

Supressió i extinció dels títols oficials de grau i màster

Versió V04	Nom i cognoms	Càrrec
Redactat per:	Rosa M. Aparicio Pelegrin	Tècnica de qualitat
Revisat per:	Roser Fisa Saladrigas	Vicedegana de qualitat i innovació
	Àngels Franch Masferrer	Vicedegana acadèmica
Aprovat per:	Jordi Camarasa García	Degà
	Data d'aprovació:	02/07/2024

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del canvi
01	19/02/2015	Redacció del procediment
02	10/09/2021	Actualització del procediment
03	13/06/2023	Desagregació del PEQ 020_V02 Adaptació a la nova fitxa de procés i Inclusió d'indicadors del procés d'extinció.
04	02/07/2024	Introducció de TQ i del personal de la SED que gestiona el web a la cadena de responsabilitats. Modificació del text de la penúltima entrada i supressió de la primera sortida. Introducció de nova normativa vigent de la UB i actualització de les guies d'AQU. Modificació de l'apartat 8 per millorar la comprensió del desenvolupament del procés. Introducció del suport de VQ i TQ en la revisió del procés. Modificació en algunes evidències: EV_PE_PEQ_023-01 (inclou la 01 i 02); PEQ_023-02 (eliminada); PEQ_023-04 i 05 (modificació del text). Inclusió del "Tècnic/a de qualitat" com a responsable de la custòdia de la documentació en el SharePoint SAIQU. Eliminació de les columnes amb els valors d'acceptació i valors meta a la taula d'indicadors.

Responsable del procés	Vicedegà/ana acadèmic/a (VA)
Altres parts implicats en la cadena de responsabilitats	Caps d'estudis
	Cap de Secretaria d'Estudiants i Docència (SED)
	Comissió Acadèmica de la Facultat (CAF)
	Comissió de Qualitat de la Facultat (CQF)
	Consell Acadèmic de Ciències de l'Alimentació (CoACA)
	Comissió Promotora (CP)
	Coordinadors de màster
	Degà o degana
	Secretaria d'Estudiants i Docència (SED)
	Tècnic/a de qualitat (TQ)
	Vicedegà/ana de qualitat (VQ)
	Vicedegà/ana director/a del Consell Acadèmic de Ciències de l'Alimentació (VdCoACA)



1. OBJECTIU

Gestionar la supressió i extinció de les titulacions oficials de grau i màster de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació, fruit d'un resultat d'acreditació desfavorable o bé de la revisió i seguiment de la titulació.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'aplicació d'aquest document s'estén a totes les activitats que tenen relació amb la supressió i extinció de les titulacions oficials de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.

3. ENTRADES AL PROCÉS

- [Informes de Seguiment de Centre \(ISC\) de cursos anteriors](#)
- [Autoinformes d'acreditació de cursos anteriors](#)
- Pla de millores del Centre
- Documentació de Gestió Acadèmica per a la sol·licitud d'extinció i supressió de la titulació
- [Política de qualitat del Centre](#)
- Cronograma i Itinerari d'Extinció de les titulacions elaborats pel vicedeganat acadèmic i de qualitat, i pel responsable acadèmic de la titulació
- Document de Gestió Acadèmica per a l'elaboració de memòries de verificació

4. SORTIDES DEL PROCÉS

- Memòria de supressió de la titulació
- Nova memòria de verificació, si escau
- Resolució de la *Comisión de Verificación y Acreditación de Planes de Estudios del Consejo de Universidades* (CU)
- Informe favorable de verificació d'AQU Catalunya de la nova titulació
- Publicació de l'extinció de la titulació al DOGC

5. PARTS INTERESSADES PERTINENTS EN EL PROCÉS

- Personal Docent i Investigador (PDI)
- Estudiants
- Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS)
- Comissió Acadèmica del Consell de Govern de la UB (CACG)
- Gestió Acadèmica de la UB (GA)
- Vicerectorat de Política Acadèmica (VPA)
- Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB (APQUB)
- Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya)



6. NORMATIVA, GUIES I DIRECTRIUS

- [Legislació general sobre titulacions universitàries](#)
- [Normativa acadèmica pels ensenyaments de la Universitat de Barcelona](#)
- [Normativa d'extinció de titulacions i plans d'estudis de la Universitat de Barcelona](#)
- [Guia per a l'elaboració, la verificació i la modificació de titulacions universitàries de grau i màster](#). 2a Ed., desembre 2023 (AQU)
- [Directrius de la UB per a la sol·licitud i aprovació dels canvis i/o modificacions de les memòries dels graus i màsters universitaris en el marc VSMA \(APQUB\)](#)
- [Bases reguladores dels plans d'estudis per als títols oficials de grau i màster de la Universitat de Barcelona](#)

