



## PLA DIRECTOR 22-25. INFORME ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I SEGURETAT I DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA ANY 2023

El present informe té com a objectiu retre comptes d'alguns dels objectius dels eixos 5. *Infraestructures i seguretat* i 6. *Gestió administrativa*, del Pla Director 2022-25 de la Facultat de Química, com a evidència clau per a estimar el seu grau d'assoliment.

Algunes de les línies estratègiques relacionades amb aquest informe són:

### 5.1. Espais i instal·lacions

### 5.2. Pla d'Autoprotecció

### 6.1. Creació d'oficines de gestió transversals

## 1. Espais i instal·lacions

El manteniment i millora dels edificis de les Facultats, en el conjunt de la UB, prové bàsicament de dos fonts de finançament: el Pla d'Infraestructures Universitàries de la Generalitat de Catalunya (PIU) i el pressupost aprovat anualment per a les Administracions de Centre, destinat parcialment a accions de manteniment. Addicionalment, es poden obtenir ingressos extraordinaris pel lloguer d'espais, que poden incrementar aquest capítol.

**Taula 1.** Inversions finançades a càrrec del **PIU 2023**. Dotació al Centre (Física i Química) de 1.185.166,60 €, que tenen impacte directe o indirecte a la Facultat de Química.

Actuació	Import (€)
Reforma de la Sala de Graus	170.000
Reforma del laboratori de docència de Química Inorgànica	350.000
Reforma d'espais unitats administratives	240.000
Substitució de plaques solars fotovoltaïques	90.000
Substitució bomba buit	40.000
Primera fase de reforma instal·lació elèctrica de baixa tensió	110.166,60
TICs reforma espais administració	80.000
Substitució bateries condensadors	45.000
Substitució ampolles de gas i extinció dipòsit de llibres (CRAI)	60.000

El PIU decreix respecte a l'any anterior en 344.833,50 €, a l'espera que es valori el cost de la reforma de l'aula 101 i es realitzi el projecte tècnic, el que fa que el valor de l'indicador **I-FQ-PD22-E5-03** sigui de **3,4**, molt superior al seu valor meta.



**Taula 2.** Actuacions de manteniment finançades a càrrec del pressupost propi i d'ingressos extraordinaris de l'Administració de Centre de Física i Química.

Actuació	Import
Intervencions en el sistema d'aire comprimit	2.098,16
Equipament audiovisual	8.023,00
Climatització	49.215,00
Manteniment i reparacions de les instal·lacions elèctriques en despatxos i laboratoris	58.991,90
Manteniment i reparacions del sistema de conduccions de l'aigua	21.654,43
Eliminació i gestió de residus	42.093,02
Millores en les instal·lacions de gasos	17.009,70
Manteniment i reparació de vitrines	17.951,91

<b>Total PIU</b>	1.185.166,60 €
<b>Total manteniment</b>	217.037,12 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.402.203,72 €</b>

## 2. Pla d'autoprotecció

El nou sistema de detecció d'incendis va ser adjudicat mitjançant concurs durant el mes d'abril de 2022. El calendari de previsió de l'execució de l'obra es va iniciar al mes de juny de 2022 amb la recepció del material i en un inici és va preveure la seva finalització pel mes de maig de 2023. La complexitat que presenta la implantació d'aquest sistema ha requerit d'una pròrroga addicional d'un any per finalitzar la seva execució, que s'endarrereix fins el mes de maig de 2024. A 31 de desembre s'havia arribat al 85% de l'execució de l'obra total.

## 3. Creació d'oficines de gestió transversal

S'implementa el nou model organitzatiu que permet el desplegament de l'Oficina de Recerca (OR) i de l'Oficina de Suport Departamental (OSD). El nou model organitzatiu, que inclou també la revisió de la dotació de l'Oficina d'Afers Generals (OAG), s'aprova en Consell de Govern el dia 1 de març de 2023, al temps que s'aprova la modificació de la relació de llocs de treball de gestor departamental, d'acord amb el disposat en la nova estructura. El 10 de març de 2023 es publica la convocatòria de concurs específic de mèrits per proveir els llocs de treball de cap de l'OR i de l'OSD. El model avança en el seu desplegament amb la resolució del concurs i l'adscripció de tot el personal administratiu dels departaments a les noves unitats, que va ser aprovada també per Consell de Govern i comunicada a les persones interessades. Durant el mes de setembre es trasllada el personal de l'OSD a la seva nova ubicació (espai prèviament ocupat per l'Oficina Tècnica) i s'inicien accions per habilitar espais provisionals per l'OR mentre no finalitzin les obres previstes.



Al desembre de 2023 s'inicien les reformes dels espais que hauran d'acollir l'OAG i l'OR, amb una estimació prevista de durada de tres mesos.

Aquestes obres no només permetran la ubicació de les noves oficines a la planta 1 de l'edifici, sinó que permetrà racionalitzar els espais i agrupar en estructures més àmplies d'altres que, per motius històrics, havien treballat en espais fragmentats.

Barcelona, abril de 2024