

Acta de la sessió ordinària del Consell d'Estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments**Núm.:** 93**Dia:** Dimecres 2 de febrer de 2022**Hora:** 16:00h en primera convocatòria
16:30h en segona convocatòria**Lloc:** la sessió es fa mitjançant **videoconferència** tenint en compte la situació d'alerta sanitària i a l'empara del que disposa l'art. 6.1 del Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries.**Membres assistents al Consell****PDI:**Elvira López Tamames; Cap d'estudis
Ma. Carmen Aguilera Ruiz
Carlos Ascaso Terren
Fernando Belmonte Mallo
Carles Benedí González
Axel Bidon-Chanal Badia
Mercè Bonfill Baldrich
Àngela Domínguez García
Roser Fisa Saladrigas
Jesús Gómez Catalan
Ma. Del Carme González Azón
Francesc Guardiola Ibarz
Susana Guix Arnau
Diego Haro Bautista
Maria Pérez Bosch
Núria Piqué Clusella
Joan Romanyà Socoró
Raimon Sabaté Lagunas
Manel Viader Junyent
M. Pilar Vinardell Martínez-Hidalgo
Dolores Barrón Bueno**Convidats :**

Pedro F. Marrero

S'excusen:

Laia Gómez Fernández

Estudiants:Júlia Abad Valverde
Sara Noelia Arenas Escobar
Mònica Barghout Gili
Pol Bronchud Malagón
Sara Canseco Pla
Albert Carbonell Laguna
Sandra Díez Artal
Gerard García Calderón
Marc Marsà Sánchez
Anna Olmo Duran
Alejandro Pi Escobar
Pere Rullo Palatsi
Carín Tabi Carretero
Laura Tortosa Figueras**Ordre del dia:**

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Informe de la cap d'estudis.
3. Aprovació, si escau, del Calendari Acadèmic pel curs 2022-23.
4. Aprovació, si escau, del model de docència del curs 2022-23.
5. Aprovació, si escau, de l'assignació de hores GECA.
6. Afers de tràmit.
7. Torn obert de paraules.



Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova l'acta.

2. Informe de la cap d'estudis.

Docència.

La cap d'estudis comenta la baixa participació dels estudiants en les enquestes del 1r semestre i demana als professors que insisteixin amb els estudiants per millorar aquesta participació.

Matriculació

S'amplia matrícula entre el 3 i el 24 de febrer per assignatures optatives de segon semestre, ja que es van quedar molt alumnes de 4t sense poder matricular-se en el primer període de matrícula.

S'ha obert la convocatòria del programa SICUE i Erasmus pel 2022-23.

Passaport a la Professió

S'ha obert el Passaport a la professió pel 2n semestre (format setmanal al mes de març).

Al maig està prevista una Jornada d'orientació professional pels estudiants de CTA. S'anomena II fòrum d'estudiants de CTA i l'organitzarà l'Associació Catalana de Científics i Tecnòlegs dels Aliments.

Junta de Facultat

15 de desembre 2021 es va constituir la nova Junta de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació, on el Campus Torribera té 4 representants.

Es va informar de l'aprovació del reglament del Consell Acadèmic de Ciències de l'Alimentació en la sessió del 28 de juliol de 2021.

Es va fer públic el 5 de gener de 2022 l'informe d'autoavaluació per la Acreditació dels graus de CTA i NHD. Properament ha de ser aprovat pels òrgans corresponents.

Es van comentar les diferents resolucions del rector quan el tema de la COVID. Totes aquestes resolucions van en el sentit de recuperar del tot l'activitat universitària presencial.

Es va acordar anomenar un espai de la Facultat (campus Diagonal) com a Sala Victòria Girona.

Altres informacions.

La UB ha preparat una enquesta sobre condicions de vida i estudi dels estudiants.

El proper dimecres 9 de febrer, tindrà lloc el workshop de l'INSA (Revalorització i reaprofitament alimentari) que habitualment es celebrava la tardor però que estava ajornat.

S'obre una convocatòria per tal de buscar estudiants del grau com a 'Ambaixadors' pel Programa UBICA't dirigit a estudiants de batxillerat (reconeixement de 5 crèdits optatius).

