



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Facultat d'Informació
i Mitjans Audiovisuals

NOVEMBRE DE 2021

Autoinforme per a l'acreditació dels ensenyaments

MÀSTER EN GESTIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS

FACULTAT D'INFORMACIÓ I MITJANS AUDIOVISUALS
UNIVERSITAT DE BARCELONA

SUMARI

AUTOINFORME D'ACREDITACIÓ	4
0. Dades identificadores	4
Taula P.0. OFERTA DE TITULACIONS OFICIALS DE GRAU I MÀSTER IMPARTIDES AL CENTRE.....	5
1. Presentació del centre	6
2. Procés d'elaboració de l'autoinforme	9
EVIDÈNCIES DEL PUNT 2	9
3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació	10
AUTOAVALUACIÓ – RESUM	11
Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu	12
3.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.....	12
3.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.	12
3.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el de places ofertes.	14
3.4. Les titulacions disposen dels mecanismes de coordinació docent adequats.....	15
3.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.....	17
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 1	17
EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD	18
PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 1)	20
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública	26
2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.	26
2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.	30
2.3. La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.	30
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 2	32
EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD	33
PLA DE MILLORES DE CENTRE DE L'ESTÀNDARD 2.....	34
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU/SGIQ) de la titulació	36
3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.	36
3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.	37
3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.	38
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 3	39

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD	39
PLA DE MILLORES DE CENTRE DE L'ESTÀNDARD 3.....	40
Estàndard 4.- Adequació del professorat al programa formatiu	43
4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.....	43
4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.....	52
4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.....	53
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 4	55
PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 4)	55
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	57
5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.....	57
5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.....	58
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 5	63
EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD	63
PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 5)	64
Estàndard 6 .- Qualitat dels resultats dels programes formatius	69
6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.	69
6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.	69
6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.....	85
6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.	89
EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 6	89
EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD	90
PLA DE MILLORES DE CENTRE.....	93
4. Pla de les noves millores del centre fruit d'aquest autoinforme	100
A. Valoració dels punts forts i dels punts febles.	100
Estàndard 1 : Qualitat del programa formatiu	100
Estàndard 2 : Pertinença de la informació pública.....	100
Estàndard 3 : Eficàcia del SAIQU.....	101
Estàndard 4 : Adequació del professorat al programa formatiu.....	101
Estàndard 5 : Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	101
Estàndard 6 : Qualitat dels resultats del programes formatius.....	102
B. Propostes de millora sorgides d'aquest autoinforme	103
5. EVIDÈNCIES	104
ESTÀNDARD 1	104

ESTÀNDARD 2	105
ESTÀNDARD 3	106
ESTÀNDARD 4	106
ESTANDARD 5	107
ESTÀNDARD 6	108
Annex 1. Conjunt de les propostes de millora tractades en aquest autoinforme	110
6. Annex 2: TAULA PM/Modifica.....	117

AUTOINFORME D'ACREDITACIÓ

0. Dades identificadores

<i>Universitat</i>	Universitat de Barcelona
<i>Nom del centre</i>	Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
<i>Dades de contacte</i>	C. Melcior de Palau, 140 08014, Barcelona Secretaria: 93 403 57 70 / sed.informacio.audiovisuals@ub.edu Deganat: 93 403 93 75 / dt.informacio.audiovisuals@ub.edu Horari: De dilluns a divendres: Matí: 10.00 a 13.00 h - De dilluns a dijous: Tarda: 16 a 18 h

<i>Responsables d'elaborar l'autoinforme</i>	Comitè d'Avaluació Intern
<i>Responsables de revisar l'autoinforme</i>	Comissió de Qualitat del centre
<i>Responsables d'aprovar l'autoinforme</i>	Comissió Acadèmica del centre / Junta de Facultat
<i>Data d'aprovació</i>	Xx/xx/xx

Taula P.0. OFERTA DE TITULACIONS OFICIALS DE GRAU I MÀSTER IMPARTIDES AL CENTRE

Titulació	Nivell	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Tipologia*	Any d'implantació	Responsable de la titulació
Informació i documentació / Gestió d'Informació i Documentació Digital ¹	Grau	2500507	240	UB	2009-2010	Aurora Vall Casas
		2503826	240	UB	2019-2020	Aurora Vall Casas
Comunicació Audiovisual ²	Grau	2501577	240	UB	2010-2011	Sergio Villanueva Baselga
		2503977	240	UB	2020-2021	Sergio Villanueva Baselga
INFOCOM	Itinerari doble		348	ITD	2013-2014	Mari Vállez Letrado
Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura	Màster	4313816	60	INT	2013-2014	Neus Real (UAB) Mònica Baró Llàmbies (UB)
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials	Màster	4313289	60	UB	2012-2013	Pedro Rueda Ramírez
Gestió de Continguts Digitals	Màster	4316483	60	UB	2018-2019	Andreu Sulé Duesa
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació	Màster	4315234	60	UB	2015-2016	Concepción Rodríguez Parada
Humanitats Digitals	Màster	4316757	60	UB	2019-2020	Miquel Centelles Velilla

Unitat proveïdora: Planificació Academicodocent / centre

Elaboració: APQUB / centre

*** Tipologia:**

<i>Interuniversitari coordinat per la UB</i>	<i>INT-C</i>
<i>Interuniversitari</i>	<i>INT</i>
<i>Itinerari doble</i>	<i>ITD</i>
<i>Erasmus Mundus</i>	<i>EM</i>
<i>Cap de les anteriors</i>	<i>UB</i>

¹ El Grau d' Informació i Documentació es revalida el 2019 amb el nom de Grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital. El grau en Informació i Documentació està en extinció el curs 2021-2022

² El Grau en Comunicació audiovisual es revalida el curs 2020. Actualment conviuen dos plans d'estudis. L'identificat amb el codi RUCT 2501577 es troba en extinció

1. Presentació del centre

La Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals (d'ara endavant, FIMA) rep aquest nom des del curs 2019-2020, tot substituint l'antic nom de Facultat de Biblioteconomia i Documentació, que té les seves arrels, en l'Escola Superior de Bibliotecàries, fundada per la Mancomunitat de Catalunya el 1915. El canvi de denominació es va realitzar amb l'objectiu d'adaptar la denominació del centre a l'oferta docent que ofereix des de que el curs 2012-2013 va incorporar el grau de Comunicació Audiovisual.

La Facultat imparteix (curs 2021-2022) dos graus i quatre màsters oficials, a més d'impartir prop d'un 50 % de docència d'un màster interuniversitari coordinat per la UAB3. També s'ofereixen 20 places per seguir un itinerari que permet obtenir una doble titulació en Comunicació Audiovisual i Gestió Informació i Documentació Digital (INFOCOM).

Taula P.1.1. Dades bàsiques titulacions oficials de grau i màster impartides al centre. Curs 2019-2020

Titulació	Places	Nous	Matriculats	Titulats	Professors
Grau de Comunicació Audiovisual	50	64	244	47	45
Grau d'Informació i Documentació / Grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital	70	64	199	33	53
Doble titulació INFOCOM	20	22	77	6	-
TOTAL GRAUS	140	150	520	86	98
Màster de Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura.	30	18	30	21	17
Màster en Humanitats Digitals	30	17	17	5	[s.d]
Màster de Biblioteques i Col·leccions Patrimonials (*)	30	0 ⁴	21	8	10
Màster de Gestió de Continguts Digitals	30 ⁵	31	38	22	19
Màster de Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació (*)	30	8	14	7	9
TOTAL MÀSTERS	120	57	103	58	55

Unitat proveïdora: Planificació Acadèmicodocent / Centre
 Elaboració: APQUB / Centre

Per a facilitar la comprensió de la taula P.1.1.1. cal esmentar que la Facultat ha impulsat en els darrers anys la reverificació dels dos graus que imparteix per tal d'adequar els continguts a l'evolució de les respectives branques de coneixement. Això ha portat a la implantació de dos nous plans d'estudis. El 2019 es va reverificar el grau d'Informació i Documentació, amb el nom de grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital i el 2020 ho va fer el grau de Comunicació Audiovisual, que va mantenir el seu nom original. Això va comportar, també, una adaptació progressiva del doble Itinerari Infocom. Les dades dels diferents plans d'estudis es

³ Màster interuniversitari de Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura.

⁴ Màster biennal sense nous alumnes el curs 2019-2020. Va tenir alumnes nous el curs 2018-2019

⁵ Màster de 90 crèdits en extinció per finalització de la col·laboració de UB-UPF. El curs 2018-2019 ha estat substituït pel màster homònim, de competència plena de la UB, però ara amb 60 crèdits.

presenten agregades per titulacions i no per plans d'estudis; altrament la seva comprensió es dificultaria considerablement.

D'altra banda cal esmentar que el curs 2020-2021 s'ha iniciat un procés de verificació encaminat a oferir un màster universitari de Comunicació (títol provisional: màster universitari d'Investigació en Mitjans, Comunicació i Diversitats), per tal d'incorporar a la nostra oferta docent un màster específic del sector audiovisual.

Quant a les **modalitats d'impartició**, el grau d'Informació i Documentació / Gestió d'Informació i Documentació Digital (d'ara endavant ID/GIDD) es pot cursar de forma completa en modalitat presencial (des del curs 2009-2010) i en modalitat semipresencial des del curs 2012-2013. El màster de Biblioteques i Col·leccions s'imparteix en format semipresencial des de la seva verificació, mentre que el màster de Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació, que s'impartia en format semipresencial, ha passat a impartir-se totalment en línia des del curs 2021-2022. Totalment presencials són el grau de Comunicació Audiovisual, el màster de Gestió de Continguts Digitals i el màster d'Humanitats Digitals

Els dos màsters indicats amb (*) tenen **caràcter biennal**, i només ofereixen places de nou accés cada dos anys, de forma alterna. Les assignatures de Pràctiques i Treball de Fi de Màster, i algunes optatives d'altres màsters, s'ofereixen amb docència, també, el segon any del bienni. La resta d'assignatures són sense docència i només per als alumnes que no les van superar.

El màster de Gestió de Continguts Digitals (d'ara endavant, MGCD), té l'origen en un màster homònim que es va iniciar el 2006 amb caràcter interuniversitari. El 2017 la UPF va denunciar el conveni i això va provocar un procés de reverificació del màster, ara ja només sota el paraigües de la UB. El nou màster es va iniciar el curs 2018-2019, prèvia extinció del pla d'estudis anterior. És aquest pla d'estudis el que es porta a acreditació.

A banda d'aquestes titulacions, el centre ofereix, un màster propi interuniversitari⁶ i diversos cursos de postgrau a diferents nivells (diplomes d'especialització, títols d'expert, cursos superiors universitaris)⁷, alguns dels quals suposen un posterior reconeixement de crèdits en els màsters universitaris. Destaca, entre d'altres, l'èxit del diploma de postgrau de Llibreria, impartit des del curs 2013-14 arran d'un conveni signat amb el Gremi de Llibreters de Catalunya.

Les taules següents permeten veure l'evolució de diferents aspectes de l'ensenyament i permeten fer-se una idea del volum i de les característiques de l'alumnat que hi ha a les nostres aules.

Taula. P.1.2. DIMENSIÓ QUANTITATIVA: EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE PLACES 2018-2021

Titulació	Places ofertes		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
GRAUS			
Comunicació Audiovisual	50	50	50
Informació i Documentació /Gestió d'Informació i Documentació Digital	70	70	70
INFOCOM (doble titulació)	20	20	20
MÀSTERS			
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials	30	0	30
Gestió de Continguts Digitals	30	30	30
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació	0	30	0
Humanitats Digitals	30	30	30

Unitat proveïdora: Planificació Academicodocent

⁶ Màster propi d'Esriptura del Guió Audiovisual.

⁷ Podeu veure tota la informació sobre aquesta oferta de postgraus a: <https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/masters-postgraus>

Elaboració: APQUB / Centre

Taula. P.1.3. DIMENSIÓ QUANTITATIVA: EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNES 2015-2018

Titulació	Nous alumnes			Total matriculats			Graduats		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021
GRAUS									
Comunicació Audiovisual	54	64	58	231	244	240	42	47	54
Informació i Documentació /Gestió d'Informació i Documentació Digital	61	64	73	218	199	200	46	33	29
INFOCOM (doble Titulació)	23	22	27	62	77	84	4	6	2
MÀSTERS									
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials	22	--	22	30	22	27	4	12	3
Gestió de Continguts Digitals	24	31	24	24	38	35	16	22	24
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació	--	8	--	12	14	6	17	17	4
Humanitats Digitals	--	17	7	--	17	14		7	8

Unitat proveïdora: Planificació Academicodocent / Centre

Elaboració: APQUB / Centre

En el present autoinforme s'analitza la titulació que ha de rebre la visita del Comitè d'Avaluació Externa (d'ara endavant, CAE) del Màster Universitari de Gestió de Continguts Digitals.

2. Procés d'elaboració de l'autoinforme

El procés d'elaboració de l'autoinforme ha seguit els paràmetres marcats pels [PEQ 020 "Gestió dels programes formatius en el marc VSMA"](#). D'acord amb aquest document, els passos seguits han estat els següents

1. Constitució del Comitè d'Avaluació Intern (d'ara endavant, CAI). El degà va designar el 27 d'octubre de 2021 els membres del CAI, que, d'acord amb el que diu el PEQ 020 té el seu origen en la Comissió de Qualitat. Aquest PEQ també estableix els membres que ha de tenir i quina es la seva procedència, ja que ha de garantir que participen en el procés tots aquells que d'una forma o altre estan implicats en l'ensenyament: PDI, PAS i alumnat. D'acord amb això el CAI va quedar constituït de la següent manera.
 - a. Responsable del SAIQU i presidenta del CAI: Marina Salse
 - b. Representant del Deganat de la FIMA: Marina Salse
 - c. Responsable de la titulació: Andreu Sulé
 - d. 2 professors dels ensenyaments: Miquel Centelles i Cristóbal Urbano
 - e. 1 alumne de l'ensenyament: Jorge Carvajal Cantos
 - f. 1 exalumne de l'ensenyament : Mireia Alises Romera
 - g. Cap de la SED: M. Carme Rebellon
2. El 3 de novembre de 2021 es va constituir formalment el CAI i es va presentar el programa de treball.
3. Comissió de Qualitat : Una vegada es va disposar d'una primera versió de l'autoinforme se'n va fer partícip a la Comissió de Qualitat, ja que, com estableix el PEQ 120 és tasca d'aquesta comissió la revisió de l'autoinforme.
4. Aprovació de l'autoinforme provisional per part del CAI i de la Comissió de Qualitat i tramesa a l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB per la seva revisió. Xx-xx-xx
5. Incorporació dels comentaris de l'APQUB i realització d'una versió provisional. Xx-xx-xx
6. [Exposició pública de l'autoinforme](#) al web del SAIQU
7. Aprovació de la versió definitiva per la Comissió de Qualitat i la Junta de Facultat. Xx-xx-xx
8. Tramesa de la versió definitiva a APQUB per tal que ells la lliurin a AQU Xx-xx-xx

Es considera que, en el procediment esmentat, s'ha treballat amb gran fluïdesa i coordinació per part de tots els implicats, malgrat els terminis tant justos amb els que ha calgut elaborar l'autoinforme. Així mateix, cal destacar la bona feina feta per els diversos òrgans de la Facultat i pel Deganat al llarg dels anys que han passat des del darrer autoinforme, ja que això ha permès recollir de forma relativament senzilla les evidències de qualitat.

Així mateix, es considera que la redacció ha servit per adonar-se de algunes coses que faltaven, i d'algunes altres que cal millorar, tot el qual ha quedat recollit en el pla de millores.

Finalment el CAI vol fer constar el seu agraïment a tots els que han col·laborat en la creació d'aquest document i, en especial, a l'Eva Ferraz, de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB que ha estat un recolzament vital durant tot el procés.

EVIDÈNCIES DEL PUNT 2





- [Acta de constitució del CAI](#)













Comentaris rebuts en la fase de consulta

Acta d'aprovació final de l'autoinforme

3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

El centre considera que el nivell d'assoliment queda perfectament representat en les pàgines que segueixen i que es resumeix en la taula següent

	En progrés vers l'excel·lència
	S'assoleix
	S'assoleix amb condicions
	No s'assoleix

		MÀSTER MGCD	COMENTARI
1.1	El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.		
1.2	El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.		En general al llarg del text que segueix, es considera que el centre, i especialment el MGCD segueix amb cura tots els procediments de qualitat establerts.
1.3	Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el de places ofertes.		
1.4	La titulació disposa dels mecanismes de coordinació docent adequats.		
1.5	L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.		
2.1	La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu		
2.2	La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.		
2.3	La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.		Si que certament un punt on encara no s'ha trobat una solució clara ha estat el tema de la traducció en diferents idiomes. El centre n'és conscient i segueix treballant en aquest sentit
3.1	El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.		Els processos estan implementats i generen un munt d'evidències que han estat molt útils en la realització d'aquest autoinforme. Així mateix, estem esperant que se'ns comuniqui l'inici de l'acreditació institucional per part de la UB.
3.2	El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.		
3.3	El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.		
4.1	El professorat del centre reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada		Tot i que algunes titulacions presenten un nombre limitat de doctors, pel seu caire professionalitzador i per provenir d'una

	experiència docent, investigadora i, si escau, professional.		Diplomatura, el centre ha fet el possible per incrementar en els darrers anys el nombre de personal doctor i permanent. El MGCD és una titulació en que creiem que es combinen de forma perfecta tots dos aspectes.
4.2	El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.		
4.3	La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.		
5.1	Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i que els serveis d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.		Els sistemes d'orientació acadèmica estan perfectament implementats i en funcionament, mentre que els recursos materials han tingut en els darrers anys un gran impuls, com queda demostrat en l'estàndard 5.
5.2	Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.		
6.1	Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació		Com es demostrarà al llarg de les següent pàgines, la feina realitzada demostra la qualitat del nostre professorat i la seva capacitat de dissenyar les millors eines d'aprenentatge i avaluar adequadament els alumnes. Les enquestes de formació del professorat en donen fe. Com es pot veure només un aspecte no s'assoleix. El motiu : no es disposa de dades, donat el curt recorregut del MGCD i les especials circumstàncies que han envoltat aquest temps de pandèmia.
6.2	Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.		
6.3	Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.		
6.4	Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació		

AUTOAVALUACIÓ – RESUM

En resum el centre considera la següent avaluació global dels estàndards

Estàndard 1 : En progrés vers l'excel·lència	
Estàndard 2 : S'assoleix	
Estàndard 3 : En progrés vers l'excel·lència	
Estàndard 4 : En progrés vers l'excel·lència	
Estàndard 5 : En progrés vers l'excel·lència	
Estàndard 6 : En progrés vers l'excel·lència	

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu

«El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES).»

3.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES

[El contingut d'aquest apartat es desenvolupa de forma conjunta amb el punt 1.2.]

3.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

El MGCD és hereu del màster homònim que, amb 90 crèdits i participat per la Universitat Pompeu Fabra (d'ara endavant, UPF), s'havia anat desenvolupant des de 2012. Aquest, però, ja procedia d'un pla d'estudis anterior: el primer Màster en continguts digitals es va desenvolupar com a màster pilot el curs 2005-2006 i es va oficialitzar al curs següent (2006-2007). El màster que es porta a acreditació, doncs, ha anat reformulant el seu pla d'estudis en funció de l'evolució tecnològica i de les circumstàncies dels centres col·laboradors. Així, el 2017 la UPF va decidir no continuar amb aquest màster i això va portar a un replantejament del seu programa formatiu. El nou pla d'estudis del màster buscava, d'una banda, redefinir-se a nivell de competències i de continguts i, d'altra, ser més competitiu, ja que amb 90 crèdits havia començat a experimentar pèrdua d'alumnes potencials en favor d'altres màsters de contingut semblant amb menys crèdits. Així, els cursos 2015-2016 i 2016-2017 s'oferien 35 places però el primer curs només es va arribar a emplenar-ne 15 i el segon any va incorporar només 13 nous alumnes.

La Comissió de Revisió del MGCD que es va constituir el 2017 va fer una feina minuciosa per adaptar l'oferta a la demanda. Això va tenir com a conseqüència un nou pla d'estudis, molt ben valorat en l'informe d'avaluació final d'AQU, i del que es va destacar que era el resultat d'una anàlisi molt acurada de les necessitats del mercat laboral del sector. També la comissió avaluadora va assenyalar com a molt positiva la reducció del nombre de crèdits del nou programa formatiu. Els resultats de matrícula mostren l'encert de les decisions preses, com es veurà més endavant.

El nou pla d'estudis, verificat el gener de 2018, va rebre no obstant per part d'AQU la recomanació, com a proposta de millora, de revisar algunes competències. L'informe aconsellava:

- Calia incorporar alguna competència general més.
- Calia modificar el redactat de la competència general afegint verbs a l'inici.
- Calia millorar el redactat de la competència CE01 per tal d'especificar de quins fonaments es tractava.
- S'aconsellava afegir alguna competència específica vinculada amb l'avaluació de productes digitals.

Aquestes recomanacions es varen analitzar en la [reunió de la Comissió de Coordinació del Màster \(d'ara endavant CCM\) de 6 de febrer de 2020](#) i es va acordar:

- Modificar el redactat de la CG1.
- Afegir una CG2.
- No modificar el redactat de la CE01 perquè es considerava que ja s'especificaven els fonaments demanats.
- Afegir la CE08, vinculada a l'avaluació de productes digitals.

A banda d'aquests canvis, també es va afegir la competència de gènere CG1 d'acord amb les indicacions de la Universitat de Barcelona per a les noves memòries i per a les modificacions de memòria.

CG1 - Razonamiento crítico y compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la Sociedad

Aquesta competència es va assignar a les matèries *Análisis i planificación digital, Explotación Digital y Trabajo de Fin de Máster*. L'aplicació de la competència es concreta, de moment, en un resultat d'aprenentatge específic: *realizar un uso inclusivo y no sexista del lenguaje en el trabajo escrito y en su presentación oral*.

D'acord amb aquests paràmetres, el 2020 es varen presentar a [modificació](#) aquests canvis que ja venien del procés de verificació. Conjuntament, també es varen sol·licitar alguns relacionats amb la denominació d'algunes assignatures per acomodar-les a la canviant conjuntura tecnològica. [L'informe favorable d'AQU](#) es va emetre el 20/07/2021.

En la taula *Comparació de competències* es recullen les modificacions realitzades a les competències.

Comparació de competències entre 2018 i 2021

Competència 2018	Competència 2021
Inexistent	CG1 - Razonamiento crítico y compromiso con la pluralidad y diversidad de realidades de la sociedad
CG1 - Trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar	CG2 – Saber trabajar en equipos de carácter multidisciplinar
Inexistent	CG3 – Saber valorar el impacto social y medioambiental de actuaciones en su ámbito
Inexistent	CE08 – Desarrollar, implementar y evaluar programas y proyectos de difusión, y mecenazgo de las colecciones patrimoniales bibliográficas y documentales.

Tots aquests canvis realitzats en les competències, així com també la solidesa del pla d'estudis demostrada en les avaluacions d'AQU i del propi alumnat, ens permeten afirmar que els punts 3.1.1. i 3.1.2. requerits en aquest autoinforme es compleixen amb escreix. Tot i això, i com a part del pla de millora de centre, considerem que cal aprofundir en l'ús de la perspectiva de gènere mitjançant l'aplicació concreta de la mateixa en apartats específics dels plans docents de les matèries seleccionades. Una feina que resta pendent de fer fins a que la Comissió d'Igualtat de la FIMA elabori unes normes d'aplicació.

Important. Tota la informació relativa als processos VSMA pels que ha passat el Màster de Gestió de Continguts Digitals es troben disponibles a l'espai del SAIQU de la Facultat, concretament a

<https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/verificacio-modificacio>

3.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el de places ofertes.

D'acord amb els dos procediments específics de qualitat inclosos al SAIQU (PEQ 030 i PEQ 040), el centre defineix el perfil d'ingrés de l'alumnat dels graus i dels màsters, en recull evidències, les valora i proposa les accions de millora possibles. Els resultats d'aquest procés es fan constar als informes de seguiment de les titulacions, disponibles al web del SAIQU, conjuntament amb les dades i indicadors principals recollits i valorats.

Taula E.1.1.M - Evolució places ofertes, nou ingrés, matriculats i titulats

Màster en Gestió de Continguts Digitals	2018- 2019	2019-2020	2020-2021
Places ofertes	30	30	30
Estudiants de nou ingrés	24	31	25
Estudiants matriculats	24	38	35
Estudiants titulats	17	23	24

Font: Espai VSMA / centre

Taula E.1.3.M - Procedència dels estudiants de nou ingrés del màster

CURS	Estudiants que provenen de la pròpia universitat	Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	Estudiants que provenen d'altres universitats de l'Estat	Estudiants que provenen d'altres universitats estrangeres
2018-2019	5	4	-	15
2019-2020	6	3	2	20
2020-2021	6	3	3	13

Font: Espai VSMA UB / centre

Taula E.1.5.M - Complementos formatius⁸

CURS	Alumnes titulats que han realitzat complements formatius	Mitjana de crèdits en complements formatius que s'han realitzat
2018-2019	6	5
2019-2020	5	5
2020-2021	11	5

Font: Espai VSMA / centre

⁸ Es mantenen les dades obtingudes a l'espai VSMA, bé que des de la CCM es considera que deuen correspondre només a alumnes que han demanat el títol i no a alumnes que han superat el creditatge. En aquest cas serien molts més cada curs acadèmic.

El pla d'estudis del nou màster i la seva eficiència semblen haver quedat demostrades per les dades que fan referència a la matriculació, ja que el primer any que es va posar en marxa el nou pla d'estudis la matrícula va pujar a 24 persones i el curs següent es va aixecar per damunt del límit ja que es van admetre dues persones més del límit de places, segons es pot veure a la taula E.1.1.

Si atenem a la procedència geogràfica dels estudiants, que es pot veure en la taula E.1.3, es fa evident que el percentatge d'estudiants estrangers és molt elevat. Dins dels estudiants estrangers, i fins a l'esclat de la pandèmia COVID 19, dominaven els llatinoamericans i els xinesos i, dins dels locals, la major part provenien de les universitats catalanes i, en menor mesura, de la pròpia UB. D'entre l'alumnat estranger que no té el castellà com a llengua nativa (ex., els xinesos) es va constatar la dificultat per a certificar el seu domini real de l'espanyol. A partir dels casos fraudulents localitzats per la coordinació del màster es va proposar una modificació essencial de les condicions d'accés orientada a garantir un coneixement mínim de la llengua castellana (nivell mínim C2 i estar en condicions de superar una prova presencial oral i escrita de l'idioma). [Aquesta modificació, aprovada a l'abril de 2020](#), s'ha començat a aplicar en el curs 2020-2021 i no sembla haver incidit negativament en la matriculació total del màster, ja que els nous matriculats han estat 25..Tampoc ha estat el cas del curs 2021-22 amb una matrícula total de 29 alumnes, tot i que el nombre el nombre d'alumnes que no tenen com a llengua nativa el castellà s'ha reduït a un únic estudiant. No obstant, les especials circumstàncies de la pandèmia mundial, que ha impedit l'arribada d'estudiants estrangers, fan que aquesta xifra no sigui representativa i que calgui esperar a posteriors matriculacions per veure si realment la modificació ha sortit el seu efecte sense perjudici del nombre de matriculats

Quant al quadre E.1.5, aquest mostra que el gruix dels alumnes que varen realitzar complements formatius es varen titular i que, tot i partir d'un nivell teòricament inferior, els complements formatius els proporcionen la suficient formació per seguir el màster sense problemes.

Finalment, i com a dada positiva de l'atractiu que desperta el màster, hem optat per fer una darrera taula, que hem denominat E.1.6.M i que recull les dades de preinscripció del màster, dades que el centre considera molt positives i que permeten que any rere any s'aconsegueixi cobrir el nombre de places ofertes.

Taula E.1.6.M. Preinscripcions al Màster de gestió de continguts digitals

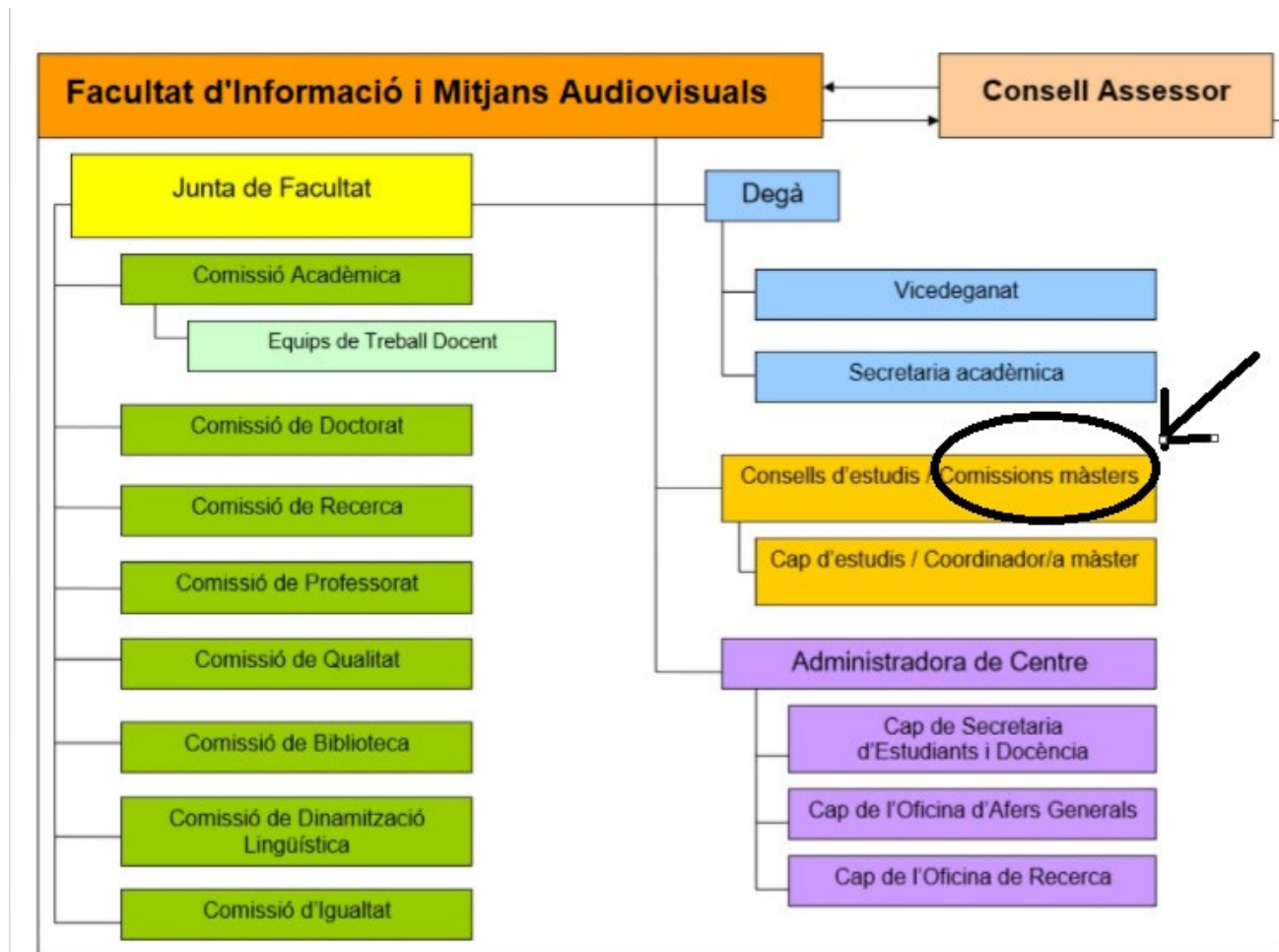
CURS	1a Preinscripció	2a Preinscripció	3a Preinscripció	4a Preinscripció	TOTAL
2019-20	29		38	29	96
2020-21	34	25	23	17	99
2021-22	38	30	13	25	106

3.4. Les titulacions disposen dels mecanismes de coordinació docent adequats.

Des de la seva implantació, el MGCD es gestiona per mitjà de la CCM, que analitza i valora les dades obtingudes amb l'aplicació dels procediments de qualitat establerts al SAIQU-FIMA. La Comissió de Coordinació del màster elabora, si escau, les propostes de millora convenients i trasllada aquesta informació a la Comissió de Qualitat

del centre i a la Comissió Acadèmica de Facultat (d'ara endavant, CAF), per tal de generar un debat global que tingui en compte el conjunt de titulacions del centre.

