

# Autoinforme d'Accreditació

PROCÉS D'ACREDITACIÓ 2019

Màster Universitari de Formació del Professorat de  
Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i  
Ensenyament d'Idiomes (MUFPS)

– octubre 2018 –



# Índex

---

0.	Dades identificadores.....	5
1.	Presentació del centre .....	7
1.1.	Oferta de titulacions i alumnat .....	7
1.2.	Professorat i PAS .....	8
2.	Procés d'elaboració de l'autoinforme .....	9
2.1.	Procediment general.....	9
2.2.	Procediment a nivell de coordinació acadèmica i òrgans de gestió .....	9
2.3.	Valoració del procés d'elaboració .....	10
2.4.	Procés d'informació pública .....	10
2.5.	Evidències.....	10
3.	Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació .....	11
3.1.	Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu.....	17
3.1.1.	El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.....	17
3.1.2.	El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació .....	18
3.1.3.	L'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat a la titulació i el nombre és coherent amb el de places ofertes .....	18
3.1.4.	La titulació disposa d'uns mecanismes de coordinació docent adequats .....	20
3.1.5.	L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu en els resultats de l'aplicació .....	23
3.1.6.	Pla de Millores Estàndard 1.....	25
3.1.7.	Evidències Estàndard 1.....	27
3.2.	Estàndard 2: Pertinència de la informació pública .....	29
3.2.1.	La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible a les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu .....	30
3.2.2.	La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.....	31
3.2.3.	La institució publica el Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) en què s'emmarca la titulació i els resultats de seguiment i l'acreditació de la titulació.....	32
3.2.4.	Pla de Millores Estàndard 2.....	34
3.2.5.	Evidències Estàndard 2.....	36
3.3.	Estàndard 3: Eficàcia del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) de la titulació .....	38

3.3.1.	El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny i l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions .....	40
3.3.2.	El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial, els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès .....	41
3.3.3.	El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millores que s'utilitza per a la seva millora continua .....	43
3.3.4.	Pla de Millores Estàndard 3.....	44
3.3.5.	Evidències Estàndard 3.....	48
3.4.	Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu .....	50
3.4.1.	Polítiques de professorat i els seus impactes .....	50
3.4.2.	Subestàndards 4.1 i 4.2 El professorat del centre reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre, té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional i és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.....	53
3.4.3.	El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre als estudiants .....	64
3.4.4.	La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat .....	64
3.4.5.	Pla de Millores Estàndard 4.....	67
3.4.6.	Evidències Estàndard 4.....	69
3.5.	Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.....	71
3.5.1.	Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els serveis d'orientació faciliten la incorporació al mercat laboral.....	71
3.5.2.	Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació .....	75
3.5.3.	Pla de Millores Estàndard 5.....	81
3.5.4.	Evidències Estàndard 5.....	83
3.6.	Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius.....	85
3.6.1.	Funcionament acadèmic-docent de la Facultat d'Educació.....	85
3.6.2.	Estàndards 6.1 i 6.2 Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos .....	90
3.6.3.	Els valors dels indicadors acadèmics són adequats a les característiques de la titulació 113	
3.6.4.	Els valors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació .	116
3.6.5.	Pla de Millores Estàndard 6.....	117
3.6.6.	Evidències Estàndard 6.....	120

4.	Valoració i proposta del pla de millora .....	121
4.1.	Presentació.....	121
4.2.	Valoració i propostes de millora del MUFPS.....	121
4.3.	Pla de Millores del Màster Universitari en Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes .....	122
5.	Crèdits. Elaboració de l'Autoinforme.....	123

## o. Dades identificadores

Universitat	Universitat de Barcelona
Nom del centre	Facultat d'Educació
Dades de contacte	Mundet, Campus Mundet, Ed. Migdia, 3a planta. Pg.Vall d'Hebron, 171, 08035 Barcelona Horari: matins de dilluns a divendres de 10 a 13h, tardes: dilluns i dijous de 15:30 a 18h Telèfon: 934035122 e-mail: deganat.educacio@ub.edu

Responsables d'elaborar l'autoinforme
<p>Comitè d'Avaluació Intern (CAI)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Josep Alsina Masmitjà (Vicedegà de l'àrea de Transferència i Relació amb la Societat i president de la Comissió de Qualitat de la Facultat d'Educació).</li> <li>➤ Maria Carmen Arbonès Sola (Professor i Coordinador de les especialitats d'Anglès i Llengües Estrangeres)</li> <li>➤ Glòria Bordons de Porrata-Dòria (Professor i Coordinador de les especialitats de Llengua i literatura Castellana/Catalana)</li> <li>➤ Silvia Buset Burillo (Vicedegana de l'Àrea Acadèmica de la Facultat d'Educació.</li> <li>➤ Marta Capllonch Bujosa (Coordinadora acadèmica del màster de 2014 a 2018)</li> <li>➤ Antoni Domènech Bonet (Professor i coordinador del Mòdul Genèric)</li> <li>➤ M. Teresa Fernández Dominguez (Personal d'administració i serveis)</li> <li>➤ Concha Fuentes Moreno (Professor i Coordinador de l'especialitat de Geografia i Història)</li> <li>➤ Maria Padrós Cuxart (Professor i coordinador de la Comissió de Pràctiques)</li> <li>➤ Lluís Plaza Font (Estudiant 1 especialitat Geografia i Història)</li> <li>➤ Benjamín Santos Fernández (Estudiant 2 especialitat de Música)</li> <li>➤ Andrés Torres Carceller (Professor i Coordinador de l'especialitat de Dibuix)</li> <li>➤ Oscar Lechuga Caraballo (Estudiant 3 especialitat de Dibuix)</li> <li>➤ Anna Pradas Pardo (Estudiant 4 especialitat Biologia-Geologia)</li> <li>➤ Ismael Tharrats Ruix (Egressat 1 especialitat Llengua i literatura catalana/castellana, promoció 2015-16)</li> <li>➤ Teresa Grimalt Alvaro (Egressat 2 especialitat Formació Professional de Salut)</li> </ul>

<i>Responsables de revisar l'autoinforme</i>	Comissió de Qualitat de la Facultat d'Educació
<i>Responsables d'aprovar l'autoinforme</i>	Comissió Acadèmica de la Facultat d'Educació
<i>Data d'aprovació</i>	Pendent

Taula P.o. Oferta de Titulacions Oficials de Grau i Màster.

Titulació	Nivell	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Tipologia	Any d'implantació	Responsable de la titulació
Educació Social	GRAU	2500292	240	UB	2009	MONTERRAT FREIXA NIELLA
Mestre d'Educació Infantil	GRAU	2500290	240	UB	2009	INMACULADA DORIO ALCARAZ
Mestre d'Educació Primària	GRAU	2500291	240	UB	2009	EUGÈNIA ARÚS LEITA
Pedagogia	GRAU	2500293	240	UB	2009	M. ANTONIA CARREÑO AGUILAR
Treball Social	GRAU	2500482	240	UB	2009	JOSEP MARIA TORRALBA ROSELLO
Activitat Física i Educació	Màster	4315240	60	UB	2015	MIGUEL ÀNGEL TORRALBA JORDÁN
Direcció i Gestió de Centres Educatius	Màster	4313280	60	UB	2012	NURIA SERRAT ANTOLI
Educació en Valors i Ciutadania	Màster	4313932	60	UB	2013	M.JESUS MARTIN GARCIA
Educació Interdisciplinària de les Arts	Màster	4315239	60	UB	2015	SILVIA BURSET BURILLO
Entorns d'Ensenyament i Aprenentatge amb Tecnologies Digitals	Màster	4313980	60	UB	2013	JORDI QUINTANA ALBALAT
Formació de Professors d'Espanyol com a Llengua Estrangera	Màster	4314066	90	UB	2013	JOAN TOMAS PUJOLA FONT
Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes	Màster	4310490	60	UB	2009	MARTA CAPLLONCH BUJOSA
Intervencions Socials i Educatives	Màster	4314997	60	UB	2014	M.ASUNCION LLENA BERÑE
Investigació i Canvi Educatiu	Màster	4313981	60	UB	2013	JOSE CONTRERAS DOMINGO
Psicopedagogia	Màster	4310057	60	UB	2010	JORDI GARCIA FARRERO
Recerca en Didàctica de la Llengua i la Literatura	Màster	4313904	60	UB	2013	JULI PALOU SANGRA

Font: Planificació acadèmicodocent 2016

# 1. Presentació del centre

La Facultat d'Educació de la Universitat de Barcelona neix el 4 de setembre de l'any 2014, fruit de la unió de dues facultats: la Facultat de Formació del Professorat i la Facultat de Pedagogia, tal i com consta a l'ORDRE ECO/283/2014, de 4 de setembre<sup>1</sup>. En nombre d'estudiants, és la segona Facultat de la Universitat de Barcelona i la facultat d'educació més gran de Catalunya. Es pot ampliar aquesta informació consultant l'Autoinforme d'Acreditació del 2017 (pàgs. 6-9).

Tot seguit es mostren les titulacions oficials que s'imparteixen al Centre així com l'evolució del nombre d'estudiants de nou ingrés, les matriculacions i les titulacions d'alumnat per curs.

