



## MARC NORMATIU D'ACCÉS ALS ARXIS I CONSULTA DE DOCUMENTS

LEGISLACIÓ ESTATAL .....	1
Marc bàsic .....	1
Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol (BOE 155, 29-06-1985) [extracte] .....	1
Règim jurídic i procediment administratiu comú .....	2
Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE 285, 27-11-1992) [extracte] .....	2
Accés i protecció de dades .....	3
Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 17, 19-01-2008) .....	3
Llei orgànica 15/1999, 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14-12-1999) .....	3
Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge (BOE 115, 14/05/1982) [extracte] .....	3
Propietat intel·lectual .....	4
Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE 97, 22-04-1996) .....	4
LEGISLACIÓ CATALANA .....	4
Marc bàsic .....	4
Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents (DOGC núm. 3437, de 24-7-2001) .....	4
Règim jurídic i procediment administratiu .....	6
Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 05-08-2010) [extracte] .....	6

## LEGISLACIÓ ESTATAL

---

### MARC BÀSIC

Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol (BOE 155, 29-06-1985) [extracte]  
<[https://www.boe.es/boe\\_catalan/dias/1985/12/31/pdfs/A00106-00118.pdf](https://www.boe.es/boe_catalan/dias/1985/12/31/pdfs/A00106-00118.pdf)>

### Article 57

1. La consulta dels documents constitutius del patrimoni documental espanyol a què es refereix l'article 49.2 s'ha d'atenir a les regles següents:
  - a) Amb caràcter general, aquests documents, conclosa la seva tramitació i dipositats i registrats en els arxius centrals de les corresponents entitats de dret públic, de conformitat amb les normes que s'estableixin per la via reglamentària, són de lliure consulta si no afecten matèries



classificades d'acord amb la Llei de secrets oficials o no han de ser públicament coneguts per disposició expressa de la Llei, o que la difusió del seu contingut pugui comportar riscos per a la seguretat i la defensa de l'Estat o l'esbrinament dels delictes.

- b) No obstant el que disposa el paràgraf anterior, es pot sol·licitar l'autorització administrativa per tenir accés als documents exclosos de consulta pública. L'autorització pot ser concedida, en els casos de documents secrets o reservats, per l'autoritat que va fer la respectiva declaració, i en els altres casos, pel cap del departament encarregat de la custòdia.
  - c) Els documents que continguin dades personals de caràcter policial, processal, clínic o de qualsevol altra índole que puguin afectar la seguretat de les persones, el seu honor, la intimitat de la seva vida privada i familiar i la seva pròpia imatge no poden ser públicament consultats sense que hi hagi el consentiment exprés dels afectats o fins que hagi transcorregut el termini de vint-i-cinc anys des de la seva mort, si la data és coneguda, o, altrament, de cinquanta anys, a partir de la data dels documents.
2. S'han d'establir per reglament les condicions per a la realització de la consulta dels documents a què es refereix aquest article, així com per a l'obtenció de reproduccions d'aquests documents.

## RÈGIM JURÍDIC I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COMÚ

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE 285, 27-11-1992) [extracte]

<<https://portaljuridic.gencat.cat/eli/es/l/1992/11/26/30>>

### Article 35

Els ciutadans, en les relacions amb les administracions públiques, tenen els drets següents:

- a) Conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en els quals tenen la condició de persones interessades, i obtenir còpies dels documents que contenen.
- b) Identificar les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques sota la responsabilitat dels quals es tramitin els procediments.
- c) Obtenir una còpia segellada dels documents que presentin, que han d'aportar conjuntament amb els originals, i també que els siguin retornats, llevat que els originals hagin de figurar en el procediment.
- d) Utilitzar les llengües oficials en el territori de la seva comunitat autònoma, d'acord amb el que preveu aquesta Llei i la resta de l'ordenament jurídic.
- e) Formular al·legacions i aportar documents en qualsevol fase del procediment anterior al tràmit d'audiència, que han de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en el moment de redactar la proposta de resolució.
- f) No presentar documents no exigits per les normes aplicables al procediment de què es tracta o que ja es trobin en poder de l'administració actuant.
- g) Obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin als projectes, a les actuacions o a les sol·licituds que es proposin dur a terme.
- h) Accedir a la informació pública, arxius i registres.
- i) Ser tractats amb respecte i deferència per les autoritats i els funcionaris, que han de facilitar-los l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.



- j) Exigir les responsabilitats de les administracions públiques i del personal al seu servei, quan així correspongui legalment.
- k) Tots els altres que els reconeixin la Constitució i les lleis.

