**Mod. 3**

**SOL·LICITUD D’AJUT PER A L’ORGANITZACIÓ DE JORNADES, CURSOS I CONGRESSOS**

La sol·licitud s'ha de presentar amb un mínim de 60 dies d’antelació a la data d’inici de l’activitat

**SOL·LICITANT**

Cognoms i nom:

Categoria:

Departament:

Unitat:

Àrea de coneixement :

Telèfon:

Correu electrònic:

Tipus i nom de l’activitat:

Lloc de celebració:

Dates de celebració: Àmbit: □ Nacional

 □ Internacional

Entitats organitzadores:

#### Quantitat sol·licitada:

S’han demanat altres ajuts: No

 Si Entitat:

Quantitat:

Descripció de l’activitat a realitzar:

Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Pressupost d'ingressos i despeses (detallat i raonat)

- Convocatòria - crida per a comunicacions

- Informe favorable del departament/centre, en cas que l’activitat es desenvolupi

 en les seves instal·lacions.

Signatura:

Data:

**OBSERVACIONS:**

* Aquest ajut no podrà destinar-se a honoraris per conferències.
* És obligatori que el/la sol·licitant tingui el CV del GREC actualitzat en els darrers 12 mesos.
* Només s'acceptarà una sol·licitud per any i àrea. Excepcionalment es podrà acceptar més d'una sol·licitud per àrea si la mitjana dels 3 últims anys no és superior a 1 ajut/any, sent el període temporal de referència per al càlcul el trienni 2021-2022-2023. L'import màxim sol·licitat no pot ultrapassar la quantitat de 1.500 €.
* Si es concedeix ajut econòmic cal que en la publicitat consti la col·laboració de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l’Alimentació de la Universitat de Barcelona.