La Comissió de Coordinació del Màster és una part més de les entitats de coordinació docent del conjunt de la Facultat, que queden recollides en el següent esquema.



Font : Pàgina web de la Facultat : <https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/organs-de-govern>

El màster disposa d'un responsable per a les pràctiques obligatòries i un coordinador per als treballs finals de màster, tal i com succeeix en totes les titulacions del centre. Aquests coordinadors es fan càrrec de tota la gestió relacionada amb aquestes assignatures singulars, treballant conjuntament amb el coordinador del màster i amb els tutors professionals (en el cas de les pràctiques curriculars) i amb els professors tutors (en el cas dels treballs finals de màster). Per tal de mantenir la perspectiva global de centre, a més, aquests coordinadors pertanyen als equips de treball de pràctiques i de treballs finals de la Facultat, cadascun amb un coordinador general de centre nomenat pel degà.

L'atenció a l'alumnat disposa de la figura del coordinador del Pla d'acció tutorial, per mitjà del qual els estudiants vehiculen moltes de les propostes, suggeriments i reclamacions vinculades a l'acció docent del dia a dia.

Finalment, el MGCD comparteix amb les altres titulacions del centre la figura del coordinador de pràctiques externes, del coordinador de treballs finals i dels coordinadors de mobilitat nacional i de mobilitat internacional.

3.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Les normatives aplicables al MGCD poden classificar-se en tres categories: lleis i regulacions de caire nacional/estatal, normatives de la UB i normatives de centre. Les normatives essencials de la UB es poden localitzar al [16T Portal de transparència 6T](#) i a l'espai web dedicat a les [16T](#). Les normatives de centre es localitzen a l'espai , que recull la totalitat dels procediments de qualitat que afecten al centre. I les especificacions a les normatives i el reglament de Facultat es poden localitzar a [16T](#)

Pel que als processos, les titulacions del centre segueixen els processos establerts en els Procediments de qualitat PEQ corresponents. Especialment rellevants són els següents :

- [PEQ 040](#) (Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de màster).
- [PEQ 060](#) (Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges).
- [PEQ 061](#) (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM).
- [PEQ 070](#) (Gestió de les pràctiques externes).

El compliment de les lleis i regulacions de caire nacional i bona part de les normatives de la UB, i fins i tot dels procediments de qualitat, ve controlat directament des dels procediments i aplicatius desenvolupats per la pròpia UB. Així, per exemple, diferents programaris controlen que la matriculació es faci d'acord a normativa i l'estructura VSMA, controlada des de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, el que permet que les titulacions mantinguin uns estàndards de qualitat.

En aquesta estructura, el Deganat, la SED, el coordinador del màster i la CCM, són part important del compliment de la normativa en els centres. Així mateix són els responsables d'implementar les directrius de la UB i de generar les especificacions a les esmentades normatives.

Es considera que l'estructura, en el cas de la FIMA, i, en particular, en el cas del MGCD, està funcionant adequadament. A més, les normes i regulacions ajuden a vertebrar adequadament el màster i, en conseqüència, a oferir un producte final, atractiu i de qualitat, fet que queda demostrat pels resultats de matriculació i també per l'interès en les preinscripcions (68 el 2018, 96 el 2019, i 99 el 2020, segons dades de l'[16T espai VSMA16T](#)).

No obstant, tot i que els resultats de l'aplicació acurada de les normatives són positius caldria millorar tres aspectes de funcionament per tal de no fer molt feixuga l'aplicació dels procediments . En primer lloc, la Facultat no disposa de cap tècnic de qualitat, el que deixa en mans de la SED i del Deganat l'aplicació directa dels processos i l'elaboració dels informes. En segon lloc, i donat que no es disposa d'aquest tècnic, seria necessària més formació per als integrants del procés. Finalment, des de la Facultat es considera necessari un aprimament de l'aspecte burocràtic. De fet, la nova acreditació institucional i el Reial Decret 822/2021 d'ordenació dels ensenyaments universitaris, sembla que van en aquest sentit, cosa que des dels centres serà molt ben rebuda.

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 1

- [Taules de l'estàndard 1](#)
- [Verificació de la titulació:](#)

- Memòria de verificació 2018 completa.
- Informe d'AQU favorable a la memòria de verificació.
- Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria de verificació.
- Acta de la Comissió de Qualitat on s'aprova la memòria de verificació.
- Modificacions de la titulació:
 - [Modificació 2019:](#)
 - Memòria modificada 2019.
 - Informe d'AQU favorable a la modificació 2020.
 - Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la modificació de la memòria.
 - [Modificació 2020:](#)
 - Memòria modificada 2020.
 - Informe d'AQU favorable a la modificació 2020.
 - Acta de la Comissió de Qualitat on s'aprova la modificació de la memòria.
 - Acta de la CAF on s'aprova la modificació de la memòria de la titulació.
- [Seguiment de la titulació:](#)
 - Informe de seguiment de centre i del MGCD 2018-2020.
 - Pla de millores 2020-2021 inclòs en l'informe de seguiment de centre.
 - Acta de la Comissió de Qualitat on s'aprova l'ISC 2018-2020.
 - Acta de la CAF on s'aprova el ISC 2018-2020.
 - Acta de la Junta de Facultat on s'aprova l'ISC 2018-2020.
- [Actes del màster MGCD des del seu inici.](#)
- [Intranet de la comissió coordinadora \(captura de pantalla\).](#)

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD

- [PEQ 040 - Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de màster](#)
 - [Acta de la junta amb l'aprovació de la titulació que inclou el perfil d'ingrés i els criteris d'admissió](#)
 - [Pàgina web de difusió del perfil d'ingrés i els criteris d'admissió \(MGCD\)](#)
 - [Acta de la comissió de coordinació del màster en què s'avalua el perfil d'ingrés real](#)
 - [Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat en què el coordinador del màster informa de les conclusions sobre el perfil dels estudiants](#)
 - [Acta de la comissió de coordinació del màster en què s'aprova el calendari de preinscripció](#)
 - [Acta de la comissió de coordinació del màster en què s'aprova la llista d'alumnes admesos](#)
 - [Pàgina web de difusió del procediment de matriculació](#)
 - [Acta de la comissió de coordinació del màster en què s'avalua el procés de matriculació.](#)
 - [Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat en què el coordinador del màster informa dels resultats del procés de matriculació.](#)
 - Acta de la Comissió de Qualitat en què es fa el seguiment anual del procés
- Comentari : Hem detectat que hi ha un element del PEQ 040 que no s'està realitzant (el no enllaçat). Ho afegirem com a proposta de millora en l'Estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat)
- [PEQ 060 - Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges](#)

- [Plans docents del MGCD \(2021-2022 i anteriors\)](#)
- [Acta del consell de departament d'aprovació dels plans docents.](#)
- [Acta de la comissió de coordinació de màster de conformitat als plans docents \(validació\)](#)
- [Acta de la comissió acadèmica del centre de vistiplau als plans docents.](#)
- [Acta de la comissió de coordinació de màster en què es presenta l'informe on s'avalua el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic](#)
- Acta de la CAF en què es presenta l'informe sobre el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic.

Comentari. L'avaluació de l'ensenyament és contínua. En totes les reunions de la Comissió Acadèmica de la Facultat hi ha un espai per a la *Informació dels caps d'estudi / coordinació de màster*. Per tant, no es pot triar una única acta dedicada a aquest aspecte per que des de la facultat es considera que els problemes s'han de comentar i avaluar en el moment en que sorgeixin

- Queixes i suggeriments rebuts en relació als plans docents i/o programes de les assignatures – No es pot afegir per que no n'hi ha

- [PEQ 061 - Gestió dels treballs finals : TFG i TFM](#)

Comentari : El procediment 061 es complementa amb tres procediments específics dedicats als continguts de la guia pública del [TFG](#) i [TFM](#) i a l'[informe anual de valoració dels treballs finals](#).

- [Pla docent del TFM](#)
- [Normativa de TFM de centre](#)
- Informe anual dels coordinadors
- Informe final de la CCM
- Guies d'informació pública dels treballs finals de màster
- [Guia del TFM per als alumnes](#)
- [Resultats de satisfacció d'alumnat Rúbriques d'avaluació dels treballs finals de màster](#)
- [Treballs finals qualificats](#)
- [Treballs finals excel·lents](#)

Comentari : Hem detectat que hi ha dos elements del PEQ 040 que no s'estan realitzant (el no enllaçats). Ho afegirem com a proposta de millora en l'Estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat)

- [PEQ 070 - Gestió de les pràctiques externes](#)

- Pràctiques curriculars
 - [Valoració de l'estudiant de pràctiques curriculars](#) (tutor de l'empresa o institució)
 - [Acta del consell d'estudis/comissió de màster en què es presenta l'informe dels coordinadors de pràctiques externes curriculars](#)
 - [Informe del coordinador de pràctiques externes curriculars](#) (centre)
- Pràctiques no curriculars
 - [Conveni/projecte formatiu de pràctiques de l'alumne](#)

- **Memòria de les pràctiques no curriculars i full de valoració de l'empresa o la institució (estudiant)**
- **Valoració de les pràctiques no curriculars (tutor de l'empresa o institució)**
- **Avaluació final de les pràctiques no curriculars (tutor acadèmic)**
- [Acta de la CAF en què es presenta l'informe del coordinador de pràctiques externes no curriculars](#)
- [Informe de les pràctiques externes no curriculars \(curs 2019-2020\)](#)

PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 1)

Arran dels informes d'acreditació de 2016 i de 2019 es varen establir un seguit de millores a realitzar de forma progressiva per tal d'incrementar la qualitat dels nostres ensenyaments. En el pla de millores de l'any 2021, les propostes de millores que afectaven al MGCD i que queien dins de l'àmbit d'aquest estàndard eren.

[Taula resum de les propostes](#)

Codi de la millora	PM2020-12
Proposta de millora	<p>COMPETÈNCIES MGCD</p> <p>Revisar les competències amb els següents paràmetres</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat) ■ Redactar millor la competència CE01 ■ Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals
Objectius a assolir amb la millora	Millorar les competències del MGCD d'acord amb les observacions del Informe de Verificació del MGCD 2018
Abast	MGCD
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Coordinador MGCD
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe AQU de verificació del MGCD
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	Sí
El canvi Implica una actualització de la memòria?	Sí
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster ○ Acta on s'analitzen les competències a modificar (6 de febrer de 2020) ○ Acta de la Comissió de Qualitat de la Facultat on s'aproven les modificacions (26/11/2020) ○ Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada definitiva (post AQU) – 12/07/2021

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Memòria modificada 2020-2021 ○ Informe AQU favorable a la modificació 2020-2021
Data de finalització	30/3/2021
Actuacions realitzades	Els canvis s'han demanat en el procés de modificació de novembre de 2020, donat que es tracta de modificacions essencials. A més, d'acord amb les instruccions d'AQU i de la UB es va aprofitar per afegir la competència de gènere (CG1) Amb data 20 de juliol arriba l'informe d'AQU favorable a la modificació.

Codi de la millora	PM2020-13
Proposta de millora	COMPLEMENTS FORMATIUS DEL MGCD Revisar els complements formatius delMGCD per afegir els diferents aspectes recollits en els quatre perfils d'accés a la titulació
Objectius a assolir amb la millora	Afegir als complements formatius actuals les recomanacions de l'informe de Verificació del MGCD 2018
Abast	MGCD
Estat d'assoliment	Desestimada
Responsable millora	Coordinador MGCD
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe AQU de verificació del MGCD
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	Sí
El canvi implica una actualització de la memòria?	Sí
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster ○ Acta on s'analitza la idoneïtat dels complements formatius existents (6 de febrer de 2020)
Data de finalització	30/3/2021
Actuacions realitzades	El dia 6 de febrer de 2020 s'analitza en reunió de la CCM i s'acorda desestimar la proposta RESPOSTA: <i>"es proposa no incloure nous complements de formació perquè els coneixements necessaris per cursar els estudis dels àmbits no tecnològics dels perfils d'ingrés (Informació i Documentació, Comunicació i Empresa) ja s'imparteixen en assignatures obligatòries del Màster. En concret, a les assignatures "Arquitectura d'Informació", "Creació de continguts i SEO" i "Elaboració i gestió de projectes". Per contra, el punt de partida del Màster pel que fa als coneixements d'edició web i de</i>

	<i>tecnologies d'informació i comunicació en Internet sí que requereix d'uns coneixements bàsics previs". Reunió de la CCM de 6 de febrer de 2020</i>
--	---

Codi de la millora	PM2020-15
Proposta de millora	PROFESSORAT DEL MGCD Establir mecanismes per assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació davant l'elevat nombre de professors del màster.
Objectius a assolir amb la millora	Assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació
Abast	MGCD
Estat d'assoliment	Desestimada
Responsable millora	Coordinador MGCD
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe AQU de verificació del MGCD
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster ○ Acta on s'analitza l'observació d'AQU sobre el professorat (6 de febrer de 2020)
Data de finalització	15/01/2021
Actuacions realitzades	En reunió de la CCM es considera que les reunions de professorats actuals són suficients per garantir la coordinació entre els professors del màster. En concret comenten RESPOSTA: "la coordinació del professorat es du a terme en dos etapes del curs. Una primera reunió en finalitzar el primer semestre (gener-febrer) per posar en comú l'experiència amb el grup-classe del professorat que ja ha impartit docència. Una segona reunió en finalitzar el segon semestre (juny-juliol) per fer una valoració global del curs i coordinar possibles modificacions en els plans docents de les assignatures. Miquel Centelles, com a coordinador de les Pràctiques, proposa incloure en l'ordre del dia d'aquesta segona un punt per recollir propostes de centres per part del professorat".
Evidències de realització	○

Codi de la millora	PM2020-18
Proposta de millora	ACCÉS ESTUDIANTS MHD I MGCD Modificacions dels requisits d'accés i dels criteris d'accés per assegurar-se que els alumnes matriculats coneixen els idiomes d'impartició del màster
Objectius a assolir amb la millora	Evitar l'accés al màster d'alumnes que desconeixin el castellà (MGCD) o el català / castellà (MHD)
Abast	TM (Màsters)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Coordinador MHD
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Iniciativa FIMA
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 040 (Perfil d'accés al màster) PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	Sí
El canvi implica una actualització de la memòria?	Sí
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Acta de la Comissió de Coordinació del Màster GCD on s'analitza la petició de modificació per al Màster de continguts digitals (11 de novembre de 2019) ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada (27 de novembre de 2019) ○ Memòria de verificació modificada curs 2019-2020 ○ Informe d'AQU favorable a la modificació 2019-2020
Data de finalització	15/01/2021
Actuacions realitzades	Davant la proliferació d'estudiants estrangers que desconeixien l'idioma d'impartició dels màsters, i a causa de l'impacte negatiu que això tenia en els diferents ensenyaments es va optar per demanar l'aprovació dels criteris d'accés i/o modificació de tots dos ensenyaments. Aquesta modificació va ser aprovada el 2020 i va entrar en funcionament el curs 2020-2021

A banda, per la seva transversalitat, aplicaven també les propostes de millora següents

Codi de la millora	PM2020-19
Proposta de millora	RÚBRIQUES PRÀCTIQUES Revisar i completar les rúbriques d'avaluació de Pràctiques del grau de CAV i dels màsters de forma coordinada durant el bienni (2018-2020), garantint que qualifiquen les competències que es pretén avaluar i que es publiquen al Campus Virtual abans de començar el curs, d'acord amb el PEQ 070.
Objectius a assolir amb la millora	Disposar de rúbriques coordinades per a l'avaluació de les pràctiques en tots els ensenyaments
Abast	TC (Centre)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Responsable de pràctiques
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Rebellón, M. Carme (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Actes de les reunions de pràctiques on es debat la fitxa PM2020-19 <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunió de pràctiques Gener 2021 ○ Reunió de pràctiques Març 2021 ○ Enquesta online de l'alumnat, Màster GCD ○ Formulari d'avaluació del tutor d'empresa.
Data de finalització	30/09/2020
Actuacions realitzades	<p>Es reformula la fitxa PM2- 19 per fer-la més abastable.</p> <p>A novembre de 2020 es va poder finalitzar la fitxa ja que la situació d'emergència sanitària va dificultar molt la gestió de les pràctiques i els esforços es varen centrar en aconseguir tancar el curs 2019-2020 i en iniciar el curs 2020-2021</p> <p>A març de 2021 l'equip de pràctiques ha arribat a la conclusió que no és necessària una revisió en concret de les rúbriques sinó una revisió en general dels instruments d'avaluació i de les competències. En aquest sentit durant aquest període ha estat desenvolupant els següents instruments</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Enquesta online per a l'alumnat, disponible al campus virtual. Prèviament s'ha revisat l'enquesta en paper que ja existia. 2. Revisió del formulari d'avaluació dels tutors d'empresa. La satisfacció de l'empresa només es recollirà amb les empreses noves. Amb les altres, es farà la recollida cada dos anys. 3. Revisió de les competències publicades als plans docents i al web per garantir la coherència entre totes dues fonts d'informació. S'assegura així que les competències estan alineades amb els instruments d'avaluació i amb cadascuna de les memòries.

	L'equip de pràctiques considera que amb aquestes actuacions es cobreixen les necessitats de l'assignatura en els diferents ensenyaments i, per tant, dona per tancada la fitxa.
--	---

Codi de la millora	PM2021-11
Proposta de millora	Persp. de Gènere - Doc. i Rec. Posada en marxa del pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere a la FIMA pel que fa a docència i recerca
Objectius a assolir amb la millora	Contribuir a fomentar el respecte de la diversitat en totes les seves formes.
Abast	TC (Centre)
Estat d'assoliment	En curs (25%)
Responsable millora	Comissió d'Igualtat
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Iniciativa de la FIMA
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament);
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere de la FIMA ○ Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents de les assignatures de la UB. ○ Incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents i les assignatures de la FIMA (juny 2021) ○ Formació del professorat en temes d'igualtat de gènere ○ Premis als millors TFG i TFM amb perspectiva de gènere (UB)
Data de finalització	01/09/2022
Actuacions realitzades	Juliol 2021. Finalitzada l'acció PM2021-11a. Quant a la 11b sobre formació sobre el professorat, al setembre octubre es faran tallers creatius sobre com introduir la perspectiva de gènere en els plans docents. Quant a la 11c el projecte GEMDINS està fent un mapa de la situació. Finalment i en relació a la 11e, s'havia promogut l'existència d'una línia de treball. Caldria fer-ne el seguiment.

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

«La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.»

2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

El [PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública](#) del SAIQU garanteix que la institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu, com també les dades i indicadors sobre els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral. El PEQ 140 estableix qui, com i quan publica la informació, i quina és la informació que ha de ser pública per a totes les titulacions del centre, tot seguint una mateixa estructura i d'acord amb la llista d'ítems facilitada per AQU Catalunya.

El PEQ 140 també estableix quins han de ser els mitjans de comunicació de la Facultat, que poden ser el propi web però també el paper o les xarxes socials. Finalment, i també d'acord amb aquest procediment de qualitat, el Deganat és el responsable últim de la informació publicada pel centre.

Web de la facultat

El web és la principal eina d'informació pública, bé que es complementa amb altres eines, com els butlletins de notícies o la difusió de les principals novetats mitjançant la bústia electrònica o les xarxes socials. Quant al web, a principis de 2019 la Facultat va efectuar la migració al format web corporatiu de la UB que apareix definit per l'àrea d'16T [Entorns Web16T](#) de la Universitat de Barcelona. D'acord amb el [Projecte de renovació de les pàgines web de les facultats](#), el web s'estructura en cinc grans apartats :

- La Facultat.
- Estudis.
- Recerca.
- Serveis.
- Pràctiques i ocupació.
- Mobilitat.

Es dins de l'apartat d'**estudis** que cadascuna de les titulacions té el seu espai i on s'ubica el gruix de la informació pública, bé que prèviament s'organitzen per tipus de titulacions. Així, l'estructura actual queda com segueix:

- [Graus](#)
 - Comunicació Audiovisual (CAV, pla d'estudis 2020)
 - Gestió d'Informació i Documentació Digital (GIDD)
 - INFOCOM 2020 (CAV, 2020 + GIDD)
 - Espai per a cadascun dels plans d'estudis en extinció
- [Màsters](#)
 - Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura
 - Biblioteques i Col·leccions Patrimonials (biennal)
 - [Gestió de Continguts Digitals](#)
 - Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació (biennal)

- Humanitats Digitals
 - [Doctorat](#)
 - [Màsters i postgraus propis](#)
 - [Altra oferta formativa](#)
 - [Tràmits administratius](#)
 - [Organitza el teu horari](#). Una eina de la UB per que els alumnes gestionin la seva agenda acadèmica

Dins de l'espai destinat a cadascuna de les titulacions oficials es facilita informació bàsica sobre aquestes, estructurada en diferents parts que venen pautades per l'àrea d'Entorns Web de la UB, mitjançant sengles tutorials per [graus](#) i [.](#) No totes les seccions poden ser modificades des de la Facultat, ja que algunes xuclen la informació directament de les bases de dades institucionals. Tot seguit fem una petita descripció de cadascuna de les parts de les que consten els graus i els màsters.

- **Presentació.** No actualitzable per la Facultat. Inclou un petit escrit de presentació dels estudis i les característiques bàsiques, que es xuclen de la base de dades.
- **Objectius i competències.** No actualitzable per la Facultat. Les dades són les de la memòria de verificació que s'han traspassat a la base de dades d'ensenyaments de la UB.
- **Accés i preinscripció.** Apartat dedicat als futurs alumnes. No és actualitzable per la Facultat. Només és possible afegir la llista d'admesos.
- **Pla d'estudis.** Es divideix en quatre apartats (Pla d'estudis; Itineraris, mencions i optativitat; Reconeixement de crèdits; Treball final de grau). Alguns d'ells són actualitzables per la Facultat i altres xuclen directament la informació de la base de dades.
- **Pràctiques.** Inclou informació sobre les pràctiques curriculars i les no curriculars i és actualitzable per la Facultat.
- **Metodologia docent i sistema d'avaluació.** Inclou una explicació molt general de les característiques de l'ensenyament. És actualitzable per la Facultat.
- **Sortides professionals.** No és actualitzable per la Facultat; procedeix de bases de dades UB que es basen en la memòria de Verificació vigent.
- **Suport a l'estudi.** En aquest apartat se situen temes diversos, des de l'organització del Pla d'Acció Tutorial, a les beques i ajuts, o a tot el tema de mobilitat. Actualitzable per la Facultat.
- **Matrícula.** Inclou tota la informació de matrícula i és actualitzable per la Facultat.
- **Calendari, horaris, aules i avaluació.** En aquest apartat es reuneixen tots els calendaris i horaris que poden ser representatius per a l'alumnat, des de l'horari de les classes o el calendari d'exàmens al calendari acadèmic general que la CAF aprova anualment. Parcialment actualitzable per la Facultat.
- **Plans docents i professorat.** Aquí els alumnes poden localitzar els diferents plans docents i contactar amb el professorat. Parcialment actualitzable per la Facultat.
- **Dades de l'ensenyament.** Recull les dades bàsiques que apareixen a l'[espai VSMA](#), elaborat per l'agència de Polítiques i Qualitat de la UB. No actualitzable per la Facultat.

La doble titulació **INFOCOM** disposa d'un espai molt més flexible, ja que no recull la informació de les bases de dades institucionals. Ara bé, des de la Facultat s'ha cregut pràctic replicar l'estructura dels graus en aquells apartats on era possible fer-ho, per tal de reforçar la coherència estructural de tots els ensenyaments. En alguns casos, com els plans docents o la metodologia docent, s'ha considerat que s'estaria replicant informació innecessària, i ja disponible en cadascuna de les dues titulacions "mare" i no s'han afegit.

En l'actualitat, a més, donat que hi ha un grau i una doble titulació en extinció, s'han hagut de crear espais separats per intentar minimitzar els dubtes i equivocacions dels estudiants i per dirigir-los adequadament al seu ensenyament.

Els màsters segueixen exactament la mateixa estructura, tot i que en alguns casos, com ara els màsters interuniversitaris (cas de Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura), el nombre d'epígrafs pot ser major o menor en funció de qui disposi de la coordinació del màster.

En resum, el web actual, com es veu en la taula 9, incorpora pràcticament tota la informació sol·licitada per AQU Catalunya i pel PEQ 140. Cal dir, però, que el web institucional actual no és, des del punt de vista de la nostra Facultat (especialistes en informació), especialment usable, ja que costa localitzar la informació, especialment a causa de la profunditat dels nivells i de la dispersió dels materials pels diferents ensenyaments. Tot i que presenta la informació sol·licitada per AQU Catalunya i pel PEQ 140, caldria un redisseny general. Per aquest motiu algunes de les titulacions, inclòs el MGCD han optat per ubicar pàgines senzilles (les anomenades *landing pages*) que permeten adreçar als estudiants cap a informació i formes de contacte molt bàsiques.

Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions

DIMENSÍO	CONTINGUTS	DISPONIBILITAT
ACCÉS ALS ESTUDIS	Objectius de la titulació	SÍ
	Perfil d'ingrés	SÍ
	Perfil de sortida	SÍ
	Nombre de places ofertes	SÍ
	Demanda global i en primera opció (<i>només per al grau</i>)	No apareix directament al web, però en la secció Dades i Indicadors apareix un enllaç cap a l'espai VSMA on aquesta informació sí que hi figura
	Via d'accés, opció i nota de tall (<i>només per al grau</i>)	SÍ
	Assignatures o proves especials que possibiliten la millora de la nota d'accés (<i>només per al grau</i>)	No pertoca
	Criteris de selecció (només per al màster)	SÍ
	Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...)	SÍ
	Normativa de trasllats	SÍ
MATRÍCULA	Període i procediment de matriculació	SÍ
	Sessions d'acollida i de tutorització	Al web s'informa de la seva existència i les sessions específiques es difonen mitjançant el butlletí de la Facultat i per mitjà de missatges enviats via Campus Virtual
PLA D'ESTUDIS	Denominació dels estudis	SÍ
	Títol en superar els estudis de grau/màster	SÍ que apareix en els postgraus. En els graus i màsters no, però tampoc no ho veiem necessari. Només en el cas de les mencions s'esmenten les diferents mencions que es pot obtenir, com en el cas del grau de CAV (pla d'estudis 2010)
	Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS	SÍ
	Estructura del pla d'estudis ^{P3}	SÍ

PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Calendari acadèmic	SÍ
	Pla docent	SÍ
	Recursos d'aprenentatge: o Espais virtuals de comunicació o Laboratoris o Biblioteca o Material recomanat a l'estudiant o Altres	SÍ
	Pla d'acció tutorial	SÍ
PROFESSORAT	Professorat de la titulació	SÍ
	Perfil acadèmic	SÍ (85% del professorat)
	Informació de contacte	SÍ
PRÀCTIQUES EXTERNES/ PROFESSIONALS	Objectius	SÍ
	Normativa general	SÍ
	Definició sobre si són obligatòries o optatives	SÍ
	Assignatures a les quals van lligades les pràctiques	No, i tampoc no és necessari, ja que es considera que les pràctiques són un resum de tot el que l'alumne ha après en el conjunt de les assignatures.
	Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques	SÍ
PROGRAMES DE MOBILITAT	Objectius	SÍ
	Normativa general	SÍ
	Avançament d'institucions amb convenis signats	SÍ
TREBALL FINAL DE GRAU/MÀSTER	Normativa i marc general (enfocament, tipologia...)	SÍ

Font: centre

Un tema complex, però, és el de la presència d'informació pública en diferents idiomes. Seria ideal poder tenir el web en els dos idiomes oficials i en anglès, però això, ara mateix, només és possible en el cas de la informació bàsica, per raó del coll d'ampolla que són els Serveis Lingüístics de la UB en el tema de l'anglès. De fet, la traducció al castellà de les diferents titulacions és feta pels propis responsables de les mateixes i mancava fer una traducció al castellà de l'apartat de tràmits administratius i del SAIQU, fet que incorporarem com a proposta de millora immediata. Tanmateix, creiem que és molt complex, com a Facultat, tirar endavant les traduccions de la resta d'apartats en castellà i anglès sense una política lingüística clara per part de la UB en aquest sentit. També dubtem que sigui necessari esmerçar recursos i esforços en la traducció a l'anglès, quant les eines de traducció automàtica han avançat molt en els darrers anys i permeten obtenir resultats prou acceptables.

Finalment, i en relació a la incorporació de la perspectiva de gènere, Serveis Lingüístics ha anat modificant i corregint l'espai web de la FIMA d'acord amb les instruccions contingudes en la [Guia d'ús no sexista de la llengua](#). Aquesta guia també és un document rector en les xarxes socials de la Facultat.

Xarxes socials i repositoris d'informació

El web no deixa de ser un espai bastant estàtic que funciona com a repositori d'informació fonamental per a les titulacions, però, en un entorn on els joves utilitzen abastament les xarxes socials, és important que, com a Facultat, no deixem de tenir-ne presència. La presència en les xarxes socials permet entre d'altres:

- Donar visibilitat a la Facultat i als ensenyaments.
- Informar dels esdeveniments que es fan a la Facultat i en el món professional.
- Rebre *feedback* per part dels usuaris de les xarxes de les actuacions portades a terme per la Facultat.

Seguint aquests avantatges, la Facultat es membre de [Twitter](#) des de 2010, de [Facebook](#) des de 2017 i d'[Instagram](#) des de 2018. També disposa d'un [canal de YouTube](#) des de 2011 on es registres actes rellevants que tenen lloc a la Facultat, d'un repositori fotogràfic institucional a [Flickr](#) i d'un espai a [Slideshare](#) on es recullen presentacions que es consideren d'interès públic.

Finalment, la FIMA disposa d'un [butlletí de notícies](#) que es troba accessible des de la pàgina principal de la Facultat i que s'envia setmanalment per correu electrònic als membres de la Facultat que ho hagin sol·licitat. També publica informació de caire docent, institucional i treballs finals excel·lents al [Dipòsit Digital de la UB](#).

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La informació pública al web de la Facultat relativa als resultats acadèmics i de satisfacció es pot consultar en les adreces següents:

- a) La secció [Dades i indicadors](#) del SAIQU. En aquest apartat, a banda de les dades acadèmiques i de satisfacció, es poden trobar les dades d'inserció laboral.
- b) La secció [Dades de l'ensenyament](#) de cadascuna de les titulacions, que enllaça directament a l'espai VSMA.

Enquestes de satisfacció amb la titulació

En relació a les **dades de satisfacció**, aquestes poden ser obtingudes per tres vies, totes les quals s'ofereixen enllaçades des de l'espai web del SAIQU-FIMA:

- Mitjançant les dades elaborades pel Gabinet Tècnic del Rectorat, que es recullen a les seves [sèries estadístiques](#). Aquestes dades, més elaborades, es troben també a [l'espai VSMA](#).
- Mitjançant les dades elaborades per AQU Catalunya, que es troben disponibles al seu portal [EUC Dades](#).
- Mitjançant l'[enquesta de satisfacció i ocupabilitat](#) que la Secretaria d'Estudiants i Docència de la FIMA realitza als egressats de la Facultat.

