**SOL·LICITUD D’ACCÉS AMB 30 CRÈDITS O MÉS RECONEGUTS / CONVALIDATS GRAU DE..................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **DNI/NIE/Passaport** | **Cognoms i Nom** |
|  |  |
| **Data de naixement** | **Lloc de naixement** |
|  |  |
| **Adreça a efectes de notificació. Carrer, codi postal i Població** | |
|  | |
| **Telèfon** | **Correu Electrònic** |
|  |  |

**DEMANO:** l’admissió per a cursar el Grau de.............................................

|  |
| --- |
| **Motius:** |

**Dret d’informació**

El responsable del tractament de les seves dades és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona. (2) La finalitat del tractament és gestionar l’accés d’aquells estudiants amb estudis iniciats amb més de 30 crèdits reconeguts de grau, la base jurídica del qual és el compliment d’una missió d’interès públic. (3) La destinatària de les dades és la pròpia universitat així com els encarregats de tractament, si s’escau. No es contempla la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui obligació legal. (4) Teniu dret a accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les i sol·licitar-ne la limitació dels tractaments, en determinades circumstàncies. (5) També podeu consultar la informació addicional dels tractaments esmentats en el revers d’aquest formulari

L’Hospitalet de Llobregat, ............. de ............................de .........

Signatura de la persona interessada

DEGÀ DE LA FACULTAT DE MEDICINA I CIÈNCIES DE LA SALUT

**Documents justificatius i necessaris per poder resoldre la sol·licitud de plaça:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grau d’Infermeria** | **Grau d’Odontologia** | **Grau de Podologia** |
| -Resolució de reconeixement de la cap d’Estudis.  -Certificat de qualificacions amb indicació de la nota mitjana.  -Certificat de la nota d’accés a la Universitat.  **En cas d’estudis cursats a l’estranger:** | -Resolució de reconeixement del cap d’Estudis  -Nota d’accés a la Universitat  -Certificat de qualificacions amb indicació de la nota mitjana. | -Resolució de reconeixement del cap d’Estudis.  -Certificat de qualificacions amb indicació de la nota mitjana. |
| -Resolució de reconeixement de la cap d’Estudis.  -Certificat de qualificacions amb indicació de la nota mitjana de l’expedient.  -Informació sobre el sistema de qualificacions de la universitat d’origen amb indicació de la nota mínima aprovatòria de cada país.  -Document d’equivalència de notes mitjanes certificat pel Ministeri d’Educació.  **Si la resolució de reconeixement és anterior a 2020 cal afegir:**  -Certificat acadèmic dels estudis previs  -Itinerari curricular en el cas que els estudis cursats siguin d’Infermeria. | **Si la resolució de reconeixement és anterior a 2020 cal afegir:**  -Certificat acadèmic dels estudis previs  -Itinerari curricular en el cas que els estudis cursats siguin d’Odontologia | **Si la resolució de reconeixement és anterior a 2020 cal afegir:**  -Certificat acadèmic dels estudis previs  -Itinerari curricular en el cas que els estudis cursats siguin de Podologia. |
|  |  |  |

**Dret d’informació per a l’accés a la universitat amb 30 crèdits reconeguts**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable del tractament** | Secretaria General de la Universitat de Barcelona  C/ Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona  [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu) |
| **Finalitat del tractament** | Gestionar l’accés d’estudiants amb estudis iniciats i amb més de 30 crèdits de grau reconeguts. En el cas que no ens faciliteu les dades sol·licitades, no podrem atendre la vostra sol·licitud. |
| **Base jurídica** | Compliment d’una missió d’interès públic (prestació servei públic d’educació superior). Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d’Universitats. |
| **Termini de conservació de les dades** | Les dades tractades s’han de conservar permanentment en la línia d’allò previst a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d’arxius i gestió de documents. |
| **Destinataris** | La pròpia universitat i els encarregats del tractament, si escau. No es contempla la cessió de dades a tercers, tret que sigui obligació legal. |
| **Drets de les persones** | Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l’adreça [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu). Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d’un altre document vàlid que l’identifiqui. |
| **Delegat de protecció de dades** | Si considereu que els vostres drets no s’han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB:  [protecciodedades@ub.edu](mailto:protecciodedades@ub.edu)  Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona |
| **Autoritat de control** | També podeu presentar una reclamació davant l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades. |