## 1.1. Oferta de titulacions i alumnat

Taula P.1.1. Dades bàsiques titulacions oficials de Grau i de Màster impartides al centre

codi	Titulació	Places	Nous	Matriculats	Titulats	Professors
G1025	Grau en Mestre d'Educació Infantil	200	210	841	164	206
G1026	Grau en Mestre d'Educació Primària	480	485	1923	397	356
G1027	Treball Social	240	250	1004	173	97
G1028	Educació Social	180	197	797	157	125
G1029	Pedagogia	240	266	1007	176	161
	Doble Itinerari Infantil Primària	40	45	216	33	
<b>TOTAL GRAUS</b>		<b>1380</b>	<b>1453</b>	<b>5788</b>	<b>1100</b>	<b>945</b>
Mo204	Formació de Professors d'Espanyol com a Llengua Estrangera	25	22	42	14	11 (+professors UPF)
MoFo7	Recerca en Didàctica de la Llengua i la Literatura	25	18	21	14	16
M1309	Educació en Valors i Ciutadania	25	14	27	11	26
M130B	Entorns d'Ensenyament i Aprenentatge amb Tecnologia	35	24	34	27	20
M130C	Investigació i Canvi Educatiu	25	25	32	28	23
M130J	Intervencions Socials i Educatives	25	27	39	11	12
M2002	Formació del Professorat de Secundària Obligatòria I Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes	390	406	450	348	162

<sup>1</sup>[http://dogc.gencat.cat/ca/pdogc\\_canals\\_interns/pdogc\\_resultats\\_fitxa/?documentId=670939&language=ca-ES&action=fitxa](http://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?documentId=670939&language=ca-ES&action=fitxa)

M2606	Activitat Física i Educació	25	25	25	18	19
M2609	Educació Interdisciplinària de les Arts	30	25	29	15	23
M2901	Psicopedagogia	50	50	85	61	50
M2903	Direcció i Gestió de Centres Educatius	35	23	27	21	15
<b>TOTAL MÀSTERS</b>		<b>690</b>	<b>659</b>	<b>811</b>	<b>568</b>	<b>366</b>

Font: Facultat d'Educació

## 1.2. Professorat i PAS

Al Campus Virtual s'aporten dades sobre el PDI i el PAS de la Facultat, així com d'altres indicadors que permeten obtenir una visió global sobre l'estructura actual del centre.

⇒ [Altres dades del centre](#)



## 2. Procés d'elaboració de l'autoinforme

---

### 2.1. Procediment general

L'elaboració de l'autoinforme d'acreditació és un requeriment legal que han de superar les titulacions per tal d'avaluar l'estat i funcionament dels ensenyaments des de la seva implantació i, evidentment, és un compromís de millora continuada. Però des del nostre centre s'ha considerat com un repte i com a una oportunitat per poder reflexionar sobre el funcionament dels ensenyaments, per així poder detectar i sistematitzar els possibles punts febles més enllà de les accions més puntuals.

### 2.2. Procediment a nivell de coordinació acadèmica i òrgans de gestió

S'ha procurat que el procediment de recollida d'informació i redacció de l'autoinforme fes possible obrir un espai de participació, d'opinió i de debat a diferents grups: deganat i responsables acadèmics de les titulacions, comissió coordinadora del màster, secció departamental, professorat, alumnat i PAS. La valoració dels nostres ensenyaments en general i del màster que ara s'avalua en particular pot contribuir als processos de millora en els quals es troba plenament compromesa la Facultat d'Educació.

Amb aquest esperit d'apertura a la comunitat universitària del nostre centre, es va nomenar un Comitè d'Avaluació Intern. La composició del CAI està en correlació amb els diferents col·lectius: deganat, responsables acadèmics (coordinadora del màster), professorat, egressats i alumnat i representants del PAS.

Les diverses fases d'elaboració de l'autoinforme han obert la participació als diferents òrgans del centre:

- ◆ Primer trimestre 2018: Informació del deganat sobre el procés d'acreditació als òrgans de la Facultat: Junta de Facultat, Comissió Permanent de la Junta de Facultat, i en especial als coordinadors dels màsters universitaris.
- ◆ Març- Juny 2018: S'informa a la Comissió de Qualitat de la Facultat sobre com es gestionarà la coordinació per l'elaboració de l'Autoinforme d'acreditació. La coordinació del màster comença a recollir i sistematitzar les evidències relacionades amb el procés d'autoinforme d'acreditació, seguint les directrius de l'AQUB i del deganat.
- ◆ Setembre 2018: Preparació de documentació organitzada en diferents grups de treball. Constitució del CAI. Reunions dels grups de treball. Redacció de l'autoinforme. Organització del suport Tècnic a la Qualitat del Centre.

## 2.3. Valoració del procés d'elaboració

El procés d'elaboració de l'autoinforme s'ha fet seguint les directrius de l'Agència de Qualitat de la UB. Si bé el procés va iniciar-se durant el primer trimestre del 2018, les tasques d'elaboració s'han fet sobre tot durant els mesos de juny/octubre 2018.

L'elaboració de l'informe ha estat coordinada pel Vicedegà de l'àrea de Transferència i relació amb la societat i president de la Comissió de Qualitat de la Facultat d'Educació, que ha treballat conjuntament amb la coordinadora del màster. Ha comptat amb la col·laboració d'una Tècnica de qualitat en el suport per a la introducció de dades en l'autoinforme i en el procés de recollida d'informació. També ha comptat amb el treball directe de dos administratius de la Facultat amb experiència en el Suport Tècnic de Qualitat, així com s'ha comptat amb el treball de la Tècnica en Comunicació de la Facultat.

## 2.4. Procés d'informació pública

Per una qüestió de terminis, el període d'exposició pública de l'autoinforme als membres de la Facultat ha estat molt poc. No obstant, i tal com s'ha fet amb autoinformes anteriors, s'obrirà un període d'exposició a la pàgina [web principal de la Facultat](#). Els mecanismes d'informació per a la difusió d'aquesta informació han estat els següents:

- 1) S'enviarà aquest enllaç a tot el professorat i PAS de la Facultat mitjançant correu electrònic en què s'informarà de la realització de l'autoinforme i els mecanismes de participació.
- 2) S'enviarà un correu electrònic per part de la coordinadora a tot l'alumnat del màster amb la mateixa informació.
- 3) S'activarà un *banner* a la Home del web de la Facultat que redirigeix a l'apartat d'Acreditacions on s'ha creat un nou camp d'informació corresponent al present procés d'acreditació. Dins d'aquest es disposarà d'un formulari que permetrà l'enviament de comentaris, suggeriments, etc. També s'informarà sobre el procés d'acreditació amb la publicació d'una notícia a l'espai central de comunicacions del web.

Les aportacions que es rebin seran incloses en un llistat de valoracions de l'informe i aquelles que es considerin pertinents s'inclouran en la Revisió de l'Autoinforme.

## 2.5. Evidències

- [Acta de constitució del CAI](#)

### 3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

Com en qualsevol autoavaluació, a més del resultat o producte final, hem tingut present el procés desenvolupat en aquests anys que han precedit aquesta acreditació. L'acreditació del 2015 va donar com a resultat l'acreditació amb condicions en tots els estàndards. Per aquest motiu, la Facultat d'Educació ha desenvolupat una sèrie d'accions que esperem es vegin reflectides en aquesta nova valoració.

Segons la nostra percepció, el resultat d'aquests canvis es tradueix en el que tot seguit s'especifica. Indiquem que, per ajudar-nos en l'autoavaluació, hem establert un codi de colors per detectar visualment la qualificació que rep l'estàndard i/o subestàndard.

	En progrés vers l'excel·lència
	S'assoleix
	S'assoleix amb condicions
	No s'assoleix

Estàndards	Autoavaluació	
Estàndard 1 – Qualitat del programa formatiu		S'assoleix
Estàndard 2 – Pertinència de la informació pública		En progrés vers l'excel·lència
Estàndard 3 - Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU) de la titulació		En progrés vers l'excel·lència
Estàndard 4 - Adequació del professorat al programa formatiu		En progrés vers l'excel·lència
Estàndard 5 - Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge		S'assoleix

Estàndard 6 - Qualitat dels resultats dels programes formatius		En progrés vers l'excel·lència
--	--	--------------------------------

En aquest estàndard, cal destacar la important tasca que la Facultat està fent en tots aquells aspectes relacionats amb el perfil d'ingrés dels estudiants i la coordinació docent. Tot seguit s'exposa la valoració i observacions per a cada subestàndard .

Estàndard 1 – Qualitat del programa formatiu		
1.1 – El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES		El perfil de competències és l'adequat i compleix amb els requisits
1.2 – El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.		El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents
1.3 – Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el de places ofertes.		Tots els estudiants matriculats presenten un perfil d'accés que s'adiu amb l'establert per la titulació. El nombre d'estudiants matriculats, per motius aliens a la Facultat (Oficina d'Accés a la Universitat), a vegades supera el nombre de places ofertes
1.4 – La titulació disposa dels mecanismes de coordinació docent adequats.		Els mecanismes de coordinació de què disposa la titulació són adequats
1.5 – L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.		L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació

En aquest estàndard s'han fet avenços molt importants en matèria d'informació pública i comunicació de l'activitat de la Facultat. A continuació es valoren els subestàndards.

Estàndard 2 – Pertinència de la informació pública		
2.1 – La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.		La informació que s'ofereix sobre les característiques del programa i el seu desenvolupament operatiu està actualitzada, és exhaustiva i pertinent. Així mateix, aquesta informació és molt clara, llegible, agregada i accessible a tots els grups d'interès
2.2 – La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.		La institució publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de la titulació
2.3 – La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.		La institució publica la política de qualitat, els processos del SGIQ i els elements que se'n deriven per a la rendició de comptes, que inclouen els resultats del seguiment i de l'acreditació. En el futur es pretén fer de manera més exhaustiva

Destaquem en aquest estàndard l'important avenç que la Facultat ha fet en l'eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU) fusionant les diferents maneres de fer, cultures i procediments de les dues antigues facultats. La incorporació d'una tècnica en qualitat, ens ha permès fer un gran salt endavant i profundes reflexions i millores en matèria de qualitat.