En relació a les dades de rendiment acadèmic, les dades es troben disponibles en dos espais del web de la UB: a [l'espai VSMA](#), creat per l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, i a l'espai del [Gabinet Tècnic del Rectorat](#). Totes les dades són accessibles, mitjançant el web de la FIMA, des de l'espai web del SAIQU i des de l'espai [Dades de l'ensenyament](#) de cadascuna de les titulacions, que enllaça directament a l'espai VSMA.

2.3. La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

El [SAIQU](#) disposa d'un enllaç logotipat a la [pàgina principal del web del centre](#) i, a més d'informació sobre el propi sistema de qualitat, s'hi publiquen tots els resultats dels [processos del VSMA](#). També s'hi poden localitzar dades i indicadors relatius a l'aspecte acadèmic, a la satisfacció dels estudiants i a l'ocupabilitat i inserció laboral dels egressats de les nostres titulacions.

La informació està organitzada amb l'estructura següent:

Presentació

Es presenten les característiques principals i bàsiques del sistema de qualitat i s'informa del certificat AUDIT obtingut pel centre el 2009.

SAIQU

QUÈ ÉS EL SAIQU?

Política i objectius de qualitat

Comissió de Qualitat

Gestió de processos

Mapa de processos

Procediments de qualitat

VSMA (Verificació, Seguiment, Modificació, Acreditació)

QUÈ ÉS EL VSMA?

Verificació / Modificació

Memòries graus

Memòries màsters

Seguiment

Informes graus

Informes màsters

Acreditació

Acreditació 2019

Acreditació 2015

Dades i indicadors

Dades i indicadors acadèmics

Dades graus

Dades màsters

Dades i indicadors de satisfacció

Indicadors d'inserció laboral

Enquestes d'inserció laboral (AQU)

Ocupabilitat a la Facultat

SIOF

Informe anual sobre els convenis de pràctiques no curriculars

Enquesta de satisfacció i ocupació dels titulats

El fet de disposar de tots els documents oficials actualitzats i disponibles en un sol lloc d'accés públic (memòries, informes de seguiment, dades i indicadors, procediments...), facilita molt la gestió i la consulta àgil per part de qualsevol responsable de gestió del centre o bé de qualsevol altra persona interessada.

La responsabilitat de la creació i actualització del web del SAIQU recau en la Comissió de Qualitat del centre, a través de la seva presidència i del Vicedeganat Acadèmic i de Qualitat.

Per tal de facilitar i garantir un accés ràpid i fàcil a la informació actualitzada a tots els col·lectius d'interès, i d'acord amb el que s'estableix al PEQ 140, la Comissió de Qualitat fa difusió de totes les novetats i les actualitzacions del web del SAIQU mitjançant un fòrum de difusió a tot el personal de la intranet de la Facultat.

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 2

Resum d'evidències de l'apartat 2.1.

- [PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública, al web del SAIQU](#)
- [Projecte de renovació de les pàgines web de les facultats](#)
- Web de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
 - [Accés al web de la Facultat](#)
 - - Comunicació Audiovisual (CAV)
 - Gestió d'Informació i Documentació Digital (GIDD)
 - Gestió d'Informació i Documentació Digital + Comunicació Audiovisual (INFOCOM) (nou)
 - Informació i Documentació (IiD) (en extinció)
 - Informació i Documentació + Comunicació Audiovisual (INFOCOM) (en extinció)
 - [Espais web dels Màsters](#)
 - Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura
 - Biblioteques i Col·leccions Patrimonials (biennal)
 - [Gestió de Continguts Digitals](#)
 - Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació (biennal)
 - Humanitats Digitals
- Xarxes socials
 - [Accés al Facebook de la Facultat](#)
 - [Accés al Twitter de la Facultat](#)
 - [Accés a l'Instagram de la Facultat](#)
- Repositoris d'informació sobre la Facultat
 - [Dipòsit digital de la UB](#)
 - [Flickr](#)
 - [YouTube](#)
 - [Slideshare](#)
- [Butlletí de notícies de la Facultat](#)
- [Guia d'ús no sexista de la llengua](#)

Resum d'evidències de l'apartat 2.2.

- [Enquesta de satisfacció i ocupabilitat de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació](#)
- [Espai de dades i indicadors de satisfacció del SAIQU](#)
- [Espai de dades acadèmiques del SAIQU \(enclou dades de rendiment\)](#)
- [Espai de dades i indicadors del Màster en Gestió de Continguts digitals](#)⁹

Resum d'evidències del punt 2.3.

- [Accés al web del SAIQU](#)

⁹ Aquesta estructura es troba replicada en totes les titulacions oficials. Es posa el MGCD a tall d'exemple, ja que és la titulació objecte d'acreditació.

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD

- [PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública, al web del SAIQU.](#)

[Accés al web de la Facultat](#)

Tríptics i guies de les titulacions

[Comunicació Audiovisual](#)

[Gestió d'Informació i Documentació Digital](#)

INFOCOM

[10](#)

[Màster en Gestió i Direcció de biblioteques i serveis d'informació¹¹](#)

[Memòries de Facultat](#)

[Butlletí de notícies de la Facultat](#)

¹⁰ El tríptic no es troba publicat al web per no crear confusió, ja que el màster està en el segon any del bienni

¹¹ A causa d'haver d'implementar la modalitat en línia en un termini de temps molt breu no s'ha pogut realitzar en el curs 2020-2021 el tríptic informatiu. S'afegeix la versió de 2018.

PLA DE MILLORES DE CENTRE DE L'ESTÀNDARD 2

Arran del processos d'acreditació de 2015 i de 2019 es varen establir alguns punts del pla de millores que afecten directament a aquest estàndard. A continuació es presenten un resum de les fitxes actives a gener de 2021, data en què es va tancar el darrer informe de seguiment. Per aquest motiu, s'afegeix una actualització del que s'ha esdevingut en els darrers mesos, donat que en moltes d'elles s'ha continuat treballant.

[Taula resum de les propostes](#)

Codi de la millora	PM2020-10
Proposta de millora	PROFESSORAT/WEB Ampliar la informació dels professors al web durant el bienni 2018-2020 amb , com a mínim, tres línies de currículum, igual que es fa ara en el cas dels màsters.
Objectius a assolir amb la millora	Fer visible al web el currículum dels professorat de la facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Secretari docent
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015 Informe final d'acreditació AQU 2016 Informe visita CAE 2016
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 140 (Informació Pública)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E2- Pertinença de la informació pública
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Directori del professorat al web de la FIMA • Espai del professorat al web del MGCD • Acta de la CAF on es discuteix la solució adoptada
Data de finalització	30/6/2020
Actuacions realitzades	<p>Aquesta fitxa és una reformulació d'una fitxa anterior per tal de fer-la més mesurable. A gener de 2021 es disposa d'un directori enriquit, amb els enllaços a Gestió de la Recerca (d'ara endavant, GREC), les xarxes acadèmiques en què hi figura, i un breu currículum de gran part dels professors permanents i d'alguns associats. Cada professor pot editar-se la seva fitxa i el responsable del directori fa campanyes periòdiques per a què el professorat mateix sigui qui dugui a terme les actualitzacions que consideri oportunes.</p> <p>Així mateix, en tots els ensenyaments hi ha les dades bàsiques de contacte amb el professorat i l'enllaç al directori de cada professor. Alguns màsters, a banda, han afegit línies de currículum.</p> <p>Per tot l'exposat es considera que la fitxa està finalitzada.</p>

	Tot i això, cal comentar que la situació del directori es troba en l'actualitat en un impasse, ja que sembla que la UB està endegant una iniciativa molt semblant per al conjunt del professorat.
--	---

Codi de la millora	PM2021-1
Proposta de millora	Web FIMA trilingüe Cal revisar la informació proporcionada en les tres llengües en què s'ofereix la web per comprovar que totes les seccions estan disponibles i que la informació publicada és uniforme en les tres llengües (informació sobre el SAIQU, mobilitat, tràmits administratius ...)
Objectius a assolir amb la millora	Assegurar que tota la informació del web estigui actualitzada en els diferents idiomes.
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	Desestimada
Responsable millora	Secretari docent
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe Visita CAE 2019
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 140 (Informació Pública)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E2- Pertinença de la informació pública
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	Acta de la Comissió de Qualitat on es discuteix aquesta fitxa.
Data de finalització	31/10/2021
Actuacions realitzades	A juliol de 2021 aquesta fitxa presenta l'estat de DESESTIMADA. Com ja s'ha comentat, no hi ha una posició clara sobre com s'ha de fer aquesta feina i Serveis Lingüístics de la UB semblen en estat de desbordament. De moment, les versions catalana i castellana són fetes pels responsables de cadascuna de les seccions del web. Resta per definir, a nivell d'UB, no de Facultat, quin és el procediment de correcció i qui ha de fer la traducció en llengua anglesa. Sembla complex trobar una solució clara i propera per aquest tema.

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU/SGIQ) de la titulació

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora continuada de la titulació.»

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

El centre disposa d'un sistema d'assegurament intern de la qualitat sòlid i estable des de l'obtenció del certificat AUDIT i la constitució de la Comissió de Qualitat, el 2009. El sistema està format, entre d'altres peces, per un [conjunt de 17 Procediments Específics de Qualitat \(PEQ\)](#) que regulen els processos que tenen lloc a la Facultat en relació amb les titulacions que imparteix, i que garanteixen la recollida i valoració d'indicadors de resultats per part dels òrgans responsables. El [PEQ 020 Gestió dels programes formatius en el marc de la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació \(VSMA\)](#), ja esmentat en apartats anteriors, va ser actualitzat el 2015 i 2019 per ajustar-se a les noves normatives i directrius sobre l'acreditació.

En aquest marc, s'ha fet el seguiment anual de les diferents titulacions des del 2009. Com a resultat del seguiment, s'han dut a terme modificacions menors i també, com es mostra a la taula 3, modificacions autoritzables no substancials o substancials en forma de reverificacions. Així mateix, la Facultat disposa des del procés d'acreditació de 2015 d'un [Pla de millores de centre](#) que surt de l'esmentat PEQ 020, del que cal retre comptes anualment i que es nodreix de:

1. Informes d'avaluació d'AQU Catalunya com a conseqüència dels diferents processos (acreditació, seguiment, verificació, modificació).
2. Reflexions fetes durant els processos d'acreditació, seguiment, verificació i modificació per part del centre.
3. Propostes de millora que sorgeixen de les valoracions fetes en els òrgans, d'acord amb allò establert als diferents PEQ.
4. L'aparició de noves normatives o reglamentacions que requereixin fer ajustaments en les titulacions (per exemple, la legislació sobre la perspectiva de gènere).

Cadascuna de les accions de millora disposa d'una fitxa (de la qual en podeu veure un [exemple](#), si ho desitgeu) i es subdivideix en accions que permeten aconseguir aquesta millora. També la fitxa estableix l'estàndard i el PEQ als quals pot vincular-se la millora.

En general, el personal responsable de les diverses accions contingudes en els plans de millora i en els procediments de qualitat compleix amb els principis que se'ls indica des de la Comissió de Qualitat, tot i que de vegades, donada la seva complexitat, sigui difícil entrar-hi a fons. En aquest sentit, es valora molt positivament l'ajut que es rep de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la Universitat de Barcelona i del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica, àrees que sovint ens ajuden a veure les nostres errades i ens marquen els temps per a la realització de les feines més fonamentals dels processos VSMA. Tot i això, la complexitat creixent del sistema de qualitat, unida a l'horitzó marcat per la futura acreditació institucional, demanen cada vegada de forma més urgent la presència d'un tècnic de qualitat al centre, com ja s'ha comentat anteriorment.

El resultat de la implantació del SAIQU es pot veure també al seu web, en la secció [VSMA \(Verificació, seguiment, modificació i acreditació\)](#), on es troben els informes periòdics de seguiment, els autoinformes

d'acreditació, les memòries de verificació, i també tots els informes que AQU ha emès en relació als diferents processos.

En l'actualitat es pot afirmar que el PEQ 020 regeix l'evolució de les titulacions del centre i dels seus processos associats donat que abans d'iniciar cap dels processos VSMA, la lectura de la secció corresponent del procediment ha esdevingut imprescindible.

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

Com ja s'ha comentat, cadascun dels PEQ estableix quines dades cal recollir en relació amb diferents processos, qui les recull, les valora i, si escau, qui és l'encarregat de fer propostes de millora, i en quin moment les ha de fer. Quant a resultats acadèmics i de satisfacció, hi ha diferents PEQ que contemplen instruments de recollida i anàlisi de dades relacionades. Trobem, per exemple, PEQ específics per recollir dades sobre els treballs finals ([PEQ 061 Gestió dels treballs finals: TFG i TFM](#)) i les pràctiques ([PEQ 070 Gestió de les pràctiques externes](#)), que generen informes i valoracions de resultats de rendiment acadèmic i de satisfacció elaborats pels coordinadors responsables. D'altra banda, el [PEQ 130 Anàlisi dels resultats](#) contempla la recopilació i valoració conjunta de centre -amb perspectiva global i evolució històrica- de tots els informes i valoracions de resultats de les diferents titulacions, generats i recollits amb els altres PEQ.

Així mateix, el [PEQ 100 Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments](#) permet obtenir dades relacionades, principalment amb la satisfacció, des d'una perspectiva diferent. L'informe final, elaborat per la cap de Secretaria del centre, mostra que el curs 2018-2019 només es van rebre sis queixes, en la seva major part relacionades amb la dificultat d'accedir al wifi en determinats punts de l'edifici. De totes elles es va donar resposta adequada en temps i forma d'acord amb el que estableix el PEQ.

Quant a l'eficàcia i grau de resposta dels instruments de recollida de dades, es valoren en general de forma positiva, malgrat que es considera que cal seguir treballant per augmentar la resposta dels diferents col·lectius, especialment pel que fa als instruments de recollida de la satisfacció dels estudiants. En aquesta línia es valoren de forma molt adequada les diferents iniciatives de la UB dels últims anys (treball amb estudiants, reducció del nombre de preguntes i del nombre d'enquestes sobre satisfacció amb assignatures, resposta a enquestes des de dispositius mòbils...).

Taula E.3.1. Sistema d'enquestes institucional de la UB per la recollida de l'opinió dels grups d'interès

ENQUESTA	ADREÇAT A	MOMENT	FORMAT	PERIODICITAT	INICI
Enquesta als estudiants sobre assignatures i professorat de graus i màsters universitaris	Estudiants	Al final del semestre	En línia	Semestral	2009
Enquesta als nous estudiants de grau	Nous estudiants	A l'inici de curs	En línia	Anual	2016
Enquesta als nous estudiants de màster	Nous estudiants	A l'inici de curs	En línia	Anual	2016
Enquesta d'opinió al professorat sobre els programes formatius de graus i màsters universitaris	Professorat	Inici de curs	En línia	Anual	2015

Enquesta als estudiants sobre serveis, instal·lacions i activitats	Estudiants	Durant el segon semestre	En línia	Anual	2011
Enquesta de satisfacció de graduats i graduades	Titulats de grau	En titular-se	En línia	Anual	2013
Enquesta de satisfacció als titulats de màster universitari	Titulats de màster universitari	En titular-se	En línia	Anual	2017
Enquesta de satisfacció a doctors i doctores	Doctors i doctores	Tesi llegida	En línia	Anual	2020
Enquesta d'inserció laboral (AQU)	Titulats de cicles, màsters i doctorat	Al cap de tres anys	Per telèfon	Cada 3 anys	2001
Enquesta estudi Ocupadors (AQU)	Empreses i institucions	Puntual	Per telèfon	Puntual	2014

Font: UB

Per tant, es pot concloure que el sistema de recollida d'informació és correcte, està ben implantat en tots els seus aspectes, està contingut en els PEQ i funciona adequadament. Al mateix temps, les dades obtingudes són molt importants per detectar problemes o mancances en les diferents titulacions i procedir en conseqüència.

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.

El fet de disposar d'un SAIQU implementat des de fa tants anys ha fet que sigui més necessària que en altres centres una actualització dels diferents PEQ, especialment si tenim en compte els canvis de normatives i directrius que han envoltat les noves titulacions aquests 9 primers anys de processos del VSMA. A les diferents actes de reunions de la Comissió de Qualitat es reflecteix aquesta necessitat i és una proposta de millora expressada a cadascun dels informes de seguiment elaborats tots aquests anys.

Per dur-la a terme, el SAIQU-BiD disposa del [PEQ 011 Redacció, revisió i distribució dels procediments específics del SAIQU](#) que estableix quan i com es revisen i actualitzen els PEQ. La major part, com el mateix 011, han estat ja actualitzats els últims anys. Tanmateix, el canvi accelerat de normatives i directrius ja esmentat, sumat a la curta vigència establerta per als procediments al propi PEQ 011 (tres anys), ha provocat que alguns hagin necessitat de revisions i actualitzacions bastant immediates. En altres casos, ha estat el desenvolupament de nous sistemes de gestió per part de la pròpia universitat el que ha fet que calgui replantejar procediments anteriors ja disponibles al centre. En son exemples el PEQ 100, de queixes i suggeriments, que disposa ara d'un sistema de gestió global a la UB o el PEQ 070, de gestió de pràctiques, que s'ha de modificar per tal de contemplar el nou sistema de gestió i programa informàtic desenvolupat per la UB.

Tota l'acció de millora d'actualització dels diferents PEQ descrita es recull al [Pla de millores de centre](#), en concret a la proposta PM2020-14. Aquesta acció està en marxa de manera que a finals del 2021 s'havien revisat 16 dels 17 PEQ, d'acord amb el que mostra la taula següent:

Taula E3.3.: Estat de revisió dels processos de qualitat de la FIMA

Procediment de Qualitat	Data de revisió
PEQ 010 (Desplegament de la política i objectius de qualitat al centre)	28/2/2019
PEQ 011 (Redacció, revisió i distribució deis procediments específics del SAIQU)	23/07/2021
PEQ 020 (Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA))	28/2/2019
PEQ 030 (Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de grau)	26/07/2021
PEQ 040 (Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de màster)	19/11/2020
PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau)	29/07/2021
PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster)	20/11/2020
PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges)	16/7/2019
PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)	20/11/2020
PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes)	Pendent
PEQ 080 (Gestió de la mobilitat internacional de l'estudiant)	11/11/2020
PEQ 090 (Gestió de la mobilitat nacional de l'estudiant)	27/07/2021
PEQ 100 (Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments)	27/01/2021
PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)	16/7/2019
PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	28/2/2019
PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	3/6/2020
PEQ 140 (Publicació i actualització de la informació pública)	3/6/2020

Font: Centre

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 3

- [Espai web del Sistema de Qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals](#)
- [Actes de les activitats i tasques de la Comissió de Qualitat](#)
- [Intranet de la Comissió de Qualitat \(captura de pantalla\)](#)

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD

- [PEQ 010](#) (Desplegament de la política i objectius de qualitat al centre, al web del SAIQU)
 - [Política i objectius de qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals](#)
 - [Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la política i objectius de qualitat de la Facultat](#)
 - [Pàgina web amb la difusió de la política i objectius de qualitat](#)
- [PEQ 011](#) (Redacció, revisió i distribució deis procediments específics del SAIQU).
- [PEQ 020 - Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació \(VSMA\)](#)
 - [Espai web dedicat a les verificacions i modificacions](#). Inclou els informes d'AQU Catalunya i les memòries verificades, acreditades. És també l'espai on es posen a exposició pública les noves propostes.

- [Espai web dedicat al seguiment.](#) Inclou els informes de seguiment i les valoracions d'AQU Catalunya, si escau. És també l'espai on es posen a exposició pública els informes de seguiment.
- [Espai web dedicat a l'acreditació.](#) Recull els autoinformes i les valoracions finals del CAE sobre el procés d'acreditació. En aquest espai es posen també a exposició pública els autoinformes.
- Actes on els diferents òrgans analitzen i aproven els diferents procediments i documents derivats dels processos VSMA. S'inclouen exemples del màster objecte d'acreditació extrets de la CAF i de la Junta de Facultat.
 - [Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria de verificació del Màster en Gestió de Continguts Digitals \(05/10/2017\)](#)
 - [Acta de la Junta de Facultat on s'aprova el nomenament del coordinador del nou Màster en Continguts Digitals \(06/02/2018\)](#)
 - [Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada \(27 de novembre de 2019\)](#)
 - [Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada del màster GDC –07/10/2021](#)
 - [Captura de pantalla de la Intranet de la Junta on es veu la sessió en la que es va aprovar el CAI per a l'acreditació \(acta no disponible a novembre de 2021\)](#)
- [PEQ 100](#) Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments:
 - [Formulari electrònic per a la formulació de queixes, reclamacions i suggeriments](#)
 - Informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments.
 - [2018-2019](#)
 - [2019-2020](#)
 - Comentaris de la CAF als informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments.
 - [2018-2019](#)
 - [2019-2020](#)
- [PEQ 130](#) Anàlisi dels resultats
 - [Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les enquestes d'opinió](#) de l'alumnat
 - [Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les dades de rendiment acadèmic](#)

PLA DE MILLORES DE CENTRE DE L'ESTÀNDARD 3

Hi ha dues fitxes del pla de millora que fan referència al SAIQU, bé que, en realitat, el gruix de les fitxes existents és un resultat del SAIQU.

Taula resum de les propostes

Codi de la millora	PM2020-14.
--------------------	----------------------------

Proposta de millora	PEQ¹² Revisar i actualitzar els PEQ obsolets durant el bienni 2018-2020
Objectius a assolir amb la millora	Obtenir els PEQ revisats i actualitzats
Abast	TC(CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Vicedeganat Acadèmic
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Vall Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; Informe Visita CAE 2019
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 010 (Política Qualitat); PEQ 011 (SAIQU)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E3- Eficàcia del SAIQU
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Taula 3.3.: Estat de revisió dels processos de qualitat de la FIMA • PEQ modificats i publicats • Actes de la comissió de qualitat analitzant els nous PEQ
Data de finalització	30/01/2021
Actuacions realitzades	Aquesta fitxa és hereva de la PM2-14, reformulada per fer-la més abastable i mesurable. A novembre de 2021 tots els PEQ estan actualitzats i disponibles al SAIQU.: https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/gestio-de-processos .

Codi de la millora	PM2021-7
Proposta de millora	WEB SAIQU Realització de diverses millores per garantir la qualitat de la informació publicada al SAIQU i la seva difusió durant els cursos 2020-2021 i 2021-2022
Objectius a assolir amb la millora	Actualització total del web del SAIQU
Abast	TC(CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Vicedeganat Acadèmic
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe Visita CAE 2019
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 011 (SAIQU)

¹² Procediments Específics de Qualitat

Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E3- Eficàcia del SAIQU
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	Evidències de la PM2021-7: <ul style="list-style-type: none"> • Plans de millores de centre publicats • (no esborrany) • Memòria del grau de CAV original (no esborrany)
Data de finalització	30/01/2021
Actuacions realitzades	La fitxa es dona per finalitzada a octubre de 2021, a falta de l'original de l'esborrany de la memòria primitiva del MGCD, ,que malgrat haver-se demanat arreu no s'ha pogut aconseguir. Les altres memòries ja s'han actualitzat i també s'ha parlat amb el professorat de l'assignatura Avaluació i Qualitat per difondre el SAIQU entre els estudiants en el marc d'aquests estudis.

Estàndard 4.- Adequació del professorat al programa formatiu

«El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.»

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.

Com s'estableix a les [Normes reguladores dels criteris de programació, verificació i implantació dels estudis de màster universitari i dels seus plans d'estudis](#) de la Universitat de Barcelona, el professorat que ha d'impartir docència en un màster ha de ser doctor en un 60 %. Com es pot veure en les taules E41 i E42 aquesta característica s'acompleix per al MGCD, donat que el curs 2018-2019 hi havia un 61.11 % de professorat doctor, que va pujar a un 68.42 % el curs 2019-2020 i a un 70.83 % el curs 2020-2021. Si ho comparem amb allò establert dins de la memòria de verificació, veiem que el màster es manté dins dels límits marcats per aquesta i fins i tot aquest darrer any ho supera abastament, ja que en el seu moment es va preveure que hi hauria un 63.2 % de professorat doctor.

A més, aquest professorat doctor no és residual sinó que també imparteix més del 67 % de la docència. Per tant, en aquest sentit el màster compleix els criteris de qualitat de la UB.

No obstant, queda un 30% de professorat no doctor que fa docència en el màster, fet que en un màster professionalitzador d'aquestes característiques és més aviat un valor que no un problema, ja que aquests professors aporten un imprescindible toc d'experiència en el sector professional públic i/o privat.

És de destacar també, com es pot veure en la taula E43, que gairebé la meitat del professorat disposa de trams de recerca i/o de docència, el que avala la qualitat formativa i de recerca. En el fet que aquesta xifra no sigui més alta probablement hi juga també el fet que el professorat que imparteix el màster és relativament jove com per haver pogut assolir un tram d'aquestes característiques, cosa que també és important en un màster vinculat a les tecnologies de la informació. En la [pàgina web del màster dedicada al professorat](#) es pot veure la llista de membres de l'equip i es disposa d'un enllaç al [directori](#) de la Facultat on cadascun d'ells pot afegir un breu currículum i on es carreguen de forma automàtica les dades de publicacions de l'aplicació GREC de la UB.

La major part dels membres de l'equip docent del màster (12 sobre 19, el curs 2019-2020) són també membres del [CRICC](#) (Centre de recerca en Investigació, Comunicació i Cultura) i es troben involucrats o són IP de diferents projectes estatals o europeus, com ara (s'inclouen només projectes vigents):

Ciencia abierta en España: una aproximación global para evaluar su grado de implementación (RTI2018-094360-B-I00)

Dotació: 45.375 €

Període: 2019-2021

Investigador principal: Ernest Abadal

Membres: María Francisca Abad, Aurora González, Jose Manuel Rodríguez Gairín, Maria Asuncion Esteve, Lluís Bonet, Miquel Térmens, Jorge Franganillo, Candela Ollé, Alexandre López Borrull, Remedios Melero, Rocío Serrano, Ana Villarroya, Ignasi Labastida

<p><i>Redes de colaboración científica en ciencias sociales y humanidades en Europa: análisis de la participación en proyectos y de la coautoría</i> (PGC2018-096586-B-I00)</p> <p>Dotació: 27.830 € Període: 2019-2022 Investigadors principals: Jordi Ardanuy, Ángel Borrego Membres: Andreu Sulé, Marta Somoza</p>
<p><i>How digital transformation and open innovation interaction foster the knowledge and cultural flows in the Ibero-American world: a methodological approach</i></p> <p>Dotació: 10.000 € Període: 2019-2021 Investigador principal: Lluís Bonet (partner a la Universitat de Barcelona) Membres: Ernest Abadal, Anna Villarroya</p>
<p><i>Disseny curricular utilitzant una metodologia bottom-up basada en la visibilitat web. El cas pràctic de formació del professorat sobre els Objectius de Desenvolupament Sostenible.</i></p> <p>Període : 2020-2021 Investigador principal : Mari Vállez Letrado</p> <p>Membres: Javier Guallar Delgado, Maria Candela Olle Castella, Rafael Pedraza Jimenez, Mario Pérez-Montoro Gutiérrez, Carina Rey Martin</p> <p>Data d'inici: 19/11/2020 Data Fi: 03/12/2021</p>
<p><i>DECriS Digital Education for Crisis Situations: Times when there is no alternative.</i> (DECriS Project: 2020-1-HR01-KA226-HE-094685)</p> <p>Període: 2021-2023</p> <p>Main coordinator: Faculty of Humanities and Social Sciences, University of Osijek (www.ffos.hr)</p> <p>Partners: Stiftung Universität Hildesheim, Germany (www.uni-hildesheim.de) Universitat de Barcelona, Spain (www.ub.edu) University of Library Studies and Information Technologies, Bulgaria (www.unibit.bg) Sveučilište u Zagrebu Sveučilišni računski centar (SRCE), Croatia (www.srce.unizg.hr)</p> <p>Membres dins de la UB : Cristóbal Urbano Salido (coordinador a la UB), Juan José Boté, Sílvia Argudo, Aurora Vall i Gema Santos</p>
<p>Archiving and Preservation for Research Environments: ARCHIVER (EUUN - Unió Europea)</p> <p>Període: 2019-2022</p> <p>Líder del Consorci: LIBNOVA</p> <p>Altres membres del Consorci: CSIC, Universitat de Barcelona, Giaretta Associates, Amazon Web Services, i Voxility</p> <p>Membres dins de la UB: Miquel Termens (coordinador a la UB), Juan José Boté, Miquel Centelles Velilla, Asunción Esteve</p>

Cal afegir, també, que el nombre de professorat doctor s'està incrementant. En el curs 2020-2021 un dels professors associats ha aconseguit el seu títol de doctor i un altre l'està cursant. Així mateix, també s'està

incrementant el nombre de professorat a temps complet ja que en el curs 2020-2021 dos dels professors associats han canviat la seva dedicació. Un d'ells és ara investigador postdoctoral i l'altre és lector a temps complet.

Quant a la distribució segons les assignatures escollides (taules E.4.4.a) i E.4.4.b)), es pot veure que el patró mostra que el professorat permanent doctor tendeix a impartir les assignatures troncal del màster. El professorat associat intervé especialment en les assignatures optatives i en els treballs de fi de màster, que solen ser els elements en què la seva expertesa és més important.

Finalment, i en relació a la taula E.4.5, aquesta recull les dades relatives al nombre de professorat a temps complet en relació al nombre d'alumnes a temps complet. El resultat mostra que hi ha 9,67 alumnes per cadascun dels professors el curs 2018-2019 i 12,41 el curs 2019-2020. Com a dada és poc valorable, ja que no disposem de comparatives i la diferència entre tots dos cursos es deu a un major nombre d'alumnes. Si que és cert que en relació al pla d'estudis anterior hi ha menys professors per alumne, però creiem que no és representatiu pel fet que també hi havia més creditatge i, per tant, més professorat. Caldrà mantenir en observació aquesta dada per quan sigui més definitòria en la situació del màster.

En qualsevol cas, un element complementari i molt definitori de les dades estadístiques és la satisfacció de l'alumnat, que en aquest cas és prou elevada, com es pot veure en els [Informes agregats de satisfacció de l'alumnat](#), els quals proporcionen a la titulació una puntuació mitjana al voltant del 8, tant en el que refereix al professorat com en el que refereix a assignatures, dades que parlen per elles mateixes de la qualitat de l'ensenyament que s'està impartint.

D'acord amb tot el que s'ha dit es pot concloure que el MGCD compleix tots els requeriments necessaris a nivell de professorat per poder oferir una docència actual i de qualitat.

