places) en l'àmbit d'internacional a l'OMPI (2 places) i a les Facultats (8 places). El personal seleccionat haurà de superar una prova de coneixements i una entrevista on es valorarà el seu nivell d'anglès. El nomenament de les persones seleccionades serà entre el 18 i el 31 de març i començaran a treballar a l'OMPI i a les ORIs de les diferents Facultats a partir del 1 d'abril. Es farà un pla de formació i un acompanyament a les persones de nova incorporació. L'objectiu final del VR és que les que les activitats d'internacionalització siguin assumides dins l'estructura de la UB i professionalitzades.

- En el cas de l'ORI de Biologia s'incorporarà un PAS compartit amb l'ORI de la Facultat de Ciències de la Terra, el repartiment de les hores de feina del PAS entre les dues Facultats es farà en funció de les mobilitats INCOMING i OUTGOING que gestiona cada centre.
- Aquest curs 18-19 estem gestionant les mobilitats OUTGOING de un total de 206 Estudiants de Grau de diversos programes cap a 27 països de destí diferents:

Resum Mobilitats de GRAU 18-19									
	EE	EP	C.Esp	C.Gen.	CINDA	KA107	PCI	AECS	TOTAL
Biologia	25	3			1		4		33
Bioquímica	16	3						6	25
Biotecnologia	22	6		2			1	1	32
Ciències Ambientals	14	1		1		1	1		18
Ciències Biomèdiques	53	38	1	1			3	2	98
TOTAL	130	51	1	4	1	1	9	9	206

Programes: **EE:** Erasmus Estudis; **EP:** Erasmus Pràctiques; **C.Esp:** Convenis Específics; **C.Gen:** Convenis Generals; **PCI:** Pràctiques Curriculars Internacionals; **CINDA** Programa CINDA; **KA 107:** Erasmus Fora d'Europa

Els països de destí d'aquests estudiants són:

Països de destí	BIOLOGIA	BIOTEC.	CC. AMB.	BIOQUIMICA	CC. BIOMED	
Alemanya	1	5		4	15	25
Argentina		1		1		2
Àustria	1		1		4	6
Bèlgica	2	3		3	7	15
Brasil			1	2		3

Canadà			1			1
Colòmbia			1			1
Corea del Sud					1	1
Costa Rica	2					2
Dinamarca	1	2		2	6	11
Estats Units					2	2
Finlàndia	4		3		3	10
França	4	2		1	6	13
Irlanda				1	1	2
Islàndia	1					1
Itàlia	3	4		1	2	10
Marroc				1		1
Mèxic				1		1
Noruega	1	2	2	1	7	13
Països Baixos	3	6	1	1	13	24
Perú		1				1
Polònia	1	2	1	1	3	8
Portugal	5		3			8
Regne Unit	1		3	2	12	18
Rep. Dominicana						0
República Txeca	1	1		2	2	6
Suècia		2	1	1	13	17
Suïssa	2	1			1	4
TOTAL	33	32	18	25	98	206

- També hem gestionat la mobilitat Erasmus Pràctiques de 8 recent graduats i la Mobilitat de 12 Estudiants de màster:

Màster	estudiants
Màster en Antropologia Biològica	1
Màster en Biomedicina	2
Master en Ciències del mar	3
Màster en Genètica i Genòmica	3
Màster en Immunologia Avançada	1
Màster en Microbiologia Avançada	1
Màster en Neurociències	1



- A les mobilitats del curs 18-19, caldrà afegir els estudiants que demanaran un Erasmus pràctiques per aquest Estiu 2019. La convocatòria Erasmus Pràctiques Estiu s'obrirà del 2/4 al 6/5, s'ha fet una sessió informativa i se'n farà una altra.
- Aquest curs 2018-19, 4 professors de la Facultat faran una Mobilitat docent amb el Programa Erasmus.
- El 4 de març 2019 es va resoldre la Convocatòria d'ajuts per a la mobilitat internacional del PDI i la internacionalització dels centres de la Universitat de Barcelona. S'han concedit ajuts de la modalitat A1 (Mobilitat del PDI UB) i A2 (Mobilitat del PDI internacional) a diferents professors de la Facultat, un ajut de la modalitat B (Internacionalització dels centres de la UB) a la Facultat de Biologia (a proposta de la ORI) i un ajut Modalitat C (Accions estratègiques internacionals, departaments i coordinació d'ensenyaments) sol·licitat pel Departament de Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia (a proposta del Dr. Joaquim Gutiérrez).
- S'han assignat 159 places de Mobilitat OUTGOING pel curs 2019-2020:

	Erasmus Estudis	Erasmus Pràctiques	Convenis Específics	Convenis Generals	TOTAL
Biologia	43	1	1	4	49
Bioquímica	21				21
Biotecnologia	30	3		1	34
Ciències Ambientals	8	2			10
Ciències Biomèdiques	41	2			43
Màster	2				2
TOTAL	145	8	1	5	159

- El dia 14/3 es va fer una sessió amb els estudiants que han acceptat la plaça que es repetirà la setmana del 18/3 donat que alguns estudiants no estaven a la Facultat per sortides de camp.
- Pel que fa a l'Erasmus Pràctiques 19-20 properament s'obrirà el 2on termini Erasmus Pràctiques 19-20, per estades de primer o segon semestre o curs acadèmic sencer 19-20 (oberta del 2 d'abril fins al 6 de maig de 2019).