7. PROCESSOS RELACIONATS

- [PTD.2.1 c\) Extinció de programes formatius de grau i màster oficials](#)
- [PE_PEQ 020: Disseny, aprovació i verificació dels títols oficials de grau i màster](#)
- [PE_PEQ 021: Seguiment i millora dels títols oficials de grau i màster](#)
- [PE_PEQ 022: Modificació del títols oficials de grau i màster](#)
- [PE_PEQ 024: Acreditació dels títols oficials de grau i màster](#)

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Identificació de la conveniència de supressió i/o extinció d'una titulació	<p>Els vicedegans acadèmics (VA i VdCoACA) i de qualitat (VQ) i/o el responsable acadèmic/a de l'ensenyament corresponent identifiquen la conveniència d'iniciar el procés de supressió i/o extinció d'una titulació atenent als supòsits següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Quan el resultat de l'acreditació hagi estat desfavorable – Quan el centre o l'equip de govern, a partir de la revisió i seguiment de la titulació, acordin la supressió per no assolir els criteris de programació universitària establerts o per una altra causa justificada – A partir de modificacions substancials que comportin reverificació de la titulació, la qual implicarà l'extinció de la titulació anterior. <p>El degà o degana proposa al Consell Acadèmic de Ciències de l'Alimentació (CoACA), si escau, i a la Comissió Acadèmica de la Facultat (CAF) la consideració de la supressió o extinció.</p>	<p>VA/VdCoACA/ VQ</p> <p>Cap d'estudis</p> <p>Coordinador/a de màster</p> <p>Degà o degana</p> <p>CoACA/CAF</p>	<p>Després del seguiment anual de les titulacions o d'un procés d'acreditació o quan la situació ho aconselli</p>

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Comunicació d'inici del procés de supressió de la titulació	El vicedegà acadèmic o vicedegana acadèmica (VA) s'adreça al Vicerectorat de Política Acadèmica (VPA) per comunicar la conveniència d'iniciar el procés de supressió de la titulació.	VA VPA	Un cop decidida la supressió d'una titulació
Elaboració de la memòria de supressió de la titulació i de l'itinerari d'extinció	<p>Un cop el Vicerectorat de Política Acadèmica (VPA) comunica al Centre (degà/ana i/o VA) que s'ha aprovat la supressió de la titulació proposada, s'inicia el procés per a l'elaboració de la memòria de supressió i de l'itinerari d'extinció.</p> <p>Hi ha dos supòsits:</p> <ul style="list-style-type: none"> – La supressió de l'ensenyament deriva d'una reverificació que implica la supressió del títol anterior. En aquests cas cal seguir el PE_PEQ 020, i la Comissió Promotora (CP) inclourà a la memòria de verificació el cronograma i l'itinerari d'extinció de l'antiga titulació. – La titulació s'extingeix i dona lloc únicament a un cronograma i itinerari d'extinció del títol, seguint la "Normativa d'extinció de titulacions i plans d'estudi de la Universitat de Barcelona." <p>En ambdós casos, els vicedegans acadèmics (VA i VdCoACA) i de qualitat (VQ), conjuntament amb el/la responsable de l'ensenyament, elaboren la proposta de memòria de supressió del títol. En aquesta memòria, hi ha de constar el motiu que justifica la supressió i el nombre d'estudiants potencialment afectats. També s'hi inclou el cronograma i itinerari d'extinció de l'ensenyament on constarà, per a cada assignatura, els cursos durant els quals es continuarà oferint i en quina modalitat (extinció amb docència/extinció sense docència). Aquest itinerari d'extinció serà consensuat amb el/la cap de la Secretaria d'Estudiants i Docència (SED).</p> <p>A més, cal garantir que es posa a disposició dels estudiants tota la informació sobre el procés d'extinció.</p>	Degà o degana/ VA Cap d'estudis Coordinador/a de màster CP VA/VdCoACA/ VQ Cap de la SED	A l'inici del procés de supressió de la titulació