Taula E.4.0. Professorat

2018-2019									
Categoria	Departament	Àrea coneixement	Títol	Quinquennis (Trams autonòmics avaluats)	Quinquenni viu	Sexennis (trams estats)	Sexenni viu	Acreditat	Hores de docència a l'ensenyament
Professor agregat	Psicologia Social i Psicologia Quantitativa	Metodologia de les Ciències del Comportament	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	16
Professor col·laborador permanent	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	Sí	1	No	Sí	48
Investigador postdoctoral de recerca	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	1	Sí	0	No	Sí	8
Professor lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	1	Sí	Sí	28
Catedràtic	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	56
Professor agregat	Matemàtiques i Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	DOCTOR	2	Sí	2	Sí	Sí	24
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	No	3	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	0	No	Sí	16
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	2	Sí	Sí	36
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	61
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	20
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	40
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	36
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	60
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	26

2019-2020									
Categoria	Departament	Àrea coneixement	Títol	Quinquennis (Trams autonòmics avaluats)	Quinquenni viu	Sexennis (trams estatals)	Sexenni viu	Acreditat	Hores de docència a l'ensenyament
Catedràtic d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	4	Sí	Sí	8
Professor agregat	Psicologia Social i Psicologia Quantitativa	Metodologia de les Ciències del Comportament	DOCTOR	2	Sí	3	Sí	Sí	40
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	56
Professor col·laborador permanent	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	Sí	1	Sí	Sí	48
Investigador postdoctoral de recerca	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	1	No	0	No	Sí	16
Professor lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	1	Sí	1	Sí	Sí	28
Catedràtic	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	64
Professor agregat	Matemàtiques i Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	DOCTOR	2	Sí	2	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	No	3	Sí	Sí	8
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	0	No	Sí	16
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	2	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	8
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	42
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	36
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	16
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	72

Font: espai VSMA UB

2020-2021									
Categoria	Departament	Àrea coneixement	Títol	Quinquennis (Trams autonòmics avaluats)	Quinquenn i viu	Sexennis (trams estatals)	Sexenn i viu	Acreditat	Hores de docència a l'ensenyament
Catedràtic d'universitat laboral	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	5	Si	3	Si	Si	8
Catedràtic d'universitat laboral	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	3	Si	3	Si	Si	64
Professor agregat	Psicologia Social i Psicologia Quantitativa	Metodologia de les Ciències del Comportament	DOCTOR	3	Si	3	Si	Si	40
Professor agregat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	Si	8
Professor agregat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	2	Si	0	No	Si	16
Professor agregat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	1	Si	2	Si	Si	28
Professor agregat	Matemàtiques i Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	DOCTOR	3	Si	2	Si	Si	20
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DIPLOMAT	0	No	0	No	No	8
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	56
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	0	No	0	No	Si	20
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	GRAU	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	42
Professor col·laborador doctor permanent	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	Si	1	No	Si	56
Professor lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	Si	64
Professor lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	1	Si	Si	8
Professor lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	1	Si	Si	16
Professor titular d'escola universitària	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	3	Si	0	No	Si	8

Professor/a titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	5	Si	0	No	Si	8
Professor/a titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	No	4	Si	Si	8
Professor/a titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	No	0	No	Si	16
Professor/a titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Si	2	Si	Si	20
Professor/a titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	5	Si	5	Si	Si	56

Universitat de Barcelona. Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
 Autoinforme d'acreditació 2021
 Titulació analitzada: Màster en Gestió de Continguts Digitals

Taula. E.4.1. Professorat per categoria

2018-2019								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Professor titular d'universitat	4	22,22%	4	100%	4	100%	4	100%
Professor agregat	3	16,67%	3	100%	3	100%	3	100%
Professor col·laborador	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor lector	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor associat o associat mèdic	8	44,44%	1	12,50%	0	0%	0	0%
Investigador	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
TOTAL	18	100%	11	61,11%	10	55,56%	10	55,56%
2019-2020								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	2	10,53%	2	100%	2	100%	2	100%
Professor titular d'universitat	4	21,05%	4	100%	4	100%	4	100%
Professor agregat	2	15,79%	2	100%	2	100%	2	100%
Professor col·laborador	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor lector	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor associat o associat mèdic	8	42,11%	2	25%	0	0%	0	0%
Investigador	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
TOTAL	19	100%	13	68,42%	11	57,89%	11	57,89%
2020-2021								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	2	8,33%	2	100%	2	100%	2	100%
Professor titular d'universitat	5	20,83%	5	100%	5	100%	5	100%
Professor agregat	5	20,83%	5	100%	5	100%	5	100%
Professor titular d'escola universitària	1	4,17%	0	0%	1	100%	1	100%
Professor col·laborador	1	4,17%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor lector	3	12,50%	3	100%	3	100%	3	100%
Professor associat o associat mèdic	7	29,17%	1	14,29%	0	0%	1	14,29%
TOTAL	24	100%	17	70,83%	17	70,83%	18	75%

Font: espai VSMA UB

Taula E.4.2. Hores de docència impartides

2018-2019								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Professor titular d'universitat	133	22,20%	133	100%	133	100%	133	100%
Professor agregat	128	21,37%	128	100%	128	100%	128	100%
Professor col·laborador	48	8,01%	48	100%	48	100%	48	100%
Professor lector	28	4,67%	28	100%	28	100%	28	100%
Professor associat o associat mèdic	254	42,40%	16	6,30%	0	0%	0	0%
Investigador	8	1,34%	8	100%	8	100%	8	100%
TOTAL	599	100%	361	60,27%	345	57,60%	345	57,60%

Universitat de Barcelona. Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
 Autoinforme d'acreditació 2021
 Titulació analitzada: Màster en Gestió de Continguts Digitals

2019-2020								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	72	11,58%	72	100%	72	100%	72	100%
Professor titular d'universitat	92	14,79%	92	100%	92	100%	92	100%
Professor agregat	60	9,65%	60	100%	60	100%	60	100%
Professor col·laborador	48	7,72%	48	100%	48	100%	48	100%
Professor lector	28	4,50%	28	100%	28	100%	28	100%
Professor associat o associat mèdic	306	49,20%	64	20,92%	0	0%	0	0%
Investigador	16	2,57%	16	100%	16	100%	16	100%
TOTAL	622	100%	380	61,09%	316	50,80%	316	50,80%
2020-2021								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	72	10,68%	72	100%	72	100%	72	100%
Professor titular d'universitat	108	16,02%	108	100%	108	100%	108	100%
Professor agregat	112	16,62%	112	100%	112	100%	112	100%
Professor titular d'escola universitària	8	1,19%	0	0%	8	100%	8	100%
Professor col·laborador	56	8,31%	56	100%	56	100%	56	100%
Professor lector	88	13,06%	88	100%	88	100%	88	100%
Professor associat o associat mèdic	230	34,12%	20	8,70%	0	0%	20	8,70%
TOTAL	674	100%	456	67,66%	444	65,88%	464	68,84%

Font: espai VSMA UB

Taula E.4.3. Percentatge d'hores de docència impartides (HIDA) segons trams de professorat a temps complet

Curs	Trams de recerca			Trams de docència		
	sense	tram no viu	tram viu	sense	tram no viu	tram viu
2018 - 2019	46,41%	8,01%	45,58%	47,08%	3,34%	49,58%
2019 - 2020	54,34%	-	45,66%	53,70%	1,29%	45,02%
2020-2021	51,93%	8,31%	39,76%	48,37%	3,56%	48,07%

Font: espai VSMA UB

Taula E.4.4.a). Característiques de les assignatures seleccionades

	ETCS	Departament	Matriculats	Grups
Assignatura 1 Creació de Continguts i SEO	5	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	31	1
Assignatura 2 Gestió de Xarxes Socials	2.5	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	32	1
Assignatura 3 Arquitectura de la Informació	5	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	31	1
Assignatura 4 Anàlisi Digital	5	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	30	1
Assignatura menció /especialitat Accessibilitat	2.5	Matemàtiques i Informàtica	7	1

Pràctiques	7.5	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	28	1
Treball Final de Màster	10	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	29	1

Font: Centre / Unitat de Planificació Acadèmica docent

Taula E.4.4.b). Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons tipologia del professorat a les assignatures seleccionades¹³

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats no doctors	Associats doctors	Altres	TOTAL
Assignatura 1 Creació de Continguts i SEO	100%						100%
Assignatura 2 Gestió de Xarxes Socials	100%						100%
Assignatura 3 Arquitectura de la Informació	100%						100%
Assignatura 4 Analítica Digital	80%			20%			100%
Assignatura menció /especialitat Accessibilitat	100%						100%
Pràctiques		100%					100%
Treball Final de Màster	41.7%		8.3%	25%	16.7%	8.3%	100%

Font: centre.

Taula E.4.5. Relació estudiants ETC per PDI ETC

	2018 - 2019	2019 - 2020	2020-2021
Estudiants ETC / PDI ETC	9,67	12,41	[s.d.]

Font: espai VSMA UB

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Des d'un punt de vista global i en referència al conjunt de professorat que imparteix docència a totes les titulacions oficials, el centre considera que es disposa de professorat suficient per atendre els estudiants i amb l'experiència en recerca i docència necessàries i suficients per garantir la qualitat de la docència. El centre ha fet, i continua fent, un seguit d'actuacions que han permès millorar els indicadors quantitatius que fonamenten aquesta valoració positiva (categories, tipus de dedicació del PDI, mèrits docents i de recerca), malgrat que queda feina per fer i marge per seguir millorant. Fins i tot en alguns ensenyaments on aquest punt havia estat considerat crític, com en el grau de Comunicació Audiovisual, la situació s'ha modificat. En aquest grau, la visita d'acreditació de 2015-2016 va comportar, per aquesta titulació, una acreditació condicionada a causa de la falta d'equipaments, de l'excés de professorat associat i

¹³ Dades del curs 2019-2020. Es disposa de dades posteriors però per coherència amb les dades de l'espai VSMA de la UB s'han fet servir les dades dels Plans d'Ordenació Acadèmica de 2019-2020, tot mantenint les seves situacions laborals i acadèmiques, bé que alguns professors en el curs 2020-2021 han esdevingut doctors o aconseguit plaça de lector

de la falta de professorat doctor. La intensa feina feta pel centre a partir de 2017 va ser decisiva per a què el 2018 AQU retirés el condicionant d'acreditació.

D'altra banda, després de l'aturada dels processos de selecció de personal provocats per la crisi econòmica iniciada en 2008, el curs 2017-2018 es varen reprendre els mateixos, el que ha estat una forma d'estabilitzar i rejuvenir el professorat del centre.

Professorat permanent de nova incorporació

Nous professors permanents	Data d'incorporació
1 professors lectors, àrea CAV	2017-2018
2 professors lectors, àrea CAV	2018-2019
2 professors lectors (1 àrea CAV, 1 àrea ID/GIDD) 1 Investigador Sistema Español de la Ciencia, àrea ID/GIDD	2019-2020
3 professors lectors (2 àrea CAV, 1 àrea ID/GIDD)	2020-2021

Font: Centre

Finalment, i d'acord amb el que s'ha exposat i s'ha evidenciat durant els processos d'acreditació, es considera que existeixen i s'apliquen criteris adequats per a l'assignació de professorat amb els perfils més adients a les assignatures de primer curs dels graus, a la tutorització de pràctiques obligatòries i a la de treballs finals. Més propers, motivadors i innovadors en el primer cas per fidelitzar alumnat, disminuir l'abandonament de primer any i facilitar la transició; més especialistes en diferents perfils o àrees professionals en el cas de les pràctiques; i més immersos en grups, projectes i línies de recerca concretes quant als treballs finals, especialment TFM.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat

Aquest aspecte es manté amb la mateixa qualitat que en el moment de passar les dues acreditacions (2015-16 i 2019-20). El centre disposa d'un coordinador de formació del professorat que fa de contacte entre l'ICE i la Facultat, divulgant i gestionant tota la formació organitzada i oferta per l'ICE, o bé pel propi centre, a través dels seus òrgans de govern o de suggeriments del propi professorat.

L'oferta de l'ICE es pot trobar a la seva pàgina web, organitzada per temes i per períodes. El professorat s'hi apunta pel seu compte quan arriba el missatge de difusió que envia el coordinador de centre a través de la intranet del professorat de la Facultat o bé quan el propi ICE informa de les novetats mitjançant bustiada electrònica.

En el cas del màster en Gestió de Continguts Digitals, la taula E46 mostra els cursos que ha realitzat el professorat en el bienni 2018-2020. De fet, més de la meitat dels professors del màster han realitzat un o més cursos en el període especificat i, d'aquests, la gairebé totalitat són professors permanents de les diferents categories, el que fa pensar que potser caldria donar a conèixer més entre el professorat associat les possibilitats de formació que tenen.

Relació de cursos de formació ICE realitzats pel professorat de MGCD

Codi	Títol	Hores
38881	Sistema d'acreditació de cossos docents. Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4
39424	Autoaprenentatge de llengües en línia amb el programa Rosetta Stone	60
39348	Com fer servir el P-valor?	4
39652	Com gestionar l'activitat docent des de la distància	10
39639	De la necessitat, oportunitat: propostes metodològiques per als nous temps	30
39638	Estratègies de l'ús dels qüestionaris en l'avaluació acreditativa	6
39441	Herramientas para la Investigación a través de las Redes Sociales	12
39371	Guia pràctica per a directors novells de tesi	2
39020	Com es custodien les dades derivades de la recerca?	4
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
40154	Curs per fer vídeos docents	6
39152	Jornada de seguiment dels estudis de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica'2020	4
39372	Design Thinking per a l'Educació Superior: de les idees a l'acció	24
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
39113	Intel·ligència artificial per a la recerca	7,5
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
39346	Jornada de treball del professorat de TTC de la Facultat de Dret	4
35343	Aprenentatge basat en projectes: com començar ja	14
35121	Anglès - Advanced 2, mòdul 2	60
36741	L'aprenentatge servei i les missions de la universitat	4
34962	Sistema d'acreditació de cossos docents.Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4
35130	Oral skills for teaching & research purposes (advanced level)	30
35301	Basic skills and tools to teach content subjects in English	30
36041	Jornada de seguiment dels estudis de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica'2019	4
36741	L'aprenentatge servei i les missions de la universitat	4
38162	Guia pràctica per a directors novells de tesi	5
38291	Mòdul complementari 2 al curs d'aplicació del protocol contra l'assetjament sexual i altres conductes masclistes: conceptes jurídics complementaris	4
34962	Sistema d'acreditació de cossos docents.Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4

Font: espai VSMA UB

Així mateix, a nivell de recerca, la Facultat disposa d'un tècnic de recerca que informa adequadament i puntualment de les convocatòries que poden ser d'interès per a l'activitat investigadora del professorat del màster.

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 4

- [Taules amb indicadors de l'estàndard 4](#)
- [Espai del professorat del Màster en Gestió de Continguts Digitals](#) (amb enllaç al directori amb el currículum en el nom de cada professor)
- [Currículum docent i de recerca del professorat.](#)
- [Llista de projectes de recerca actius](#)
- [Enquestes d'opinió de l'alumnat \(Informes agregats de satisfacció\)](#)

PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 4)

[Taula resum de les propostes](#)

Codi de la millora	PM2-9
Proposta de millora	CV PROFESSORAT ASSOCIAT Recollir de forma sistemàtica la informació de currículum dels professors contractats.
Objectius a assolir amb la millora	Obtenir el currículum de tots els professors associats
Abast	TC(CENTRE)
Estat d'assoliment	Desestimada
Responsable millora	Departament BiDCAV
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E4 -Adequació del professorat al programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Exemple de fitxa de professor al Directori de la Facultat. La part de publicacions es captura semestralment directament des de l'aplicatiu GREC de la UB. • Captura de pantalla del correu on s'informa de la possibilitat d'edició de la fitxa per part de cadascun dels professors.
Data de finalització	15/01/2020
Actuacions realitzades	<p>En el moment del tancament de la fitxa PM2-9 al novembre de 2018 s'havien aconseguit el 54% dels currículums. Amb posterioritat, amb la nova web (desembre 2019 – gener-febrer 2020) es va reformular tot el directori i la major part dels professors disposen d'un breu currículum, d'un enllaç automàtic al Grec (base de dades UB on consten les publicacions i el CV del professorat), així com d'enllaços a les xarxes socials professionals i/o de recerca.</p> <p>A gener de 2021 es considera que hi ha molts altres mitjans per obtenir aquesta informació i òrgans del mateix centre que ho poden realitzar (Oficina d'Afers Generals i CRIC - Centre de Recerca en Informació i Comunicació). A més, el professorat associat constitueix un col·lectiu molt variable i els currículums queden ràpidament desactualitzats o deixen de tenir sentit. Es molt millor utilitzar</p>

	enllaços cap a eines com LinkedIn, Exit, o ResearchGate. Per aquest motiu es desestima la fitxa.
--	--

Codi de la millora	PM2020-1
Proposta de millora	PROFESSORAT Incrementar el nombre de doctors i professorat a tots els ensenyaments, especialment a CAV
Objectius a assolir amb la millora	Aconseguir una plantilla més estable i preparada acadèmicament
Abast	TC(CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Departament BiDCAV
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015 Autoinforme 2018 Informe AQU de verificació del Grau de CAV Informe visita CAE 2016
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E4 -Adequació del professorat al programa formatiu
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatòries de places per al Departament de BIDCAV. • Actes del Consell de Departament aprovant noves places i de la Junta de Facultat informant de noves incorporacions. • Evolució del professorat del Departament de BIDCAV. Es tria aquest departament perquè és el que es troba directament vinculat al centre i del qual pren majoritàriament els professors el màster en Gestió de Continguts Digitals. A banda, en el curs 2021-2022 impartien docència al centre 11 professors d'altres departaments. D'ells 8 eren professorat doctor permanent, dos dels quals amb adscripció permanent a la nostra facultat, i 3 eren professorat associat no doctor.
Data de finalització	15/09/2020
Actuacions realitzades	Aquesta fitxa és el resultat de la reformulació de la fitxa PM2-1 (presentada en l'informe de seguiment de 2018) per fer-la més abastable. Durant el curs 2018-2019 es va incorporar un nou professor lector. Durant el curs 2019-2020 es van incorporar un investigador postdoctoral (àrea d'ID) i tres lectors (àrea de CAV). Així mateix, està previst per al curs 2020-2021 la incorporació d'un lector i un agregat de l'àrea d'ID, que apareixeran comptabilitzats en el curs 2021-2022. Per tant, es considera que hem complert els objectius de la fitxa i es dona per finalitzada.

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

El centre disposa de plans d'acció tutorial (PAT) des del curs 2005-2006. El [Pla d'acció tutorial de la FIMA](#), i el [PEQ 050](#) i [PEQ 051](#) del SAIQU (Orientació a l'estudiant de grau i Orientació a l'estudiant de màster, respectivament) recullen i reflecteixen aquesta llarga trajectòria en la pràctica del suport i l'orientació a l'alumnat. En els PEQ s'estableix el "què, qui, com i quan" del suport que s'ofereix a l'estudiant en els diferents moments dels seus estudis (acollida i nou accés, durant els estudis, de forma específica en relació amb les pràctiques curriculars i el treball final, etc.) i en relació amb diferents aspectes (informació sobre tràmits administratius, informació i intervenció acadèmica, orientació professional, etc.).

El *Pla d'acció tutorial de la FIMA* es recolza en els PEQ esmentats i defineix els objectius del PAT, la necessitat per a de tots els ensenyaments de tenir un coordinador de PAT, les accions que es fan (difusió, orientació, acollida i suport) i com ha de ser avaluat el PAT en cadascun dels ensenyaments.

Les activitats realitzades per ajudar l'estudiant en el seu trànsit per la universitat apareixen definides en els dos procediments de qualitat abans esmentats i es concentren en tres punts fonamentals:

1. Activitats d'**acollida**. En aquest marc es fa la jornada d'acollida cada any per als nous estudiants. També tenen bona acollida les tutories prematrícula, destinades a orientar l'estudiant en la seva tria acadèmica i la sessió que realitza la Secretaria del centre per ajudar els nous alumnes en el procés d'automatrícula.
2. Activitats de **suport**, com les tutories individuals i grupals, les jornades per informar sobre assignatures optatives, o la derivació per part del tutor de l'estudiant cap a serveis que puguin ajudar els estudiants en un determinat moment (com el Servei d'Atenció Psicològica de la UB o el Servei d'Integració del SAE).

Les tutories grupals es fan en el marc del grau de GIDD i en la doble titulació Infocom i en certa manera formen també part de l'acollida. Cal admetre que, de moment, aquestes tutories no es realitzen en el grau de CAV o en els màsters, donat que el tipus d'estudiant és molt diferent: notes més altes d'entrada, major maduresa i coneixement del món universitari (cas dels màsters). És a dir, no es percep la necessitat d'explicar com s'han de preparar de cara a les avaluacions, com han d'enfocar l'estudi personal o si han de reconduir els seus hàbits arran dels resultats acadèmics, que acostumen a ser bons, segons consta en les estadístiques de rendiment que s'analitzen cada any en els òrgans corresponents.

3. Activitats d'**orientació** professional, destacant especialment la iniciativa [Passaport a la professió](#) del grau en Informació i Documentació, iniciada el curs 2015-2016 i ampliada a la doble titulació Infocom el curs 2018-2019. Conjuntament amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) de la UB i de forma coordinada amb les accions del PAT, es dissenyen i duen a terme un conjunt d'actuacions a cadascun dels cursos del grau / doble titulació, amb l'objectiu de guiar l'estudiant en la construcció del seu currículum i la definició del seu perfil professional de forma reflexiva i progressiva al llarg dels estudis.

D'acord amb els ja esmentats PEQ 050 i PEQ 051, tots els graus i màsters disposen d'un tutor de carrera, que està a la seva disposició per qualsevol dubte, consulta o problema que tinguin, i a través del PAT reben també informacions que poden ser del seu interès. En els cas dels graus hi ha un coordinador del PAT que encapçala un equip de tutors. En el cas dels màsters, però, el coordinador de PAT sol exercir també de tutor de carrera, donat que pel nombre d'alumnes i la durada de la titulació no és necessari crear un equip de tutors al complet.

Malgrat que el PAT de centre estableix l'obligació d'avaluar de forma sistemàtica les accions dutes a terme amb una eina que permeti mesurar la participació i la satisfacció, cal fer un esforç afegit per normalitzar aquesta pràctica en relació amb totes les accions concretes de suport i orientació que es duen a terme a les diferents titulacions, especialment de màster, i reflectir-ne els resultats als informes de valoració que presenta el coordinador. Les eines de recollida de dades existents per part de la UB i de l'AQU són molt genèriques i fins ara han recollit, només, les valoracions de titulats de graus. Una via per aconseguir això pot ser incorporar la plantilla de valoració en properes actualitzacions dels PEQ 050 i 051.

En síntesi, tot i la necessària tasca de millora continuada en els aspectes d'avaluació esmentats, el centre considera que les accions de suport i orientació professional establertes als PEQ 050 i 051 són adequades i suficients per facilitar el procés d'aprenentatge i la incorporació al mercat laboral dels alumnes.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Taula E.5.2.1.a. Valoració general dels serveis de biblioteca

	2018-2019*		2019-2020	
	Valoració biblioteca campus	Valoració mitjana CRAI-UB	Valoració biblioteca campus	Valoració mitjana CRAI-UB
Valoració global	7,125	8	7,6	8,04
Horaris	7,25	7,325	7,61	7,7
Condicions ambientals (il·luminació, soroll i equipaments)	5,875	7,375	6,27	7,64
Disponibilitat d'ordinadors	7,2	7,15	7,82	7,23
Accés als recursos d'informació electrònics	7,425	7,475	8,03	7,54
Disponibilitat de la bibliografia recomanada pel professorat	6,75	7,15	7,72	7,33
Sales de treball en grup	5,675	6,925	6,75	7,3
Disposició del personal a resoldre dubtes	7,125	7,875	7,65	7,97
Canals de comunicació del CRAI (xarxes socials, web, campanyes de difusió,...)	6,825	7	7,29	7,27
Formació rebuda pels bibliotecaris (en cas que n'hàgiu fet)	7,625	7,825	7,59	8,09
Suport del CRAI al Campus Virtual	6,675	7,025	6,87	7,32

Font: *espai VSMA UB*

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 l'escala de valoració era d'1 a 4.

S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Taula E.5.2.1.b. Valoració de les aules

	Valoració aules centre	Valoració aules mitjana UB
Aules 2018-2019*	6,8	5,95
Aules 2019-2020	6,57	6,12

Font: *espai VSMA UB*

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 l'escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Taula E.5.2.1.c Valoració aules d'informàtica

	Valoració aules informàtica centre	Valoració aules informàtica UB
Aules 2018-2019	[s.d]	[s.d]
Aules 2019-2020	6.14	7

Escala de valoració 0-10

Font: *espai VSMA UB*

Taula E.5.2.1.d. Valoració de les sales d'estudi

	Valoració sales d'estudi centre	Valoració sales d'estudi UB
Aules 2018-2019 *	5.68	6.72
Aules 2019-2020	5.81	6.99

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 l'escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Font: *espai VSMA UB*

Taula E.5.2.1.e. Valoració dels laboratoris

	Valoració laboratoris del centre	Valoració laboratoris de la UB
Aules 2018-2019	6.6	6.89
Aules 2019-2020	6.8	6.64

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 l'escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Font: *espai VSMA UB*

Taula E.5.2.2.a. Préstecs i renovacions per tipus d'usuari

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI
Alumnes de 1r i 2n cicle	5125	343487	2037	201021

Alumnes de 3r cicle	921	72161	639	45472
PDI	1836	70864	1802	51178
PAS	1380	17686	605	11056
CBUC	106	11614	91	5889
Altres	475	19012	194	9145
TOTAL	9843	534824	5368	323761

Font: espai VSMA UB

Taula E.5.2.2.b. Préstecs i renovacions per ubicació i tipus de préstec.

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI
Préstec normal	3137	262992	1862	158697
Exclòs préstec	160	6704	61	3693
Audiovisual	0	1286	0	568
Bibliografia recomanada	3421	191404	1839	117975
Bibliografia recomanada cap setmana	37	1194	17	672
Portàtil	221	17746	53	10804
E-reader	11	18	8	17
Aparell òptic	2193	10656	1223	6867
Sala treball	663	42824	305	24486
SUBTOTAL Documents	6755	463580	3779	281587
SUBTOTAL Equipaments	3088	71244	1589	42174
TOTAL	9843	534824	5368	323761

Font: espai VSMA UB

Taula E.5.2.2.c. Nombre de visitants (entrades)

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI
ANUAL - Global	58041	3025066	14216	719769
ANUAL - Dissabtes i festius	0	373548	0	94911
MITJANA OCUPACIÓ DIÀRIA - Global	261	11732	136	8961
MITJANA OCUPACIÓ DIÀRIA - Dissabtes i festius	0	6209	0	4659
DIES - Totals	222	[s.d.]	104	288
DIES - Dissabtes i festius	0	[s.d.]	0	92

Font: espai VSMA UB

Taula E.5.2.2.d. Nombre de visitants. Entrades

	2018-2019	2019-2020
Alumnes de 1r i 2n cicle inscrits (1a)	582	600
Alumnes de 1r i 2n cicle han fet préstec (1)	270	254
Alumnes de 3r cicle inscrits (2a)	33	92
Alumnes de 3r cicle han fet préstec (2)	50	35

Formació CRAI Biblioteca

	2018-2019			2019-2020		
	Formació a mida	Formació programada	Formació reglada	Formació a mida	Formació programada	Formació reglada
Nombre de cursos impartits	[s.d.]	1	9	5	3	9
Número d'hores	[s.d.]	1	14,3	5,3	4	15,3
Número matriculats	[s.d.]		268			183
Número d'assistents reals	[s.d.]	2	187	10	9	114

Font: *espai VSMA UB*

El SAIQU-BID disposa del [PEQ 110](#) per a la gestió i millora dels recursos materials i del [PEQ 120](#) per a la gestió i millora dels serveis. En relació amb aquestes dues qüestions, les taules E.5.2.1. i E.5.2.2. mostren les dades bàsiques de valoració del servei de biblioteca, de les aules i de les aules d'informàtica i dels laboratoris facilitades per la UB. Val a dir que són dades de centre, que no permeten diferenciar entre ensenyaments, la qual cosa pot suposar un biaix important, atès que les necessitats d'una titulació poden ser molt diferents a les d'altres i això es reflectirà, de ben segur, en les valoracions que els estudiants en facin.

La situació pandèmica fa que algunes de les dades presents en algunes de les taules no siguin ni valorables, ni comparables. Per exemple, les entrades a la biblioteca i el nombre de préstecs, presents en algunes de les taules E.5.2.2. s'han reduït de manera dràstica de 2018-2019 a 2019-2020 (pràcticament tot el segon semestre va ser en línia i en estat de confinament). Per altra banda, des d'un punt de vista dels professionals de la informació, les informacions contingudes en aquestes taules s'haurien de revisar i, en general, ser substituïdes per dades actualment més rellevants, com ara consultes en línia al catàleg, descàrregues de documents, etc... Bona part de les tasques d'una biblioteca universitària es desenvolupen avui dia en línia i les taules actuals no ho reflecteixen. Per exemple, podem veure (i segur que si agafem un històric succeeix) una disminució en el nombre de préstecs... però, s'han incrementat les descàrregues d'articles en línia?

En línies generals, cal destacar que la **biblioteca de la FIMA** està menys valorada que la resta de les seves homòlogues de la UB, però darrerament s'han fet algunes actuacions que han permès millorar alguns aspectes que estaven molt baixos. Per exemple, el curs 2018-2019 s'han afegit dues sales de treball en grup (batejades com a Rosalia Guilleumas i Fructuós Gelabert) i també

s'ha millorat el jardí de la biblioteca, s'ha obert al públic i s'ha dotat de seients i taules de fusta. El resultat és una millora notable en la valoració d'aspectes com "sales de treball en grup" i "condicions ambientals".

Des del deganat, d'altra banda, s'està impulsant un projecte de reorganització dels espais de la biblioteca (projecte **Biblioteca +**) que vol continuar millorant aquests ítems i que queda resumit en la PM2021-13.

Quant a la valoració de l'**aulari**, que queda recollit en la resta de les taules E.5.2.1. (b a d), es de destacar la bona valoració del nostre aulari pel damunt del de la UB, bé que en el cas de les aules d'informàtica aquestes s'avaluïn per sota de la mitjana UB. Segurament que l'antiguitat dels equipaments d'algunes aules hi té bastant a veure, però les condicions econòmiques generals varen aturar la renovació d'una gran part dels equipaments.

Pel que fa a la valoració de les **sales d'estudi**, recollida en la taula E21.d es pot considerar baixa en relació a la mitjana UB. Conscient d'aquestes limitacions, el deganat ha reformat l'espai d'estudi més gran del que disposem, el que es troba situat al primer pis, i també ha facilitat la creació de les esmentades sales de treball del CRAI. Cal esperar la millora de les valoracions en les properes enquestes.

Finalment, és especialment interessant la valoració dels **laboratoris**, que en el curs 2019-2020 ha assolit uns resultats lleugerament per damunt de la mitjana UB, el que des del nostre punt de vista és un veritable èxit. A la Facultat d'Informació i Mitjans audiovisuals podem considerar com a tals els espais que usen els alumnes de Comunicació Audiovisual, com ara els dos platós, la sala de ràdio, o bé la sala de so. Quan aquests estudis es varen traslladar a la FIMA (aleshores Facultat de Biblioteconomia i Documentació) el nombre d'equipaments era pràcticament inexistent. Això va fer que el 2015-2016 el procés d'acreditació de Comunicació Audiovisual quedés condicionat a la millora d'aquests aspectes.

A partir d'aquí s'ha fet una feina molt intensa que ha estat resumida en diferents propostes de millora. Com ja es va comentar en l'anterior informe de seguiment, la Facultat ja disposava el curs 2017-2018 d'un plató i d'una aula de so. Això, juntament amb les millores a nivell de professorat, va fer que el 2019 AQU retirés el condicionant d'acreditació a aquesta titulació. No obstant, durant aquest bienni s'ha continuat treballant per habilitar un segon plató i una sala de ràdio, com recull la PM2020-2. A octubre de 2021 el segon plató i la sala de ràdio ja estan operatius, malgrat que les limitacions pressupostàries i la parada forçosa per les restriccions COVID han alentit la seva finalització.

Per acabar, és necessari esmentar que el centre es troba estudiant la millor forma d'adaptar-se a les noves regulacions sobre perspectiva de gènere. En aquest sentit es disposa d'un [Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere](#). També s'ha desenvolupat una proposta de millora, la PM2021-12, vinculada a la introducció de la perspectiva de gènere en àmbits no docents que ara mateix s'està treballant des de l'administració de centre, el deganat i la comissió d'Igualtat.

En resum, i avalat per la valoració que en fa l'alumnat, el centre considera que els recursos són suficients i adequats per desenvolupar de manera adequada les activitats docents i assegurar l'aprenentatge de l'alumnat. La institució ha de garantir, però, que es disposa dels recursos econòmics necessaris per al manteniment de l'equipament i la substitució del material obsolet. Igualment, es considera important, en relació amb els ensenyaments semipresencials, però no només, que la institució treballi per millorar la suficiència i la velocitat de les connexions al

Campus Virtual i la qualitat del WI-FI, donada la proliferació cada vegada més gran dels dispositius sense fils.

