



## ORIENTACIONS PER A LA DOCÈNCIA I L'AVALUACIÓ DEL SEGON SEMESTRE DEL CURS 2020-2021

(Document aprovat per la Comissió Acadèmica delegada  
del Consell de Govern l'11 de febrer de 2021)

El 2 de juny del 2020, la Comissió Acadèmica delegada del Consell de Govern va aprovar el document *Orientacions per a la planificació de la docència per al curs 2020-2021*, que establia que al primer semestre del curs la docència havia de ser mixta i que al segon semestre s'hauria d'ajustar, segons la situació sanitària del moment, a les directrius de les autoritats sanitàries i a les mesures de seguretat establertes per cada centre.

Els centres van fer un gran esforç econòmic i organitzatiu per adequar tècnicament les aules, i van treballar intensament per dissenyar la distribució d'horaris i de grups combinant la presencialitat i la no presencialitat de l'alumnat. L'evolució de la situació sanitària, però, va provocar un canvi radical en la programació de les activitats docents, que finalment es van haver de fer en format no presencial ([resolució](#) del rector de 16 d'octubre de 2020), i fins i tot en l'avaluació, que es va recomanar que es fes en línia sempre que fos possible ([resolució](#) del rector de 14 de gener de 2021).

Atès que ara per ara no es preveu que, a curt termini, la situació millori, cal adaptar-se a les circumstàncies i introduir, en la programació ja aprovada, tots els ajustos que siguin necessaris. Malgrat que és evident que la situació anirà variant, l'organització i la planificació de l'activitat acadèmica requereix estabilitat, i per tant cal fixar les condicions en què, a mitjà termini, s'han de desenvolupar les activitats docents. Aquestes mesures s'aniran revisant en funció de l'evolució de la situació sanitària i de tot allò que acordi el Govern.

### DOCÈNCIA

D'acord amb la situació sanitària actual, la docència del segon semestre del curs 2020-2021 s'ha iniciat en format virtual, excepte en el cas del primer curs dels graus, en què la docència és mixta (resolució del rector de 9 de febrer de 2021 i Resolució SLT/275/2021, de 5 de febrer).

Es poden mantenir en format presencial totes aquelles activitats docents en què la presencialitat sigui imprescindible per desenvolupar adequadament les competències pròpies de la matèria. Per tant, es poden iniciar en format presencial les activitats que no permeten la virtualització (laboratoris, aules d'informàtica, aules de simulació...) i també les sortides de camp, extremant les mesures de protecció i garantint que tant l'alumnat com el professorat i el PAS disposen, amb prou temps d'antelació, de les instruccions de seguretat per a l'accés, el desenvolupament de l'activitat i la sortida de les instal·lacions.

Les pràctiques externes poden continuar desenvolupant-se presencialment, tal com recullen les resolucions del rector de [27 de maig](#) i de [10 de setembre de 2020](#), i d'acord amb les previsions contingudes als convenis. En cas que s'acordi un canvi a modalitat no presencial, cal signar les addendes corresponents.

- [Pel que fa a la docència mixta per als estudiants de primer curs](#)



La docència mixta combina presencialitat i no presencialitat. En totes dues modalitats, el professorat ha de respectar els dies i els horaris de les assignatures que té assignades d'acord amb la planificació de la docència aprovada pels òrgans de govern del centre (per ampliar la informació sobre la docència mixta, consulteu el document *Orientacions per a la planificació de la docència per al curs 2020-2021*).

Cada centre ha de fixar el percentatge de presencialitat de la docència mixta en funció dels seus espais, nombre d'estudiants, grups, horaris, etc. Per tant, es deixa total llibertat perquè els centres decideixin quin tipus de docència s'aplica a cada titulació, i fins i tot assignatura. En cap cas un professor o professora pot decidir el tipus de docència (presencial o no) de manera individual.

En qualsevol cas, pel que fa a l'adaptació d'una activitat, s'ha d'estar a allò que disposi cada centre, i aquesta adaptació s'ha d'anunciar amb l'antelació suficient perquè professorat i alumnat tinguin temps d'organitzar-se. Així mateix, els centres han d'establir els mecanismes necessaris per permetre el seguiment de les assignatures als estudiants que, per motius de salut o per altres causes relacionades amb la COVID-19, no puguin assistir a les classes presencials.