- Del 2 d'abril al 6 de maig s'obrirà la convocatòria Erasmus Pràctiques 2019-20 per a Recents Graduats, la poden sol·licitar els estudiants que es graduïn aquest curs per a fer estades a partir de setembre 2019.
- En començar el curs 2019-20 s'obrirà el 3er termini Erasmus Pràctiques 19-20, per fer estades de segon semestre 2019-20 (oberta del 6 de setembre de fins al 9 de novembre de 2019), podran fer les sol·licituds tan els estudiants de Grau com de Màster.
- Pel que fa referència als estudiants INCOMING, la Facultat de Biologia ha rebut 73 estudiants durant el curs 2018-19 de diversos programes d'intercanvi i de diversos països:

Programes	Alumnes
Erasmus Estudis	57
Erasmus Pràctiques	11
Erasmus KA109 (fora d'Europa)	2
Convenis bilaterals	3
TOTAL	73

Països d'origen	Alumnes
Alemanya	16
Àustria	1
Bèlgica	1
Canadà	1
Grècia	1
Xile	2
Dinamarca	1
Finlàndia	2
França	9
Itàlia	9
Mèxic	1
Marroc	1
Noruega	2
Països Baixos	5
Polònia	7
Portugal	5
Regne Unit	2
República Txeca	1
Suècia	2
Suïssa	1
Turquia	4
TOTAL	73

4. INFORME DE LA VICEDEGANA DE RECERCA

Convocatòria renovació equipament científics:

Es va fer una prioritització de totes les propostes presentades atenent a criteris de necessitat, diversitat de grups, seccions o departaments, a qui donaria servei, disponibilitat d'aparells similars en la Facultat, i despesa.

Es van prioritzar:

- Centrifuga High-Speed Beckman-Coulter
- Vibratome Leica VT 1000
- Cambra incubadora Ibercex M-2500 MICROCLIMA 25000L

Aquests aparells tenien un cost de 74.276€, molt proper al màxim que es podia sol·licitar (75.000€). A la sol·licitud es van adjuntar també, dos equipaments addicionals que estarien en el 4t i 5è lloc (PCR quantitativa i Osmòmetre), en el cas de que hi hagués la possibilitat d'obtenir més finançament.

A la resolució de la convocatòria ens han atorgat 37.000€ que correspon al 50% del cost dels tres aparells prioritzats.

Durant la gestió d'aquesta sol·licitud s'ha fet evident la greu situació de l'equipament de recerca a tots els departament. Tenim aparells molts antics, alguns sense possibilitat ja de reparació i en molts casos es tracta d'aparells bàsics per a la recerca.

Trobades amb el Vicerector de recerca:

Hem tingut dues trobades, el 21 i el 26 de febrer, on es va parlar de diferents temes:

- Alguns detalls sobre l'aplicació dels nous criteris per al PDA 2019.
- Serveis susceptibles de passar a la Facultat (Centre de recerca d'alta muntanya CRAM, Vielha).
- Canvis en l'estabulari Biologia-Farmàcia.
- Implicació de la UB a través de l'IRBIO en la proposta d'un nou centre de biologia evolutiva a Barcelona.
- S'està treballant per a unificar les oficines de recerca: OPIR i OGR.

RyC 2019:

La UB presenta el compromís a finançar un total de 24 places. Per a la Facultat de Biologia hi ha 3, una per l'àrea de *Ciencias y Tecnologías ambientales* (BEECA), una per *Biomedicina* i una per *Biociencias y biotecnología*.

Trobades amb els directors dels instituts de recerca:

Hem tingut un intercanvi d'impressions amb els directors de l'IRBIO i de l'IBUB, de cara a millorar la coordinació entre Facultat i Instituts i buscar estratègies comunes. Els directors han fet la petició de participar en la comissió de recerca.

Primeres trobades amb els serveis de recerca de la Facultat:

També amb l'objectiu de conèixer millor el funcionament i intercanviar impressions. S'ha fet ja una amb el CRAM i tenim pendent una amb els camps experimentals.

Noves pantalles verticals:

A partir de la posada en marxa de les pantalles per l'equip anterior, s'han establert protocols i ajustat petits detalls.