Estàndard 3 – Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU) de la titulació	
3.1 – El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.	<p>El SGIQ disposa de processos implementats que faciliten de forma òptima el disseny i l'aprovació de les titulacions, com també el seu seguiment i la seva acreditació, amb implicació de tots els grups d'interès</p>
3.2 – El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.	<p>El SGIQ disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida de resultats rellevants, amb l'existència d'un quadre d'indicadors amb informació sobre la seva evolució temporal</p> <p>El SGIQ permet la recollida de la informació sobre la satisfacció dels estudiants i titulats respecte del programa formatiu. S'està treballant per tal d'extendre-ho a la resta de grups d'interès</p>
3.3 – El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.	<p>El SGIQ disposa d'un procés implementat que obliga la institució a revisar de forma periòdica i completa l'adequació del mateix SGIQ</p> <p>La revisió es concreta en un informe que recull la reflexió sobre el funcionament del SGIQ i que permet fer un seguiment dels canvis realitzats. Les accions de millora del SGIQ són coherents amb la revisió efectuada i s'estructuren en plans de millora que recullen tots els elements necessaris per a un seguiment òptim i periòdic de la seva implantació.</p>

La Faculta d'Educació, des del curs 2017-2018, compta amb un "Pla de Xoc" per tal de capgirar la tendència de la precarietat de places i estabilitzar el professorat. En aquest "Pla de Xoc" està implicat el rectorat, les direccions de departament i la degana. En aquest sentit, valorem molt positivament aquest estàndard, si bé, encara cal seguir-hi treballant.

Estàndard 4 – Adequació del professorat al programa formatiu		
4.1 – El professorat del centre reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.		<p>El professorat disposa de la qualificació acadèmica i els reconeixements externs rellevants, com també de l'experiència adequada per al desenvolupament d'una formació de qualitat</p> <p>El centre té establerts criteris adequats per a l'assignació de docència, que assegurin en tots els casos el millor professorat</p> <p>La major part de professorat està implicat activament en projectes de recerca reconeguts i ha fet contribucions de recerca rellevants dins de la disciplina del màster.</p> <p>Els estudiants estan satisfets amb la competència docent i l'experiència investigadora/professional del professorat de màster</p>
4.2 – El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.		<p>L'estructura de la plantilla del professorat i el nombre de professors són molt adients per impartir la titulació i atendre els estudiants del centre</p> <p>Els estudiants estan molt satisfets amb l'atenció del professorat en el seu procés d'aprenentatge</p> <p>Cal seguir treballant per establir la plantilla de professorat</p>
4.3 – La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.		<p>El professorat disposa d'un notable suport institucional per al desenvolupament de les seves funcions i per a la millora de la qualitat de la seva activitat docent i investigadora</p>

En aquest estàndard destaquem la necessitat imminent de finalitzar el Pla d'Acció Tutorial de Facultat, si bé es disposa de mecanismes d'atenció, assessorament i orientació per als estudiants, per aquest motiu el valorem com segueix.

Estàndard 5 – Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge		
5.1 – Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i que els serveis d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.		<p>El pla d'acció Tutorial i d'orientació acadèmica dona resposta a les necessitats dels estudiants</p> <p>L'orientació professional és adequada, considerant les evidències disponibles i l'adequació de les activitats realitzades</p> <p>Els estudiants i els tutors estan satisfets amb els serveis d'orientació acadèmica i professional.</p>
5.2 – Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.		<p>Les infraestructures docents i de suport a l'aprenentatge donen resposta adequada a les necessitats d'aprenentatge dels estudiants</p> <p>Els fons de la biblioteca responen satisfactòriament a les necessitats de la titulació, se'n fa un ús elevat i estan clarament interrelacionats amb l'activitat de recerca del centre</p>

Aquest estàndard mostra una millora important en relació a l'acreditació de la titulació de l'any 2015. En destaquem els resultats gràcies a la millora de la coordinació docent. Tot seguit comentem els diferents subestàndards.

Estàndard 6 – Qualitat dels resultats dels programes formatius		
		<p><b>Estàndard 6 – Qualitat dels resultats dels programes formatius</b></p>
	<p>6.1 – Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell de MECES de la titulació.</p>	<p>Les evidències presentades i documentades, pel que fa a les assignatures, TFM i Pràctiques externes, mostren un alt nivell de formació dels estudiants i satisfan totalment els requisits del nivell especificat en el MECES</p> <p>Els TFM responen plenament a una planificació temàtica i de transferència de coneixement del professorat</p> <p>Les entitats que participen com a centres de pràctiques són reconegudes pel Departament d'Ensenyament com a Centres Formadors i són molt adequades per al desenvolupament de les pràctiques externes</p>
	<p>6.2 – Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.</p>	<p>La metodologia i les activitats docents, tant de les assignatures, les Pràctiques Externes i el TFM, s'alineen satisfactòriament amb els resultats d'aprenentatge</p> <p>Els sistemes i criteris d'avaluació són variats, innovadors i molt pertinents per certificar i discriminar els resultats d'aprenentatge</p> <p>Els TFM i les Pràctiques Externes se supervisen i avaluen amb criteris molt pertinents i adequats</p>
	<p>6.3 – Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.</p>	<p>La sèrie temporal de tots els indicadors acadèmics, segons l'evidència documental, és coherent amb la tipologia d'estudiants i les titulacions equivalents, i mostra clarament la millora contínua de la titulació</p>
	<p>6.4 – Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.</p>	<p>La taxa d'ocupació és superior a la de la població activa per al mateix període de referència i tram d'edat</p>

# 3.1

## Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu



### 3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

«El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES).»

La Comissió d'Avaluació avalua:

- 1.1 Que el perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.
- 1.2 Que el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació.
- 1.3 Que els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i que el seu nombre és coherent amb el de places ofertes.
- 1.4 Que la titulació disposa dels mecanismes de coordinació docent adequats.
- 1.5 Que l'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu en els resultats de la titulació.

#### 3.1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES

Com s'ha indicat en l'apartat de presentació del centre, la titulació de màster que es presenta a procés d'acreditació compta amb una trajectòria dilatada d'impartició, fet que contribueix a dotar de solidesa l'actual oferta formativa. El **Màster Universitari de Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes**, va començar a impartir-se el curs 2009 en substitució del CAP (Curs d'Adaptació Pedagògica), amb l'objectiu de posar ordre als estudis que donen accés a la funció docent en l'ensenyament Secundari, el Batxillerat, la Formació Professional i l'Ensenyament d'Idiomes.

El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de les diferents disciplines i amb el nivell formatiu corresponent del MECES, i es considera acreditada la correspondència de les competències amb el nivell formatiu del MECES. La comparació de les competències dels graus i dels màsters que constitueixen la seva continuïtat evidencia

una bona articulació de les titulacions i posa de relleu l'existència d'un perfil curricular ajustat, progressiu i adequat al nivell formatiu de cada ensenyament.

### 3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació

Amb la voluntat de facilitar els processos de transparència i qualitat de la informació proporcionada, la Facultat d'Educació disposa d'un portal web per al [Sistema de Qualitat de la Facultat](#). Dins aquest, a través de l'apartat *Verificació, Seguiment, Modificació, Acreditació* => [documentació ensenyament](#) es pot accedir a la memòria verificada del títol, així com la resolució de verificació positiva emesa pel Consell d'Universitats, i els informes de seguiment de la titulació.

### 3.1.3. L'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat a la titulació i el nombre és coherent amb el de places ofertes

El nombre de places del MUFPS ve determinat pel CIC (Consell Interuniversitari de Catalunya) del que formen parts totes les Universitats Catalanes. Aquest Consell determina la distribució d'especialitats entre les universitats catalanes, així com el nombre de places per especialitat i Universitat. Fins al curs 2015-16 el nombre de places per especialitat era de 40 estudiants. Amb la posada en marxa del Programa de Millora del MUFPS els curs 2016-17, s'han millorat les relacions entre el Departament d'Ensenyament i les Universitats, reduint aquesta ràtio a 30 estudiants per especialitat.

El perfil d'accés és el previst a la memòria. L'accés al Màster és a través de l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat de la Generalitat de Catalunya, responsable que tot l'alumnat assignat a les diferents universitats compleixi amb el perfil d'ingrés exigint, i garanteix els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat. Tant des de la coordinació del Màster, com des de la pàgina web del Màster es facilita informació per a l'accés.

Taula E.1.1. Oferta, demanada i matrícula

MUFPS	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Places ofertes	240	360	390	390
Estudiants de nou ingrés	314	412	355	404
Estudiants matriculats	320	448	406	442
Estudiants titulats	310	396	357	371

Font: Secretaria d'Estudiants i Docència

Com es pot veure a la taula E.1.1, les places ofertes es mouen en una forquilla entre els 240 estudiants i els 390 de les darreres edicions. L'explicació de l'increment en l'oferta de places ve donada per la programació de més d'un grup en algunes especialitats, com per exemple el Dibuix, o el desdoblament de l'itinerari de Castellà i Català en l'especialitat de Llengua i literatura Catalana/Castellana. També a partir del curs 2015 es comencen a programar de manera regular les especialitats de Física i Química, i Educació Física, que acaben de configurar la programació actual.

D'altra banda, cal destacar que amb l'objectiu de ser coherents a la demanda, les especialitats de Formació Professional de Salut i Formació Professional de Serveis es programen de manera biennal, i les especialitats de Música i Llatí i Grec/Cultura Clàssica, de manera triennal. Val a dir que la programació de les especialitats per part del CIC es realitza cada tres anys. Aquesta acreditació pren part de la programació del 2013-2015 i de la del 2016-18.

