

ENSENYAMENT DE PODOLOGIA NORMATIVA DEL TREBALL DE FI DE GRAU

**(Aprovada pel Consell d'Estudis el dia 16 de març de 2012 i
per la Comissió Acadèmica del Centre en sessió del 19 d'abril de 2012.
Modificada pel Consell d'Estudis el dia 12 de novembre de 2015 i per la Comissió
Acadèmica del Centre en sessió del 18 de novembre de 2015)**

1 - Característiques del TFG

El Treball Fi de Grau (TFG) es defineix com un treball autònom i individual que permet a l'estudiant mostrar de manera integrada els continguts formatius i les competències adquirides associades al títol de grau. Excepcionalment, i quan la complexitat o l'amplitud del projecte o el treball que s'ha de desenvolupar ho justifiqui, el TFG es pot dur a terme per grups de més alumnes.

El TFG es desenvolupa a l'assignatura semestral de 6 crèdits ECTS, programada al segon semestre de quart any, Treball Fi de Grau, on:

L'alumne haurà de elaborar, presentar i defensar un projecte o estudi, personal i original, que suposi la integració de la formació rebuda al llarg de la titulació.

El contingut del TFG es pot desenvolupar en base a:

- 1- Treballs experimentals/empírics relacionats amb la titulació.
- 2- Treballs de revisió, documentació i investigació bibliogràfica centrats en diferents camps relacionats amb la titulació.
- 3- Treballs de caràcter aplicat i/o vinculat al Pràcticum.

2 - Organització

Comissió de Treball Fi de Grau

La Comissió de Treballs de Fi de Grau (CTFG), és l'òrgan competent per decidir tot allò referent al TFG. Està formada per quatre professors i el Cap d'estudis.

El Cap d'estudis és nomenat coordinador de l'assignatura i presideix la CTFG. És qui signa les actes de les qualificacions i publica el pla docent

Funcions de la CTFG

- Recollir, revisar, proposar i acceptar les propostes, i assignar-les a l'estudiant.
- Assignar el tutor a cada estudiant.
- Proposar les Comissions d'Avaluació.
- Vetllar perquè el llistat de projectes contingui temes de tots els àmbits docents del pla d'estudis.
- Vetllar perquè les propostes de projectes i la disponibilitat de tutors siguin adequades a cada període acadèmic.
- Vigilar el compliment de la normativa.

Funcions del Coordinador del TFG

- Elaborar i publicar el Pla Docent.
- Demanar als departaments els professors que actuaran com a tutors i les propostes de projectes.
- Establir el calendari de reunions de la CTFG.
- Organitzar les sessions informatives i les sessions formatives per als estudiants de TFG.

- Fer públic el llistat dels projectes de TFG acceptats i dels seus tutors.
- Establir el calendari i gestionar el procés de presentació i defensa dels treballs.
- Supervisar el procés d'avaluació (recollir les qualificacions de les diferents comissions avaluadores, emplenar i signar l'acta).

Proposta de reunions de la CTFG

Els integrants de la CTFG es reuniran en la data convocada pel coordinador de l'assignatura per:

1a reunió: elaborar un llistat de projectes i tutors.

2a reunió: fer l'assignació del TFG a cada alumne i recollir i revisar les propostes dels alumnes.

3a reunió: recollir les memòries i proposar les comissions avaluadores.

4a reunió: establir les qualificacions, les mencions especials i l'elecció dels millors treballs.

5a reunió: avaluar i fer el seguiment del procés.

Avaluació permanent i seguiment del procés d'implementació

L'assignatura Treball de Fi de Grau s'ha de revisar periòdicament, tant pel que fa als aspectes conceptuals com als aspectes organitzatius i de correcte desenvolupament en els successius cursos acadèmics.

L'avaluació conceptual ha d'estar dirigida a conèixer el grau d'assoliment dels objectius de l'assignatura i el nivell de qualitat en tots els seus aspectes, tot establint-ne un procediment adequat mitjançant enquestes d'opinió adreçades al total d'actors participants (estudiants, tutors, CTFG, etc.).