Activació de la comissió dels CCiTUB:

La Facultat estarà representada amb dues persones: Francesc Villarroya i Isabel Muñoz.

5. INFORME DE LA SECRETÀRIA I DE LES ÀREES DE DOCTORAT I IGUALTAT

Comissions de Doctorat 13/02/19 i 13/03/19:

A banda dels tràmits habituals:

- Necessitat d'informar del tipus de presencialitat del Doctorat i de si el director exerceix com a tutor → Ara ja s'han inclòs les caselles corresponents en l'informe favorable de dipòsit signat pels directors i tutor.
- C. Delegada → Marta López Carbonell representant Facultat (fins a nova votació) informará de les reunions. Estan treballant en el nou reglament de doctorat.
- Incorporació de professorat al Doctorat Bioinformàtica pel 2019-2020 → Martín Ríos és el coordinador dels professors de Biologia. S'ha reactivat el tema i està prevista una reunió el proper divendres 22/03/19 amb el VR de Doctorat i Promoció de la Recerca i director de l'EDUB.
- Reunió del Comitè de Direcció del 4 de març de 2019:
 - Nou reglament en fase de revisió.
 - Aprovació de calendari pel 2019-2020.
 - Aprovació del pressupost any 2019 i compromís d'adopció de criteris més representatius i no sotmesos a grans fluctuacions.
- Doctorats Industrials → Bases publicades el 25/09/19 al DOGC.
- Comissions Seguiment Doctorat → S'ha iniciat un projecte d'unificació de criteris pels Doctorats propis.
- Nomenament del tribunal dels Premis Extraordinaris de Doctorat del curs 2017-18.

Comissió d'Igualtat 18/02/19 i 28/02/19:

- Fitxer casos C. Igualtat centre 2017-2018 (cap) i anteriors un cas el 2016) per memòria de responsabilitat social i casos quinquenni anterior per diagnòstic.
- Resum reunió VR Igualtat i Afers Socials Dmc 30/01/19
 - Nou protocol Assetjament
 - Criteris Multilingües igualitaris
 - Marc general per incorporar la perspectiva de gènere a la docència Universitària (AQU).
- Primera dona professora de la Facultat→s'ha enviat fitxa amb fotografia i una breu biografia: **Enriqueta Ortega i Feliu**
- Bateig aules amb nom de dona: ens demanaven identificar l'aula i el nom pel 15 de febrer per el tema de l'agenda del Rector → Posposat per manca de temps ja que cal consensuar-ho i aprovar-ho en Junta de Facultat.
- Activitats Setmana de la Dona, 5 i 7 de març → Publicació i notícia global
 - Presentació comissió Igualtat a l'Aula Magna



- Pel·lícula i fòrum: Som una societat igualitària?
- Email de la Comissió d'Igualtat: igualtat.biologia@ub.edu

6. INFORME DE L'ADMINISTRADORA DE CENTRE

Procés selectiu per a l'ingrés a l'escala auxiliar administrativa:

El procés per a l'adjudicació de 56 places a tota la UB de l'escala d'auxiliars administratius (subgrup C2) continua en marxa. Ja s'ha realitzat la primera prova i la segona prova i s'està duent a terme d'acord amb els terminis previstos. La previsió és que tot el procés pugui ser resolt al juliol/setembre de 2019.

Procés selectiu per ampliar la borsa de treball de funcionari interí de l'escala auxiliar administrativa:

A finals de desembre, la UB va convocar un procés per ampliar la borsa de treball de PAS funcionari interí de l'escala d'auxiliars administratius (subgrup C2). Ja s'ha realitzat la primera prova, han començat les entrevistes i es preveu que en dos-tres mesos estigui tot resolt. Aquest procés excepcional s'ha acordat amb caràcter d'urgència atenent a l'exhauriment de la borsa de treball que ha patit la UB i que ha provocat que algunes places d'aquest tipus no hagin pogut ser reposades.

Procés selectiu per a l'ingrés a l'escala auxiliar de serveis:

El procés per a l'adjudicació d'11 places a tota la UB de l'escala d'auxiliars de serveis (personal laboral grup IV) continua en marxa. Ja s'ha realitzat la primera prova i la segona prova i s'està duent a terme d'acord amb els terminis previstos. La previsió és que tot el procés pugui ser resolt al juliol/setembre 2019.

Concurs de Personal d'Administració i Serveis Funcionari de nivells 16 i 17:

D'acord amb la informació rebuda de Recursos Humans, es preveu en breu que la UB publiqui un concurs general de PAS Funcionari per cobrir totes les places vacants de nivells 16 i 17, i que actualment estan ocupades per personal interí. A la Facultat, hi ha 14 places vacants d'aquest tipus.