Quan al nombre de titulats, les dades mostren un nivell molt elevat d'èxit. Les diferències entre els estudiants matriculats i els titulats es conseqüència de la presència cada cop més gran d'estudiants que desenvolupen els seus estudis en via lenta, i en cap cas per l'abandonament dels estudis, com es podrà veure més endavant a les taules E.6.7. Evolució dels indicadors de rendiment acadèmic, i E.6.8 Evolució dels resultats globals de primer curs.

La Taula següent E.1.2. mostra l'evolució de la matrícula per especialitats on es poden veure les especialitats que tenen dos grups (Dibuix) o dos itineraris (Català/Castellà, o Salut i Serveis) amb un nombre més elevat d'estudiants.

Taula E.1.2. Evolució de matrícula per especialitats\*

Especialitats	Curs 2014-15	Curs 2015-16	Curs 2016-17	Curs 2017-18
Anglès /llengües estrangeres	50	48	42	32
Biologia/ Geologia	0	30	36	40
Dibuix	41	65	70	64
Educació Física	0	45	40	30
Filosofia	47	48	41	32
Física / Química	0	11	13	21
FP Salut (biennal)	31	35	0	57
FP Serveis (biennal)				
Geografia i Història	64	52	32	32

Llatí i Grec / Cultura Clàssica (triennal)	0	0	43	0
Llengua i Literatura Catalana / Castellana	81	79	45	58
Música (triennal)	0	0	0	28
TOTAL	314	413	362	394

Pel que fa a la procedència de l'alumnat, com es pot veure a la taula E.1.3, aquesta és força estable en el període que s'avalua, amb el consegüent increment corresponent amb l'increment de l'oferta i la matrícula. A diferència d'altres màsters, la demanda d'alumnat estranger és més escassa pels requeriments que implica l'exercici professional al que dona accés el Màster. En general es tracta d'estrangers que ja viuen a Barcelona i tenen homologat el títol universitari, a més de l'acreditació del nivell de llengua. Els estudiants que provenen d'altres universitats del SUC és per què l'especialitat a la que han optat només es programa a la UB, com és el cas de les especialitats de Llatí i Grec/Cultura Clàssica, Dibuix, Filosofia, Música o Formació Professional de Salut i Formació Professional de Serveis.

Taula E.1.3. Procedència dels estudiants de màster

MUFPS	2014-15	2015-16	2016-17
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	194	232	203
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	122	151	119
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'Estat	12	26	22
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	7	9	11

Font: Planificació Acadèmica-Docent

La titulació d'accés segueix escrupolosament els requeriments del Departament d'Ensenyament, i permeten valorar una bona correspondència amb el perfil previst a la memòria de verificació.

### 3.1.4. La titulació disposa d'uns mecanismes de coordinació docent adequats

#### 3.1.4.1. Reglamentació

La Facultat d'Educació disposa de sistemes de coordinació institucionals eficients. En aquest apartat s'indiquen els mecanismes de coordinació acadèmica i docent establerts per al conjunt del centre i per a cadascuna de les titulacions. L'objectiu d'aquests mecanismes són incrementar l'eficàcia i garantir la qualitat de la docència.

La coordinació acadèmica i docent s'estableix a diferents nivells: a) intern de cada titulació; b) horitzontal entre les diverses titulacions (entre graus i entre màsters,

segons el seu nivell); c) vertical, entre les titulacions i els òrgans de govern superiors i inferiors.

La regulació estatutària i reglamentària dels diferents òrgans acadèmics ordinaris que intervenen en la coordinació docent es troba disponible als diferents documents de gestió.

### 3.1.4.2. Organismes que intervenen en la coordinació acadèmica i docent

#### 3.1.4.2.1. Comissió de coordinació de màster

Cada màster universitari compta amb una comissió de coordinació. La Comissió de Coordinació del Màster de Secundària compta amb un coordinador acadèmic, un coordinador per especialitat, una persona coordinadora del bloc genèric, un membre de la Comissió de Pràctiques, i un representant del Personal d'Administració i Serveis. La Comissió de Coordinació vetlla per la coordinació de les activitats acadèmiques i docents de la titulació: aprova plans docents, horaris, calendari d'activitats docents. Les comissions de màster també supervisen els mecanismes de coordinació horitzontal (entre assignatures de diferents especialitats) i vertical (entre assignatures d'una mateixa especialitat). Aquesta coordinació és especialment necessària en el cas dels màsters amb tantes especialitats, com és el nostre cas. La Comissió Coordinadora del màster manté reunions periòdiques per tal de garantir una bona coordinació vertical i horitzontal.

#### 3.1.4.2.2. Comissió Acadèmica de coordinació de màsters

La Comissió Acadèmica de Màster Oficials del centre, al igual que la Comissió Acadèmica de Graus, és una comissió delegada de la Junta de Facultat. La comissió acadèmica de màsters està presidida per la Vicedegana acadèmic i integrada pels coordinadors i coordinadores de màsters universitaris, els directors i les directores de departament, 2 representants de l'alumnat de màsters oficials del centre, la cap de Secretaria i un PAS vinculats a la gestió acadèmica de màster universitaris de la Facultat (en aquest darrer cas amb veu i sense vot). La funció més destacada de la comissió és supervisar la coordinació entre les titulacions del centre, i vetllar pel desenvolupament docent dels màsters. Els acords de les comissions es publiquen al web de la Facultat i són de lliure accés.

### 3.1.4.2.3. Junta de Facultat

Com a màxim òrgan de govern i decisió del centre, la Junta de Facultat decideix la programació i desprogramació de les titulacions del centre, revisa les grans directrius de la planificació docent (grups, calendari acadèmic, normatives bàsiques docents de centre) i participa en la coordinació entre les diferents titulacions. Així mateix, és un òrgan que permet el diàleg institucional entre equip de govern, caps d'estudis, directors de departament, professors electes, representació del PAS i estudiants electes. Els acords presos a la Junta de Facultat es publiquen al web de la Facultat i són de lliure accés.

### 3.1.4.2.4. Equip de Govern

Més enllà de les atribucions reconegudes a l'Equip de Govern de la Facultat per l'Estatut UB i el Reglament de la Facultat, en la pràctica aquest òrgan col·legiat també exerceix importants funcions de coordinació Acadèmica-Docent. Formen part de l'Equip de Govern la Degana, la Vicedegana acadèmica, la Vicedegana de Recerca i Doctorat, el Vicedegà de Transferència i Relació amb la Societat i la Secretària acadèmica. Aquesta composició permet un diàleg i una coordinació eficaços entre el govern de la Facultat i les àrees i serveis que depenen de l'Administració de Centre, entre el govern de la Facultat i els diferents ensenyaments i entre el govern de la Facultat, l'administració i tot l'àmbit de màsters i postgraus.

### 3.1.4.2.5. Departaments

Els departaments tenen, en virtut dels articles 26 i 28 dels Estatuts de la UB, la responsabilitat d'impartir la docència en els ensenyaments de la Universitat. Els consells de departaments tenen un paper important en la coordinació docent i acadèmica, particularment en dues accions: a) l'elaboració i aprovació dels plans docents de les assignatures i b) l'aprovació de l'assignació del professorat.

- ◆ **Elaboració i aprovació dels plans docents:** Aquestes dues tasques requereixen d'un grau important de coordinació. El departament o departaments responsables de la impartició d'una assignatura han de garantir la coordinació del professorat que hi participa en la docència per tal de consensuar i aprovar un únic pla docent per a cada assignatura, amb un temari comú i un únic sistema d'avaluació.
- ◆ **Aprovació de l'assignació docent:** En funció dels encàrrecs docents que realitzen els consells d'estudis i les comissions coordinadores de màster, els departaments han de fer l'assignació docent, és a dir, la indicació de quin professorat impartirà cada assignatura. Aquesta assignació contempla diferents elements (tipologia de l'assignatura, torn, existència d'equips

docents, la dedicació del professorat, etc.) i s'aprova en consell de departament.

### 3.1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu en els resultats de l'aplicació

Hi ha 4 normatives acadèmiques bàsiques, l'aplicació de les quals s'ha fet de manera adequada i han tingut efectes positius en els resultats de les titulacions del centre:

**a) Normativa de permanència de la Universitat de Barcelona per a estudiants que cursen graus i màsters.** Aquesta normativa va contribuir a racionalitzar la matrícula de l'alumnat i a ajustar-la al nombre de crèdits que realment podien cursar i superar. La contribució més significativa d'aquesta normativa hauria estat la reducció de la taxa d'abandonament i l'augment de les taxes d'èxit, de rendiment i d'eficiència, bastant elevades en el cas de titulacions de màster.

⇒ Normativa de permanència de la Universitat de Barcelona per a estudiants que cursen graus i màsters universitaris (Consell de Govern de 8 de maig de 2012; Consell Social de 26 de juliol de 2012)

**b) Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges.** Aquesta normativa ha suposat un canvi important respecte a situacions en l'etapa anterior, ja que ha suposat l'elaboració i sistematització dels plans docents en un procés de millora continuada d'aquests. El pla docent s'ha convertit en un veritable instrument que fixa els continguts i estableix la dedicació, els tipus d'activitats formatives i els sistemes d'avaluació de cadascuna de les assignatures. En el cas dels graus, ha contribuït a la unificació de criteris docents i d'avaluació dels diferents grups d'una mateixa assignatura, un fet significatiu en un centre amb una tradició de gran fragmentació docent. Els plans docents de les assignatures són objecte de valoració i d'ajustaments constants, tant per part dels departaments responsables de les assignatures com també de les comissions de coordinació de màster i de la Comissió Acadèmica, que els valida en última instància.