### ACCÉS I PROTECCIÓ DE DADES

Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 17, 19-01-2008)

<[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&documentId=641789](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=641789)>

Llei orgànica 15/1999, 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14-12-1999)

<[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=555952&language=ca\\_ES](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=555952&language=ca_ES)>

Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge (BOE 115, 14/05/1982) [extracte]

<[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=555967&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=555967&action=fitxa)>

### Article 7

Tenen la consideració d'intromissions il·legítimes en l'àmbit de protecció delimitat per l'article segon d'aquesta Llei:

1. L'emplaçament en qualsevol lloc d'aparells d'escolta, de filmació, de dispositius òptics o de qualsevol altre mitjà apte per gravar o reproduir la vida íntima de les persones
2. La utilització d'aparells d'escolta, dispositius òptics o de qualsevol altre mitjà per al coneixement de la vida íntima de les persones, o de manifestacions o cartes privades no destinades a qui faci ús d'aquests mitjans, així com la seva gravació, registre o reproducció.
3. La divulgació de fets relatius a la vida privada d'una persona o família que afectin la seva reputació i bon nom, així com la revelació o publicació del contingut de cartes, memòries o altres escrits personals de caràcter íntim.
4. La revelació de dades privades d'una persona o família conegudes a través de l'activitat professional o oficial de qui les revela.
5. La captació, reproducció o publicació per fotografia, film o qualsevol altre procediment de la imatge d'una persona en llocs o moments de la seva vida privada o fora d'ells, llevat dels casos previstos al segon apartat de l'article 8.
6. La utilització del nom, de la veu o de la imatge d'una persona per a fins publicitaris, comercials o de naturalesa anàloga.
7. La divulgació d'expressions o fets concernents a una persona quan la difami o la faci desmerèixer en la consideració aliena.
8. La utilització del delictes pel condemnat en sentència penal ferma per aconseguir notorietat pública o obtenir profit econòmic, o la divulgació de dades falses sobre els fets delictius, quan això suposi el menyscabament de la dignitat de les víctimes.



## Article 8

1. No es reputen, amb caràcter general, intromissions il·legítimes les actuacions autoritzades o acordades per l'autoritat competent d'acord amb la llei, ni quan hi predomini un interès històric, científic o cultural rellevant.
2. En particular, el dret a la pròpia imatge no impedeix:
  - a) La seva captació, reproducció o publicació per qualsevol mitjà, quan es tracti de persones que exerceixin un càrrec públic o una professió de notorietat o projecció pública i la imatge es capti durant un acte públic o en llocs oberts al públic.
  - b) La utilització de la caricatura d'aquestes persones, d'acord amb l'ús social.
  - c) La informació gràfica sobre un succés o esdeveniment públic quan la imatge d'una persona determinada aparegui com a merament accessòria.

Les excepcions previstes als paràgrafs a i b no són aplicables respecte de les autoritats o persones que exerceixen funcions que per la seva naturalesa necessiten l'anonimat de la persona que les exerceix.

## PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE 97, 22-04-1996)

[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=555968&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=555968&action=fitxa)

## LEGISLACIÓ CATALANA

---

### MARC BÀSIC

Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents (DOGC núm. 3437, de 24-7-2001)

[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=253313&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=253313&action=fitxa)

### Article 7: responsabilitats dels titulars de documents públics

1. Totes les administracions i les entitats titulars de documents públics han de disposar d'un únic sistema de gestió documental que abasti la producció, la tramitació, el control, l'avaluació i la conservació dels documents i l'accés a aquests, i que en garanteixi el tractament correcte mentre siguin utilitzats administrativament en les fases activa i semiactiva.
2. Amb independència de les tècniques o els suports utilitzats, tots els documents públics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació i, si és procedent, la confidencialitat.
3. Un cop acabada la fase activa, els documents públics s'han de transferir a l'arxiu corresponent. Si se'n decideix la conservació permanent, d'acord amb el que disposa l'article nou, els documents s'han d'aplegar a l'arxiu històric pertinent.
4. Les administracions i les entitats titulars de documents públics, i específicament els òrgans responsables de custodiar-los, hi han de fer possible l'accés i lliurar-ne una còpia o un certificat a les persones que en cada cas hi tinguin dret. En qualsevol cas, cal garantir el dret a la intimitat personal i la reserva de les dades protegides per la llei.



