

**Proposta de procediment “ad hoc” per l'aprovació de propostes de cursos de postgrau i extensió universitària interuniversitaris gestionats íntegrament fora de la UB**

Per facilitar l'aplicació dels punts 3 i 4 de l'article 14 de Normativa reguladora dels Cursos de Postgrau i d'Extensió Universitària quan diuen:

*3. No obstant això, els cursos interuniversitaris amb un conveni formal que convingui que la Universitat de Barcelona no ha d'assumir cap responsabilitat de gestió ni d'expedició de titulacions no han d'utilitzar, per a l'elaboració de la proposta, el formulari informatitzat establert per l'Agència de Postgrau.*

*En aquest cas, una vegada la universitat responsable ha aprovat el curs, tramet la memòria aprovada al centre de la Universitat de Barcelona al qual s'ha vinculat. La Comissió de Postgrau o comissió ad hoc del centre aprova inicialment la participació de la Universitat de Barcelona en el curs i tramet la documentació, mitjançant el deganat o la direcció del centre, a l'Agència de Postgrau perquè l'aprovi.*

*4. El Consell Executiu de l'Agència de Postgrau revisa la documentació aportada i procedeix, si escau, a aprovar la proposta.*

Als efectes del que preveu l'article 14 de la Normativa reguladora dels Cursos de Postgrau i d'Extensió Universitària, s'acorda que el procediment a seguir per aquesta mena de cursos és:

Per possibilitar l'aprovació d'un curs de postgrau o extensió universitària interuniversitari gestionat íntegrament fora de la UB caldrà que el centre de la UB responsable del curs trameti a l'Agència de Postgrau i per cada edició que es pretengui iniciar la documentació següent:

1. Conveni signat i vigent que empara la realització del curs.
2. Formulari normalitzat que utilitzi la universitat que es faci responsable del curs degudament complimentat i un document de la universitat responsable en el qual consti la data d'aprovació del curs indicant l'any acadèmic en el qual s'impartirà.
3. Formulari abreujat (segons model adjunt) amb les dades mínimes del curs per al coneixement de l'Agència de Postgrau i per la seva incorporació al web de la UB.
4. Document del deganat o direcció del centre responsable indicant que compta amb l'aprovació inicial del centre.

Una vegada rebuda aquesta documentació l'Agència l'eleva al seu Consell Executiu que procedirà, si escau, a l'aprovació del curs.