



INSTRUCCIONES DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN ALUMNOS PRIMER AÑO

Tenéis que formalizar la solicitud de admisión del plan de investigación a través del enlace:
<https://www.ub.edu/acad/doctorat/apli/altm00001.php>

Documentación a entregar:

- Apartado Documentos acreditativos específicos:

- **Memoria del Plan de Investigación**

Características: formato libre, en cualquiera de los idiomas del Programa (catalán, castellano o inglés)

Tiene que incluir los siguientes apartados: Introducción/antecedentes, Objetivos, Metodología, Cronograma y Referencias.

La extensión del documento ha de ser de unas 5 páginas (referencias aparte). Además, se incluirá una portada con los datos siguientes: Título de la tesis, director/es, tutor y nombre del estudiante.

- **Documento de Actividades**

Tiene que estar firmado por los directores y por el tutor.

El mínimo de actividades formativas por curso requeridas por el programa es de cinco.

El 1r año se debe presentar una propuesta de las actividades que se llevarán a cabo a lo largo del Doctorado.

- **Aprobación del Comité de Bioética**

Si el proyecto de Tesis corresponde a un proyecto financiado que ya ha pasado el comité de Bioética, puede adjuntarse este documento. En caso de no disponer de esta aportación, deberá presentar el documento antes de la siguiente matrícula, en el correo doctorat_biomedicina@ub.edu **(en caso de no presentarlo, no se podrá matricular)**

- Apartado Otros documentos:

- **Student Report**

IMPORTANTE:

El documento **Supervisor Report** lo tenéis que entregar a vuestro director y él, una vez cumplimentado, lo tiene que enviar a la siguiente dirección de correo electrónico: investigadors_doctorat_biomedicina@ub.edu

Los plazos de entrega de la documentación se publicarán a la web y a través del Campus Virtual recibiréis los avisos.

Cuando se hacen los **avisos por el Campus Virtual** recibiréis la notificación al correo institucional. Si queréis redireccionar los mensajes a vuestro correo personal tenéis que entrar a vuestro núvol.ub.edu y seguir estas instrucciones: <https://support.microsoft.com/es-es/office/activar-el-reenv%C3%ADo-autom%C3%A1tico-en-outlook-7f2670a1-7fff-4475-8a3c-5822d63b0c8e>