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 5

Evidències de l'estàndard 5.1.

- [Pla d'acció tutorial de la FIMA](#)
- [PEQ 050 \(Orientació a l'estudiant de grau\)](#)
- [PEQ 051 \(Orientació a l'estudiant de màster\)](#)
- [Plans d'acció tutorial del MGCD](#)
- [Captura de pantalla de l'espai del campus virtual dedicat al grau GIDD / doble titulació Infocom](#)
- **Accions de difusió**
 - [Espai del PAT del MGCD](#)
 - [Notícies del Butlletí de notícies de la Facultat sobre la Jornada d'acollida](#)
 - [Notícies del Butlletí de notícies de la Facultat sobre mobilitat](#)
 - [Passaport a la professió](#)
 - [Espai del SAE sobre el Passaport a la professió](#)
 - [Informació de la sessió inaugural del MGCD](#)

Hem detectat que no hi ha una valoració en Junta de Facultat del funcionament del PAT, tal com demanen aquests dos PEQ. Per tant, ho incorporarem a la llista d'evidències a analitzar a la proposta de millora 2022-1

Evidències de l'estàndard 5.2.

- [Taules de l'estàndard 5.2.](#)
- [Espai web dels serveis de la facultat](#)
- [Espais de la Facultat](#)
- [Nous espais 2018-2021](#)

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD

Evidències de la implementació dels procediments (subestàndard 5.1.)

- [PEQ 050](#) (Orientació a l'estudiant de grau)
 - [Plans d'acció tutorial dels graus](#)
 - [Aprovació en CAF dels PAT de graus](#)
 - [Aprovació en Consell d'Estudis del PAT dels graus](#)
- [PEQ 051](#) (Orientació a l'estudiant de màster)
 - [Plans d'acció tutorial del MGCD](#)
 - [Avaluacions dels plans d'acció tutorial del MGCD](#)
 - [Actes de la CCM](#) on s'analitzen i aproven el PAT i els seus resultats
 - [Plans d'acció tutorial de la resta de màsters](#)
 - [Aprovació en la CAF del PAT dels màsters](#)

Evidències de la implementació dels procediments. (subestàndard 5.2.)

- [PEQ 110](#). Gestió i millora dels recursos materials

- [Tancament dels exercicis pressupostaris dels cursos 2018, 2019, 2020](#)
- [Aprovació en Junta del Tancament dels exercicis pressupostaris dels cursos 2018, 2019, 2020](#)
- [PEQ 120. Gestió i millora dels serveis](#)
 - [Bústia de queixes i suggeriments de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals](#)
 - [Bústia de dubtes i consultes de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.](#)
 - [Informes de queixes i suggeriments 2018-2020](#)
 - [Avaluacions en Comissió Acadèmica de Facultat dels Informes de queixes i suggeriments](#)
 - [Indicadors de satisfacció de la Facultat de Informació i mitjans Audiovisuals](#)

PLA DE MILLORES DE CENTRE (ESTÀNDARD 5)

[Taula resum del pla de millores de centre](#)

Codi de la millora	PM2-23
Proposta de millora	PRÀCTIQUES NO CURRICULARS Realitzar una anàlisi de les ofertes de pràctiques no curriculars que no queden cobertes per determinar-ne la causa i fomentar la difusió dels beneficis acadèmics i professionals de l'obtenció de l'informe favorable entre els estudiants, en tots dos casos
Objectius a assolir amb la millora	Conèixer el motiu pel qual les places no queden cobertes i fer propostes per evitar que succeeixi així com per millorar la interacció entre Pràctiques i TF
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Responsable pràctiques extracurriculars
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge
Implica modificació substancial de la memòria?	No
El canvi implica una actualització de la memòria?	No
Indicador/ evidència d'assoliment	Informes de pràctiques extracurriculars
Data de finalització	30/11/2020
Actuacions realitzades	Gener de 2021: La fitxa es dona per finalitzada perquè l'anàlisi es fa anualment en els informes que presenta el coordinador de pràctiques curriculars i per al curs 2019-2020 la situació ha estat tan convulsa que la gran majoria de les pràctiques s'han anul·lat. A més, i també anualment, es fan sessions formatives sobre aquest tema.

Codi de la millora	PM2020-17
Proposta de millora	BIBLIOTECA Proposar, valorar i planificar possibles activitats de docència, innovació i/o recerca amb participació de la biblioteca de BiD i amb el CRAI-UB durant el període 2018-2020.
Objectius a assolir amb la millora	Col·laborar activament amb el CRAI del centre
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	President de la Comissió de Biblioteca
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Sánchez Martínez, Ana (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015 Informe final d'acreditació AQU 2016 Informe visita CAE 2016
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 060 (Desenvol. de l'ensenyament) PEQ 120. (Gestió i millora dels serveis)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Mail de la Directora de la biblioteca on s'informa de les activitats realitzades • Captures de pantalla de notícies diverses que mostren la relació Biblioteca / FIMA
Data de finalització	15/7/2020
Actuacions realitzades	Gener de 2021. Es disposa de les activitats que es van fer fins a principis de 2020, recollides en un correu electrònic de la directora de la biblioteca. Ara bé, des del Deganat s'ha decidit donar un nou impuls a les relacions biblioteca / Facultat i es faran noves reunions de la comissió, presidides pel degà. A partir d'aquí ja podrem tenir les actes de la comissió de biblioteca, que ara no tenim. Per tant ho donem per tancat.

Codi de la millora	PM2021-9
Proposta de millora	EQUIPAMENT FACULTAT Anàlisi i millora de diverses deficiències en els equipaments detectades pel CAE en el seu informe d'acreditació 2019
Objectius a assolir amb la millora	Millorar equipaments i infraestructures de centre
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Vicedegà d'Afers Generals
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Informe visita CAE 2019
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	Fotografies dels nous espais Actes de la Junta on es comuniquen les novetats a l'edifici
Data de finalització	15/7/2020
Actuacions realitzades	Octubre de 2021. D'acord amb el que es va comentar en l'informe d'acreditació 2019, s'han endegat diverses accions per millorar equipaments. En l'actualitat, i com a novetats de 2020, la Facultat disposa d'una sala de ràdio, un segon plató, un espai per fer videoconferències i s'ha redissenyat tot l'espai d'estudi del primer pis per convertir-lo en un lloc efectiu i agradable. També s'ha actualitzat la façana amb lones noves i actuals i s'ha modificat tota la retolació de l'edifici, arran del canvi de nom d'octubre de 2019.

Codi de la millora	PM2021-12
Proposta de millora	GÈNERE - AMBITOS NO DOCENTS Fomentar la igualtat de gènere en els òrgans col·legiats; visibilitzar la igualtat de gènere en els espais i fomentar la participació en jornades reivindicatives com el 8 de març.
Objectius a assolir amb la millora	Visibilitzar el recolzament de la facultat a la igualtat i la diversitat
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	En curs (25 %)
Responsable millora	Deganat
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Villarroya, Anna (Presidenta Comissió Igualtat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Iniciativa facultat
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials) PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. • Acta de la Junta on es presenta el Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. • Premis als millors TFG i TFM amb perspectiva de gènere (UB) • Web on es presenten els representants d'estudiants • Notícies sobre activitats vinculades a la perspectiva de gènere a la FIMA
Data de finalització	30/12/2022
Actuacions realitzades	<p>Octubre de 2021. Les accions vinculades a la perspectiva de gènere tot just s'estan iniciant. D'entrada, la Facultat ja disposa d'un pla per anar implantant la perspectiva de gènere i la UB també ha donat directrius sobre el tema. S'estan analitzant propostes per una nova retolació inclusiva i de reconfiguració dels espais per poder adaptar-se a les noves circumstàncies. També s'està vetllant per la composició paritària dels òrgans. No obstant, encara hi ha molta feina per fer en aquest sentit, ja que no sempre és possible per raó de la composició del professorat i de l'estudiantat del nostre centre. De moment, en les eleccions d'estudiants hem aconseguit la paritat.</p> <p>També s'han endegat accions de formació, promogudes pel grup d'innovació docent GEMDINS.</p>

Codi de la millora	PM2021-13
Proposta de millora	REORGANITZACIÓ BIBLIOTECA Reorganització dels espais de la biblioteca per aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.
Objectius a assolir amb la millora	Aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.
Abast	TC (CENTRE)
Estat d'assoliment	En curs (25 %)
Responsable millora	Deganat
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Baró Llambias, Mònica (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Iniciativa facultat
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials) PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> • Projecte Biblioteca Plus • Actes de la Junta on s'informa del projecte
Data de finalització	30/09/2022
Actuacions realitzades	<p>Maig 2020 - S'ha creat una comissió per tal de repensar la biblioteca anomenada Biblioteca Plus.</p> <p>S'està treballant en la realització de les accions de <i>brain storming</i>. A juliol de 2021 s'havia contractat una empresa per dur a terme el procés participatiu. El 15/07/2021 es va fer el primer taller.</p> <p>A Octubre de 2021 s'ha finalitzat el procés de disseny i sembla que s'està molt a prop de tenir una solució definitiva.</p>

Estàndard 6.- Qualitat dels resultats dels programes formatius

«Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.»

6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.

[El contingut d'aquest apartat es desenvolupa de forma conjunta amb el punt 6.2.]

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Taula E.6.0. Assignatures, matèries, competències, activitats formatives i avaluació del MGCD¹⁴

Matèries de la Titulació	Assignatures vinculades a la matèria	Llistat Competències treballades i avaluades	Llistat activitats formació	Llistat sistemes avaluatius emprats
Disseny i desenvolupament digital	Arquitectura de la Informació	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CG1, CG3	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Creació de continguts i SEO	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE06, CE07, CG1, CG3.	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Experiència de usuari	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE04, CE05, CG1, CG2, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Proves orals Treballs realitzats per l'estudiant
	Sistemes de gestió de continguts en la web	CB6, CB7, CB9, CB10, CE06, CG1, CG3.	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Anàlisi i planificació digital	Elaboració i gestió de projectes	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE02, CE07, CG1, CG2, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Gestió de xarxes socials	CB6, CB7, CB9, CB10, CE02, CE07, CG1, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Màrqueting Digital	CB6, CB7, CB9, CB10, CE02, CE03, CE07, CG1, CG2, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant

¹⁴ S'enllacen els plans docents del curs 2020-2021 però es poden consultar, si es desitja, els del [curs 2021-2022](#)

Universitat de Barcelona. Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
 Autoinforme d'acreditació 2021
 Titulació analitzada: Màster en Gestió de Continguts Digitals

	Analítica digital	CB6, CB7, CB9, CB10, CE03, CE04, CG1, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Gestió tècnica digital	Accessibilitat	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE06, CG1, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant Prova escrita
	Aplicacions y dispositius mòbils	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE06, CG1, CG3.	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Creació de continguts audiovisuals.	CB6, CB7, CB9, CB10, CE06, CG1, CG2, CG3.	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Gestió de dades y metadades	NO IMPARTIDA		
	Projectes de digitalització i seguretat de continguts	CB6, CB7, CB9, CB10, CE06	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Explotació digital	Concepció i disseny de llocs web culturals	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE07, CG1, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Concepció i disseny de llocs web del govern i de l'administració oberta.	NO IMPARTIDA		
	E-commerce i espais webs transaccionals	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE07, CG1, CG3.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Pla de negoci d'empreses digitals	NO IMPARTIDA		
	Visualització de la informació	NO IMPARTIDA		
Pràctiques obligatòries	Pràctiques	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CG1, CG2, CG3, CE01, CE02, CE03, CE04, CE05, CE06, CE07	Pràctiques externes Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Treball de fi de màster	Treball de fi de màster	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE05, CE06, CE07, CG1, CG3.	Treball tutelat Treball autònom	Proves orals Treballs realitzats per l'estudiant

- CG1 Raonament crític i compromís amb la pluralitat i diversitat de realitats de la societat
- CG2 Saber treballar en equips de caràcter interdisciplinari
- CG3 Saber valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit
- CB6. Coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i/o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.
- CB7. Capacitat d'aplicar els coneixements adquirits i de resoldre problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb l'àrea d'estudi.
- CB8. Capacitat de comunicar les conclusions, i els coneixements i les raons últimes que les sustenten, a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.

- CB9. Capacitat d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, tot i ser incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels coneixements i judicis.
- CB10. Habilitats d'aprenentatge que permetin continuar estudiant d'una forma que ha de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- CG01. Treballar en un equip de caire interdisciplinar
- CE01. Coneixement dels fonaments i les tècniques de conceptualització i modelització de llocs web i aplicacions digitals en funció del propòsit, els objectius i les metes d'una organització, un negoci o un projecte.
- CE02. Capacitat d'anàlisi de l'entorn i de la competència per elaborar serveis i productes orientats a l'usuari. CE03 - Conèixer i aplicar els principis metodològics de la gestió del màrqueting digital, en especial per a la millora de l'audiència i les conversions de llocs web i aplicacions digitals
- CE04. Capacitat d'aplicar mètriques d'anàlisi de l'ús i del comportament dels usuaris de llocs web.
- CE05. Capacitat d'aplicar tècniques de diagnòstic de l'experiència d'usuari i de la usabilitat de llocs web i aplicacions digitals.
- CE06. Conèixer i utilitzar les aplicacions informàtiques necessàries per a crear i desenvolupar productes i serveis digitals.
- CE07. Planificar i organitzar dins d'equips multidisciplinaris dels processos de diagnòstic, disseny i promoció de llocs web i aplicacions digitals.
- CE08. Conèixer els mètodes i les tècniques per a avaluar l'adequació dels serveis i productes digitals en relació amb el propòsit, objectius i metes d'una organització, negoci o projecte.

Font: centre

ASSIGNATURES SELECCIONADES PER A L'ANÀLISI- MGCD

Taula E.6.1. Assignatures seleccionades – Competències dels ensenyaments a acreditar.

MATÈRIES / ASSIGNATURES VINCULADES	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	CG1	CG2	CG3	CE01	CE02	CE03	CE04	CE05	CE06	CE07	CE08
Matèria: Disseny i desenvolupament digital	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
Assignatura: Creació de continguts i SEO	X	X		X	X	X		X	X					X	X	
Matèria: Anàlisi i planificació digital	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X
Assignatura: Analítica Digital	X	X		X	X	X		X			X	X				
Matèria: Pràctiques obligatòries	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Assignatura: Pràctiques	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	
Matèria: Treball de fi de màster	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Assignatura: Treball de fi de Màster	X	X	X	X	X	X		X	X			X	X	X	X	

Taula E.6.2. Assignatures seleccionades – Activitats treballades en les assignatures escollides

a) Activitats formatives utilitzades a les diverses matèries a les que pertanyen les assignatures escollides				
<p>Matèria: Disseny i desenvolupament digital</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitat formativa 1. Teoricopràctica • Activitat formativa 2. Pràctiques d'ordinador • Activitat formativa 3. Treball Tutelat • Activitat formativa 4. Treball Autònom <p>Matèria: Anàlisis i planificació digital</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitat formativa 1. Teoricopràctica • Activitat formativa 2. Pràctiques d'ordinador • Activitat formativa 3. Seminaris • Activitat formativa 4 Treball Tutelat • Activitat formativa 5. Treball Autònom <p>Matèria: Pràctiques obligatòries</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitat formativa 1. Pràctiques externes • Activitat formativa 2 Treball Tutelat • Activitat formativa 3. Treball Autònom <p>Matèria: Treball de fi de màster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitat formativa 1 Treball Tutelat • Activitat formativa 2. Treball Autònom 				
b) Activitats formatives utilitzades en les assignatures seleccionades				
	Creació de continguts i SEO	Analítica digital	Pràctiques	Treball final de màster
Teoricopràctica	x	x		
Pràctiques d'ordinador	x	x		
Seminaris				x
Pràctiques externes			x	
Treball Tutelat	x	x	x	x
Treball Autònom	x	x	x	x

Taula E.6.3. Assignatures seleccionades – Instruments d'avaluació emprats.

a) Instruments avaluadors utilitzats a les diverses matèries a les que pertanyen les assignatures escollides				
Matèria: Disseny y desenvolupament digital				
<ul style="list-style-type: none"> • Instruments d'avaluació 1. Treballs realitzats per l'estudiant • Instruments d'avaluació 2. Proves orals • Instruments d'avaluació 3. Proves escrites 				
Matèria: Anàlisis i planificació digital				
<ul style="list-style-type: none"> • Instruments d'avaluació 1. Treballs realitzats per l'estudiant • Instruments d'avaluació 2. Proves escrites 				
Matèria: Pràctiques obligatòries				
<ul style="list-style-type: none"> • Instruments d'avaluació 1. Treballs realitzats per l'estudiant 				
Matèria: Treball de fi de màster				
<ul style="list-style-type: none"> • Instruments d'avaluació 1. Treballs realitzats per l'estudiant • Instruments d'avaluació 2. Proves orals 				
b) Instruments avaluadors utilitzats en les assignatures seleccionades				
	Creació de continguts i SEO	Analítica digital	Pràctiques	Treball final de màster ¹⁵
Proves orals				15%
Proves escrites				
Treballs realitzats per l'estudiant	100%	100%	100%	60%

Competències, activitats de formació i sistemes d'avaluació

D'acord amb les competències assignades a les diferents matèries de les titulacions en les seves memòries i a partir de la seva concreció posterior amb l'assignació a les diferents assignatures, hi ha diferents procediments del SAIQU que garanteixen el correcte desenvolupament de cada ensenyament per tal que l'alumnat arribi a assolir les competències desitjades i els resultats d'aprenentatge desitjats. [El PEQ_060](#) garanteix que s'elaboren, revisen, actualitzen, aproven i publiquen (d'acord amb el [PEQ_140](#)) els plans docents de les assignatures ([plans docents MGCD](#)), que inclouen competències, objectius, continguts, metodologies, activitats i sistemes d'avaluació, d'acord amb la [normativa de la UB](#).

Quant a les **competències**, el conjunt de plans docents de les assignatures del Màster en Gestió de Continguts Digitals garanteix que entre les diferents assignatures s'assoleixi el conjunt de competències indicades a les matèries en la memòria de verificació, bé que en el pla d'estudis del

¹⁵ El 25% restant correspon a l'avaluació que fa el professorat que tutoritza el TFM del desenvolupament del treball per part de l'alumnat: compromís, responsabilitat, organització, proactivitat, capacitat de treball autònom, etc.

El curs 2021-2022 s'observarà que hi ha competències, incloses en la darrera modificació de la titulació, que no estan en cap assignatura, en concret la CE08 i la CG1. Això és per una raó temporal. En la memòria de verificació de 2018, l'informe d'AQU va proposar algunes modificacions a les competències que es concretaven en:

- Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat).
- Redactar millor la competència CE01.
- Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals.

Aquestes peticions es varen traslladar a una proposta de millora, la PM2020-12, i es varen valorar en reunió de la Comissió de Coordinació del Màster (CCM) de 6 de febrer de 2019. De totes les propostes, s'ha desestimat la millora de la redacció de la competència CE01 ja que la CCM va considerar que la modificació implicaria redundàncies. Els resultats d'aquesta reunió es varen presentar a la petició de modificació de la memòria del màster que es va presentar a novembre de 2020. Aquesta proposta de modificació incloïa la incorporació d'una nova competència, la CG1, proposada des de la pròpia Universitat de Barcelona i destinada a introduir la perspectiva de gènere en els ensenyaments.

L'aprovació d'aquesta modificació va arribar a finals de juliol de 2021, quan ja estava tancada la oferta i els plans docents aprovats. Per tant, s'implementarà "de facto" el curs 2022-2023, el que afecta, com es veurà, al tancament de la fitxa PM2021-14.

Les **activitats de formació i els sistemes d'avaluació** establerts a nivell de matèries es mantenen i es segueixen considerant adequats, malgrat que de tant en tant es van introduint alguns canvis en assignatures concretes de qualsevol titulació, en funció de diferents criteris (valoració de l'alumnat en les enquestes i tutories, resultats obtinguts, nombre d'alumnes matriculats, incorporació de nou professorat...). Tot i això, els canvis introduïts segueixen respectant els principis de la memòria de verificació en gairebé tots els casos.

Quant a les **Pràctiques i el Treball final de Màster (TFM)**, el centre disposa dels [PEQ 070](#) i [PEQ 061](#) per gestionar les pràctiques obligatòries i els treballs finals de totes les titulacions. D'acord amb aquests procediments, tota la informació relacionada amb aquestes dues assignatures singulars està actualitzada al web de cada titulació (en el cas concret que ocupa a aquest ISC, [Pràctiques MGCD](#) i [Treball final de màster MGCD](#)). A més, existeix un coordinador de pràctiques curriculars, tant per a cada titulació com per al conjunt del centre, i també es disposa d'un coordinador de treballs finals de centre. Aquests dos coordinadors treballen, formant dos equips docents, amb els coordinadors de pràctiques i treballs finals de les diferents titulacions, de manera que es pugui actuar amb criteris globals i d'acord amb els PEQ esmentats.

En relació amb la gestió d'aquestes dues assignatures singulars, els plans de millores de centre anteriors al 2019 encloïen dues propostes relacionades amb la revisió i la compleció de les rúbriques d'avaluació de pràctiques (PM2-19) i de TFM (PM2-20), atès que algunes titulacions no les tenien del tot actualitzades i disponibles per a l'alumnat amb visió de centre, global i coordinada, d'acord amb el que estableixen els PEQ 070 i 061 esmentats i els requeriments del procés d'acreditació. En el cas dels TFM la PM2-20 es va tancar el 2019 amb la publicació de totes les rúbriques de les diferents titulacions al campus virtual. En el cas de les pràctiques, però, la PM2-19 es va transformar en la PM2020-9 i s'ha tancat a març de 2021 amb la conclusió que no calia revisar específicament

les rúbriques sinó que calia una revisió general dels instruments d'avaluació i de les competències. Així, doncs, s'han desenvolupat els següents instruments que poden ser aplicables a qualsevol de les titulacions i que cobreixen les necessitats de les pràctiques curriculars.

1. Enquesta online per a l'alumnat, disponible al campus virtual. Prèviament s'ha revisat l'enquesta en paper que ja existia.
2. Revisió del formulari d'avaluació dels tutors d'empresa. La satisfacció de l'empresa només es recollirà amb les empreses noves. Amb les altres, es farà la recollida cada dos anys.
3. Revisió de les competències publicades als plans docents i al web per garantir la coherència entre totes dues fonts d'informació. S'assegura així que les competències estan alineades amb els instruments d'avaluació i amb cadascuna de les memòries.

A banda de les accions de millora globals de centre impulsades pels equips de treball de les pràctiques i dels TF, es pot afirmar que, en el cas de les Pràctiques (7,5 crèdits) i TFM (10 crèdits) del Màster en Gestió de Continguts Digitals, es compleixen tots els condicionants establerts en la memòria (competències, activitats formatives i avaluació) i tenen un creditatge que es considera adequat a les característiques i necessitats del màster.

En resum, el centre considera que tant els PEQ, com la figura dels coordinadors de centre i el treball en equips docents (de tutors i coordinador a cada titulació i de coordinadors amb coordinador de centre), com els plans docents, les guies i la resta d'informació pública i disponible per a tots els agents implicats, com les rúbriques d'avaluació normalitzades, com les plantilles de valoració final establertes pels PEQ, garanteixen l'homogeneïtat i fiabilitat dels sistemes de gestió, suport i control, com també de les metodologies, avaluacions i nivells d'aprenentatges realitzats. Tant les Pràctiques com el TFM se supervisen i avaluen, doncs, amb criteris adequats, consensuats i normalitzats a nivell de centre pels dos equips de coordinadors, fent servir les rúbriques enllestides d'acord amb el pla de millora, que són públiques al Campus Virtual per a tots els alumnes i tutors de les dues assignatures.

Satisfacció

Taula E.6.4.a Satisfacció dels titulats amb l'experiència educativa global de la titulació

	2018-2019			2019-2020		
	UB	Facultat	Ensenyament	UB	Facultat	Ensenyament
Titulats	3012	25	14	3029	36	22
Nombre respostes	1090	13	7	960	14	4
Participació	36,19 %	52,00%	50,00 %	31,69 %	38,89%	18,18 %
p1 - La informació pública sobre el màster és accessible, completa i està actualitzada	3,66	4,00	4,00	3,77	4,21	3,75
p2 -El màster està ben organitzat (coordinació i seqüenciació d'assignatures, horaris, etc.)	3,09	3,23	3,14	3,36	4,07	4,50
p3 - El meu nivell acadèmic d'accés era adient per al seguiment del màster.	4,53	4,62	4,71	4,55	4,36	4,75
p4 - El contingut de les assignatures (actualització, nivell superior al grau, etc.) s'adequa al perfil formatiu del màster	3,78	4,08	4,14	3,99	4,29	4,25
p5 - La metodologia docent ha afavorit el meu aprenentatge	3,62	3,85	4,14	3,71	4,07	3,25
p6 - Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge.	3,54	3,85	3,71	3,69	4,14	3,25
p7 - El volum de treball exigít és coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures i el TFM.	3,54	3,85	4,57	3,66	3,86	3,75
p8 - Estic satisfet amb el professorat	3,82	3,69	3,43	3,90	4,00	3,25
p9 - Estic satisfet amb les pràctiques externes.	3,82	3,69	3,43	3,74	3,62	3,00
p10 - Estic satisfet amb el TFM.	4,06	3,54	3,29	4,08	4,00	3,00
p11 - Les instal·lacions i els recursos especialitzats (aules, laboratoris, equips informàtics, biblioteca, etc.) han estat adequats.	3,65	3,92	4,00	3,70	4,00	3,25
p12 - El màster m'ha donat oportunitats d'accedir a una comunitat de recerca i/o professional	3,62	3,77	3,71	3,59	3,54	2,50
p13 -La formació rebuda m'ha permès millorar les meves competències personals (nivell de confiança, aprenentatge autònom, presa de decisions, etc.).	3,95	4,38	4,43	3,93	4,00	3,25

Escala de valoració 1-5

Font : Espai VSMA

Taula E.1.4.b Satisfacció dels estudiants. Enquesta FIMA 2018-2019

Puntuacions de 0 a 5	MGCD
1. La titulació ha respost a les teves expectatives	4,00
2. L'estructura del pla d'estudis et va permetre una progressió adequada del teu aprenentatge	4,13
3. Les pràctiques externes curriculars obligatòries et van permetre aplicar i consolidar coneixements i habilitats adquirits durant la titulació?	4,00
4. Les accions de mobilitat que vas realitzar van ser rellevants per al teu aprenentatge	3,33
5. El treball de final d'estudis (TFG o TFM) et va permetre valorar el teu grau d'assoliment de les competències de la titulació	4,50
6. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves habilitats comunicatives	4,25
7. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves competències personals (aprenentatge autònom, presa de decisions, resolució de nous problemes, anàlisi crítica,	4,25
8. La formació rebuda t'ha permès millorar la teva capacitat de lideratge i treball en equip	3,86
9. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves capacitats per una futura activitat professional	4,57
10. Si en vas fer, les pràctiques no curriculars et van permetre aplicar i consolidar coneixements i habilitats adquirits durant la titulació	3,83
11. Estàs satisfet/a amb la titulació	4,17
Percentatges de satisfacció	MGCD
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? SÍ	62,50%
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? NO	12,50%
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? NS/NC	25%
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? SÍ	75,00%
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? NO	-
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? NS/NC	25,00%

Font: Centre, basat en 8 respostes.

Taula E.6.5 a. Satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent i formativa (per assignatures). Curs 2019-2020, primer semestre

Assignatura	Codi	Matriculats	% respostes	(1) Satisfacció global	(2) Activitats formatives	(3) Activitats d'avaluació	(4) Càrrega de treball	(5) Material d'estudi	(6) Activitat professorat
Arquitectura de la Informació	573489	31	87,10%	9,56	9,44	9,12	9,46	9,48	9,32
Creació de Continguts i SEO	573793	31	77,42%	8,04	7,88	7,75	7,63	8,96	8
Elaboració i Gestió de Projectes	573493	31	35,48%	5	5,20	4,80	4,30	4,60	4,91
Experiència d'Usuari	573491	32	25%	7,63	6,75	7,14	7,50	8,14	6,67
Gestió de Xarxes Socials	573494	32	65,63%	9,10	8,76	9,14	8,71	9,38	9,05
Màrqueting Digital	573495	29	89,66%	9,58	9,62	9,58	9,54	9,58	9,41
Sistemes de Gestió de Continguts en la Web	573492	30	53,33%	8,88	8,44	8,81	8,81	8,31	8,84

Font: espai VSMA

Nota metodològica: Valoració dels ítems següents en una escala 0-10. No s'han inclòs les assignatures que han obtingut 1 o 2 respostes ni aquelles amb 3 o 4 respostes i un percentatge de resposta inferior al 20%

- (1) En general estic satisfet/a amb l'assignatura
- (2) Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura
- (3) Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge
- (4) Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura
- (5) El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge
- (6) En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor de l'assignatura

Taula E.6.5.b. Satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent i formativa (per assignatures). Curs 2019-2020, segon semestre - COVID

Assignatura	Codi	Matriculats	% respostes	(1) Satisfacció global	(2) Activitats formatives	(3) Activitats d'avaluació	(4) Material d'estudi	(5) Activitat professorat	(6). Informació sobre no presencialitat	(7) Sistema d'avaluació	(8) Criteris i procediments d'avaluació
Analítica Digital	573496	29	20,69%	9,17	9,33	9,33	9,33	9,67	9,17	9,33	9,17
Aplicacions i Dispositius Mòbils	573500	28	17,86%	8,60	10	9,80	10	9,75	9,75	10	9,75
Concepció i Disseny de Llocs Web Culturals	573504	21	28,57%	9	10	10	10	10	10	10	10
E-Commerce i Espais Web Transaccionals	573506	25	24%	8,83	8,83	8,67	8,33	8,33	8,50	9	8,67
Projectes de Digitalització i Seguretat de Continguts	573503	26	19,23%	10	10	9,80	9,80	10	9,80	10	9,80

Nota metodològica: Valoració dels ítems següents en una escala 0-10. No s'han inclòs les assignatures que han obtingut 1 o 2 respostes ni aquelles amb 3 o 4 respostes i un percentatge de resposta inferior al 20%.

En vermell es mostren les preguntes i respostes afegides per raó de la COVID.

(1) En general estic satisfet/a amb l'assignatura.

(2) Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura.

(3) Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura.

(4) El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge.

(5) En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor de l'assignatura.

(6) S'ha proporcionat informació suficient sobre l'adaptació de l'assignatura a un entorn no presencial.

(7) El sistema d'avaluació ha estat convenientment adaptat per poder dur-lo a terme en un entorn virtual.

(8) Els criteris i procediments d'avaluació s'han ajustat als resultats d'aprenentatge esperats de l'assignatura.