⇒ Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges (aprovada per Consell de Govern en data 8 de maig de 2012)

**c) La normativa de TFM (Universitat)** han tingut dos impactes importants: en primer lloc, ha contribuït a l'organització del procés d'elaboració del TFM des de l'elecció del tutor i el tema fins a la defensa del treball; en segon lloc, en l'establiment dels criteris generals de presentació formal dels treballs escrits.

- ⇒ Normes generals reguladores dels treballs de fi de màster universitari de la Universitat de Barcelona (aprovades per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 8 de juny de 2011 i per Consell de Govern de 19 de juliol de 2011)
- ⇒ Normativa del treball final de Màster de la Facultat d'Educació (Aprovada per la Comissió Acadèmica de la Facultat el dia 26 de maig de 2016)

d) **La normativa de Pràctiques externes** (Universitat) ha suposat una regulació de les condicions en que es desenvolupa aquesta assignatura, d'especial rellevància en el cas dels màsters universitaris que s'adrecen a la professionalització, de manera que s'assegura el marc legal, la dedicació i l'avaluació per tal que l'assignatura contribueixi a la futura inserció laboral de l'alumnat.

- ⇒ Normativa de Pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat de Barcelona (aprovades per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 27 d'abril de 2012 i per Consell de Govern de 8 de maig de 2012)



### 3.1.6. Pla de Millores Estàndard 1

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
10	Transversal de Centre	TC-30-E13-01-2016	Adequar la matrícula d'estudiants al número de places ofertes	76% - 100%	ESTÀNDARD 1 (1.3)	PEQ 030	<a href="#">Ida 2016</a>	Reduir l'excés d'alumnat per poder disposar de les condicions adequades per aconseguir un aprenentatge òptim que possibiliti dur a terme un seguiment personalitzat de l'aprenentatge i una retroalimentació adequada.	- Negociar amb la Generalitat	- <a href="#">Reunions CPOA</a> - <a href="#">Document de previsió de places</a> - <a href="#">Matrícula</a>
10B	Transversal de Centre	TC-40-E13-01-2016	Adequar la matrícula d'estudiants al número de places ofertes	76% - 100%	ESTÀNDARD 1 (1.3)	PEQ 040	<a href="#">Ida 2016</a>	Reduir l'excés d'alumnat per poder disposar de les condicions adequades per aconseguir un aprenentatge òptim que possibiliti dur a terme un seguiment personalitzat de l'aprenentatge i una retroalimentació adequada.	- Negociar amb la Generalitat	- <a href="#">Reunions CPOA</a> - <a href="#">Document de previsió de places</a> - <a href="#">Matrícula</a>
75	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-20-E15-01-2015	Millorar la coordinació de les institucions implicades en el màster	Completat	ESTÀNDARD 1 (1.5)	PEQ020	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Crear un programa de millora del màster de secundària on estiguin implicades totes les Universitats catalanes per consensuar aspectes com: accions (terminis de matrícula, nombre d'alumnes), calendari (terminis de matrícula) i distribució d'especialitats, entre d'altres	- Disposar de representants en totes les Comissions del programa de millora	- <a href="#">Document de programa de millora</a> - <a href="#">Actes</a> - <a href="#">Quadre de representants</a>
76	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E14-01-2015	Reforçar de manera substancial la coordinació i el suport institucional a la titulació per part del Vicerectorat i els deganats de les facultats	Completat	ESTÀNDARD 1 (1.4)		<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Reforçar substancialment la coordinació i el suport institucional a la titulació per part del Vicerectorat i el deganats de les facultats implicades.	- Analitzar les possibilitats reals per programar especialitats. - Nomenar cap d'estudis al coordinador del màster amb reconeixement de crèdits de gestió i complement econòmic - Identificar coordinadors d'especialitat i coordinadors de centre.	- <a href="#">Nomenament com a Cap d'estudis.</a> - <a href="#">Llistat de coordinadors d'especialitat i coordinadors de centre</a>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
7 7	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E14- 02-2015	Incrementar els recursos destinats a la coordinació del màster	Completat	ESTÀNDARD 1 (1.4)		<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Incrementar els recursos destinats a la coordinació del Màster	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nomenar cap d'estudis al coordinador del màster amb reconeixement de crèdits de gestió i complement econòmic</li> <li>- Crear una Comissió de practiques</li> <li>- Disposar de pressupost propi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Organigrama de funcions</a></li> <li>- <a href="#">Nomenament cap d'estudis</a></li> <li>- <a href="#">Encàrrec docent comissió de pràctiques</a></li> <li>- <a href="#">Pressupost</a></li> </ul>
7 8	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-20- E14-01-2015	Reduir el nombre d'alumnes per grup o incrementar els recursos per desdoblar grups	Completat	ESTÀNDARD 1 (1.4)	PEQ020	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Reduir el nombre d'alumnes per grup o posar recursos per desdoblar grups	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicar el programa de millora del Màster de Secundària</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Programa de millora</a></li> <li>- <a href="#">Matrícula curs 2017-2018</a></li> </ul>

### 3.1.7. Evidències Estàndard 1

#### Subestàndards 1.1/1.2

- [Memòria verificada actualitzada](#)
- [Informes de verificació](#)
- Informes de Seguiment de Centre
  - [Informes de Seguiment de Titulació](#)
  - [Informes de Seguiment de Centre](#)
- [Informes AQU avaluació del Seguiment](#)
- [Enllaç al web del centre on apareix: memòria verificada, resolució CU i informes de seguiment](#)

#### Subestàndard 1.4

- [Estatut UB](#)
- [Reglament de la Facultat](#)
- [Acords de la Junta de Facultat](#)
- [Equip de Govern UB](#)
- [Òrgans de Govern Facultat d'Educació](#)

#### Subestàndard 1.5

- [Normativa de permanència de la UB per estudiants que cursen graus i màsters universitaris](#)
- [Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures de l'avaluació i qualificació dels aprenentatges](#)
- [Normes generals reguladores dels treballs de fi de màster universitari de la UB](#)
- [Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB](#)
- [Article 28.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes](#)

#### Evidències Generals Estàndard 1

- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 1](#)
- [PEQ020](#)
- [PEQ030](#)
- [PEQ040](#)

# 3.2

## Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

## 3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

**«La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat»**

**La Comissió d'Avaluació avalua:**

2.1 Que la institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.

2.2 Que la institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció. garanteix un accés fàcil a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès i que inclou els resultats del seguiment i, si escau, de l'acreditació de la titulació.

2.3 Que la institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

Un dels principals eixos de la política de l'equip deganal ha consistit en aquest darrer any (curs 2017-18) en treballar activament en potenciar els canals de comunicació del centre adreçats als diferents grups d'interès que es relacionen amb la Facultat, amb l'objectiu de presentar la informació de manera més clara, directa i atractiva. D'acord amb aquest apunt, la Facultat d'Educació ha comptat des de l'octubre de 2017 amb una Tècnica de Comunicació per dinamitzar les xarxes socials<sup>2</sup> ([Facebook](#) i [Twitter](#)); generar contingut pel [canal de notícies](#) actiu a la Home del web del centre (cobertura d'actes, comunicació d'activitats als grups d'interès, elaboració de reportatges, ...); coordinar, redactar i difondre el Butlletí bianual de la Facultat; crear material gràfic per xarxes i web; gestionar el portal de novetats del web; afavorir el flux d'informacions entre l'àrea de comunicació UB i la Facultat.

Aquesta empenta en la comunicació no només ha permès la millora de la transmissió de la informació de l'oferta docent i dels recursos i activitats que portem a terme, sinó que també ha ajudat a articular-se com a element fonamental de la presa de decisions per part dels òrgans de Govern de la Facultat, i els canals de comunicació interns que vehiculen aquests processos d'informació i participació.

En resum, el sistema de comunicació de la Facultat inclou diversos canals, entre els quals podem destacar: pàgina web del centre estructurada per blocs temàtics on destaca un espai central dedicat a les novetats, xarxes socials, correu electrònic, un butlletí intern bianual dirigit al PDI, campus virtual, cartelleres, fulletons informatius, etc.

<sup>2</sup> Al Campus Virtual s'inclouen els informes de [Resum d'activitat de Twitter i Facebook](#) del curs 2017-18.

En relació a la informació presentada als darrers informes avaluable (ISC març 2018 i [Autoinforme d'Acreditació 2017](#)) s'han succeït una sèrie de canvis i millores que esmentarem a continuació atenent a la divisió de subestàndards pertinent.

### 3.2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible a les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu

Tal i com es menciona a [l'Informe de Seguiment de Centre \(ISC\) del març de 2018](#), la pàgina web de la Facultat va adaptar-se l'any 2017 a les indicacions de la UB en el marc de la progressiva renovació de tots els webs de la Universitat. Aquest canvi venia determinat per la UB amb el propòsit d'aconseguir la unificació de la informació general per a totes les facultats que formen part de la Universitat de Barcelona. Per aquesta raó, els webs disposen d'uns paràmetres comuns, fixats per [Entorns Web UB](#) i per [l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB \(APQUB\)](#), que donen resposta a les directrius que requereix el compliment de l'Estàndard 2: Pertinença de la informació pública.

Així doncs, la pàgina web de la Facultat d'Educació ofereix un disseny renovat més visual que l'anterior i que incorpora la maquetació adaptativa, per tal que el portal es visualitzi correctament en tots els suports (ordinadors, tauletes o dispositius mòbils). El nou disseny va acompanyat de canvis en l'estructura de continguts i de millores tecnològiques, com ara la incorporació d'un gestor de continguts i la integració amb bases de dades d'ensenyaments, de cerca i el directori.