L'avaluació organitzativa està adreçada a conèixer la idoneïtat dels procediments dissenyats per a l'organització de l'assignatura.

3 - Matriculació i Períodes d'avaluació

Per poder matricular el TFG els alumnes han d'haver superat 174 crèdits dels cursos anteriors. La matrícula del TFG es pot fer efectiva en els dos semestres del curs acadèmic, independentment del model de matrícula que hagi adoptat el centre, d'acord amb la normativa vigent.

El calendari i el procediment de preinscripció es faran públics a través de la pàgina web de l'ensenyament. S'organitzarà una sessió informativa durant el mes de maig.

L'estudiant ha de lliurar a la Secretaria del Consell d'estudis la sol·licitud en que constin fins a un màxim de tres opcions entre els projectes oferts per ordre de preferència, o la proposta pròpia de projecte.

La CTFG analitzarà les propostes, els donarà el vistiplau i els assignarà tutor. La CTFG confirmarà els àmbits docents a les quals assigna el treball o bé n'assignarà d'altres, quan ho cregui oportú.

La CTFG publicarà la llista dels projectes assignats i de les propostes acceptades a l'espai de l'assignatura en el Campus Virtual.

Els períodes d'avaluació dels TG són els establerts per a la resta d'assignatures del títol de grau. Tanmateix, i per tal d'evitar retards en la complimentació de la totalitat de l'acta, el centre podrà establir un procediment de signatura d'acta que permeti la qualificació individual dels estudiants del TFG, tot respectant els mateixos períodes de qualificació establerts per a la resta d'assignatures.

4 – Responsabilitat, assignació de temes i tutors.

Assignació de projectes i tutors de TFG

Els professors que imparteixen docència en la titulació són els que fan la proposta dels projectes de TFG i la fan arribar a la CTFG a través dels departaments als quals estan adscrits, segons el calendari que es determini.

Els estudiants també poden proposar a la CTFG temes per al TFG durant el període de preinscripció. La proposta ha de contenir:

- Títol
- Objectius
- Pla de treball

Quan la proposta de TFG la faci el mateix alumne, la CTFG en designarà el tutor.

Quan el projecte proposat per l'alumne no es consideri viable, es donarà un nou termini de quinze dies per presentar la proposta modificada, després del qual la CTFG en tornarà la revisió. La resolució es comunicarà a l'estudiant pel mateix procediment anterior.

La CTFG farà públic un llistat amb els projectes que els estudiants poden triar per fer el TFG, els docents responsables de la seva tutela, el nombre de persones que poden escollir-lo i els criteris d'assignació.

En el moment de fer la preinscripció de l'assignatura de TFG, els alumnes poden triar fins a un màxim de tres opcions entre els projectes de TFG oferts i els han de sol·licitar per ordre de preferència.

L'adjudicació dels projectes es farà segons la nota de l'expedient acadèmic ponderada amb el nombre de crèdits superats.

El llistat de les adjudicacions definitives de projecte i tutor es publicarà en l'espai de l'assignatura en el Campus Virtual.

L'estudiant que vulgui canviar de tutor o de projecte ho ha de sol·licitar a la CTFG per escrit, de manera raonada, en el termini de quinze dies a comptar des de la data de la difusió del llistat definitiu.

El projecte assignat per la CTFG té una vigència màxima de dos cursos acadèmics.

Els estudiants que en l'últim curs participin en un programa d'intercanvi tindran dret a l'assignació d'un projecte per fer el TFG en condicions similars a les de la resta d'estudiants. La presentació i defensa d'aquest TFG s'haurà d'ajustar a les normes descrites en aquestes directrius.

5 – Direcció dels treballs.

Tutors

Poden ser tutors dels TFG els professors Titulars i Col·laboradors que imparteixin docència en la titulació. El Consell d'Estudis formularà l'encàrrec docent del TFG als Departaments, els quals el distribuïran entre el seu professorat. Els tutors seran designats pels Departaments .

Quan l'estudiant hagi de desenvolupar el TFG totalment o una part significativa en institucions i organismes distints de la Universitat de Barcelona, el tutor del TFG, amb l'ajut de la Comissió de Treball de Fi de Grau, haurà de contactar amb un integrant de la institució o organisme

corresponent perquè, en qualitat de tutor de pràctiques, col·labori en la definició del contingut del TFG i del seu desenvolupament.