QUÈ	COM	QUI	QUAN
Aprovació de la memòria de supressió i de l'itinerari d'extinció pels òrgans competents del Centre	<p>Els vicedegans acadèmics (VA i VdCoACA) presenten la memòria de supressió i l'itinerari d'extinció al Consell Acadèmic de Ciències de l'Alimentació (CoACA), si escau, i a la Comissió Acadèmica de la Facultat (CAF) per a la seva valoració i aprovació.</p> <p>Posteriorment, s'informa a la Junta de Facultat.</p>	<p>VA/VdCoACA CoACA CAF JF</p>	<p>Un cop s'ha elaborat la memòria de supressió i l'itinerari d'extinció</p>
Tramesa de la memòria de supressió i de l'itinerari d'extinció al Vicerectorat de Política Acadèmica	<p>El vicedegà acadèmic o vicedegana acadèmica (VA) trameta al Vicerectorat de Política Acadèmica (VPA) i Gestió Acadèmica (GA) la memòria de supressió i l'itinerari d'extinció de la titulació.</p> <p>El VPA proposa a la Comissió Acadèmica de Consell de Govern (CACG) l'aprovació dels documents referents a la supressió/extinció de la titulació.</p>	<p>VA VPA GA CACG</p>	<p>Un cop aprovats la memòria de supressió i l'itinerari d'extinció pels òrgans competents del Centre</p>
Comunicació a la DGU de la proposta de supressió	<p>El Vicerectorat de Política Acadèmica (VPA) tramita davant de la Direcció General d'Universitats (DGU) la supressió de la titulació.</p> <p>Posteriorment, el VPA comunica al Centre (degà/ana i/o VA) l'acord de la DGU per a la supressió del títol.</p>	<p>VPA Degà o degana /VA</p>	<p>Un cop la memòria de supressió i l'itinerari d'extinció han estat aprovats per la CACG</p>
Publicació de la supressió de la titulació i itinerari d'extinció	<p>El responsable de la titulació -cap d'estudis o coordinador/a de màster, segons correspongui-, amb el suport dels vicedegans acadèmics (VA i VdCoACA), s'assegura que la supressió de la titulació es publica al web de la Facultat. També cal posar a disposició dels estudiants tota la informació per garantir els seus drets de finalitzar els estudis com els van iniciar o adaptar-se a una nova titulació, si és el cas.</p> <p>Tota aquesta informació ha de ser pública a través del web de la Facultat, el qual és gestionat per personal de la SED.</p>	<p>Cap d'estudis Coordinador/a de màster VA/ VdCoACA Personal SED gestió web</p>	<p>Quan es rep la notificació de l'acord de la DGU per a la supressió del títol</p>
Docència i avaluació en el període d'extinció de la titulació	<p>Durant el període establert en el cronograma i itinerari d'extinció -aprovat per les institucions pertinents-, la Secretaria d'Estudiants i Docència (SED) i la persona responsable de l'ensenyament vetllen per a què els estudiants matriculats puguin finalitzar els seus estudis de conformitat amb la normativa vigent.</p>	<p>SED Cap d'estudis Coordinador/a de màster</p>	<p>Segons el cronograma i l'itinerari d'extinció de la titulació</p>

9. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS

COM	QUI	QUAN
<p>El vicedegà acadèmic o vicedegana acadèmica (VA) -amb el suport del vicedegà o vicedegana de qualitat (VQ) i el tècnic o tècnica de qualitat (TQ)- revisa el procés a partir de les evidències recollides i dels indicadors SAIQU, i elabora un informe/fitxa de revisió del procés i, si escau, proposa accions de millora.</p> <p>Aquest informe i les accions de millora proposades es trameten a la Comissió de Qualitat de la Facultat (CQF) per a la seva valoració, i posterior integració a l'informe de revisió del SAIQU i al Pla de Millores del Centre.</p>	<p>VA</p> <p>VQ</p> <p>TQ</p> <p>CQF</p>	<p>Anualment</p>

10. EVIDÈNCIES DOCUMENTADES ASSOCIADES AL PROCÉS

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
EV_PE_PEQ_023-01_20xx-yy ⁽¹⁾	Actes de la CoACA (si escau) i de la CAF d'aprovació de la supressió i de l'itinerari d'extinció de la titulació	SharePoint SAIQU	Tècnic/a de qualitat
EV_PE_PEQ_023-03_20xx-yy ⁽¹⁾	Acta de la Junta de Facultat en què s'informa de la supressió i de l'itinerari d'extinció de la titulació.	Web SharePoint SAIQU	Secretari/ària de la Facultat Tècnic/a de qualitat
EV_PE_PEQ_023-04_20xx-yy ⁽¹⁾	Acta de la Comissió Acadèmica de Consell de Govern (CACG) en què s'aprova la supressió i l'itinerari d'extinció de la titulació.	Web de la UB SharePoint SAIQU	VPA Tècnic/a de qualitat
EV_PE_PEQ_023-05_20xx-yy ⁽¹⁾	Memòria de supressió de la titulació	SharePoint SAIQU	Tècnic/a de qualitat
EV_PE_PEQ_023-06_20xx-yy ⁽¹⁾	Cronograma i itinerari d'extinció de la titulació	Web del SAIQU SharePoint SAIQU	Tècnic/a de qualitat
EV_PE_PEQ_023-07_20xx-yy ⁽¹⁾	Resolució positiva de la <i>Comisión de Verificación y Acreditación de Planes de Estudios del Consejo de Universidades</i>	Web	Gestió Acadèmica UB

(1) Any o curs acadèmic en què s'ha generat l'evidència



11. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS

Codi	Denominació dels Indicadors
IN_PE_PEQ_023-01	Percentatge de propostes d'extinció de graus presentades i finalment extingides
IN_PE_PEQ_023-02	Percentatge de propostes d'extinció de màsters presentades i finalment extingides

Els valors d'acceptació i meta dels indicadors, diferenciats si escau per a cada ensenyament, es poden consultar al quadre de comandament de la Facultat.