Com bé es mencionava a [l'Autoinforme d'Acreditació de 2017](#), la informació del web es divideix en informació descriptiva, informació operativa i informació complementària o de suport. I, tot i que actualment consta la mateixa informació que apareix descrita en la darrera acreditació, sí que, en determinats casos, ha variat la seva ubicació, s'ha desgranat el contingut creant nous apartats o s'ha ampliat la informació. De tota manera, els canvis produïts no han afectat en cap cas l'estructura original, sinó que s'han implementat sempre tenint en compte un objectiu molt clar: vetllar per la funcionalitat de l'espai web.

L'estructura actual de la pàgina web de la Facultat es pot consultar a través del [Mapa Web](#) - públic al *footer* del web -. De tota manera, com a novetat a destacar, durant aquest curs 2017-18, s'ha actualitzat el disseny de l'oferta formativa dels [Màsters Oficials](#), així com dels [Màsters i Postgraus Propis](#).

A més a més i, donant resposta a les accions pendents recollides a [l'ISC del març de 2018](#):

- ✓ El [web de la Facultat](#) compta actualment amb tres pestanyes, que es troben a la part superior dreta, on es pot triar l'idioma de consulta: català, castellà i anglès.
- ✓ Tots els ensenyaments de la Facultat disposen al seu menú "[Informació del màster/grau](#)" de l'apartat "[Metodologia docent i sistema d'avaluació](#)", que al mateix temps, despleguen dues pestanyes que porten a les pàgines de:
  - [Organització i metodologia docent](#): S'informa sobre l'estructura que presenta l'ensenyament i s'inclou l'enllaç al [pla docent de les assignatures](#).
  - [Sistema d'Avaluació](#). Mostra les opcions d'avaluació a les quals es pot acollir l'alumnat: avaluació continuada o avaluació única. En cas d'avaluació única, s'ha habilitat un [formulari](#) per poder facilitar el procediment de sol·licitud de canvi en l'avaluació.

Tot i que ens hem servit del Màster de Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes com a exemple per mostrar la distribució dins del web, aquesta estructura es repeteix per a tots els ensenyaments de la Facultat, tant màsters com graus.

- ✓ Amb l'objectiu de donar una major visibilitat al potencial de la Facultat, s'ha creat un [formulari](#) per recollir la informació curricular del professorat de la Facultat – Dades personals, CV professional i Dades del màster-. A l'espera de la decisió de la UB sobre com fer pública aquesta informació a les pàgines web del centres, s'ha realitzat la prova únicament amb el Màster de Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes per tal de comprovar el grau de resposta del professorat i poder anar generant una base de dades interna que reuneixi aquesta informació.

Per facilitar la consulta de titulacions immerses dins el sistema universitari català i completar l'apartat de [Dades i Indicadors dels ensenyaments](#), a la pàgina del Sistema de Qualitat s'ha ampliat la informació que hi constava, tal i com s'explica al punt següent, corresponent al subestàndard 2.2.

### 3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció

Conèixer l'opinió de l'alumnat sobre l'ensenyament és imprescindible per detectar quins aspectes es valoren positivament i es poden potenciar des de la Facultat i quins altres s'han de revisar per ajudar a millorar la titulació. Per aquesta raó, el Gabinet Tècnic del Rectorat treballa anualment amb diferents tipus d'enquestes per poder analitzar les dades i fer públics els informes resultants. Amb l'objectiu de que qualsevol persona pugui accedir a aquesta informació des del web de la Facultat, s'ha actualitzat i ampliat la informació que hi constava a l'apartat de [Dades i Indicadors](#) dins del Sistema de Qualitat. D'aquesta manera, ara podem escollir entre els diferents indicadors: [Indicadors](#)

[acadèmics](#), [Indicadors de satisfacció](#), [Indicadors d'inserció laboral](#) i [Indicadors de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya \(AQU Catalunya\)](#).

Per altra banda i d'acord amb aquest subestàndard, des de la Coordinació del Màster de Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes s'ha treballat per analitzar les temàtiques dels Treballs Finals de Màster (TFMs) per tal de definir i recollir les línies de treball per especialitat. Fer pública aquesta informació dins del web de l'ensenyament és un avenç important per l'alumnat que ha de realitzar el TFM, doncs l'ajuda a situar-se, a decidir l'enfoc i a madurar el tema a tractar. Així doncs, s'ha habilitat aquesta informació a l'apartat web del Pla d'Estudis, dins de [Treball Final de Màster](#). Es tracta d'un llistat extens, degut a que els TFMs són projectes d'innovació (no de recerca) i, per tant, es contextualitzen al centre de pràctiques. Afegir, com a apunt informatiu, que des de fa uns anys, se'ls hi dona l'oportunitat als alumnes que han rebut la qualificació de Matrícula d'Honor i/o Excel·lent de publicar el seu Treball de Final de Màster al [repositori públic](#) de la UB<sup>3</sup>.

### 3.2.3. La institució publica el Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) en què s'emmarca la titulació i els resultats de seguiment i l'acreditació de la titulació

Per donar resposta al compliment del subestàndard 2.3, segons el qual la institució ha de publicar la política de qualitat, els processos del SGIO i els elements que se'n deriven per a la rendició de comptes que inclouen els resultats de seguiment i de l'acreditació, totes les pàgines web dels ensenyaments del centre presenten un enllaç directe al Sistema de Qualitat a través del mòdul de Dreceres d'ensenyaments (visible a la banda dreta de la pàgina).

En la mateixa línia, a la pàgina del Sistema de Qualitat s'ha creat l'apartat de [Verificació, seguiment, modificació i acreditació](#), d'on pengen les pàgines:

- [Documentació d'ensenyaments](#): Trobem tota la informació sobre la vida dels ensenyaments de la Facultat, tant de Graus com de Màsters. Els enllaços vinculats ens traslladen a la fitxa de la titulació del web de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) on es recullen la memòria i els informes públics elaborats per la Facultat i, també, alguns altres emesos per part d'AQU.
- [Acreditacions](#): S'explica en què consisteix el procés d'acreditació i es desgranen en anys els diferents processos pels quals ha sigut avaluada la Facultat. Per facilitar l'exposició pública de la present avaluació d'acreditació, s'ha creat la pastilla **Procés d'acreditació 2019** on consta el formulari que recollirà els comentaris i suggeriments de l'anàlisi de l'Autoinforme, així com

---

<sup>3</sup> Al [plans docents](#) de l'assignatura de Treball Final de Màster s'indiquen les condicions requerides.



un històric de documents (ISC 2018, Autoinforme 2015, Ida 2015, Informe de Seguiment del 2017 i Informe de valoració del Seguiment d'AQU 2017) per ajudar a visibilitzar les millores que es manifesten en l'informe actual i que, en ocasions, es remeten a informes anteriors.

### 3.2.4. Pla de Millores Estàndard 2

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
1	Transversal de Centre	TC-140-E21-01-2016	Dissenyar un calendari acadèmic que faciliti l'inici i el desenvolupament coherent de les classes	Completat	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ 140	<a href="#">Autoinforme 2016</a>	Dissenyar un calendari acadèmic que faciliti l'inici i el desenvolupament coherent de les classes	- Disposar d'un únic calendari per evitar el solapament	- <a href="#">Calendari web</a>
5 3	Transversals de Màster	TM-140-E21-01-2017	Publicar els CVs del professorat	76% - 100%	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	- Elaborar un formulari - Consensuar proposta de formulari - Crear espai al web de "professorat" - Penjar informació curricular al web	- <a href="#">Formulari</a> - <a href="#">Espai al web de "professorat"</a> - CV professorat al web (PENDENT)
5 4	Transversals de Màster	TM-140-E21-02-2017	Difondre les línies d'investigació	76% - 100%	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	- Elaborar un formulari - Consensuar proposta de formulari - Afegir apartat al formulari sobre línies de recerca - Revisar al web l'espai de línies d'investigació - Dissenyar i definir estructura comú	- <a href="#">Formulari</a> - Espai al web de "línies d'investigació" (PENDENT) - CV professorat al web (apartat línies d'investigació)(PENDENT)
5 5	Transversals de Màster	TM-140-E21-03-2017	Elaborar un catàleg dels TFM	76% - 100%	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	- Recollir informació sobre el títol, línia i qualificació - Pujar la informació al web	- <a href="#">Document d'AQU on defineix la informació pública en relació amb els TFM's (Títol, Línia i Qualificació)</a> - <a href="#">Pàgina web</a>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
5 6	Transversals de Màster	TM-140-E21-04-2017	Completar la informació pública corresponent a l'apartat relatiu a "avaluació"	76% - 100%	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unificar criteris entre els diferents màsters</li> <li>- Redactar introducció comuna a la pàgina web a l'apartat "Calendari, horaris, aules i avaluació"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Apartat "avaluació" al web</a></li> </ul>
5 9	Transversals de Màster	TM-140-E21-05-2017	Indicar els centres de pràctiques amb els què es disposa d'un conveni	76% - 100%	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enllaç a la pàgina web per a tots els màsters que disposen de pràctiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Conveni de pràctiques amb els centres de Secundària (Departament d'Ensenyament – MUFPS)</a></li> <li>- <a href="#">Enllaç a la pàgina web dels màsters</a></li> <li>- <a href="#">Enllaç al llistat de centres formadors del Departament d'Ensenyament de la Generalitat</a></li> </ul>
6 0	Transversals de Màster	TM-140-E21-06-2017	Revisar el número d'hores de pràctiques que realitza l'alumnat als centres de pràctiques	Completat	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">IdA 2017</a>	Millorar la informació pública	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habilitar espai al web on aparegui la informació sobre hores les de pràctiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Apartat "pràctiques" del web</a></li> </ul>
6 8	MU Formació del Professorat de Sec, Batx., FP i Idiomes	MUFPS-140-E21-2015	Assegurar que tota la informació pública estigui disponible al web en català, castellà i anglès	Completat	ESTÀNDARD 2 (2.1)	PEQ140	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Assegurar que tota la informació bàsica estigui disponible en català, castellà i anglès	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creació d'una pàgina web nova acord amb les normatives de la UB</li> <li>- Completar la informació de la pàgina web en els tres idiomes (català, castellà i anglès).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Web amb tres pestanyes: una per castellà, una per català i una per anglès en el moment de la matrícula</a></li> </ul>