Informe econòmic de l'exercici 2018 de l'Administració de Biologia/Ciències de la Terra:

S'adjunta quadre amb el resum econòmic de les partides pressupostàries de l'Administració de l'exercici 2018. En l'esmentat quadre, per a cada partida, hi consta el pressupost inicial (aquestes partides no reben cap altre ingrés) i la despesa total (inclou tant els compromisos en forma de comandes-AD com els pagaments efectius de factures-O). El total de les despeses és igual al total dels ingressos perquè es tracta de pressupostos mínims i bàsics que sempre s'exhaureixen abans de la finalització de l'exercici i mai generen romanents.

RESUM ECONÒMIC DEL PRESSUPOST 2018 DE L'ADMINISTRACIÓ DE BIOLOGIA I CIÈNCIES DE LA TERRA

Partida pressupostària	Pressupost inicial	Romanents any anterior	Despeses	Disponible a 31/12/18 (Romanents any següent)
Capítol II (Funcionament)	10.061,48 €	0,00 €	10.061,48 €	0,00 €
Reparació aparells científics de recerca	188.302,14 €	0,00 €	188.302,14 €	0,00 €
Conservació edificis	95.369,64 €	0,00 €	95.369,64 €	0,00 €
Residus	51.912,00 €	0,00 €	51.912,00 €	0,00 €
Total	345.645,26 €	0,00 €	345.645,26 €	0,00 €

Informe econòmic de l'exercici 2018 de la Facultat de Biologia:

S'adjunta quadre amb el resum econòmic de les partides pressupostàries de la Facultat de l'exercici 2018. En l'esmentat quadre, per a cada partida, hi consta el pressupost inicial (i/o els ingressos que s'han rebut al llarg de l'exercici) i la despesa total (inclou tant els compromisos en forma de comandes-AD com els pagaments efectius de factures-O). En aquestes partides, el total de les despeses no sempre és igual al total dels ingressos perquè es tracta de partides que poden generar romanents (que s'incorporaran al pressupost de l'any següent) i que compten també amb ingressos de romanents (que s'incorporen de l'any anterior).

RESUM ECONÒMIC DEL PRESSUPOST 2018 DE LA FACULTAT DE BIOLOGIA

Partida pressupostària	Pressupost inicial	Incorporació romanents any	Despeses	Disponible a 31/12/18 (romanents any següent)
Capítol II (Funcionament)	30.801,21 €	0,00 €	30.801,21 €	0,00 €
Capítol II Ajut VR Estudiants (Dimanització Lingüística)	800,00 €	0,00 €	800,00 €	0,00 €
Capítol II Dietes mesos electorals	48,00 €	0,00 €	48,00 €	0,00 €
Overheads Cursos Postgraus	52.130,46 €	31.999,64 €	47.591,10 €	36.539,00 €
Contracte Programa Acadèmic Docent	25.486,00 €	1.181,98 €	26.547,98 €	120,00 €
Màsters Oficials	144.421,00 €	0,00 €	144.421,00 €	0,00 €
Ajuts addicionals Màsters Oficials (13/12/18)	18.158,80 €	0,00 €	9.725,76 €	8.433,04 €
Contracte Programa de Recerca	130.570,56 €	16.989,02 €	118.744,18 €	28.815,40 €
Aula Magna (cessió espais)	42.452,40 €	14.553,95 €	50.040,35 €	6.966,00 €
Study Abroad - Erasmus	468,75 €	0,00 €	0,00 €	468,75 €
Lloguer armariets	232,00 €	312,00 €	312,00 €	232,00 €
Total	445.569,18 €	65.036,59 €	429.031,58 €	81.574,19 €

Servei de petits manteniments:

A partir de l'01/03/19, la Facultat compta amb una nova empresa de petits manteniments (Ferrovial).

Ferrovial és l'empresa que ha guanyat la licitació de la contractació del lot on hi ha les facultats de la nostra administració (el lot és compartit amb altres facultats d'altres administracions), en substitució de l'empresa que hem tingut tots aquests anys (Guasos). Pel que fa al personal de Ferrovial que treballarà a la Facultat, donat que les tres persones de Guasos que treballaven amb nosaltres comptaven amb el suport total de l'equip deganal/administració i dels departaments, i que les dues empreses han arribat a un acord que beneficia a ambdues parts, les tres persones de Guasos han estat contractades, per la seva experiència, i continuaran treballant a la Facultat, tal com ho



feien fins ara, amb la diferència que ara ja no seran empresaris sinó assalariats. Quan finalitzi el contracte actual, les dues empreses (Ferrovial i Guasos) podran presentar-se de nou al lot de les nostres facultats, si així ho troben convenient, per aconseguir guanyar la licitació.