Taula 2. Taula E.6.5.c. Satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent i formativa (per assignatures). Curs 2020 - 2021 - COVID

Assignatura	Codi	Matriculats	% respostes	(1) Satisfacció global	(2) Informació tipus de docència	(3) Activitats formatives	(4) Activitats d'avaluació	(5) Càrrega de feina	(6) Qualitat dels materials	(7) Activitat professorat
Accessibilitat	573499	7	57,14%	9	9,25	9	8,50	9,50	9	9
Analítica Digital	573496	27	59,26%	7,81	8,13	7,94	7,69	7,44	8,31	8,09
Aplicacions i Dispositius Mòbils	573500	19	63,16%	7,75	8,17	7,50	8,25	6,83	9	7,67
Arquitectura de la Informació	573489	26	80,77%	8,48	9,14	8,05	8,57	8,71	8,76	9
Concepció i Disseny de Llocs Web Culturals	573504	17	52,94%	6,67	7,22	7,89	7,89	6,89	7,56	7,50
Creació de Continguts Audiovisuals	574379	15	46,67%	6,29	7	6,14	6,29	6,43	6,57	7,29
Creació de Continguts i SEO	573793	23	47,83%	7,73	8	8	8,18	8,09	8,18	8
E-Commerce i Espais Web Transaccionals	573506	19	68,42%	9	8,92	8,38	8,77	7,77	8,54	8,92
Elaboració i Gestió de Projectes	573493	24	75%	9	9,39	8,89	8,72	9,22	9	9,46
Experiència d'Usuari	573491	25	44%	7,55	7,36	6,82	6,82	6,91	6,73	7,05
Gestió de Xarxes Socials	573494	24	33,33%	7,13	7,50	7,38	7,75	7,25	7,38	0
Màrqueting Digital	573495	27	81,48%	8,77	8,73	8,50	8,64	9,14	8,59	9,09
Projectes de Digitalització i Seguretat de Continguts	573503	13	61,54%	8,38	8,75	8,25	8,50	8,63	8,50	8,75
Sistemes de Gestió de Continguts en la Web	573492	23	78,26%	6,56	7,22	6,28	7,39	7	6,39	6,53

Nota metodològica: Valoració dels ítems següents en una escala 0-10. No s'han inclòs les assignatures que han obtingut 1 o 2 respostes ni aquelles amb 3 o 4 respostes i un percentatge de resposta inferior al 20%

En vermell es mostren les preguntes i respostes afegides per raó de la COVID.

- (1) En general estic satisfet/a amb l'assignatura.
- (2) S'ha proporcionat informació suficient sobre el tipus de docència (presencial / no presencial / mixta) en el qual s'impartirà l'assignatura.
- (3) Les activitats formatives m'han resultat adequades per assolir l'aprenentatge.
- (4) Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge.
- (5) La feina exigida ha estat coherent amb el nombre de crèdits de l'assignatura.
- (6) El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge.
- (7) En general, estic satisfet/satisfeta amb l'activitat docent duta a terme pel professor o professora de l'assignatura".

Taula E.6.5.d. Enquestes d'opinió de l'alumnat. Informes agregats del Màster GCD

ASSIGNATURA	1r semestre			2n semestre	
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020
1 En general, estic satisfet/a amb l'assignatura	[s.d]	8,67	8.04	7,34	9,11
2_01 Els continguts que s'hi han tractat estan actualitzats	[s.d]	9,12	[s.d]	8,08	[s.d]
2_02. S'ha proporcionat informació suficient sobre el tipus de docència (presencial / no presencial / mixta) en el qual s'impartirà l'assignatura.	[s.d]	[s.d]	8.37	[s.d]	9,38
3 Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura	[s.d]	8,48	7,81	7,26	9,58
4. Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge	[s.d]	8,48	8,14	7,29	9,42
5. Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura	[s.d]	8,43	8,25	7,44	9,48
6. El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge	[s.d]	8,8	8,01	7,48	9,42

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

PROFESSORAT	1r semestre			2n semestre	
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020
1. En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor/a de l'assignatura	[s.d]	8,6	7.92	[s.d]	9,34
2_01. Manté un bon clima de comunicació i relació amb els estudiants	[s.d]	8,79	[s.d]	[s.d]	[s.d]
2_02. - Ha complert adequadament les seves tasques com a docent (pla docent, programa de l'assignatura, seguiment de la docència, lliurament de qualificacions, etc.)	[s.d]	8.79	8.33	[s.d]	9.51
3. Transmet amb claredat els continguts de l'assignatura	[s.d]	8,61	8.13	[s.d]	[s.d]
4. Les activitats i tasques programades per treballar des del Campus Virtual o des d'un altre entorn virtual han estat adequades per a l'aprenentatge..	[s.d]	[s.d]	7.98	[s.d]	9,57

5. Els recursos complementaris emprats (materials, bibliografia, software, etc.) han estat adequats pel tipus de docència impartida (presencial / no presencial / mixta).	[s.d]	[s.d]	7.92	[s.d]	9.63
6. Ha ofert la possibilitat de fer tutories i ha resolt les incidències sorgides en el transcurs de l'assignatura.	[s.d]	[s.d]	8.13	[s.d]	9.51

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Taula E 6.5.e. Enquestes d'opinió de l'alumnat. Informes agregats del Màster GCD (preguntes COVID)

VALORACIÓ COVID – ASSIGNATURES,	2n semestre 2019-2020	1r semestre 2020-2021
P2_02. M'ha proporcionat informació suficient sobre l'adaptació de l'assignatura a un entorn no presencial.	9,38	8.37
P4. El sistema d'avaluació ha estat convenientment adaptat per poder dur-lo a terme en un entorn virtual.	9,62	Pregunta no formulada

VALORACIÓ COVID – PROFESSORAT,	2n semestre 2019- 2020	2n semestre 2020- 2021
P3. Ha programat activitats i tasques adequades per treballar des del Campus Virtual o des d'un altre entorn virtual.	9,57	[s.d]
P4. Ha usat videoconferències per impartir les classes, ja sigui de forma síncrona o asíncrona (Blackboard Collaborate, Skype o similar).	9,57	[s.d]
P5. Ha fet ús d'altres recursos (materials, bibliografia, programari, vídeos, etc.) adequats per a l'aprenentatge a distància.	9,63	[s.d]
P6. Ha ofert possibilitats de fer tutories i donar resposta a incidències sorgides en el transcurs de l'assignatura.	9,51	[s.d]

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Taula E.6.5.f. Enquestes d'opinió de l'alumnat. MGCD vs UB

VALORACIÓ GLOBAL PROFESSORAT MGCD CURS 2019-2020	VALORACIÓ ASSIGNATURES MGCD CURS 2019-2020	VALORACIÓ PROFESSORAT UB CURS 2019-2020	VALORACIÓ ASSIGNATURES MÀSTERS UB CURS 2019-2020
8.97	8.89	7.93	7.56

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Cal recordar que per tal d'analitzar i valorar els resultats finals de funcionament i gestió, de rendiment acadèmic i de satisfacció dels agents implicats, el centre es regeix pel [PEQ 130](#). Aquest procediment recull els informes finals emesos, entre d'altres, pels coordinadors i responsables de pràctiques i treballs finals de les diferents titulacions, que han estat valorats i aprovats per les comissions de coordinació dels màsters i els consells d'estudis dels graus. L'objectiu és servir com a base fonamental per a emetre les valoracions globals de centre.

Tot i aquesta situació complexa, cal dir que la **satisfacció de l'alumnat** en relació a la gestió que el màster va fer de la titulació durant aquest la primera fase de la pandèmia és altíssima, assolint l'excel·lència, com es pot veure en les taules E.6.5. A més, en general, les enquestes d'opinió de l'alumnat reflecteixen una alta satisfacció amb la titulació, sempre per damunt del 7 de mitjana en tots els ítems i períodes. La satisfacció es troba clarament pel damunt de la mitjana de la UB, com es pot veure en la taula E.6.5.f.

Quant a la **satisfacció dels titulats**, les dades mostren una davallada important en la valoració que se'n fa en el curs 2019-2020 en relació a la valoració del curs 2018-2019, baixant en gairebé un punt. Potser el fet de tractar-se del curs vinculat al confinament per la COVID-19, en l'origen de la davallada pugui estar les dificultats que varen tenir els alumnes per realitzar pràctiques o el TFG. No obstant, aquestes dades xoquen frontalment amb les enquestes d'opinió d'estudiants que mostren una gran satisfacció sobre la forma en que el màster es va adaptar a la docència d'emergència provocada per la COVID. Caldrà estar atent a les xifres que mesuren la satisfacció en el curs 2020-2021 i 2021-2022 per si cal fer ajustaments en el pla d'estudis de cara a millorar aquesta valoració. Cal recordar, d'altra banda, que la FIMA realitza una enquesta a tots els titulats que venen a recollir el document acreditatiu. Ara bé les dades que s'ofereixen en la taula E.6.4.b corresponen a l'enquesta del curs 2018-2019 però cal tenir en compte que corresponen al pla d'estudis anterior. Certament que aquestes dades reflecteixen satisfacció amb la titulació, però no reflecteixen el problema de matrícula que ja es va comentar en el punt 3.1, fet que justifica clarament la seva reverificació el 2018.

Malauradament no podem utilitzar les dades de satisfacció FIMA del curs [2019-2020](#), ja que només una persona va venir a recollir el seu títol (per raó del tancament COVID de les secretaries), pel que no és representatiu del conjunt dels estudiants. Caldrà esperar a que surtin els resultats de l'enquesta 2020-2021 a veure si són més significatius.

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Taula E.6.7. Indicadors acadèmics de rendiment

	2018 - 2019	2019 - 2020	Memòria de verificació
Taxa de rendiment	96,20%	92,85%	[s.d.]
Taxa d'eficiència	98,58%	94,54%	95 %
Durada mitjana dels estudis	1	1,21	
Taxa d'abandonament	[s.d.]	[s.d.]	7%
Taxa de graduació	[s.d.]	[s.d.]	80 %

Font: espai VSMA, memòria de verificació, centre.

Taula E.6.8.a Rendiment Acadèmic MGCD

TOTAL	MH	MH%	EXE	EXE%	NOT	NOT%	APR	APR%	SUS	SUS%	NP	NP%
2018-19	8	2,56	63	20,2	189	60,58	43	13,8	4	1,28	5	1,6
2019-20	11	2,63	71	16,9	244	58,23	65	15,5	1	0,24	27	6,4
2020-21	10	2,69	82	22,04	196	52,69	46	12,37	7	1,88	31	8,33

Font: centre

Taula E.6.8.b Matriculacions del MGCD en el curs 2018-2019 i 2019-2020

	Matrícula total curs	Nou Accés	Any anterior	Acaben	Segueixen any vinent	No segueixen
2018-2019	24	24	0	17	6	3
2019-2020	38	32	6	23	11	4
2020-2021	30	25	5	24	10	1

Font: SED

Taula E.6.9. Qualificacions de les assignatures, curs 2020-2021

Assignatura	APROVATS	NOTABLES	EXCEL·LENTS	MH	SUSPENSOS	MATRICULATS	NO PRESENTATS	TAXA D'ÈXIT	TAXA DE RENDIMENT	TAXA DE NO PRESENTATS
Accessibilitat	2	4	0	1	0	7	0	100%	100%	0%
Analítica Digital	5	17	1	2	1	28	2	96,15%	89,29%	7,14%
Aplicacions i Dispositius Mòbils	9	6	4	0	0	20	1	100%	95%	5%
Arquitectura de la Informació	0	10	18	0	0	28	0	100%	100%	0%
Concepció i Disseny de Llocs Web Culturals	2	11	3	0	0	18	2	100%	88,89%	11,11%
Creació de Continguts Audiovisuals	0	9	6	0	0	16	1	100%	93,75%	6,25%
Creació de Continguts i SEO	4	14	3	1	2	25	1	91,67%	88%	4%
E-Commerce i Espais Web Transaccionals	0	17	0	1	0	20	2	100%	90%	10%
Elaboració i Gestió de Projectes	4	10	8	2	1	26	1	96%	92,31%	3,85%
Experiència d'Usuari	3	23	0	0	0	27	1	100%	96,30%	3,70%
Gestió de Xarxes Socials	0	13	10	1	0	26	2	100%	92,31%	7,69%
Màrqueting Digital	9	18	0	0	0	29	2	100%	93,10%	6,90%
Pràctiques	1	8	15	0	0	28	2	92,31%	85,71%	7,14%
Projectes de Digitalització i Seguretat de Continguts	5	5	1	0	0	14	3	100%	78,57%	21,43%
Sistemes de Gestió de Continguts en la Web	1	14	9	0	0	25	1	100%	96%	4%
Treball de final de màster	1	17	4	2	3	37	10	88,89%	64,86%	27,03%

Font : Espai VSMA

Taula 6.10. Llista dels TFM curs 2020-2021

Títol	Tipologia	Àmbits	Temàtiques	Qualif.
La Emergente: conceptualización y diseño del sitio web de una galería fotográfica basada en exposiciones virtuales y venta de obra	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO Arquitectura de la informació	9,6
Conceptualización y prototipado de una aplicación móvil de Live Shopping	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	9,5
Saludar+: diseño de una aplicación de acceso al historial clínico centralizado para el sistema sanitario argentino	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	9,2
Desarrollo de un sitio web con e-commerce para una cafetería local	Professiona litzador	Explotació digital	E-commerce i espais web transaccional	9,2
Disseny i conceptualització del lloc web de l'Ajuntament de Tordera	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO Arquitectura de la informació	9,2
Conceptualización y prototipado de una aplicación móvil para el supermercado online Foodsforyour.es	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	9,0
Propuesta de mejora del sistema de navegación del sitio web "Planet House Barcelona"	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Arquitectura de la informació	8,7
Auditoria i propostes de millora SEO del web d'IMPACTE! Festival de cinema i drets humans de Catalunya	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO	8,7
Proposta d'optimització del Cellar Noguerals	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO Arquitectura de la informació	8,6
Conceptualització i prototipat d'una aplicació mòbil basada en una xarxa social de notes de veu	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	8,5
Diseño y guía de implementación de SUPERFOCUS, un e-commerce de bebidas energéticas para gamers	Professiona litzador	Explotació digital	E-commerce i espais web transaccional	8,5
Conceptualización y diseño de una aplicación móvil: aplicación para estudiantes que buscan conocer Barcelona como su nueva ciudad de residencia de manera autónoma e innovadora	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	8,2
Conceptualización y prototipado de una aplicación móvil para la creación de una comunidad virtual de lectores	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	8,1
Redisseny del sistema de navegació del lloc web de l'Associació de Celíacs de Catalunya	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Arquitectura de la informació	8,1
Plan de Marketing Digital de [MyNews]	Professiona litzador	Anàlisi i planificació digital	Màrketig digital	8,0

Anàlisi i proposta de redisseny de guinxu.com	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO Arquitectura de la informació	7,9
Plan de márketing y estrategia digital de la marca turística Peñíscola	Professiona litzador	Anàlisi i planificació digital	Màrketing digital	7,9
Metro Book - Conceptualización y prototipado de una aplicación para microlectura	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	7,7
Diseño y prototipo de una aplicación de emparejar y hacer amigos en línea: #MOMENTO-Comparte el maravilloso con tu alma gemela	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	7,7
Conceptualización y prototipado de una aplicación móvil sobre la información futbolística para fanáticos del fútbol	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	7,5
FountApp	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	7,5
Planeación De Plataforma E-Commerce Para Negocios Locales Mediante Whatsapp	Professiona litzador	Explotació digital	E-commerce i espais web transaccional	7,2
Conceptualización y diseño de una aplicación móvil para crear, gestionar y compartir planes entre los jóvenes	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	7,1
Estudio de contenidos digitales de portal web Fever	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO	6,2
Analysis and re-design of Yuantouzhu Park website	Professiona litzador	Disseny i desenvolupament digital	Creació de continguts i SEO Arquitectura de la informació	4,4
App de comunidad futbolística / Startup / Negocio	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	3,5
Conceptualización y prototipado de una aplicación móvil que ayuda a los extranjeros a viajar por China	Professiona litzador	Gestió tècnica digital	Aplicacions i dispositius mòbils	3,5

Font: Centre

La memòria de verificació i els indicadors acadèmics de l'espai VSMA presenten dades substancialment diferents pel que es fa molt difícil saber si s'acompleix allò previst. Només permeten veure que l'eficiència es troba dins dels límits establerts per la memòria. No obstant això, és possible obtenir per altres vies una aproximació a les dades de graduació i abandonament. Així, d'acord amb les dades presentades a la taula E.6.8.b, el curs 2018-2019 es varen graduar 17 alumnes sobre 24 (71 %) i el curs 2019-2020 ho varen fer 23 sobre 32 (72 %). Això fa pensar que la taxa de graduació està per sota de l'establerta en la memòria de verificació. Ara be, cal pensar que aquestes dades són poc representatives, per dues raons:

1. En alguns casos, principalment per raons laborals, els alumnes divideixen els seus estudis en dos cursos acadèmics.
2. En el curs 2019-2020 el % puja perquè segurament recull alumnes provinents del curs 2018-2019. No obstant, com ja hem vist, hi ha un percentatge important d'alumnes que no varen fer el TFM, probablement a causa de les dificultats originades pel confinament. Per tant, aquest 71% esmentat no es pot considerar com una mala dada.



Quant a l'abandonament, entès com aquells alumnes que no han finalitzat els estudis i no s'han tornat a matriculat en el termini de dos anys, hores d'ara només es pot calcular per al curs 2018-2019 perquè per al curs 2019-2020 encara no han passat els dos anys preceptius.

Els tres alumnes del curs 2018-2019 que no van seguir el curs 2019-2020 tampoc s'han matriculat el curs 2020-2021 i, per tant, ja es poden considerar com a abandonaments. A dos d'aquests tres alumnes només els manca l'assignatura Treball final de Màster, mentre que al tercer a més del TFM tampoc es va presentar a una assignatura optativa. Així doncs, el percentatge d'abandonament del curs 2018-2019 ha estat del 12,5%. Caldrà mantenir aquestes xifres en observació per veure si cal prendre cap mesura en els cursos posteriors

Per a poder avaluar les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació hi ha dades i indicadors que resulten molt importants i que apareixen regulats pel [PEQ 130](#) i pel [PEQ 060](#). En el cas específic del Màster en Gestió de Continguts Digitals, els valors relatius al **rendiment acadèmic** són molt positius, ja que el 77% dels alumnes dels cursos 2019-2020 i 2020-2021, i el 83% dels alumnes del curs 2018-2019 van obtenir notes superiors al notable. Així mateix, el nivell de no presentats i de suspensos és extremadament baix, bé que sí que s'aprecia un clar increment dels no presentats en els cursos 2019-2020 i 2020-2021, que es concentra especialment en el segon semestre i en el TFM en el cas del curs 2020-2021, fet que cal atribuir a les difícils situacions en què es va desenvolupar la docència arran del confinament per COVID-19. Tot i això, aquest nombre de no presentats no implica que hi hagi un increment de l'abandonament, ja que, bona part dels alumnes que no varen finalitzar han tornat a matricular en els cursos immediatament posteriors, com mostra la taula E6.8bis.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Com ja s'ha comentat en el punt 3.6.2, les dades d'AQU Catalunya consideren que no es té prou informació sobre el màster. Les úniques dades provenen, doncs, de l'enquesta de titulats que fa el centre, però tampoc no recull informació sobre la inserció laboral dels titulats d'acord amb el nou pla d'estudis, ja que el darrer informe disponible és del curs 2019-2020, data en què per la pandèmia no es van lliurar gairebé títols i només un dels lliurats era d'un alumne del MGCD que va aconseguir feina abans d'acabar els estudis i relacionada amb el màster. No obstant, no podem fer estadístiques en relació a un únic alumne i, per tant, no és possible en aquest moment fer cap valoració. Les dades s'analitzaran en el moment en què es disposi d'elles.

EVIDÈNCIES DE L'ESTÀNDARD 6

Taules de l'estàndard 6

[TAULES E6.0 A 6.3.](#)

- TAULA E.6.0. Assignatures, matèries, competències, activitats formatives i avaluació del MGCD
- TAULA E.6.1. Competències de les assignatures seleccionades
- TAULA E.6.2. Activitats formatives de les assignatures seleccionades
- TAULA E.6.3. Sistemes d'avaluació en les assignatures seleccionades

[TAULA E.6.4. Satisfacció dels titulats](#)

[TAULA E.6.5. Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent i formativa.](#)



[TAULA E.6.7 i E 6. 8. Evolució dels indicadors de rendiment acadèmic.](#)

[TAULA E.6.9. Qualificacions de les assignatures del màster.](#)

[TAULA E.6.10 Llista dels TFM.](#)

[TAULA E.6.11. Pràctiques externes cursades.](#)

TAULA E.6.12.Satisfacció de la inserció laboral dels titulats de màster. No s'afegeix. El màster no té prou recorregut

Evidències vinculades a les assignatures seleccionades

Creació de continguts i SEO	Pla docent : Currículum del professorat Proves avaluatives (amb un pes superior al 50) Rúbriques d'avaluació
Analítica Digital	Pla docent : Currículum del professorat Proves avaluatives (amb un pes superior al 50) Rúbriques d'avaluació
Pràctiques	Pla docent Criteris generals per a l'elaboració de la memòria Currículum del professorat (coordinador) Proves avaluatives (amb un pes superior al 50) Elements d'avaluació Rúbrica d'avaluació Informe d'avaluació del centre Qüestionari d'avaluació de l'alumne
Treball de fi de màster	Guia del TFM del màster GCD Currículum del professorat (coordinador) Proves avaluatives (amb un pes superior al 50) Treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB Rúbrica d'avaluació del TFM

EVIDÈNCIES DE LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS VINCULATS A L'ESTÀNDARD

- [PEQ 060](#) - Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges
 - [Plans docents del MGCD](#) (2021-2022 i anteriors)
 - [Acta del Consell de Departament d'aprovació dels plans docents.](#)



- [Acta de la Comissió de Coordinació de màster de conformitat als plans docents \(validació\)](#)
- [Acta de la Comissió Acadèmica del centre de vistiplau als plans docents.](#)
- [Acta de la Comissió de Coordinació de màster en què es presenta l'informe on s'avalua el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic](#)
- Acta de la cCAF en què es presenta l'informe sobre el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic.

Comentari. L'avaluació de l'ensenyament és contínua. En totes les comissions acadèmiques de facultat hi ha un espai per a la *Informació dels caps d'estudi / coordinació de màster*. Per tant, no es pot triar una única acta dedicada a aquest aspecte per que des de la facultat es considera que els problemes s'han de comentar i avaluar en el moment en que sorgeixin.

- Queixes i suggeriments rebuts en relació als plans docents i/o programes de les assignatures – No es pot afegir per que no n'hi han.
- [PEQ 061](#) - Gestió dels treballs finals : TFG i TFM

Comentari : El procediment 061 es complementa amb tres procediments específics dedicats als continguts de la guia pública del [TFG](#) i [TFM](#) i a l'[informe anual de valoració dels treballs finals](#).

- [Pla docent del TFM](#)
- [Normativa de TFM de centre](#)
- Informe anual dels coordinadors
- Informe final de la CCM
- [Guies d'informació pública dels TFM](#)
- [Guia del TFM per als alumnes](#)
- [Resultats de satisfacció d'alumnat](#)
- [Rúbrica d'avaluació del TFM](#)
- [Treballs finals qualificats](#)
- [Treballs finals excel·lents](#)

- [PEQ 070](#) - Gestió de les pràctiques externes
 - Pràctiques curriculars
 - [Valoració de l'estudiant de pràctiques curriculars](#) (tutor de l'empresa o institució)
 - [Acta de la Comissió de Coordinació del màster en què es presenta l'informe dels coordinadors de pràctiques externes curriculars](#)
 - [Informe del coordinador de pràctiques externes curriculars](#) (centre)
 - Pràctiques no curriculars
 - [Conveni/projecte formatiu de pràctiques de l'alumne](#)



- **Memòria de les pràctiques no curriculars i full de valoració de l'empresa o la institució (estudiant)**
- **Valoració de les pràctiques no curriculars (tutor de l'empresa o institució)**
- **Avaluació final de les pràctiques no curriculars (tutor acadèmic)**
- [Acta de la CAF en què es presenta l'informe del coordinador de pràctiques externes no curriculars](#)
- [Informe de les pràctiques externes no curriculars \(curs 2019-2020\)](#)
- **PEQ 130 Anàlisi dels resultats**
 - [Enquesta de satisfacció i inserció laboral als titulats de la FIMA \(curs 2019-2020\)](#)
 - [Informe agregat de les enquestes d'opinió de l'alumnat del MGCD \(curs 2018-2021\)](#)
 - [Dades de rendiment acadèmic del MGCD \(2018-2020\)](#)
 - [Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les enquestes d'opinió de l'alumnat](#)
 - [Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les dades de rendiment acadèmic](#)
 - [Informe d'activitats, serveis i instal·lacions de la UB](#)



PLA DE MILLORES DE CENTRE

[Taula resum de les propostes](#)

Codi de la millora	PM2-13
Descripció de la millora	PUBLICACIÓ TF Establir el mecanisme per garantir que es duu a terme la publicació dels TF excel·lents de forma sistemàtica, d'acord amb el que estableix el PEQ 061.
OBJECTIUS	Publicar al dipòsit digital els TF excel·lents
Abast	TC (CENTRE)
Estat de la millora	Finalitzada
Responsable de la realització	Coordinador TF
Responsable de seguiment	Sulé Duesa, Andreu (Comissió Qualitat)
Origen de la proposta	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016
PEQ's implicats	PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)
Estàndard afectat	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Cal modificar memòria?	NO
Cal actualitzar memòria?	NO
INDICADORS_SEGUIMENT	<ul style="list-style-type: none">• Treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB• Guia del TFM del màster GCD on, a l'apartat de difusió, s'indica el procediment per a la publicació al dipòsit digital de la UB
Data prevista de finalització	30/6/2020
Accions realitzades	Juny de 2020 : En el moment de tancar aquesta fitxa es disposa de protocols de recollida més o menys complexos per a les diferents titulacions del centre i des de el web es pot accedir al llistat de treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB per a tots aquells ensenyaments que tenen treballs publicables

Codi de la millora	PM2-21
Descripció de la millora	INSERCIÓ LABORAL Analitzar l'evolució de les dades d'inserció laboral obtingudes mitjançant l'enquesta de la Facultat als titulats i les ofertes de feina que es gestionen des del Servei d'Informació d'Ofertes de Feina (d'ara endavant, SIOF) i establir un protocol per fer-ne el seguiment. Resseguir l'evolució professional dels egressats.
OBJECTIUS	Conèixer la satisfacció i la inserció dels egressats de la nostra facultat.
Abast	TC (CENTRE)
Estat de la millora	Finalitzada
Responsable de la realització	Vicedeganat Acadèmic
Responsable de seguiment	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)
Origen de la proposta	Autoinforme 2015
PEQ's implicats	PEQ 130 (Anàlisi de resultats)
Estàndard afectat	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Cal modificar memòria?	NO
Cal actualitzar memòria?	NO
INDICADORS_SEGUIMENT	<ul style="list-style-type: none"> • Enquestes d'inserció laboral de la FIMA. • Evolució de les enquestes d'inserció laboral de la FIMA 2015-2020 • Acta on s'analitzen les enquestes de satisfacció i inserció laboral • Informe SIOF curs 2019-2020 • Acta on s'analitza l'informe SIOF 2020
Data prevista de finalització	30/10/2020
Accions realitzades	Gener de 2021 : "Les dades d'inserció es recullen anualment i es comenten a les reunions de la CAF. També es publiquen al web de la facultat (). Des del curs 2017-2018 es fa la recollida de dades de les ofertes difoses mitjançant el SIOF i es publica també al web de la Facultat (https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/indicadors-insercio-laboral). S'ha modificat a juny de 2020 el PEQ 130 i s'ha inclòs el procediment relatiu a les dades d'inserció laboral recollides a la facultat.



Codi de la millora	PM2020-5
Descripció curta de la millora Descripció de la millora	PRÀCTIQUES I TF Dissenyar i publicar resultats de satisfacció de l'alumnat amb assignatures no contemplades per les enquestes de la UB al web del SAIQU (Pràctiques i TF).
OBJECTIUS	Controlar la satisfacció de les assignatures sense enquestes oficials
Abast	TC (CENTRE)
Estat de la millora	75%
Responsable de la realització	Coordinador TF
Responsable de seguiment	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)
Origen de la proposta	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior
PEQ's implicats	PEQ 130 (Anàlisi de resultats)
Estàndard afectat	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Cal modificar memòria?	NO
Cal actualitzar memòria?	NO
INDICADORS_SEGUIMENT	<ul style="list-style-type: none">• Enquestes de satisfacció dels alumnes amb les pràctiques• Enquestes de satisfacció dels alumnes amb els TF• Evolució de la PM2020-5d – Missatge Coordinador TF
Data prevista de finalització	30/10/2020
Accions realitzades	Aquesta fitxa és el resultat de la fragmentació en dos de la fitxa PM14 ja que s'ha considerat que aquesta incloïa dos objectius molt diferents que era millor que estiguessin separats. La resta dels objectius han estat reformulats en la fitxa PM2020-14 A octubre de 2021 la majoria de les diferents titulacions passen enquestes als alumnes de les assignatures singulars, el que després queda reflectit en els diferents informes. No obstant, no hi ha una recollida sistemàtica de les dades i no s'ha traspasat al SAIQU. A més seria també necessari analitzar les diferents enquestes i afegir preguntes comunes als diferents ensenyaments.



Codi de la millora	PM2021-6
Descripció de la millora	ENQUESTES D'OPINIÓ L'IPAE de 2019 fa èmfasi en la promoció d'enquestes d'opinió en dos àmbits diferents : docents i empleadors. Així mateix, recomana analitzar i prendre mesures que permetin incrementar la resposta en les enquestes semestrals d'opinió de l'alumnat.
OBJECTIUS	Recaptar informació per a la millora i el desenvolupament dels ensenyaments del centre.
Abast	TC (CENTRE)
Estat de la millora	Finalitzada
Responsable de la realització	Vicedeganat acadèmic
Responsable de seguiment	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)
Origen de la proposta	Informe Visita CAE 2019
PEQ's implicats	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)
Estàndard afectat	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Cal modificar memòria?	NO
Cal actualitzar memòria?	NO
INDICADORS_SEGUIMENT	Punt 6.3.1. on s'explicita el procediment d'anàlisi de les assignatures amb baixa puntuació Exemple d'enquesta enviada als empleadors de les pràctiques no curriculars: Acta on s'analitza la baixa participació dels alumnes en les enquestes (CAF) Comparativa de participació en les enquestes d'opinió (cursos 2018-2019 i 2019-2020)
Data prevista de finalització	30/06/2021
Accions realitzades	Octubre de 2021. La satisfacció dels professors ja es va demanar que fos recollida en una PM anterior. En aquell moment la resposta va ser la següent "Les evidències disponibles de l'acció 15a mostren que la UB va decidir passar les enquestes de satisfacció del professorat, només, en situacions de processos d'acreditació, per manca de recursos i per no carregar de més feina al professorat. És per això que la resta d'accions no es poden dur a terme i es desestima la proposta de millora." Les circumstàncies no han canviat, pel que l'acció 2021-6 es desestima En quant a l'acció 6b, ja existeixen enquestes que avaluen la satisfacció tant dels empleadors de pràctiques curriculars com de no curriculars i que té sentit que siguin emprades en l'anàlisi de l'ensenyament. Per tant, es desestima l'acció Pel que fa l'acció 6c s'ha fet l'anàlisi i s'ha arribat a la conclusió que la pandèmia ha alterat molt els resultats de les enquestes. Ara que es torna a la presencialitat, caldrà fomentar la



	<p>participacio amb activitats, com deixar uns minuts per respondre-les a les classes presencials.</p> <p>Finalment l'opció 6d es desestima ja que porta molt de temps fent-se aquesta anàlisi d'acord amb el punt 6.3.1. del PEQ 130 que n'explicita el procediment.</p>
--	---

Codi de la millora	PM2020-19
Proposta de millora	RÚBRIQUES PRÀCTIQUES Revisar i completar les rúbriques d'avaluació de Pràctiques (PR) del grau de CAV i dels màsters de forma coordinada durant el bienni (2018-2020), garantint que qualifiquen les competències que es pretén avaluar i que es publiquen al CV abans de començar el curs, d'acord amb el PEQ 070.
Objectius a assolir amb la millora	Disposar de rúbriques coordinades per a l'avaluació de les pràctiques en tots els ensenyaments
Abast	TC (Centre)
Estat d'assoliment	Finalitzada
Responsable millora	Responsable de pràctiques
Assignat a (responsable/s de l'execució)	Rebellón, M. Carme (Comissió de Qualitat)
Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior
Tipologia de Millora (per processos)	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)
Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	E1 - Qualitat del programa formatiu E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Implica modificació substancial de la memòria?	NO
El canvi Implica una actualització de la memòria?	NO
Indicador/ evidència d'assoliment	<ul style="list-style-type: none"> ○ Actes de les reunions de pràctiques on es debat la fitxa PM2020-19 <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunió de pràctiques Gener 2021 ○ Reunió de pràctiques Març 2021 ○ Enquesta online de l'alumnat, Màster GCD ○ Formulari d'avaluació del tutor d'empresa.
Data de finalització	30/09/2020
Actuacions realitzades	Es reformula la fitxa PM2- 19 per fer-la més abastable.