## 3.2.5. Evidències Estàndard 2

### Subestàndards 2.1/2.2/2.3

- [Enllaç Web del Centre](#)
- [Enllaç Oferta d'Estudis de Grau i Oferta de Màsters, Postgraus i Doctorat](#)
- [Enllaç al Sistema de Gestió de la Qualitat \(SAIQU\)](#)
- [Política i objectius de qualitat del centre](#)
- [Dades sobre la comissió de qualitat](#)
- [Processos i procediments de qualitat del centre](#)
- Mecanismes de participació dels estudiants en el SAIQU del centre
  - [Acta de Constitució del CAI](#)
  - [Acta de Constitució de la Comissió de Qualitat](#)
  - [Participació en l'exposició pública de l'Autoinforme d'acreditació \(Procés acreditació 2019\)](#)
- [Informació completa de les memòries](#)
- Informes de seguiment
  - [APQUB](#)
  - [Facultat](#)
- [Indicadors i dades de tots els ensenyaments del centre \(Espai VSMA\)](#)
- ⇒ [Mostra pàgina web pre-modificació apartat Dades i Indicadors](#)
- [Recull Títols TFM per especialitat](#)

### Evidències Generals Estàndard 2

- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 2](#)
- [PEQ140](#)

# 3-3

## **Estàndard 3: Eficàcia del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) de la titulació**

### 3.3. Estàndard 3: Eficàcia del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) de la titulació

**«La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora continuada de la titulació.»**

**La Comissió d'Avaluació avalua:**

3.1 Que el SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny i l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

3.2 Que el SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

3.3 El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.

La Facultat d'Educació ha estat sempre compromesa amb l'assegurament de la qualitat dels ensenyaments que imparteix, i així ho demostren les diverses accions impulsades des de diferents equips de govern durant els darrers anys.

Tot i que aquest compromís ja té una llarga trajectòria, va ser sobre tot a partir de la fusió de les Facultats quan més es va incidir, degut a la exhaustiva revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) en la creació de procediments únics. D'acord amb els canvis introduïts en l'EEES i amb les normatives estatals i directrius d'AQU Catalunya, el compromís de la Facultat s'ha renovat tot tenint definits i documentats els diferents mecanismes o processos necessaris per dur a terme el procés de disseny i aprovació de les titulacions, facilitar el procés de seguiment i, si escau, el procés de modificacions de les titulacions i garantir la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives. A més, i d'acord amb els principis de qualitat i transparència, la Facultat té establerts procediments que donen suport a què es publiqui informació actualitzada, imparcial i objectiva sobre les titulacions, dirigida als diferents grups d'interès.

Tal i com s'assegura en l'[Informe de valoració del seguiment](#) emès per AQU al 2017, la Facultat d'Educació disposa d'un SAIQU formalment establert i totalment implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora continuada de la titulació. De fet, la Facultat concep la qualitat dels ensenyaments i activitats que du a terme com una acció essencial i prioritària en el desenvolupament dels programes formatius, i per tant és una qüestió estructural del centre. En aquest sentit, la gestió de la qualitat implica directament la Junta de Facultat, la Degana i l'Equip de Govern, els Caps d'estudis, els Coordinadors de màster, un representant de

Doctorat, un representant de Títols Propis i diversos estudiants, a més de totes les comissions delegades, unitats i serveis de la Facultat. Per reforçar aquesta estructura, el centre compta, des del juny, amb una Tècnica de Qualitat per donar suport a les diverses accions derivades de la revisió del SAIQU.

Al web de la Facultat es disposa d'un espai on es descriu el [Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat del Centre](#) (SAIQU/SGIQ), es recullen les dades dels ensenyaments i es detallen els diversos processos d'acreditació pels què ha estat avaluat el centre, així com s'ofereix un espai dedicat a la mostra de Dades i Indicadors d'interès per l'anàlisi de les titulacions.

Com ja es va comentar a [l'Autoinforme d'acreditació de 2017](#), la Facultat té dissenyat i certificat, al 2008 per AQU Catalunya, un model d'assegurament de la qualitat dels seus ensenyaments.

Per a concretar les novetats que s'han dut a terme durant el Curs 2017-18, a continuació, mostrem un llistat de tasques centrat en dos àmbits: 1) Gestió de la Qualitat: Revisió i millora del SAIQU; 2) Disseny, revisió i millora dels programes formatius.

Pel que fa referència a la **Gestió de la Qualitat**, durant aquest Curs 2017-18 hem treballat en millorar els punts següents:

- 1) La recollida d'informació (resultats acadèmics, resultats de satisfacció, reclamacions i suggeriments, inserció laboral, etc)
- 2) Disposar d'una eina de gestió documental del SAIQU
- 3) Disposar d'una eina de gestió d'informació que, de manera àgil i fiable, permeti no només el seguiment dels indicadors associats amb la millora dels ensenyaments, sinó també la revisió i millora dels processos i del SAIQU
- 4) Disposar d'una plantilla per a l'elaboració i el seguiment dels Plans de Millora.
- 5) Creació de la Guia de Benvinguda del centre per explicar el funcionament i les tasques a realitzar en el SAIQU de la Facultat
- 6) Ampliar el contingut web sobre l'apartat de Dades i Indicadors: Indicadors acadèmics, Indicadors de satisfacció, Indicadors d'Inserció laboral i Indicadors de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)

D'altra banda, la Facultat també s'ha focalitzat en el disseny, revisió i millora dels programes formatius:

- 1) Elaboració d'una base de dades on es recullin les dades de vida dels ensenyaments del centre d'acord amb les etapes del VSMA.
- 2) Elaboració d'una base de dades on es recullin els textos amb els requeriments dels informes d'AQU per poder-ne fer un bon seguiment.

Alguns dels punts que es mencionen en aquest llistat es comentaran en els propers subapartats de l'informe, corresponents als subestàndards que marca l'avaluació. De tota manera, per conèixer més en profunditat com s'han tractat les tasques en detall i quines són les

properes actuacions que ens marquem des de la Facultat en matèria de Qualitat, podeu consultar el document de [Tasques SAIQU](#) disponible al Campus virtual de la present Acreditació.

### 3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny i l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions

Des de la UB i els centres (a través de les seves comissions de qualitat) es treballa per vincular els processos interns de VSMA de la manera més estructurada i integrada entre tots ells, a través del seu Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU/SGIQ) i així promoure una major eficiència en la seva gestió i també per donar resposta als diversos requeriments normatius.

Al llarg de la [vida dels ensenyaments](#) oficials es succeeixen els processos per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels títols oficials (VSMA). La [creació de la comissió de qualitat del centre](#) és l'eina que permet fer un seguiment d'aquests processos tot fent un seguiment de la documentació que es genera per cada un d'ells. Amb data 15 de desembre de 2016, la Junta de la Facultat d'Educació va aprovar el document de [Política i Objectius de Qualitat](#) que la compromet davant l'assegurament de la qualitat dels seus ensenyaments. Aquest document és fruit de la unificació de la Política i Objectius de les dues antigues Facultats i trobem disponible el text al web del centre.

El [mapa de processos del SAIQU](#) presenta els procediments específics de qualitat del centre (PEQs). Aquests procediments descriuen totes les accions i agents implicats en els processos que asseguren la qualitat en el desplegament de les titulacions i, en conseqüència, la qualitat dels programes formatius. La Facultat d'Educació dóna molta importància als PEQs com a mecanismes per sistematitzar les accions en els diferents àmbits, i per poder avaluar i fer un seguiment de les accions dutes a terme. D'aquesta manera, per a millorar el control dels procediments del centre, durant aquest Curs 2017-18, s'ha creat una sèrie de documents interns per reforçar aquest aspecte. Per una banda, s'ha creat un document que recull tota la informació relativa als procediments que formen part del SAIQU ([Document PEQ Evidències & Indicadors](#)), i també ofereix informació per a l'elaboració dels Informes de Seguiment i els Autoinformes d'Acreditació. A més, s'ha elaborat una taula ([Responsables PEQs](#)) on es vinculen els PEQs amb els seus responsables, de forma que es pugui obtenir una imatge general de com afecten els procediments als diferents càrrecs de la Facultat.

D'acord amb l'exposat i donant exemple de la conscienciació de la Qualitat existent per part de tot l'equip implicat en la millora del SAIQU, tot i que es van revisar i actualitzar amb la fusió de les Facultats de Formació del Professorat i Pedagogia, la Facultat es marca com a objectius per Curs 2018-19 les següents actuacions:

- 1) Actualització de la Política i els Objectius de Qualitat del Centre
- 2) Actualització dels PEQs



- 3) Revisió dels processos per aconseguir els seus objectius: cada procés del SAIQU ha de tenir la seva pròpia persona responsable i la cadena de responsabilitats i la representació dels grups interès han estat clarament definides en cada procés.