S'han realitzat reunions de coordinació per tal de revisar com fer les adaptacions a la màxima presencialitat, excepte les assignatures d'aules d'informàtica, ja que només es disposa d'un aula i per això es mantindran en format síncrona d'Aula virtual.



3. Aprovació, si escau, del Calendari Acadèmic pel curs 2022-23.

Ha arribat la demanda per part del vicerectorat de realitzar la planificació del curs 2022-23. S'obre el GRAD per tal de començar el procés de planificació dels encàrrecs docents, assignació de força docent. Es justifica que tot estigui preparat abans del més d'abril per poder obrir els concursos de professorat i les oposicions corresponents. Es comenta la Planificació del calendari acadèmic pel primer semestre i segon semestre del curs 2022-23. S'inicia el curs amb la jornada d'acollida del 12 de setembre. Es notifiquen els dies festius i no lectius que s'han planificat per poder encabir totes les activitats docents. S'informa de les dates d'avaluació i re avaluació dels dos semestres. El Dr. Ascaso comenta que el 5 i el 7 de desembre els alumnes no assistiran a classe encara que siguin lectius. La Dra. Piqué pregunta com s'organitzaran les pràctiques de la seva assignatura durant el desembre i la Cap d'estudis assenyala que la programació cercarà de contemplar totes les activitats pràctiques que es preveuen. Es mencionen les dificultats per realitzar classes pràctiques d'ordinadors presencials per falta d'aules d'informàtica i surten diferents propostes per part del Dr. Marrero i Dr. Ascaso. Hi ha diversos comentaris sobre la dolenta situació informàtica de la UB. S'aprova el calendari per assentiment.

4. Aprovació, si escau, del model de docència pel curs 2022-23.

La cap d'estudis comenta el model d'assignació de docència 2022-23, primer amb classes matí i tarda (amb 4 grups de pràctiques), 2n i 3r amb classes al matí (amb 3 grups de pràctiques) i 4t amb classes a la tarda (3 grups de pràctiques).

Es presenten també per a cada assignatura l'assignació dels departaments que han de coordinar-les. S'aprova el model i assignació de la docència 2022-23.

5. Aprovació, si escau, de l'assignació d'hores GECA.

Es presenta la proposta distribució hores GECA curs 2021-22.

En funció del nombre d'estudiants matriculats es distribueixen les hores GECA (994h en total).

S'aproven els criteris i l'assignació d'hores GECA.

6. Afers de tràmit.

No hi ha.

7. Torn obert de paraules.

Dr. Ascaso, comenta que al setembre del 2023 es jubila i pregunta pels representants dels departaments en el Consell d'estudis de CTA. La Dra. López l'informa que, d'acord amb el Reglament del Consell, hi ha d'haver representats totes les àrees de coneixent i també dels departaments, fet pel qual haurà d'haver un substitut de la seva Secció/Àrea de coneixement/Departament.

El Dr. Benedi vol saber quan s'acaba les dates d'ampliació de matrícula per poder organitzar les activitats de les assignatures, ja que els estudiants es podrien matricular després que la docència hagués començat. S'acaba el 24 de febrer de 2022 i, com es fixa per criteris administratius, caldrà fer els ajustaments a posteriori.

La Dra. M. Pérez, demana si es podria canviar la matriculació per tal que es puguin matricular de pràctiques un nombre més gran que 20. Aquest límit fa que hi hagi molt alumnes sense grup de pràctiques i que s'ha de gestionar a posteriori. Es parla de limitar l'entrada d'estudiants al grau per tal que puguin fer pràctiques tots els estudiants i es proposen diferents alternatives per poder realitzar més torns de pràctiques. La Cap d'estudis assenyala la dificultat de programar la matriculació basant-se en estimacions; hi ha models diversos, però tots tenen els seus



UNIVERSITAT DE
BARCELONA



Campus
de l'Alimentació
Universitat de Barcelona

pros i contres, i l'experiència indica que sempre s'han hagut de fer ajustaments a posteriori, independentment del model previst.

La secretària

Vist i plau
Cap d'Estudis

Dolores Barrón Bueno
Barcelona, 2 de febrer 2022.

Elvira López Tamames

Dos campus d'excel·lència internacional