	<p>A novembre de 2020 es va poder finalitzar la fitxa ja que la situació d'emergència sanitària va dificultar molt la gestió de les pràctiques i els esforços es varen centrar en aconseguir tancar el curs 2019-2020 i en iniciar el curs 2020-2021</p> <p>A març de 2021 l'equip de pràctiques ha arribat a la conclusió que no és necessària una revisió en concret de les rúbriques sinó una revisió en general dels instruments d'avaluació i de les competències. En aquest sentit durant aquest període ha estat desenvolupant els següents instruments</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Enquesta online per a l'alumnat, disponible al campus virtual. Prèviament s'ha revisat l'enquesta en paper que ja existia. 5. Revisió del formulari d'avaluació dels tutors d'empresa. La satisfacció de l'empresa només es recollirà amb les empreses noves. Amb les altres, es farà la recollida cada dos anys. 6. Revisió de les competències publicades als plans docents i al web per garantir la coherència entre totes dues fonts d'informació. S'assegura així que les competències estan alineades amb els instruments d'avaluació i amb cadascuna de les memòries. <p>L'equip de pràctiques considera que amb aquestes actuacions es cobreixen les necessitats de l'assignatura en els diferents ensenyaments i, per tant, dona per tancada la fitxa.</p>
--	---

Codi de la millora	PM2021-14
Descripció de la millora	REVISIÓ COMPETÈNCIES MGCD En l'informe de Seguiment es detecten algunes discrepàncies en relació a la memòria de verificació especialment pel que fa a la distribució de les competències en les diferents assignatures. Cal fer-ne una revisió
OBJECTIUS	Alinear la memòria de verificació amb el pla d'estudis que s'imparteix
Abast	MGCD
Estat de la millora	En curs (50 %)
Responsable de la realització	Coordinador MGCD
Responsable de seguiment	Coordinador MGDBSI
Origen de la proposta	Informe AQU de verificació del Màster GCD Informe de Seguiment de Centre
PEQ's implicats	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)
Estàndard afectat	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius
Cal modificar memòria?	No
Cal actualitzar memòria?	No
INDICADORS_SEGUIMENT	Llista de canvis a efectuar per a l curs 2022-2023



	Memòria modificada amb els canvis efectuats
Data prevista de finalització	30/07/2021
Accions realitzades	<p>Aquesta fitxa es troba vinculada a la PM2020-12, ja finalitzada en la qual es demanava d'afegir una nova competència general, la competència general de gènere (CG1 de la UB), i una nova competència específica.</p> <p>A octubre de 2021 aquestes competències han estat afegides i incorporades a les matèries, però no ho han fet a les assignatures, ja que els PD estaven tancats per al curs 2021-2022. Per aquest motiu s'ha elaborat una llista de canvis, a aplicar el curs 2022-2023 en que</p> <ol style="list-style-type: none">1. S'assigni la CG1 a les diferents assignatures de les matèries pertinents2. S'assigni la CG3 a les diferents assignatures de les matèries pertinents3. S'assigni la CE8 a les diferents assignatures de les matèries pertinents4. Se solucioni la manca d'assignació de la CG2 a les diferents assignatures que tenen aquesta competència assignada a la matèria5.



4. Pla de les noves millores del centre fruit d'aquest autoinforme

A. Valoració dels punts forts i dels punts febles.

S'ha considerat que és de més fàcil lectura si se segueix l'estructura que ja s'ha seguit a l'autoinforme; per tant segueix una anàlisi per estàndards.

Estàndard 1 : Qualitat del programa formatiu

Punts forts

- PEQ, 040, 061, 070, 071 i 130 actualitzats i en funcionament, amb procediments correctament establerts pels diferents òrgans de govern de la Facultat, el que permet la generació de les evidències necessàries per analitzar i continuar millorant l'ensenyament.
- Capacitat d'adaptació del responsable del màster i de la CCM. S'han anat detectant necessitats i s'han anat fent les necessàries correccions mitjançant els processos de seguiment i de modificació, com ho mostra el fet que s'han seguit dos processos de modificació des de la verificació del màster.
- Pla d'estudis sòlid i consistent, ben valorat per l'estudiantat i que no ha tingut problemes per mantenir-se amb una matrícula elevada malgrat els temps de pandèmia que s'han viscut en els cursos 2019-2020 i 2020-2021.

Punts febles :

- No es disposa d'assignatures en llengua anglesa. S'afegeix proposta de millora PM2022-5
- La perspectiva de gènere està en una fase inicial d'introducció.
- S'han detectat incoherències en la relació competències – matèries – assignatures. Ja hi havia una PM, la PM2021-14 que tenia com a finalitat, justament, la solució d'aquests problemes però es va voler esperar a que arribés la modificació de 2020 per a solucionar-ho tot de cop. Es planteja haver solucionat aquest aspecte per al Juliol de 2022.

Estàndard 2 : Pertinença de la informació pública

Punts forts :

- PEQ 140 actualitzat i correctament implementat.
- El disseny del web del centre és nou i està adaptat a les pautes donades per la secció d'Entorns Web de la UB.
- Els responsables de mantenir les xarxes socials són del àrea de comunicació audiovisual i social mèdia i s'ocupen amb garanties del manteniment de les xarxes socials de la facultat. En l'actualitat la facultat és present a les principals xarxes : Facebook, Twitter i Instagram. També té canal a YouTube i espai per les fotografies institucionals a Flickr.

Punts febles :

- No es pot oferir la traducció de la totalitat del web en els tres idiomes (anglès, català i castellà), en part pel coll d'ampolla que suposen els serveis lingüístics. Ara mateix aquest servei tradueix les parts més essencials i els propis responsables de la facultat fan traduccions entre català i castellà. No obstant la part de tràmits administratius està només



en català. Caldria una major planificació d'aquest aspecte per part de la UB però per la nostra, cal clarament que adoptem una política de com treballar les traduccions. Per això generem la fitxa PM2022-1.

Estàndard 3 : Eficàcia del SAIQU

Punts forts :

- PEQ 100 i 130 correctament implementats.
- SAIQU fort i estable amb certificació AUDIT des de 2009.
- Espai web del SAIQU ben desenvolupat i en funcionament.
- Procediments del SAIQU assumits abastament per PAS i PDI de la Facultat.
- PEQ actualitzats.

Punts febles

- Manca d'un tècnic de qualitat que ajudi als responsables de qualitat, el que dificulta molts processos.
- Encara no es disposa de resultats de satisfacció de les pràctiques i els TFM que siguin públiques. En aquest sentit la PM2020-14 no pot donar-se per tancada i es renova.
- No hem iniciat encara el procediment d'acreditació institucional.
- S'han detectat evidències que no s'estan portant a terme. Caldria fer un recull de totes les evidències, veure quines no s'estan portant a terme i posar-hi remei, ja sigui modificant el PEQ o fent que comencin a fer-se.

Estàndard 4 : Adequació del professorat al programa formatiu

Punts forts

- Professorat amb molta experiència docent i amb un bon currículum de recerca.
- Professorat associat amb un alt nivell de professionalització el que dona molta qualitat a les assignatures més tècniques.
- Alta satisfacció de l'alumnat matriculat en els màsters objecte d'acreditació.

Punts febles

- No se'n detecten pel que fa al màster però cal continuar en la línia d'incrementar el professorat doctor i permanent, el que ens porta a renovar la PM2020-1, ja finalitzada, amb la PM2022-3.

Estàndard 5 : Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Punts forts

- Presència de PAT de centre.
- PEQ 050 i PEQ 051 en funcionament.
- PEQ 110 i PEQ 120 en funcionament.



- Gran activitat en el darrer trienni (2018-2021) en la creació de nous espais docents i d'estudi al centre.

Punts febles :

- La major part del trienni 2018-2021 ha vingut marcat per la COVID pel que les estadístiques de valoració dels serveis i dels equipaments no son gaire representatives.
- Cal millorar les eines de recollida de la participació i de la satisfacció del PAT en els diferents ensenyaments. En aquest sentit es genera la PM2022-4.
- Tot i haver un PAT de centre falta la figura del coordinador general de PAT de centre. Això s'afegeix a la PM2022-4 esmentada per que es considera que per aconseguir eines unitàries és necessari que hi hagi qui s'ocupi de coordinar els diferents responsables de PAT.
- La introducció de la perspectiva de gènere en els àmbits no docents està encara en un estadi molt inicial, com ja apareix marcat en la fitxa PM2021-12.

Estàndard 6 : Qualitat dels resultats del programes formatius

Punts forts

- PEQ 061, 070, 071 i 130 en funcionament, amb procediments correctament establerts pels diferents òrgans de govern de la Facultat.
- La satisfacció dels estudiants amb la titulació és molt elevada.
- Es especialment important el nivell de satisfacció que mostren els estudiants sobre l'adaptació a la docència d'emergència generada per la COVID.

Punts febles

- Encara no s'ha aconseguit dissenyar enquestes de pràctiques i TFMi publicar-ne els resultats, tot i que s'ha fet prou feina en aquest sentit, com mostra la fitxa PM2020-5. Queda com a feina prioritària per al 2022 i per aquest motiu es renova a nivell de dates la fitxa PM2020-5.

B. Propostes de millora sorgides d'aquest autoinforme

Codi de Millora	Proposta de Millora	Objectius a assolir	Abast	Estat d'assoliment	Responsable millora	Assignat a (responsable/s de l'execució)	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Tipologia de Millora				Calendari		
								Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Indicador/ evidència d'assoliment	DATA Previsió de FINALITZACIÓ	DATA de Finalització REAL
PM2022-1	WEB FIMA - TRADUCCIÓ Fitxa hereva de la PM2021-1, que es va desestimar com a no sostenible. Busca traduir aquelles parts del web que siguin més rellevants d'acord amb aquells que ho han de consultar. I fer enllaços amb les parts del web que no és sostenible traduir, tot tenint en compte que els navegadors proporcionen les opcions de traducció automàtica.	Aconseguir un web que tingui la informació més rellevant traduïda en català, castellà i anglès	Centre	Pendent d'iniciar	Secretari Docent	Vicedeganat Acadèmic	Autoinforme 2021	PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	No	No		31/12/2022	
PM2022-2	REVISIÓ EVIDÈNCIES PEQ Es necessari revisar les evidències a recollir fruit de l'aplicació dels diferents PEQ per detectar quines evidències no s'estan recollint, ja que això suposa que alguna part del procediment no s'està portant a terme adequadament	Aconseguir una recollida eficient d'evidències	Centre	Pendent d'iniciar	Vicedeganat Acadèmic	Sulé Duesa, Andreu (Comissió Qualitat)	Autoinforme 2021	PEQ 011 (SAIQU)	E3- Eficàcia del SAIQU	No	No		31/12/2022	
PM2022-3	PROFESSORAT (2021-2023) Incrementar el professorat doctor i permanent en el bienni 2021-2023	Aconseguir millorar el professorat doctor i a temps complet en alguns màsters i en l'ensenyament de CAV	Centre	Pendent d'iniciar	Departament de BIDCAV	Vicedegà d'Afers Generals	Autoinforme 2021		E4 - Adequació del professorat al programa formatiu	No	No		31/12/2023	
PM2022-4	EVIDÈNCIES PAT + COORD. PAT No hi ha una visió unificada dels diferents ensenyaments a nivell de pat ni tampoc no s'han establert eines unitàries per recollir la satisfacció i la participació dels alumnes en les activitats del PAT. Per aconseguir-ho és necessari afegir la figura del coordinador de Pat de centre.	Aconseguir eines per a valorar de forma unificada l'experiència de l'alumnat amb el PAT. Disposar d'un coordinador de PAT de centre	Centre	Pendent d'iniciar	Vicedeganat Acadèmic	Coordinador de PAT ID	Autoinforme 2021	PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau); PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No		30/7/2023	
PM2022-5	Anglès al MGCD El màster no disposa de cap assignatura en llengua anglesa. De cara a afavorir la internacionalització seria necessari plantejar-se la possibilitat d'oferir una o més assignatures en aquest idioma	Introduir la llengua anglesa en el MGCD	Centre	Pendent d'iniciar	Coordinador MGCD	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2021	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament); PEQ 080 (Mobilitat internacional)	E1 - Qualitat del programa formatiu	No	No		30/7/2022	

5. EVIDÈNCIES

ESTÀNDARD 1	
EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 1	<ul style="list-style-type: none"> • Taules de l'estàndard 1 • Verificació de la titulació: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memòria de verificació 2018 completa. ▪ Informe d'AQU favorable a la memòria de verificació. ▪ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria de verificació. ▪ Acta de la Comissió de qualitat on s'aprova la memòria de verificació. • Modificacions de la titulació: <ul style="list-style-type: none"> ○ Modificació 2019: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memòria modificada 2019. ▪ Informe d'AQU favorable a la modificació 2020. ▪ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la modificació de la memòria. ○ Modificació 2020: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memòria modificada 2020. ▪ Informe d'AQU favorable a la modificació 2020. ▪ Acta de la Comissió de Qualitat on s'aprova la modificació de la memòria. ▪ Acta de la CAF on s'aprova la modificació de la memòria de la titulació. • Seguiment de la titulació: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informe de seguiment de centre i del MGCD 2018-2020. ▪ Pla de millores 2020-2021 inclòs en l'informe de seguiment de centre. ▪ Acta de la Comissió de Qualitat on s'aprova l'ISC 2018-2020. ▪ Acta de la CAF on s'aprova el ISC 2018-2020. ▪ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova l'ISC 2018-2020. • Actes del màster MGCD des del seu inici. • Intranet de la comissió coordinadora (captura de pantalla).
EVIDÈNCIES VINCULADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS	<p>PEQ 010 (Desplegament de la política i objectius de qualitat al centre, al web del SAIQU)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Política i objectius de qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals • Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la política i objectius de qualitat de la Facultat • Pàgina web amb la difusió de la política i objectius de qualitat <p>PEQ 011 (Redacció, revisió i distribució deis procediments específics del SAIQU).</p> <p>PEQ 020 - Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espai web dedicat a les verificacions i modificacions. Inclou els informes d'AQU Catalunya i les memòries verificades, acreditades. És també l'espai on es posen a exposició pública les noves propostes. • Espai web dedicat al seguiment. Inclou els informes de seguiment i les valoracions d'AQU Catalunya, si escau. És també l'espai on es posen a exposició pública els informes de seguiment. • Espai web dedicat a l'acreditació. Recull els autoinformes i les valoracions finals del CAE sobre el procés d'acreditació. En aquest espai es posen també a exposició pública els autoinformes. • Actes on els diferents òrgans analitzen i aproven els diferents procediments i documents derivats dels processos VSMA. S'inclouen exemples del màster objecte d'acreditació extrets de la CAF i de la Junta de Facultat. <ul style="list-style-type: none"> ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria de verificació del Màster en Gestió de Continguts Digitals (05/10/2017) ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova el nomenament del coordinador del nou Màster en Continguts Digitals (06/02/2018) ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada (27 de novembre de 2019) ○ Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada del màster GDC -07/10/2021 ○ Captura de pantalla de la Intranet de la Junta on es veu la sessió en la que es va aprovar el CAI per a l'acreditació (acta no disponible a novembre de 2021) <p>PEQ 100 Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulari electrònic per a la formulació de queixes, reclamacions i suggeriments • Informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments. <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018-2019 ○ 2019-2020 • Comentaris de la CAF als informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments. <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018-2019 ○ 2019-2020 <p>PEQ 130 Anàlisi dels resultats</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les enquestes d'opinió de l'alumnat • Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les dades de rendiment acadèmic
EVIDÈNCIES VINCULADES ALS PLANS DE MILLORA	<p>PM2020-12</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster • Acta on s'analitzen les competències a modificar (6 de febrer de 2020) • Acta de la Comissió de Qualitat de la Facultat on s'aproven les modificacions (26/11/2020) • Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada definitiva (post AQU) - 12/07/2021 • Memòria modificada 2020-2021 • Informe AQU favorable a la modificació 2020-2021 <p>PM2020-13</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster • Acta on s'analitza la idoneïtat dels complements formatius existents (6 de febrer de 2020) <p>PM2020-15</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster • Acta on s'analitza l'observació d'AQU sobre el professorat (6 de febrer de 2020) <p>PM2020-18</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta de la Comissió de Coordinació del Màster GCD on s'analitza la petició de modificació per al Màster de continguts digitals (11 de novembre de 2019)



	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada (27 de novembre de 2019) • Memòria de verificació modificada curs 2019-2020 • Informe d'AQU favorable a la modificació 2019-2020
	<p>PM2020-19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actes de les reunions de pràctiques on es debat la fitxa PM2020-19 <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunió de pràctiques Gener 2021 ○ Reunió de pràctiques Març 2021 • Enquesta online de l'alumnat, Màster GCD • Formulari d'avaluació del tutor d'empresa.
	<p>PM2021-11</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere de la FIMA • Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents de les assignatures de la UB. • Incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents i les assignatures de la FIMA (juny 2021) • Formació del professorat en temes d'igualtat de gènere • Premis als millors TFG i TFM amb perspectiva de gènere (UB)

ESTÀNDARD 2

EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 2	<ul style="list-style-type: none"> • PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública, al web del SAIQU • Projecte de renovació de les pàgines web de les facultats • Web de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals <ul style="list-style-type: none"> ○ Accés al web de la Facultat • Espais web dels Graus <ul style="list-style-type: none"> ○ Comunicació Audiovisual (CAV) ○ Gestió d'Informació i Documentació Digital (GIDD) ○ Gestió d'Informació i Documentació Digital + Comunicació Audiovisual (INFOCOM) (nou) ○ Informació i Documentació (liD) (en extinció) ○ Informació i Documentació + Comunicació Audiovisual (INFOCOM) (en extinció) • Espais web dels Màsters <ul style="list-style-type: none"> ○ Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura ○ Biblioteques i Col·leccions Patrimonials (biennal) ○ Gestió de Continguts Digitals ○ Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació (biennal) ○ Humanitats Digitals • Xarxes socials <ul style="list-style-type: none"> ○ Accés al Facebook de la Facultat ○ Accés al Twitter de la Facultat ○ Accés a l'Instagram de la Facultat • Repositoris d'informació sobre la Facultat <ul style="list-style-type: none"> ○ Dipòsit digital de la UB ○ Flickr ○ YouTube ○ Slideshare • Butlletí de notícies de la Facultat • Guia d'ús no sexista de la llengua <p><i>Resum d'evidències de l'apartat 2.2.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Enquesta de satisfacció i ocupabilitat de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació • Espai de dades i indicadors de satisfacció del SAIQU • Espai de dades acadèmiques del SAIQU (enclou dades de rendiment) • Espai de dades i indicadors del Màster en Gestió de Continguts digitals¹⁶ <p><i>Resum d'evidències del punt 2.3.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Accés al web del SAIQU
EVIDÈNCIES VINCULADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS	<p>PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública, al web del SAIQU.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accés al web de la Facultat • Tríptics i guies de les titulacions <ul style="list-style-type: none"> ○ Comunicació Audiovisual ○ Gestió d'Informació i Documentació Digital ○ Infocom ○ Màster en Gestió de Continguts Digitals ○ Màster en Biblioteques i Col·leccions Patrimonials¹⁷ ○ Màster en Gestió i Direcció de biblioteques i serveis d'informació¹⁸ ○ Màster en Humanitats Digitals • Memòries de Facultat • Butlletí de notícies de la Facultat
EVIDÈNCIES VINCULADES ALS PLANS DE MILLORA	<p>PM2020-10</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directori del professorat al web de la FIMA • Espai del professorat al web del MGCD • Acta de la CAF on es discuteix la solució adoptada <p>PM2021-1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta de la Comissió de Qualitat on es discuteix aquesta fitxa.

¹⁶ Aquesta estructura es troba replicada en totes les titulacions oficials. Es posa el màster GCD a tall d'exemple, ja que és la titulació objecte d'acreditació.

¹⁷ El tríptic no es troba publicat al web per no crear confusió, ja que el màster està en el segon any del bienni

¹⁸ A causa d'haver d'implementar la modalitat en línia en un termini de temps molt breu no s'ha pogut realitzar en el curs 2020-2021 el tríptic informatiu. S'afegeix la versió de 2018.



ESTÀNDARD 3

EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 3	<ul style="list-style-type: none"> • Espai web del Sistema de Qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals • Actes de les activitats i tasques de la Comissió de Qualitat • Intranet de la Comissió de Qualitat (captura de pantalla)
EVIDÈNCIES VINCULADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS	PEQ 010 (Desplegament de la política i objectius de qualitat al centre, al web del SAIQU)
	<ul style="list-style-type: none"> • Política i objectius de qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals • Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la política i objectius de qualitat de la Facultat • Pàgina web amb la difusió de la política i objectius de qualitat
	PEQ 011. (Redacció, revisió i distribució deis procediments específics del SAIQU).
	PEQ 020 (Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA))
	<ul style="list-style-type: none"> • Espai web dedicat a les verificacions i modificacions. Inclou els informes d'AQU Catalunya i les memòries verificades, acreditades. És també l'espai on es posen a exposició pública les noves propostes. • Espai web dedicat al seguiment. Inclou els informes de seguiment i les valoracions d'AQU Catalunya, si escau. És també l'espai on es posen a exposició pública els informes de seguiment. • Espai web dedicat a l'acreditació. Recull els autoinformes i les valoracions finals del CAE sobre el procés d'acreditació. En aquest espai es posen també a exposició pública els autoinformes. • Actes on els diferents òrgans analitzen i aproven els diferents procediments i documents derivats dels processos VSMA. S'inclouen exemples del màster objecte d'acreditació extrets de la CAF i de la Junta de Facultat. <ul style="list-style-type: none"> ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria de verificació del Màster en Gestió de Continguts Digitals (05/10/2017) ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova el nomenament del coordinador del nou Màster en Continguts Digitals (06/02/2018) ○ Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada (27 de novembre de 2019) ○ Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada del màster GDC -07/10/2021 ○ Captura de pantalla de la Intranet de la Junta on es veu la sessió en la que es va aprovar el CAI per a l'acreditació (acta no disponible a novembre de 2021)
	PEQ 100 Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments:
<ul style="list-style-type: none"> • Formulari electrònic per a la formulació de queixes, reclamacions i suggeriments • Informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments. <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018-2019 ○ 2019-2020 • Comentaris de la CAF als informes anuals de queixes, reclamacions i suggeriments. <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018-2019 ○ 2019-2020 	
PEQ 130 Anàlisi dels resultats	
<ul style="list-style-type: none"> • Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les enquestes d'opinió de l'alumnat • Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les dades de rendiment acadèmic 	
EVIDÈNCIES VINCULADES ALS PLANS DE MILLORA	PM2020-14.
	<ul style="list-style-type: none"> • Taula 3.3.: Estat de revisió dels processos de qualitat de la FIMA • PEQ modificats i publicats • Actes de la comissió de qualitat analitzant els nous PEQ
	PM2021-7
Evidències de la PM2021-7:	
<ul style="list-style-type: none"> • Plans de millores de centre publicats • Memòria del màster HD original (no esborrany) • Memòria del grau CAV original (no esborrany) 	

ESTÀNDARD 4

EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 4	<ul style="list-style-type: none"> • Taules amb indicadors de l'estàndard 4 • Espai del professorat del Màster en Gestió de Continguts Digitals (amb enllaç al directori amb el currículum en el nom de cada professor) • Currículum docent i de recerca del professorat. • Llista de projectes de recerca actius • Enquestes d'opinió de l'alumnat (Informes agregats de satisfacció)
EVIDÈNCIES VINCULADES ALS PLANS DE MILLORA	PM2-9
	<ul style="list-style-type: none"> • Exemple de fitxa de professor al Directori de la Facultat. La part de publicacions es captura semestralment directament des de l'aplicatiu GREC de la UB. • Captura de pantalla del correu on s'informa de la possibilitat d'edició de la fitxa per part de cadascun dels professors.
PM2020-1	
<ul style="list-style-type: none"> • Convocatòries de places per al Departament de BIDCAV. • Actes del Consell de Departament aprovant noves places i de la Junta de Facultat informant de noves incorporacions. • Evolució del professorat del Departament de BIDCAV. Es tria aquest departament perquè és el que es troba directament vinculat al centre i del qual pren majoritàriament els professors el màster en Gestió de Continguts Digitals. A banda, en el curs 2021-2022 impartien docència al centre 11 professors d'altres departaments. D'ells 8 eren professorat doctor permanent, dos dels quals amb adscripció permanent a la nostra facultat, i 3 eren professorat associat no doctor. 	



ESTÀNDARD 5

<p>EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 5</p>	<p>Evidències de l'estàndard 5.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pla d'acció tutorial de la FIMA • PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau) • PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster) • Plans d'acció tutorial del MGCD • Captura de pantalla de l'espai del campus virtual dedicat al grau GIDD / doble titulació Infocom • Accions de difusió <ul style="list-style-type: none"> ○ Espai del PAT del MGCD ○ Notícies del Butlletí de notícies de la Facultat sobre la Jornada d'acollida ○ Notícies del Butlletí de notícies de la Facultat sobre mobilitat ○ Passaport a la professió ○ Espai del SAE sobre el Passaport a la professió ○ Informació de la sessió inaugural del MGCD <p>Hem detectat que no hi ha una valoració en Junta de Facultat del funcionament del PAT, tal com demanen aquests dos PEQ. Per tant, ho incorporarem a la llista d'evidències a analitzar a la proposta de millora 2022-1</p> <p>Evidències de l'estàndard 5.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taules de l'estàndard 5.2. • Espai web dels serveis de la facultat • Espais de la Facultat • Nous espais 2018-2021
<p>EVIDÈNCIES VINCULADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS</p>	<p>PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plans d'acció tutorial dels graus • Aprovació en CAF dels PAT de graus • Aprovació en Consell d'Estudis del PAT dels graus <p>PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plans d'acció tutorial del MGCD • Avaluacions dels plans d'acció tutorial del MGCD • Actes de la CCM on s'analitzen i aproven el PAT i els seus resultats • Plans d'acció tutorial de la resta de màsters • Aprovació en la CAF del PAT dels màsters <p>PEQ 110. Gestió i millora dels recursos materials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tancament dels exercicis pressupostaris dels cursos 2018, 2019, 2020 • Aprovació en Junta del Tancament dels exercicis pressupostaris dels cursos 2018, 2019, 2020 <p>PEQ 120. Gestió i millora dels serveis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bústia de queixes i suggeriments de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals • Bústia de dubtes i consultes de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals. • Informes de queixes i suggeriments 2018-2020 • Avaluacions en Comissió Acadèmica de Facultat dels Informes de queixes i suggeriments
<p>EVIDÈNCIES VINCULADES ALS PLANS DE MILLORA</p>	<p>PM2-23</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes de pràctiques extracurriculars <p>PM2020-17</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mail de la Directora de la biblioteca on s'informa de les activitats realitzades • Captures de pantalla de notícies diverses que mostren la relació Biblioteca / FIMA <p>PM2021-9</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fotografies dels nous espais • Actes de la Junta on es comuniquen les novetats a l'edifici <p>PM2021-12</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. • Acta de la Junta on es presenta el Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. • Premis als millors TFG i TFM amb perspectiva de gènere (UB) • Web on es presenten els representants d'estudiants • Notícies sobre activitats vinculades a la perspectiva de gènere a la FIMA <p>PM2021-13</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projecte Biblioteca Plus • Actes de la Junta on s'informa del projecte

ESTÀNDARD 6

EVIDÈNCIES GENERALS DE L'ESTÀNDAR 5	<p>TAULES E.6.0 A 6.3.</p> <ul style="list-style-type: none">• TAULA E.6.0. Assignatures, matèries, competències, activitats formatives i avaluació del MGCD• TAULA E.6.1. Competències de les assignatures seleccionades• TAULA E.6.2. Activitats formatives de les assignatures seleccionades• TAULA E.6.3. Sistemes d'avaluació en les assignatures seleccionades <p>TAULA E.6.4. Satisfacció dels titulats TAULA E.6.5. Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent i formativa. TAULA E.6.7 i E.6.8. Evolució dels indicadors de rendiment acadèmic. TAULA E.6.9. Qualificacions de les assignatures del màster. TAULA E.6.10 Llista dels TFM. TAULA E.6.11. Pràctiques externes cursades. TAULA E.6.12. Satisfacció de la inserció laboral dels titulats de màster. No s'afegeix. El màster no té prou recorregut</p>
EVIDÈNCIES VINCULADES A LES ASSIGNATURES SELECCIONADES	<p>Creació de continguts i SEO</p> <ul style="list-style-type: none">• Pla docent• Currículum del professorat• Proves avaluatives (amb un pes superior al 50)• Rúbriques d'avaluació <p>Analítica Digital</p> <ul style="list-style-type: none">• Pla docent• Currículum del professorat• Proves avaluatives (amb un pes superior al 50)• Rúbriques d'avaluació <p>Pràctiques externes</p> <ul style="list-style-type: none">• Pla docent• Criteris generals per a l'elaboració de la memòria• Currículum del professorat (coordinador)• Proves avaluatives (amb un pes superior al 50)• Elements d'avaluació<ul style="list-style-type: none">○ Rúbrica d'avaluació○ Informe d'avaluació del centre• Qüestionari d'avaluació de l'alumne <p>Treball de fi de màster</p> <ul style="list-style-type: none">• Guia del TFM del màster GCD• Currículum del professorat (coordinador)• Proves avaluatives (amb un pes superior al 50)• Treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB• Rúbrica d'avaluació del TFM
EVIDÈNCIES VINCULADES A LA IMPLEMENTACIÓ DELS PROCEDIMENTS	<p>PEQ 060 - Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges</p> <ul style="list-style-type: none">• Plans docents del MGCD (2021-2022 i anteriors)• Acta del Consell de Departament d'aprovació dels plans docents.• Acta de la Comissió de Coordinació de màster de conformitat als plans docents (validació)• Acta de la Comissió Acadèmica del centre de vistiplau als plans docents.• Acta de la Comissió de Coordinació de màster en què es presenta l'informe on s'avalua el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic• Acta de la cCAF en què es presenta l'informe sobre el desenvolupament de l'ensenyament i el rendiment acadèmic. Comentari. L'avaluació de l'ensenyament és contínua. En totes les comissions acadèmiques de facultat hi ha un espai per a la <i>Informació dels caps d'estudi / coordinació de màster</i>. Per tant, no es pot triar una única acta dedicada a aquest aspecte per que des de la facultat es considera que els problemes s'han de comentar i avaluar en el moment en que sorgeixin.• Queixes i suggeriments rebuts en relació als plans docents i/o programes de les assignatures – No es pot afegir per que no n'hi han. <p>PEQ 061 - Gestió dels treballs finals : TFG i TFM</p> <p>Comentari : El procediment 061 es complementa amb tres procediments específics dedicats als continguts de la guia pública del TFG i TFM i a l'informe anual de valoració dels treballs finals.</p> <ul style="list-style-type: none">• Pla docent del TFM• Normativa de TFM de centre• Informe anual dels coordinadors• Informe final de la CCM• Guies d'informació pública dels TFM• Guia del TFM per als alumnes• Resultats de satisfacció d'alumnat• Rúbrica d'avaluació del TFM• Treballs finals qualificats• Treballs finals excel·lents <ul style="list-style-type: none">• PEQ 070 - Gestió de les pràctiques externes <ul style="list-style-type: none">• Pràctiques curriculars<ul style="list-style-type: none">○ Valoració de l'estudiant de pràctiques curriculars (tutor de l'empresa o institució)○ Acta de la Comissió de Coordinació del màster en què es presenta l'informe dels coordinadors de pràctiques externes curriculars○ Informe del coordinador de pràctiques externes curriculars (centre)• Pràctiques no curriculars<ul style="list-style-type: none">○ Conveni/projecte formatiu de pràctiques de l'alumne○ Memòria de les pràctiques no curriculars i full de valoració de l'empresa o la institució (estudiant)○ Valoració de les pràctiques no curriculars (tutor de l'empresa o institució)○ Avaluació final de les pràctiques no curriculars (tutor acadèmic)○ Acta de la CAF en què es presenta l'informe del coordinador de pràctiques externes no curriculars○ Informe de les pràctiques externes no curriculars (curs 2019-2020) <ul style="list-style-type: none">• PEQ 130 Anàlisi dels resultats<ul style="list-style-type: none">○ Enquesta de satisfacció i inserció laboral als titulats de la FIMA (curs 2019-2020)○ Informe agregat de les enquestes d'opinió de l'alumnat del MGCD (curs 2018-2021)○ Dades de rendiment acadèmic del MGCD (2018-2020)○ Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les enquestes d'opinió de l'alumnat