Servei de jardineria:

A partir de l'01/03/19, la Facultat compta amb una nova empresa de jardineria (Espais Verds).

Espais Verds és l'empresa que ha guanyat la licitació de la contractació del lot on hi ha les facultats de la nostra administració (el lot és compartit amb altres facultats d'altres administracions), en substitució de l'empresa que hem tingut tots aquests anys (Moix). Pel que fa al personal d'Espais Verds que treballarà a la Facultat, serà exactament el mateix que teníem de l'empresa Moix ja que, en aquest contracte, la subrogació del personal era obligatòria. Malgrat que les persones són les mateixes, s'espera que la política de la nova empresa (cobriment de baixes mèdiques, stock i reposició de material i maquinàries suficients i adequades, etc) pugui oferir uns resultats molt més satisfactoris que els que hem tingut darrerament.

Nous vehicles al Servei de vehicles:

El Servei de Vehicles, des del dia 31/01/19, compta amb 11 vehicles nous en modalitat de rènting amb l'empresa Arval, empresa adjudicatària de la nova contractació. Les condicions d'ús i les tarifes són exactament les mateixes que les dels darrers anys. El Servei disposa d'11 vehicles en total: un tot terreny *pick-up*, un tot terreny llarg, tres tot-terreny curts, tres furgonetes grans, dues furgonetes mitjanes i una furgoneta petita.

Projecte de reorganització dels contenidors de residus:

Abans de setmana santa, finalitzarà la implantació del projecte de redistribució de les papereres i contenidors de passadissos i vestíbuls de la Facultat, dissenyat per l'OSSMA amb la col·laboració d' alumnes de Ciències Ambientals i amb la tasca i suport de les empreses de petits manteniments i de neteja. D'acord amb el projecte de reorganització, la Facultat passarà de tenir 108 contenidors generals (de paper, envasos, vidre, tòner, piles i resta) a tenir-ne 67 (agrupats per a la recollida selectiva dels diferents residus). Els objectius del projecte són reduir la quantitat de residus generals, augmentar la quantitat de residus recollits selectivament i minimitzar els residus de la fracció resta. També s'ha implantat la recollida de residus de la fracció orgànica a les sales que s'utilitzen com a menjadors. El projecte s'inicia a l'Aulari, seguirà pel Margalef i finalitzarà al Prevosti.

Nous aparcaments de bicicletes Vadebike:

A iniciativa de l'Ajuntament de Barcelona i mitjançant l'OSSMA, la Facultat, dins del seu recinte, ja compta amb un grup de quatre aparcaments dobles de bicicletes (pot donar servei fins a vuit bicicletes) que s'ha instal·lat al caminet que va des de la Diagonal al Margalef i a l'Aulari (zona de les lletres de pedra UB). Els aparcaments que existien en aquesta mateixa zona han estat reubicats al costat. Es tracta d'un nou sistema patentat que està força estès a la ciutat de Barcelona i que proporciona més seguretat que els sistemes anteriors, funciona amb una placa solar fotovoltaica (per



detectar la targeta personal que permet desbloquejar el sistema) i incorpora la possibilitat de guardar el casc. Es tracta d'un sistema d'aparcament de rotació que permet un estacionament màxim de 24 hores seguides i garanteix una imatge de mobilitat sostenible. Trobareu més informació a <http://www.ub.edu/plasostenibilitat/2019/03/nous-aparcaments-segurs-per-a-bicicleta-vadebike-al-campus-diagonal/>

Cobertura wi-fi a les aules:

Com a continuació de la instal·lació d'antenes wi-fi a les aules de la Facultat, ja s'ha encarregat la instal·lació d'antenes wi-fi per donar connexió total a dues noves aules més: la M2 i la A4.

Retolació interior dels edificis de la Facultat:

Finalitzada la nova retolació de les aules de docència, d'informàtica i de laboratoris, així com tots els directoris generals dels tres edificis, s'està acabant de dur a terme la instal·lació de totes les plaques que conformen la retolació total de la Facultat. Es preveu que finalitzi abans de setmana santa.

Nous cartells a les aules:

S'han instal·lat a l'interior de totes les aules de docència, d'informàtica i també a tots els laboratoris de pràctiques cartells per convidar als/les alumnes a no menjar/beure ni utilitzar els mòbils en hores de classe.

Barcelona, 15 de març de 2019

Parés i la Facultat de Biologia

El seu lligam com a professor a la Universitat de Barcelona comença l'any 1951 quan es llicencià. A l'any 1956, es va doctorar en Ciències per la mateixa universitat. I, a la mateixa universitat, el 1964 va obtenir la primera Càtedra de Microbiologia de totes les Facultats de Ciències de l'Estat Espanyol, des d'on va desenvolupar la seva tasca docent i de recerca. Ramon Parés és el darrer en deixar-nos d'una generació de magnífics professors, entre els que trobem noms com el de Ramon Margalef, Antoni Prevosti, Arturo Caballero i Oriol de Bolós entre d'altres. Tots ells van posar els fonaments de la que avui dia és la reconeguda Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.