5. Les administracions i les entitats titulars de documents públics han de destinar els recursos necessaris per aconseguir el tractament de llurs documents en el grau que la llei exigeix i que els drets dels ciutadans justifiquen.
6. En cas d'incompliment de les obligacions establertes pels apartats 1, 2 i 3, el Departament de Cultura pot acordar l'ingrés temporal dels documents en un altre arxiu públic a càrrec de l'administració o l'entitat infractora.

#### **Article 34: accés als documents públics**

1. D'una manera general, totes les persones tenen dret a accedir als documents que formen part de procediments administratius closos.
2. L'accés als documents públics només pot ésser denegat en aplicació de les limitacions legalment establertes. Les denegacions del dret d'accés als documents públics s'han de fer per resolució motivada. El fet que un document no sigui en un arxiu no l'exclou de consulta pública.
3. Excepcionalment, amb l'informe previ de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, l'Administració de la Generalitat, les administracions locals o les altres entitats públiques poden, respecte a llurs documents:
  - a) Permetre l'accés a documents exclosos de consulta pública en casos de peticions d'accés per interessos legítims o científics, tot preservant les situacions protegides per la llei i garantint la intimitat de les persones.
  - b) Denegar l'accés a documents no exclosos de consulta pública que no hagin estat qualificats expressament d'accessibles per la normativa, sempre que es consideri que, d'acord amb la llei, perjudiquen interessos generals o de les persones.
4. La Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental ha d'establir criteris sobre l'aplicació de la normativa que regeix l'accés als documents públics. En resoldre les sol·licituds d'avaluació de documents públics, la Comissió ha de fer constar el règim aplicable a l'accés als documents que s'hagin de conservar.
5. Les limitacions a la consulta de documents custodiats en els centres integrants del Sistema d'Arxius de Catalunya s'han de fer públiques perquè els usuaris en tinguin coneixement.

#### **Article 36: vigència de les exclusions de consulta**

1. D'una manera general, les exclusions establertes legalment quant a la consulta de documents públics queden sense efecte al cap de trenta anys de la producció del document, llevat que la legislació específica disposi una altra cosa. Si es tracta de documents que contenen dades personals que puguin afectar la seguretat, l'honor, la intimitat o la imatge de les persones, com a norma general, i llevat que la legislació específica disposi una altra cosa, poden ésser objecte de consulta pública amb el consentiment dels afectats o quan hagin passat vint-i-cinc anys d'ençà de la seva mort o, si no se'n coneix la data, cinquanta anys d'ençà de la producció del document.
2. Per reglament es poden establir, respecte a classes determinades de documents, terminis de vigència diferents dels previstos per l'apartat 1.

#### **Article 37: accés als documents privats**

Els investigadors poden accedir als documents privats integrants del patrimoni documental en els termes establerts per l'article 13c, tot respectant els límits generals al dret d'accés establerts legalment.



## **RÈGIM JURÍDIC I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU**

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 05-08-2010) [extracte]

<[https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa?action=fitxa&documentId=546116](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa?action=fitxa&documentId=546116)>

### **Article 26: dret d'accés als expedients administratius**

Els ciutadans que tenen la condició de persones interessades en un procediment administratiu en tramitació tenen dret a accedir a l'expedient i a obtenir una còpia dels documents que en formen part. Si els documents són en format electrònic, els ciutadans tenen dret a obtenir-ne còpies electròniques.

### **Article 27: dret d'accés a arxius i registres**

1. Els ciutadans tenen dret a accedir, per qualsevol mitjà, als registres i als documents que formin part d'un expedient i es trobin en els arxius de les administracions públiques catalanes, sempre que els expedients corresponguin a procediments acabats en la data de la sol·licitud.
2. L'accés als documents que continguin dades referents a la intimitat de les persones està reservat a aquestes, que, en el supòsit que observin que aquestes dades hi figuren incompletes o inexactes, poden exigir que es rectifiquin o es completin, llevat que figurin en expedients caducats pel transcurs del temps, d'acord amb els terminis màxims que determinin els diferents procediments, dels quals no es pugui derivar cap efecte substantiu.
3. L'autorització i la denegació d'accés als registres i als arxius de les administracions públiques catalanes s'han de fer, en els termes que estableix la legislació bàsica, per resolució motivada de l'òrgan competent i ponderant sempre els drets i interessos de privacitat, confidencialitat, protecció de dades i altres que podrien resultar afectats.
4. El personal responsable dels registres i els arxius de les administracions públiques catalanes ha de vetllar perquè no es produeixi cap demora injustificada en l'exercici del dret d'accés a arxius i registres.