EVIDÈNCIES VINCLADES ALS PLANS DE MILLORA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Actes de la CCMGCD amb l'anàlisi de les dades de rendiment acadèmic • Informe d'activitats, serveis i instal·lacions de la UB
	PM2-13
	<ul style="list-style-type: none"> • Treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB • Guia del TFM del màster GCD on, a l'apartat de difusió, s'indica el procediment per a la publicació al dipòsit digital de la UB
	PM2-21
	<ul style="list-style-type: none"> • Enquestes d'inserció laboral de la FIMA. • Evolució de les enquestes d'inserció laboral de la FIMA 2015-2020 • Acta on s'analitzen les enquestes de satisfacció i inserció laboral • Informe SIOF curs 2019-2020 • Acta on s'analitza l'informe SIOF 2020
	PM2020-5
	<ul style="list-style-type: none"> • Enquestes de satisfacció dels alumnes amb les pràctiques • Enquestes de satisfacció dels alumnes amb els TF • Evolució de la PM2020-5d – Missatge Coordinador TF
	PM2021-6
	<ul style="list-style-type: none"> • Punt 6.3.1. on s'explicita el procediment d'anàlisi de les assignatures amb baixa puntuació • Exemple d'enquesta enviada als empleadors de les pràctiques no curriculars. • Acta on s'analitza la baixa participació dels alumnes en les enquestes (CAF) • Comparativa de participació en les enquestes d'opinió (cursos 2018-2019 i 2019-2020)
	PM2020-19
	<ul style="list-style-type: none"> • Actes de les reunions de pràctiques on es debat la fitxa PM2020-19 <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunió de pràctiques Gener 2021 ○ Reunió de pràctiques Març 2021 • Enquesta online de l'alumnat, Màster GCD • Formulari d'avaluació del tutor d'empresa.
	PM2021-14
<ul style="list-style-type: none"> • Llista de canvis a efectuar per a l curs 2022-2023 • Memòria modificada amb els canvis efectuats 	

Annex 1. Conjunt de les propostes de millora tractades en aquest autoinforme

Codi de Millora	Proposta de Millora	Objectius a assolir	Abast	Estat d'assoliment	Responsable millora	Assignat a (responsable/s de l'execució)	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Tipologia de Millora				Calendari		
								Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Indicador/ evidència d'assoliment	DATA Previsió de FINALITZACIÓ	DATA de Finalització REAL
PM2-9	CV PROFESSORAT ASSOCIAT Recollir de forma sistemàtica la informació de currículum dels professors contractats.	Obtenir el currículum de tots els professors associats	Centre	Desestimada	Departament BiDCAV	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E4 - Adequació del professorat al programa formatiu	No	No	Exemple de fitxa de professor al Directori de la Facultat . La part de publicacions es captura semestralment directament des de l'aplicatiu GREC de la UB. Captura de pantalla del correu on s'informa de la possibilitat d'edició de la fitxa per part de cadascun dels professors.	15/01/2020	15/01/2020
<p>En el moment del tancament de la fitxa PM2-9 al novembre de 2018 s'havien aconseguit el 54% dels currículums. Amb posterioritat, amb la nova web (desembre 2019 – gener-febrer 2020) es va reformular tot el directori i la major part dels professors disposen d'un breu currículum, d'un enllaç automàtic al Grec (base de dades UB on consten les publicacions i el CV del professorat), així com d'enllaços a les xarxes socials professionals i/o de recerca.</p> <p>A gener de 2021 es considera que hi ha molts altres mitjans per obtenir aquesta informació i òrgans del mateix centre que ho poden realitzar (Oficina d'Afers Generals i CRIC - Centre de Recerca en Informació i Comunicació). A més, el professorat associat constitueix un col·lectiu molt variable i els currículums queden ràpidament desactualitzats o deixen de tenir sentit. Es molt millor utilitzar enllaços cap a eines com LinkedIn, Exit, o ResearchGate. Per aquest motiu es desestima la fitxa.</p>														
PM2-13	PUBLICACIÓ TF Establir el mecanisme per garantir que es duu a terme la publicació dels TF excel·lents de forma sistemàtica, d'acord amb el que estableix el PEQ 061	Publicar al dipòsit digital els TF excel·lents	Centre	Finalitzada	Coordinador TF	Sulé Duesa, Andreu (Comissió Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016	PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No	Treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB Guia del TFM del màster GCD on, a l'apartat de difusió, s'indica el procediment per a la publicació al dipòsit digital de la UB	30/6/2020	30/6/2020
<p>Juny de 2020 : En el moment de tancar aquesta fitxa es disposa de protocols de recollida més o menys complexos per a les diferents titulacions del centre i des de el web es pot accedir al llistat de treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB per a tots aquells ensenyaments que tenen treballs publicables</p>														
PM2-21	INSERCIÓ LABORAL Analitzar l'evolució de les dades d'inserció laboral obtingudes mitjançant l'enquesta de la Facultat als titulats i les ofertes de feina que es gestionen des del SIOF i establir un protocol per fer-ne el seguiment. Resseguir l'evolució professional dels egressats	Conèixer la satisfacció i la inserció dels egressats de la nostra facultat.	Centre	Finalitzada	Vicedeganat acadèmic	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015	PEQ 130 (Anàlisi de resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No	Enquestes d'inserció laboral de la FIMA . Evolució de les enquestes d'inserció laboral de la FIMA 2015-2020 Acta on s'analitzen les enquestes de satisfacció i inserció laboral Informe SIOF curs 2019-2020 Acta on s'analitza l'informe SIOF 2020	30/10/2020	30/10/2020

Gener de 2021 : Les dades d'inserció es recullen anualment i es comenten a les reunions de la CAF. Des del curs 2017-2018 es fa la recollida de dades de les ofertes difoses mitjançant el SIOF i es publica també al web de la Facultat (<https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/indicadors-insercio-laboral>). S'ha modificat a juny de 2020 el PEQ 130 i s'ha inclòs el procediment relatiu a les dades d'inserció laboral recollides a la facultat.

PM2-23	PRÀCTIQUES NO CURRICULARS Realitzar una anàlisi de les ofertes de pràctiques no curriculars que no queden cobertes per determinar-ne la causa i fomentar la difusió dels beneficis acadèmics i professionals de l'obtenció de l'informe favorable entre els estudiants, en tots dos casos, posant en valor la possibilitat de vincular les pràctiques amb possibles treballs	Conèixer el motiu pel qual les places no queden cobertes i fer propostes per evitar que succeeixi així com per millorar la interacció entre Pràctiques i TF	Centre	FINALITZADA	Responsable pràctiques extracurriculars	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No	Informes de pràctiques extracurriculars	31/12/2020	31/12/2020
------------------------	--	---	--------	-------------	---	---------------------------------------	------------------	--	---	----	----	---	------------	------------

Gener de 2021: La fitxa es dona per finalitzada perquè l'anàlisi es fa anualment en els informes que presenta el coordinador de pràctiques curriculars i per al curs 2019-2020 la situació ha estat tan convulsa que la gran majoria de les pràctiques s'han anul·lat. A més, i també anualment, es fan sessions formatives sobre aquest tema.

PM2020-1	PROFESSORAT Incrementar el nombre de doctors i professorat a tots els ensenyaments, especialment a CAV	Aconseguir una plantilla més estable i preparada acadèmicament	Centre	Finalitzada	Departament BiDCAV	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015 Autoinforme 2018 Informe AQU de verificació del Grau de CAV Informe visita CAE 2016	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E4 - Adequació del professorat al programa formatiu	No	No	Convocatòries de places per al Departament de BIDCAV. Actes del Consell de Departament aprovant noves places i de la Junta de Facultat informant de noves incorporacions. Evolució del professorat del Departament de BIDCAV . Es tria aquest departament perquè és el que es troba directament vinculat al centre i del qual pren majoritàriament els professors el màster en Gestió de Continguts Digitals.	15/09/2020	15/09/2020
--------------------------	--	--	--------	-------------	--------------------	---	---	--	---	----	----	---	------------	------------

Aquesta fitxa és el resultat de la reformulació de la fitxa PM2-1 (presentada en l'informe de seguiment de 2018) per fer-la més abastable. Durant el curs 2018-2019 es va incorporar un nou professor lector. Durant el curs 2019-2020 es van incorporar un investigador postdoctoral (àrea d'ID) i tres lectors (àrea de CAV). Així mateix, està previst per al curs 2020-2021 la incorporació d'un lector i un agregat de l'àrea d'ID, que apareixeran comptabilitzats en el curs 2021-2022. Per tant, es considera que hem complert els objectius de la fitxa i es dona per finalitzada

PM2020-5	PRÀCTIQUES I TF Dissenyar i publicar resultats de satisfacció de l'alumnat amb assignatures no contemplades per les enquestes de la UB al web del SAIQU (Pràctiques i TF).	Controlar la satisfacció de les assignatures sense enquestes oficials	Centre	En curs (75 %)	Coordinador TF	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior	PEQ 130 (Anàlisi de resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No	Enquestes de satisfacció dels alumnes amb les pràctiques Enquestes de satisfacció dels alumnes amb els TF Evolució de la PM2020-5d – Missatge Coordinador TF	30/10/2020	30/10/2020
--------------------------	--	---	--------	----------------	----------------	--	---	--------------------------------	---	----	----	--	------------	------------

Aquesta fitxa és el resultat de la fragmentació en dos de la fitxa PM14 ja que s'ha considerat que aquesta incloïa dos objectius molt diferents que era millor que estiguessin separats. La resta dels objectius han estat reformulats en la fitxa PM2020-14. A **octubre de 2021** la majoria de les diferents titulacions passen enquestes als alumnes de les assignatures singulars, el que després queda reflectit en els diferents informes. No obstant, no hi ha una recollida sistemàtica de les dades i no s'ha traspasat al SAIQU. A més seria també necessari analitzar les diferents enquestes i afegir preguntes comunes als diferents ensenyaments.

PM2021-6	ENQUESTES D'OPINIÓ L'IPAE de 2019 fa émfasi en la promoció d'enquestes d'opinió en dos àmbits diferents: docents i empleadors. Així mateix, recomana analitzar i prendre mesures que permetin incrementar la resposta en les enquestes semestrals d'opinió de l'alumnat.	Recaptar informació per a la millora i el desenvolupament dels ensenyaments del centre.	Centre	Finalitzada	Vicedeganat acadèmic	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 130 (Anàlisi de resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No	Punt 6.3.1. on s'explicita el procediment d'anàlisi de les assignatures amb baixa puntuació Exemple d'enquesta enviada als empleadors de les pràctiques no curriculars. Acta on s'analitza la baixa participació dels alumnes en les enquestes (CAF) Comparativa de participació en les enquestes d'opinió (cursos 2018-2019 i 2019-2020)	30/06/2021	30/06/2021
<p>Octubre de 2021. La satisfacció dels professors ja es va demanar que fos recollida en una PM anterior. En aquell moment la resposta va ser la següent "Les evidències disponibles de l'acció 15a mostren que la UB va decidir passar les enquestes de satisfacció del professorat, només, en situacions de processos d'acreditació, per manca de recursos i per no carregar de més feina al professorat. És per això que la resta d'accions no es poden dur a terme i es desestima la proposta de millora." Les circumstàncies no han canviat, pel que l'acció 2021-6 es desestima. En quant a l'acció 6b, ja existeixen enquestes que avaluen la satisfacció tant dels empleadors de pràctiques curriculars com de no curriculars i que té sentit que siguin emprades en l'anàlisi de l'ensenyament. Per tant, es desestima l'acció. Pel que fa l'acció 6c s'ha fet l'anàlisi i s'ha arribat a la conclusió que la pandèmia ha alterat molt els resultats de les enquestes. Ara que es torna a la presencialitat, caldrà fomentar la participació amb activitats, com deixar uns minuts per respondre-les a les classes presencials. Finalment l'opció 6d es desestima ja que porta molt de temps fent-se aquesta anàlisi d'acord amb el punt 6.3.1. del PEQ 130 que n'explicita el procediment.</p>														
PM2020-10	PROFESSORAT/WEB Ampliar la informació dels professors al web durant el bienni 2018-2020 amb, com a mínim, tres línies de currículum, igual que es fa ara en el cas dels màsters.	Fer visible al web el currículum dels professors de la facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.	Centre	Finalitzada	Secretari docent	Arduy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015 Informe final d'acreditació AQU 2016 Informe visita CAE 2016	PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	No	No	Directori del professorat al web de la FIMA Espai del professorat al web del MGCD Acta de la CAF on es discuteix la solució adoptada	30/06/2020	30/06/2020
<p>Aquesta fitxa és una reformulació d'una fitxa anterior per tal de fer-la més mesurable. A gener de 2021 es disposa d'un directori enriquit, amb els enllaços al GREC, les xarxes acadèmiques en què hi figura, i un breu currículum de gran part dels professors permanents i d'alguns associats. Cada professor pot editar-se la seva fitxa i el responsable del directori fa campanyes periòdiques per a què el professorat mateix sigui qui dugui a terme les actualitzacions que consideri oportunes.</p> <p>Així mateix, en tots els ensenyaments hi ha les dades bàsiques de contacte amb el professorat i l'enllaç al directori de cada professor. Alguns màsters, a banda, han afegit línies de currículum.</p> <p>Per tot l'exposat es considera que la fitxa està finalitzada.</p> <p>Tot i això, cal comentar que la situació del directori es troba en l'actualitat en un impasse, ja que sembla que la UB està endegant una iniciativa molt semblant per al conjunt del professorat.</p>														
PM2020-12	COMPETÈNCIES MGCD Revisar les competències amb els següents paràmetres <ul style="list-style-type: none"> ■ Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat) ■ Redactar millor la competència CE01 Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals	Millorar les competències del MGCD d'acord amb les observacions del Informe de Verificació del Màster GCD 2018	MGCD	Finalitzada	Coordinador MGCD	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	Si	Si	Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster Acta on s'analitzen les competències a modificar (6 de febrer de 2020) Acta de la Comissió de Qualitat de la Facultat on s'aproven les modificacions (26/11/2020) Acta de la Comissió Acadèmica de Facultat on s'aprova la memòria modificada definitiva (post AQU) – 12/07/2021 Memòria modificada 2020-2021 Informe AQU favorable a la modificació 2020-2021	30/03/2021	30/07/2021

Els canvis s'han demanat en el procés de modificació de novembre de 2020, donat que es tracta de modificacions essencials. A més, d'acord amb les instruccions d'AQU i de la UB es va aprofitar per afegir la competència de gènere (CG1) Amb data 20 de juliol arriba l'informe d'AQU favorable a la modificació.														
PM2020-13	COMPLEMENTS FORMATIUS MGCD Revisar els complements formatius del màster GCD per afegir els diferents aspectes recollits en els quatre perfils d'accés a la titulació	Afegir als complements formatius actuals les recomanacions de l'informe de Verificació del Màster GCD 2018	MGCD	Desestimada	Coordinador MGCD	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	Si	Si	Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster Acta on s'analitza la idoneïtat dels complements formatius existents (6 de febrer de 2020)	30/03/2021	06/02/2020
El dia 6 de febrer de 2020 s'analitza en reunió de la CCM i s'acorda desestimar la proposta RESPOSTA: "es proposa no incloure nous complements de formació perquè els coneixements necessaris per cursar els estudis dels àmbits no tecnològics dels perfils d'ingrés (Informació i Documentació, Comunicació i Empresa) ja s'imparteixen en assignatures obligatòries del Màster. En concret, a les assignatures "Arquitectura d'Informació", "Creació de continguts i SEO" i "Elaboració i gestió de projectes". Per contra, el punt de partida del Màster pel que fa als coneixements d'edició web i de tecnologies d'informació i comunicació en Internet sí que requereix d'uns coneixements bàsics previs". CCM de 6 de febrer de 2020														
PM2020-14	PEQ ¹⁹ Revisar i actualitzar els PEQ obsolets durant el bienni 2018-2020	Obtenir els PEQ revisats i actualitzats	Centre	Finalitzada	Vicedeganat Acadèmic	Vall Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; Informe Visita CAE 2019	PEQ 010 (Política Qualitat); PEQ 011 (SAIQU)	E3- Eficàcia del SAIQU	No	No	Taula 3.3.: Estat de revisió dels processos de qualitat de la FIMA PEQ modificats i publicats Actes de la Comissió de Qualitat analitzant els nous PEQ	30/01/2021	
Aquesta fitxa és hereva de la PM2-14, reformulada per fer-la més abastable i mesurable. A novembre de 2021 tots els PEQ estan actualitzats i disponibles al SAIQU.														
PM2020-15	PROFESSORAT MGCD Establir mecanismes per assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació davant l'elevat nombre de professors del màster.	Assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació	MGCD	Desestimada	Coordinador MGCD	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	No	No	Informe AQU 2018 favorable a la verificació del màster Acta on s'analitza l'observació d'AQU sobre el professorat (6 de febrer de 2020)	15/01/2021	06/02/2020
En reunió de la CCM es considera que les reunions de professorats actuals són suficients per garantir la coordinació entre els professors del màster. En concret comenten RESPOSTA: "la coordinació del professorat es du a terme en dos etapes del curs. Una primera reunió en finalitzar el primer semestre (gener-febrer) per posar en comú l'experiència amb el grup-classe del professorat que ja ha impartit docència. Una segona reunió en finalitzar el segon semestre (juny-juliol) per fer una valoració global del curs i coordinar possibles modificacions en els plans docents de les assignatures. Miquel Centelles, com a coordinador de les Pràctiques, proposa incloure en l'ordre del dia d'aquesta segona un punt per recollir propostes de centres per part del professorat".														
PM2020-17	BIBLIOTECA Proposar, valorar i planificar possibles activitats de docència, innovació i/o recerca amb participació de la biblioteca de BiD i amb el CRAI-UB durant el període 2018-2020.	Col·laborar activament amb el CRAI del centre	TC (CENTRE)	Finalitzada	President de la Comissió de Biblioteca	Sánchez Martínez, Ana (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015 Informe final d'acreditació AQU 2016 Informe visita CAE 2016	PEQ 060 (Desenvol. de l'ensenyament) PEQ 120. (Gestió i millora dels serveis)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No	Mail de la Directora de la biblioteca on s'informa de les activitats realitzades Captures de pantalla de notícies diverses que mostren la relació Biblioteca / FIMA	15/07/2021	15/01/2021 1
Gener de 2021. Es disposa de les activitats que es van fer fins a principis de 2020, recollides en un correu electrònic de la directora de la biblioteca. Ara bé, des del Deganat s'ha decidit donar un nou impuls a les relacions biblioteca / Facultat i es faran noves reunions de la comissió, presidides pel degà. A partir d'aquí ja podrem tenir les actes de la comissió de biblioteca, que ara no tenim. Per tant ho donem per tancat.														
PM2020-18	ACCÉS ESTUDIANTS MHD I MGCD Modificacions dels requisits d'accés i dels criteris d'accés per assegurar-se que els alumnes matriculats coneixen els idiomes d'impartició del màster	Evitar l'accés al màster d'alumnes que desconeguin el castellà (Màster GCD) o el català /	Màsters	Finalitzada	Coordinador MHD	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Iniciativa FIMA	PEQ 040 (Perfil d'accés al màster) PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	Sí	Sí	Acta de la Comissió de Coordinació del Màster GCD on s'analitza la petició de modificació per al Màster de continguts digitals (11 de novembre de 2019)	15/01/2021	30/07/2020

¹⁹ Procediments Específics de Qualitat

		castellà (Màster HD)													Acta de la Junta de Facultat on s'aprova la memòria modificada (27 de novembre de 2019) Memòria de verificació modificada curs 2019-2020 Informe d'AQU favorable a la modificació 2019-2020		
Davant la proliferació d'estudiants estrangers que desconeixien l'idioma d'impartició dels màsters, i a causa de l'impacte negatiu que això tenia en els diferents ensenyaments es va optar per demanar l'aprovació dels criteris d'accés i/o modificació de tots dos ensenyaments. Aquesta modificació va ser aprovada el 2020 i va entrar en funcionament el curs 2020-2021																	
PM2020-19	RÚBRIQUES PRÀCTIQUES Revisar i completar les rúbriques d'avaluació de Pràctiques (PR) del grau de CAV i dels màsters de forma coordinada durant el bienni (2018-2020), garantint que qualifiquen les competències que es pretén avaluar i que es publiquen al CV abans de començar el curs, d'acord amb el PEQ 070.	Disposar de rúbriques coordinades per a l'avaluació de les pràctiques en tots els ensenyaments	Centre	Finalitzada	Responsable de pràctiques curriculars	Rebellón, M. Carme (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E1 - Qualitat del programa formatiu E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No			Actes de les reunions de pràctiques on es debat la fitxa PM2020-19 Reunió de pràctiques Gener 2021 Reunió de pràctiques Març 2021 Enquesta online de l'alumnat, Màster GCD Formulari d'avaluació del tutor d'empresa.	30/06/2020	30/03/2020	
Es reformula la fitxa PM2- 19 per fer-la més abastable. A novembre de 2020 es va poder finalitzar la fitxa ja que la situació d'emergència sanitària va dificultar molt la gestió de les pràctiques i els esforços es varen centrar en aconseguir tancar el curs 2019-2020 i en iniciar el curs 2020-2021 A març de 2021 l'equip de pràctiques ha arribat a la conclusió que no és necessària una revisió en concret de les rúbriques sinó una revisió en general dels instruments d'avaluació i de les competències. En aquest sentit durant aquest període ha estat desenvolupant els següents instruments <ol style="list-style-type: none"> 1. Enquesta online per a l'alumnat, disponible al campus virtual. Prèviament s'ha revisat l'enquesta en paper que ja existia. 2. Revisió del formulari d'avaluació dels tutors d'empresa. La satisfacció de l'empresa només es recollirà amb les empreses noves. Amb les altres, es farà la recollida cada dos anys. 3. Revisió de les competències publicades als plans docents i al web per garantir la coherència entre totes dues fonts d'informació. S'assegura així que les competències estan alineades amb els instruments d'avaluació i amb cadascuna de les memòries. L'equip de pràctiques considera que amb aquestes actuacions es cobreixen les necessitats de l'assignatura en els diferents ensenyaments i, per tant, dona per tancada la fitxa.																	
PM2021-1	Web FIMA trilingüe Cal revisar la informació proporcionada en les tres llengües en què s'ofereix la web per comprovar que totes les seccions estan disponibles i que la informació publicada és uniforme en les tres llengües (informació sobre el SAIQU, mobilitat, tràmits administratius ...)	Assegurar que tota la informació del web estigui actualitzada en els diferents idiomes.	Centre	Desestimada	Secretari docent	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	No	No			Acta de la Comissió de Qualitat on es discuteix aquesta fitxa.	31/10/2021	28/06/2021 0	
A juliol de 2021 aquesta fitxa presenta l'estat de DESESTIMADA. Com ja s'ha comentat, no hi ha una posició clara sobre com s'ha de fer aquesta feina i Serveis Lingüístics de la UB semblen en estat de desbordament. De moment, les versions catalana i castellana són fetes pels responsables de cadascuna de les seccions del web. Resta per definir, a nivell d'UB, no de Facultat, quin és el procediment de correcció i qui ha de fer la traducció en llengua anglesa. Sembla complex trobar una solució clara i propera per aquest tema.																	
PM2021-7	WEB SAIQU Realització de diverses millores per garantir la qualitat de la informació publicada al SAIQU i la seva difusió durant els cursos 2020-2021 i 2021-2022	Actualització total del web del SAIQU	Centre	Finalitzada	Vicedeganat Acadèmic	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 011 (SAIQU)	E3- Eficàcia del SAIQU	No	No			Plans de millores de centre publicats Memòria del màster HD original (no esborrany) Memòria del grau CAV original (no esborrany) Memòria del màster GCD original (no esborrany)	30/01/2021		

La fitxa es dona per finalitzada a octubre de 2021, a falta del original de l'original de l'esborrany de la memòria primitiva del MGCD, que malgrat haver-se demanat arreu no s'ha pogut aconseguir. Les altres memòries ja s'han actualitzat i també s'ha parlat amb el professorat de l'assignatura Avaluació i Qualitat per difondre el SAIQU entre els estudiants en el marc d'aquests estudis.

PM2021-9	EQUIPAMENT FACULTAT Anàlisi i millora de diverses deficiències en els equipaments detectades pel CAE en el seu informe d'acreditació 2019	Millorar equipaments i infraestructures de centre	Centre	Finalitzada	Vicedegà d'Afers Generals	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)	Informe visita CAE 2019t	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No	Fotografies dels nous espais Actes de la Junta on es comuniquen les novetats a l'edifici	15/7/2020	31/10/2021
--------------------------	---	---	--------	-------------	---------------------------	---	--------------------------	--	---	----	----	---	-----------	------------

Juliol 2021. Finalitzada l'acció PM2021-11a. Quant a la 11b sobre formació sobre el professorat, al setembre octubre es faran tallers creatius sobre com introduir la perspectiva de gènere en els plans docents. Quant a la 11c el projecte GEMDINS està fent un mapa de la situació. Finalment i en relació a la 11e, s'havia promogut l'existència d'una línia de treball. Caldria fer-ne el seguiment.

PM2021-11	PERSP. DE GÈNERE - DOC. I REC. Posada en marxa del pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere a la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals pel que fa a docència i recerca	Contribuir a fomentar el respecte de la diversitat en totes les seves formes	Centre	En curs (25%)	Comissió d'Igualtat	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament);	E1 - Qualitat del programa formatiu E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No	Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere de la FIMA Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents de les assignatures de la UB. Formació del professorat en temes d'igualtat de gènere Premis als millors TFG i TFM amb perspectiva de gènere (UB) Incorporació de la perspectiva de gènere en els plans docents i les assignatures de la FIMA (juny 2021)	01/09/2022	
---------------------------	--	--	--------	---------------	---------------------	---	---------------------	---	--	----	----	---	------------	--

Juliol 2021. Finalitzada l'acció PM2021-11a. Quant a la 11b sobre formació sobre el professorat, al setembre octubre es faran tallers creatius sobre com introduir la perspectiva de gènere en els plans docents. Quant a la 11c el projecte GEMDINS està fent un mapa de la situació. Finalment i en relació a la 11e, s'havia promogut l'existència d'una línia de treball. Caldria fer-ne el seguiment.

PM2021-12	GÈNERE - AMBITOS NO DOCENTS Fomentar la igualtat de gènere en els òrgans col·legiats; visibilitzar la igualtat de gènere en els espais i fomentar la participació en jornades reivindicatives com el 8 de març.	Visibilitzar el recolzament de la facultat a la igualtat i la diversitat	Centre	En curs (25%)	Deganat	Villarroya, Anna (Presidenta Comissió Igualtat)	Iniciativa Facultat	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials) PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No	Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. Acta de la Junta on es presenta el Pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere. Web on es presenten els representants d'estudiants Notícies sobre activitats vinculades a la perspectiva de gènere a la FIMA	01/09/2022	
---------------------------	--	--	--------	---------------	---------	---	---------------------	---	---	----	----	--	------------	--

Octubre de 2021. Les accions vinculades a la perspectiva de gènere tot just s'estan iniciant. D'entrada, la Facultat ja disposa d'un pla per anar implantant la perspectiva de gènere i la UB també ha donat directrius sobre el tema. S'estan analitzant propostes per una nova retolació inclusiva i de reconfiguració dels espais per poder adaptar-se a les noves circumstàncies. També s'està vetllant per la composició paritària dels òrgans. No obstant, encara hi ha molta feina per fer en aquest sentit, ja que no sempre és possible per raó de la composició del professorat i de l'estudiantat del nostre centre. De moment, en les eleccions d'estudiants hem aconseguit la paritat.

També s'han endegat accions de formació, promogudes pel grup d'innovació docent GEMDINS.

PM2021-13	REORGANITZACIÓ BIBLIOTECA Reorganització dels espais de la biblioteca per aconseguir un espai	Aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	Centre	En curs (25%)	Deganat	Baró Llabias, Mònica (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport	No	No	<ul style="list-style-type: none"> ○ Projecte Biblioteca Plus ○ Actes de la Junta on s'informa del projecte 	30/09/2022	
---------------------------	---	--	--------	---------------	---------	---	---------------------	--	--------------------------------------	----	----	---	------------	--

	més agradable, modern i millor il·luminat.							PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	aprenentatge					
<p>Maig 2020 - S'ha creat una comissió per tal de repensar la biblioteca anomenada Biblioteca Plus.</p> <p>S'està treballant en la realització de les accions de <i>brain storming</i>. A juliol de 2021 s'havia contractat una empresa per dur a terme el procés participatiu. El 15/07/2021 es va fer el primer taller.</p> <p>A Octubre de 2021 s'ha finalitzat el procés de disseny i sembla que s'està molt a prop de tenir una solució definitiva.</p>														
PM2021-14	REVISIÓ COMPETÈNCIES MGCD En l'informe de Seguiment es detecten algunes discrepàncies en relació a la memòria de verificació especialment pel que fa a la distribució de les competències en les diferents assignatures. Cal fer-ne una revisió	Alinear la memòria de verificació amb el pla d'estudis que s'imparteix	Centre	En curs (25%)	Coordinador MGCD	Coordinador MGDBSI	Informe AQU de verificació del Màster GCD Informe de Seguiment de Centre	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius e	No	No	Llista de canvis a efectuar per al curs 2022-2023	Exemple de pla docent amb els canvis aplicats	30/07/2021
<p>Aquesta fitxa es troba vinculada a la PM2020-12, ja finalitzada en la qual es demanava d'afegir una nova competència general, la competència general de gènere (CG1 de la UB), i una nova competència específica.</p> <p>A octubre de 2021 aquestes competències han estat afegides i incorporades a les matèries, però no ho han fet a les assignatures, ja que els PD estaven tancats per al curs 2021-2022. Per aquest motiu s'ha elaborat una llista de canvis, a aplicar el curs 2022-2023 en que</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. S'assigni la CG1 a les diferents assignatures de les matèries pertinents 7. S'assigni la CG3 a les diferents assignatures de les matèries pertinents 8. S'assigni la CE8 a les diferents assignatures de les matèries pertinents 9. Se solucioni la manca d'assignació de la CG2 a les diferents assignatures que tenen aquesta competència assignada a la matèria 														



6. Annex 2: TAULA PM/Modifica.

Accions de millora que impliquen iniciar procés de modificació (procés Modifica de l'AQU)

El centre ha iniciat (i finalitzat) dos processos de modificació des del seu inici. Es considera que les deficiències localitzades des de la seva posta en marxa el 2018 ja han estat solucionades en aquests. Per tant, no hi ha propostes de millora fruit d'aquest autoinforme.