Concretant en la Microbiologia, Ramón Parés va ser un dels professors que va ser capaç de dotar la Microbiologia de les Facultats de Ciències/Biologia d'un contingut propi tant, en l'ensenyament com en la recerca. Cal assenyalar que quan es va instaurar la Microbiologia a l'ensenyament de la Biologia a les Facultats de Ciències, aquesta ja s'ensenyava a moltes altres Facultats (Medicina, Farmàcia, Veterinària i Enginyeria Agrícola) i per tant calia cercar-li un perfil propi de la llicenciatura de Biologia. Parés fou un dels introductors a Espanya de l'ensenyament de la microbiologia «moderna», com s'entén actualment. Avui dia no es concep ensenyar una altra mena de microbiologia, però en aquells anys la microbiologia que s'ensenyava al país era molt diferent (molt centrada en les malalties infeccioses o en les aplicacions industrials). A més, al nostre Departament, el Dr. Parés, juntament amb els doctors Guinea i Sancho varen dissenyar i posar en marxa unes pràctiques revolucionàries en aquells moments. Aquest és el model que encara es segueix a la Facultat i a moltes altres facultats del país, que el varen adoptar als anys següents de que es posés en marxa a la nostra Facultat. I, pel que fa a la recerca al Departament li donà, junt amb els seus col·laboradors, una orientació capdavantera tant pel que fa a la recerca bàsica com a la recerca en col·laboració amb el sector productiu i les administracions. Això fa que avui dia, i després de la bona feina de diverses generacions de professors, puguem estar orgullosos de ser un dels millors Departaments de Microbiologia, actualment Secció de Microbiologia, Virologia i Biotecnologia al nou Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística, dins de l'estat, fent servir els criteris d'avaluació utilitzats actualment. Aquest fet és òbviament important pel Departament, però també ho és per la Facultat.

A més, el doctor Parés va participar molt activament en la gestió de la Facultat durant molts anys, que coincidiren en temps complexes pel país i per la Universitat. Vicedegà de la Facultat de Biologia els anys 1971-1973 i Degà de 1973 fins a 1976, tingué un paper molt i molt rellevant

en aconseguir la construcció de l'edifici principal de la nostra Facultat (Edifici Margalef). De fet, sent degà es va posar la primera pedra de la construcció de la Facultat. Donada la complexitat dels temps, el procés durà més de 10 anys i el Dr. Parés hi dedicà molts esforços i temps, primer en aconseguir els fons per construir-la i després en la construcció mateixa ja que hi va haver un parell de crisis en el sector de la construcció i una constant devaluació del pressupost aprovat inicialment. Els darrers anys els liderà el Dr. Jacint Nadal, que és qui ha fet la proposta de donar a l'aula Magna el nom de Ramón Parés, i que ben segur coneix molt bé els esforços fets pel Dr. Parés. Aquets, també va participar en l'elaboració de diversos plans d'estudis, i pel que fa a l'ensenyament, a més de les matèries pròpies de la Microbiologia participà molt activament en l'ensenyament d'Història de la Ciència.

A més, el Dr. Parés tingué una activitat rellevant fora de la Facultat (President de la Societat Catalana de Biologia, President de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona, entre d'altres). Activitats que d'una forma indirecta reforcen el prestigi de les institucions, en aquest cas la Facultat de Biologia.

Per tot això crec que seria molt adient que la Facultat li donés el nom de Ramón Parés a l'Aula Magna.



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Departament de Genètica, Microbiologia
i Estadística
Facultat de Biologia

Avinguda Diagonal, 643
Edifici Prevostrí, Planta 0
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 488
Fax +34 934 034 629
www.ub.edu

Rosina Gironés
Degana de la Facultat de Biologia

Amb aquesta carta faig constar el recolzament per unanimitat del Consell del Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística a la proposta de denominació de l'Aula Magna de la facultat de Biologia amb el nom del Prof. Ramón Parés Farràs, fundador del Departament de Microbiologia de la facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona.

Barcelona, 14 de març de 2019

Atentament,



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Facultat de Biologia
Departament de Genètica,
Microbiologia i Estadística

Jordi Garcia Fernandez

Director del Departament
de Genètica, Microbiologia i Estadística



REGLAMENT MARC DE LES COMISSIONS D'IGUALTAT DE FACULTAT

Preàmbul

L'objectiu d'aquest reglament és establir un marc regulador comú per a les Comissions d'Igualtat dels diferents Facultats de la UB.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

El present reglament serà d'aplicació a la Comissió d'igualtat de la Facultat de ... en relació amb les competències que li són atribuïdes en aquest mateix reglament respecte de la seva pròpia comunitat universitària.