Funcions del Tutor

- La funció del tutor és orientar i assessorar els estudiants durant l'elaboració dels treballs, actuant com a dinamitzador i facilitador del procés d'aprenentatge.
- Establir el calendari de tutories a realitzar amb l'alumne. L'estudiant treballarà de forma autònoma. Els tutors orientaran i assessoraran els estudiants d'acord amb les seves necessitats.
- Lliurar, al final de la realització del TFG, un informe normalitzat en què es valori la feina duta a terme per l'alumne. En aquest informe hi constarà el compliment per part de l'alumne dels acords i recomanacions fets pel tutor.
- Els tutors no són responsables en cap cas del resultat final del projecte dels estudiants.

6 –Avaluació.

Normes formals de presentació dels treballs

Les normes formals de presentació dels treballs seran establertes per la CTFG d'acord amb els criteris de la UB (<http://www.ub.edu/criteris-cub/>), i seran publicades al pla docent de l'assignatura.

Comissions avaluadores dels TFG

La CTFG proposa les comissions avaluadores, les quals estaran integrades per tres professors d'àmbits docents diferents del Grau en Podologia, preferentment per dos professors del Departament de Podologia i un altre de la resta de Departaments implicats en la docència del Grau.

Es proposaran tantes comissions avaluadores com siguin necessàries, en base als treballs presentats. La proposta inicial és de 10 treballs a avaluar per cada comissió.

El sistema d'avaluació del TFG s'especificarà al Pla docent de l'assignatura, que es publicarà cada curs acadèmic.

La CTFG farà públiques les dates de presentació i defensa dels treballs i la composició de les comissions avaluadores a través del Campus Virtual de l'assignatura.

En el període assignat, l'estudiant ha de lliurar tres exemplars de la memòria del treball a la secretaria del Consell d'estudis, la qual els lliurarà a la CTFG. Al mateix temps, ha d'adjuntar una còpia en format digital PDF.

Les comissions avaluadores qualifiquen la memòria presentada, així com la defensa oral del treball i la capacitat comunicativa de cada alumne, segons el model d'avaluació. La qualificació es remetrà al Coordinador de l'assignatura per a la seva publicació i per a la signatura de l'acta corresponent.

7 –Arxiu o dipòsit del treball.

Autoria i arxiu o dipòsit dels treballs

Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFG s'han de regular en els termes i condicions previstos en la legislació vigent.

La Universitat ha de fomentar que l'estudiant utilitzi llicències lliures en la publicació dels treballs per facilitar la difusió i la reutilització de l'obra.

La Universitat es compromet a vetllar perquè els documents dipositats en el repositori segueixin els estàndards internacionals.

La titularitat dels drets de propietat intel·lectual dels TFG correspon als estudiants que l'hagin elaborat. Tanmateix els drets d'explotació del TFG poden ser compartits amb els tutors i les entitats públiques o privades a que pertanyin, en els termes i les condicions previstes en la normativa aplicable de la UB i la legislació vigent. La titularitat dels possibles drets de propietat industrial que es derivin del TFG quedarà regulada per la normativa vigent aplicable a la UB i les possibles condicions establertes en convenis signats amb entitats públiques o privades que hi hagin participat.

Difusió dels millors treballs

La CTFG triarà tres treballs entre els que s'hagin presentat i es convidarà als seus autors a que els exposin durant el curs següent en sessió pública, en format pòster o conferència, a fi i efecte de donar-los a conèixer als alumnes del grau, perquè els puguin fer servir com a referents. Els autors d'aquests treballs rebran un document acreditatiu.

8 – Normativa aplicable.

- Normes generals reguladores dels treballs de fi de grau de la Universitat de Barcelona (Aprovades per la CACG de 29 de març de 2011 i Consell de govern de 7 de juny de 2011).
- El Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol.
- Normes reguladores de l'avaluació i de la qualificació dels aprenentatges (aprovades pel Consell de Govern de la UB de 6 de juliol de 2006).