- Pel que fa a la docència en línia per als estudiants de la resta de cursos

La docència en línia pot tenir formats diferents: classes síncrones mitjançant una plataforma (BB Collaborate o similars) o classes asíncrones amb gravacions curtes de veu o vídeo, entre d'altres. En aquesta situació de no presencialitat és important mantenir la interacció amb l'estudiant utilitzant eines multimèdia, tant per proporcionar continguts com per acompanyar en el procés d'aprenentatge (idealment, retroalimentació síncrona). La interacció de l'alumnat amb els companys, amb el professorat i amb els continguts facilita l'aprenentatge i la participació. Obrir, doncs, espais de discussió i col·laboració com ara fòrums, xats o wikis, entre d'altres, potencia l'aprenentatge actiu durant el curs.

La UB disposa de molta informació d'acompanyament i ajuda per al professorat —per a la planificació i el desenvolupament de la docència en línia i mixta (cliqueu a l'enllaç següent) i per a la docència no presencial— i per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques (cliqueu a l'enllaç següent). A l'annex 1 trobareu informació concreta i els enllaços corresponents.

## AVALUACIÓ

Les activitats d'avaluació continuada s'han de fer en línia sempre que sigui possible, tenint en compte el nombre d'alumnes matriculats, la naturalesa i el contingut de l'assignatura, i altres circumstàncies, a criteri de cada centre (per a més informació sobre l'avaluació no presencial, cliqueu a [Recomanacions i recursos per a l'avaluació no presencial a la Universitat de Barcelona](#)).

En aquelles situacions en què l'avaluació no presencial no sigui factible, i en aquelles proves d'avaluació en què la transformació d'una modalitat a l'altra no sigui possible i l'avaluació hagi de ser presencial, cal extremar les mesures de protecció i garantir que tant l'alumnat com el professorat i el PAS disposen, amb prou temps d'antelació, de les instruccions de seguretat per a l'accés, la realització dels exàmens i la sortida dels edificis. Cal tenir presents els plans de seguretat relatius a la COVID-19 establerts per les facultats.

En tot cas, els centres han de garantir que els estudiants que no puguin assistir a alguna activitat d'avaluació presencial programada (perquè es trobin en una situació degudament justificada de confinament o amb dificultats de desplaçament donades les restriccions de mobilitat) tindran



sistemes d'avaluació alternatius (canviant la data, si és possible, o modificant el sistema d'avaluació), tal com es fa quan un estudiant no pot fer una activitat d'avaluació per una causa de força major.

En qualsevol cas, les activitats docents i d'avaluació s'han d'adaptar al que disposi el centre, havent escoltat els consells d'estudis o les comissions acadèmiques de màster.

Les condicions en què es farà l'avaluació final estaran supeditades a l'evolució de la situació sanitària i a les indicacions del PROCICAT i del Rectorat.

### **ADDENDES**

Com en el curs 2019-2020, qualsevol canvi en la programació i en els plans docents ha de quedar reflectit al GR@D i posteriorment s'ha d'incorporar a l'informe de seguiment, ja que serà imprescindible també per a l'acreditació de la titulació.

En aquest sentit, cal que totes aquelles assignatures que en el pla docent no hagin previst la docència en línia o la docència mixta, o que hagin d'adaptar el sistema d'avaluació a la modalitat en línia, hi incorporin una addenda en la qual s'explicitin tots els canvis, ja siguin en el contingut del programa, en la metodologia o en l'avaluació, amb el màxim grau de detall possible.

Aquesta addenda al pla docent ha de tenir el vistiplau del director o directora del departament responsable de la docència i l'ha d'aprovar el cap o la cap d'estudis o el coordinador o coordinadora de màster. És important que les addendes siguin accessibles als estudiants matriculats mitjançant el Campus Virtual de l'assignatura al més aviat possible.

La data límit per introduir aquestes addendes és el 12 de març de 2021.



## ANNEX 1. RECURSOS SOBRE DOCÈNCIA EN LÍNIA I MIXTA

### COVID-19

- [Preguntes freqüents](#)
- [Informació, recomanacions i recursos per a l'activitat docent no presencial a la Universitat de Barcelona](#)
- [Docència no presencial i alumnat amb necessitats educatives específiques](#)
- [Recomanacions i recursos per a l'avaluació no presencial a la Universitat de Barcelona](#)

### CRAI

- [Campus Virtual UB al núvol / Docència no presencial](#)
- [Preguntes més freqüents](#)

### IDP-ICE

- [Seminaris web sobre docència no presencial](#)
- [Cursos per a la formació del professorat universitari](#)

### RIMDA-Docència Mixta

Hi trobareu un catàleg d'estratègies de docència que es poden aplicar a entorns no presencials:

- Aprenentatge basat en problemes
- Aprenentatge basat en projectes
- Aula inversa (*just in time teaching*)
- Aula inversa (*team based learning*)
- Exposició oral
- Estudi de cas