Als efectes d'aquest reglament, s'entén per 'comunitat universitària' el conjunt de persones que, amb independència de la seva vinculació amb la Universitat de Barcelona, desenvolupen en la Facultat ... activitats organitzades i/o encarregades des de la pròpia Facultat o des dels òrgans rectors de la UB. En aquest sentit, s'entén que formen part de la 'comunitat universitària' l'estudiant, el personal d'administració i serveis, el professorat, així com les persones que treballen als serveis de restauració, manteniment, reprografia, neteja, seguretat o d'altres similars. Igualment es considera que queden afectades per aquest reglament les persones que puntualment participen en alguna activitat que organitza i/o té lloc en la Facultat.

Article 2. Naturalesa i finalitat de la Comissió d'Igualtat.

2.1. La Comissió d'igualtat és una comissió delegada de la Junta de Facultat. Té naturalesa mixta, consultiva i executiva, en relació amb les competències que li són atribuïdes al present reglament.

2.2. La Comissió d'Igualtat té com a finalitat vetllar per la igualtat i la no discriminació per raó de gènere des d'una perspectiva interseccional.

Article 3. Composició i nomenament de la Comissió d'igualtat.

Els membres de la Comissió d'igualtat seran nomenats per la Junta de Facultat en nombre mínim de cinc i màxim de deu. Les persones que formen part de la Comissió d'igualtat seran triades entre persones que pertanyin als diferents col·lectius integrants de la comunitat universitària.

En tot cas, com a mínim a la Comissió d'Igualtat ha d'haver una persona que pertanyi a cadascun dels tres col·lectius: professorat, personal d'administració i serveis i alumnat.

Per ser nomenat membre de la Comissió d'igualtat no cal ser membre de la Junta de Facultat.

Article 4. Presidència i secretaria de la Comissió d'igualtat.

La Comissió d'igualtat estarà presidida per una presidenta o un president escollits d'entre els seus membres per la Junta de Facultat a proposta del Degà o la Degana.

El/la president/a escollirà secretari/a.

Article 5. Funcions de la presidència i de la secretaria.

5.1. La presidenta o el president de la Comissió d'igualtat té les següents funcions:

- a) convocar i dirigir les reunions de la Comissió, ja siguin presencials o es facin via telemàtica.
- b) desenvolupar un paper principal en l'impuls de les funcions atribuïdes a la Comissió.



c) representar la Comissió davant els òrgans interns de la Universitat de Barcelona quan correspongui.

d) les que li siguin atribuïdes o delegades per la Junta de Facultat.

5.2. El secretari o secretària de la Comissió té les següents funcions:

a) ser fedatari dels actes, acords i decisions de la Comissió, així com de les actes de les reunions d'aquesta i de les que puguin tenir format digital o telemàtic.

b) ser responsable d'aixecar acta de les reunions de la Comissió.

c) col·laborar amb la presidència en el desenvolupament de les funcions atribuïdes a aquesta.

d) les que li siguin delegades per la presidència.

Article 6. Mandat dels membres i de la presidència.

La durada del mandat de tots els membres de la Comissió d'igualtat serà de quatre anys prorrogables per un sol cop per decisió de la Junta de Facultat. En tot cas, qualsevol membre perdrà la seva condició de tal per renúncia pròpia, per jubilació o incapacitat permanent o cessament en la condició de PDI, PAS o alumnat. En aquest cas serà substituïda a proposta de la Comissió i per decisió de la Junta de Facultat pel procediment dispost a l'article 3 d'aquest Reglament.

Queda a disposició de la Comissió d'igualtat establir que l'absència injustificada de forma reiterada a les reunions de treball per part dels membres de la Comissió suposarà el no reconeixement de les hores prèviament assignades en aquesta normativa.

Article 7. Funcions de la Comissió d'igualtat. Són funcions de la Comissió d'igualtat:

a) dur a terme les accions dissenyades per la Comissió d'igualtat de la UB, en concordança amb la política d'igualtat del Vicerectorat d'Igualtat i Acció social o òrgan equivalent que es pugui establir a la Universitat de Barcelona.

b) fomentar la igualtat entre persones i en particular entre dones i homes dins el conjunt de les titulacions del centre o Facultat i en tots els àmbits del mateix, siguin implicats PDI, PAS, alumnat o tercers vinculats amb el centre.

c) sensibilitzar sobre la igualtat entre dones i homes dins l'àmbit de la Facultat.

d) fomentar la perspectiva de gènere en la docència i la recerca i la igualtat i no discriminació a tots els àmbits de la Facultat,

e) aplicar el Protocol de prevenció, detecció i actuació contra l'assetjament sexual i per raons de sexe o orientació sexual de la Universitat de Barcelona, seguint els criteris i procediments establerts al mateix Protocol.

f) tramitar qualsevol sol·licitud i/o reclamació procedent de la comunitat universitària en relació amb les competències de la Comissió.

g) coordinar amb les persones responsables del Pla d'Acció Tutorial aquelles accions que impliquin ambdós òrgans o responsables.



h) fixar el període per emetre el vot telemàtic quan aquest sigui aplicable.

i) qualsevol altra funció que li sigui atribuïda o delegada de forma expressa per la Junta de Facultat, la Comissió d'Igualtat, la Unitat d'Igualtat o el Vicerectorat d'Igualtat i Acció social o òrgan equivalent.

Article 8. Garanties de la presidència, secretaria i membres de la comissió en l'exercici de les seves funcions.

8.1. Els membres de la Comissió exerciran les seves funcions de manera independent i sense ingerències dels òrgans de govern de la Facultat o d'altra mena i no podran ser remoguts del seu càrrec pel compliment regular de les seves funcions.

8.2. Als efectes de garantir el desenvolupament de les seves funcions, els membres de la Comissió gaudiran d'un nombre d'hores de dedicació fixades per la Junta de Facultat, que s'hauran de traduir de la corresponent forma segons la condició ostentada de PDI, PAS o alumnat.

8.2.1. A la presidència de la Comissió li correspondran cent hores PDA o l'equivalent en càlcul de dedicació del PAS si la presidència correspongués a un PAS.

8.2.2. La secretaria de la Comissió tindrà un reconeixement de cinquanta hores PDA o l'equivalent en càlcul de dedicació PAS si fos el cas.

8.2.3. L'alumnat de Grau que acrediti una participació d'almenys el 80% de les reunions de la Comissió tindrà el reconeixement en forma de crèdits de lliure elecció tal como preveu la normativa. Tan l'alumnat de Grau com de Màster i Doctorat obtindran un certificat anual en reconeixement a la seva dedicació a les tasques pròpies de la Comissió.

Article 9. Funcionament de la comissió.

9.1. La Comissió d'igualtat actua de manera col·legiada i independent respecte dels òrgans de govern de la Facultat sense perjudici de l'auditoria de la seva gestió de manera anual per la Junta de Facultat respecte de les competències que té atribuïdes.

9.2. Adopció d'acords. Els acords de la comissió s'adoptaran per consens sempre que sigui possible. Si no s'arriba al consens, les decisions es prendran per majoria simple amb vot secret. El president o presidenta tindrà vot de qualitat en cas d'empat. Per a l'adopció d'acords vàlids caldrà comptar amb un quòrum equivalent al 25% dels membres de la Comissió i, en tot cas, a tres membres. Tant el quòrum com la votació poden obtenir-se, en cas d'impossibilitat presencial, també de manera telemàtica. En aquest darrer cas, el president o presidenta establirà el termini per a emetre el vot i el o la secretària en donarà fe.

Article 10. Reunió de la comissió.

La comissió es reunirà amb la periodicitat que ella mateixa determini, a iniciativa de la seva presidència, i, en tot cas, dos cops a l'any. De les reunions s'aixecarà acta per part del secretari o la secretària, que serà aprovada en la següent reunió i de la qual se'n donarà publicitat mitjançant el sistema que determini la Junta de Facultat.

Article 11. Règim jurídic.

La Comissió estarà subjecte a la normativa administrativa general de la Universitat de Barcelona i a la pròpia de la Facultat si n'hi hagués.

Article 12. Finançament i recursos de la comissió.



La Comissió comptarà per al desenvolupament de les seves funcions amb fons de la Facultat i amb la col·laboració econòmica de la Unitat d'Igualtat de la UB. La Comissió podrà rebre ajudes econòmiques per desenvolupar projectes propis o compartits amb d'altres Comissions.

Article 13. Revisió i modificació del present reglament.

El present reglament es revisarà d'ofici als dos anys de la seva entrada en vigor. La revisió es farà conjuntament entre les Comissions d'Igualtat de Facultat, la Comissió d'Igualtat de la UB, la Unitat d'Igualtat i els equips de govern de les Facultats.

La modificació d'aquest reglament es podrà fer a petició de les Comissions d'Igualtat o dels equips de govern de les Facultats. Correspondrà a la Comissió d'Igualtat de la UB avaluar les peticions i procedir a proposar les modificacions al reglament que es considerin pertinents.

Disposició final. Aprovació i entrada en vigor.

Aquest reglament serà aprovat per la Junta de Facultat i entrarà en vigor set dies després de la seva aprovació, sent publicat per al coneixement de tota la comunitat universitària.