Afegir que, amb motiu de la present acreditació, s'habilitarà un *banner* específic sobre el Procés d'Acreditació 2019 a la [Home](#) del web de la Facultat d'Educació. El procés també es reforçarà amb una notícia al bloc de continguts per anunciar el seu inici i s'enviarà un correu intern a l'alumnat del MUFPS per convidar-los a participar en l'exposició pública de l'Autoinforme i poder valorar els seus comentaris i suggeriments per millorar l'ensenyament.

### 3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial, els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès

La recollida d'indicadors i l'anàlisi de resultats són mecanismes per poder avaluar el seguiment i la qualitat de les titulacions de la Facultat. Conscients de la importància que tenen, el centre sempre ha fet un esforç per fer l'anàlisi, tant d'indicadors com de resultats. L'elaboració dels informes de seguiment també ha estat una bona oportunitat per ordenar i revisar la taula d'indicadors de les titulacions. Amb el suport de l'APQUB, s'ha aconseguit disposar d'una bateria força àmplia d'indicadors ([Espai VSMA](#)) per al seguiment de les titulacions. L'APQUB ha creat una base de dades amb els indicadors de cada un dels centres, i amb dades provinents tant de la institució com generats des del mateix centre. També el SAIQU/SGIQ del centre especifica en els PEQ els indicadors que han de ser recollits i analitzats en els diferents processos, com els resultats d'aprenentatge (rendiment), d'inserció laboral i de satisfacció dels usuaris.

Taula E.3.1. Relació dels instruments de satisfacció que disposa el centre. MUFPS

ENQUESTA	ADREÇAT A	MOMENT	FORMAT	PERIODICITAT	INICI
Enquesta als estudiants sobre assignatures i professorat de graus i màsters universitaris	Estudiants	Al final del semestre	En línia	Semestral	2009
Enquesta d'opinió al professorat sobre els programes formatius de graus i màsters universitaris	Professors	Setembre - Novembre	En línia	Cada 4 anys	2015
Enquesta als estudiants sobre serveis, instal·lacions i activitats	Estudiants	Durant el semestre	En línia	Annual	2011
Enquesta de satisfacció de graduats i graduades	Titulats de grau	Setembre - Novembre	En línia	Annual	2013
Enquesta d'inserció laboral (AQU)	Titulats de grau, màsters i	Al cap de 3 anys	Per telèfon	Cada 3 anys	2001

	doctorat				
Enquesta estudi Ocupadors (AQU)	Empreses i institucions	Puntual	Per telèfon	Puntual	2014

Font: Facultat d'Educació

Pel que fa als resultats de la satisfacció dels usuaris, la Universitat de Barcelona disposa d'un sistema estandarditzat d'enquestes de satisfacció dels estudiants . Com ja s'ha fet esment en l'anterior estàndard, la Facultat d'Educació ha ampliat la informació del web relativa a l'apartat de [Dades i Indicadors](#) dins del Sistema de Qualitat, permetent consultar els informes agregats per ensenyament i semestre. En aquests informes s'hi inclou informació sobre el nombre de respostes, distribució de les freqüències de les diferents respostes, i mitjanes per al conjunt de cada ensenyament. Com a factor negatiu, cal assenyalar que el nombre de respostes ha disminuït considerablement en els últims anys, coincidint amb el pas d'un sistema de registre en paper a un sistema de registre en línia. Això preocupa els diferents òrgans de govern de la Universitat i del centre, tal com s'ha anat reflectint en els diferents informes de seguiment. Finalment, la Universitat de Barcelona ha decidit implantar un sistema en línia susceptible de ser aplicat en un temps i un espai determinats, amb l'ús de dispositius mòbils. Aquests canvis, que haurien de fomentar i incrementar la participació i el nombre de respostes dels estudiants, van implementar-se en el segon semestre del curs 15/16 en graus i encara no s'ha aplicat als ensenyaments de màster.

La Facultat també disposa d'un sistema per recollir les [queixes i els suggeriments](#) dels agents implicats en els programes formatius, que queda descrit en el [PEQ 100 sobre la gestió de les queixes, reclamacions i suggeriments](#). Durant els darrers anys, aquest sistema s'ha anat millorant considerablement, amb un sistema en línia i garantint sempre l'anonimat dels autors de les queixes i suggeriments. En els casos més greus, s'obre un expedient informatiu i es prenen millores per part dels departaments responsables de la docència.

D'altra banda i per realitzar un millor seguiment de la vida de les titulacions, així com recollir les valoracions i comentaris fruit dels processos d'acreditació, la Facultat compta a partir d'aquest Curs 2017-18 amb l'eina [VSMA Centre](#)<sup>4</sup>. Aquesta eina ha estat creada per l'Agència de Polítiques i Qualitat de la Universitat de Barcelona (APQUB) i té com a objectiu servir de recull de dades sobre els ensenyaments de la Facultat d'Educació. Trobarem informació relativa a totes les titulacions universitàries oficials (graus i màsters) de la Facultat – no aplica a Doctorats – extreta a partir dels informes rebuts per parts de les entitats avaluadores al llarg de la vida dels ensenyaments.

A més, donat el volum d'informació que es genera a diari al centre i la dificultat que presenten els antics sistemes d'arxivament documental per respondre al seu creixement, la Facultat ha creat el [Sharepoint de la Facultat d'Educació](#), una eina de gestió documental que serveix com a repositori de documents. Hi consta informació sobre el SAIQU del centre i també sobre el marc VSMA (Recull tots els informes de la vida de les titulacions). També trobarem notícies relacionades amb la Qualitat a la Facultat, un apartat d'enllaços ràpids, així com un calendari on s'anuncien propers esdeveniments (reunions, entregues, visites, etc). D'aquesta manera es facilita el seguiment, l'emmagatzematge i el control de fluxos de documents i arxius i

<sup>4</sup> Veure carpeta d'evidències Estàndard 3 (Subestàndard 3.2)

per tant, resulta una garantia de millora continua del SAIQU. El Sharepoint del centre s'acompanya d'un [Mapa d'estructura](#), així com d'un [Manual d'ús](#) per ajudar als seus participants a extreure el màxim profit de l'eina.

Per últim i com a resposta a la necessitat de disposar d'un document on s'expliqui el funcionament del SAIQU, les tasques que s'hi relacionen i els documents de treball, la Facultat ha creat una [Guia de Benvinguda de la Facultat d'Educació](#). En aquest document es descriuen tant les tasques que impliquen al tècnic com als responsables relacionats amb la qualitat al centre. És un document útil per a totes les persones involucrades en el Sistema de Gestió de la Qualitat, doncs s'informa breument sobre el Marc VSMA, es mencionen els documents de treball dels què disposa la Facultat i a on trobar-los, es facilita el contacte dels responsables de qualitat al centre, així com es proporcionen guies de referència, enllaços d'interès i glossari de termes de qualitat.

### 3.3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millores que s'utilitza per a la seva millora continua

El Pla de Millores de la Facultat és una eina bàsica per demostrar el bon funcionament del SAIQU al centre. És per aquesta raó que l'equip de Qualitat de la Facultat ha centrat tots els seus esforços durant aquest Curs 2017-18 per tal d'aconseguir un [Pla de Millores](#) el més estructurat possible, donant resposta a tota una sèrie d'informacions clau per tal de poder obtenir el màxim control de les propostes de millora que s'hi relacionen. D'aquesta manera, s'han revisat tots els informes elaborats i presentats pel centre, així com les respostes avaluadores rebudes per part d'AQU amb l'objectiu de simplificar el PM i eliminar aquelles propostes de millora duplicades. Amb aquesta tasca la Facultat disposa ara d'un document únic pel seguiment de les seves propostes de millora, havent revisat, en primera instància, les propostes Transversals de Centre, Transversals de Màster i Específiques del MUFPS. S'ha optat per utilitzar l'eina d'Excel per traslladar la informació del Pla de Millores antic, doncs l'aplicació de filtres és clau per poder realitzar un anàlisi més acurat de les propostes de millora. De totes formes, l'Excel del PM disposa de tres llibres: en el primer consten les propostes de millora generals; en el segon llibre trobem la llegenda per saber com codifiquem les nostres propostes de millora; i, per últim, el llibre on es recullen les propostes que ja s'han donat com a completades, tant pel centre com per AQU.

En la mateixa línia i per tal d'arxivar totes les evidències que se'n deriven, des de la Facultat s'han creat una sèrie de documents interns de control d'evidències per facilitar el seu emmagatzematge al [Sharepoint de la Facultat d'Educació](#). Com a conseqüència d'aquest procés i per que quedi constància de les revisions del Pla de Millores efectuades, es disposa al Campus virtual del [Document de Revisió del PM](#).

### 3.3.4. Pla de Millores Estàndard 3

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
2	Transversal de Centre	TC-11-E31-01-2016	Implantar totalment el SGIC al centre	Completat	ESTÀNDARD 3 (3.1)	PEQ 011	<a href="#">Ida 2016</a>	<p>Realitzar una revisió completa del propi SGIC i permetre la formalització efectiva dels canals de recollida de la satisfacció i de transmissió de propostes de millora, així com la participació dels diferents grups d'interès.</p> <p>Oferir informació sobre els resultats adquirits i actualitzar la informació dels ensenyaments seguint els processos establerts en el SGIC</p> <p>Ampliar la informació que s'ofereix sobre l'evolució temporal dels indicadors sobre els resultats d'aprenentatge que recull el SGIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar nous Procediments Específics de Qualitat per a la Facultat d'Educació.</li> <li>- Ampliar la informació sobre els resultats adquirits</li> <li>- Ampliar els indicadors que recullen les enquestes de satisfacció en relació amb les aspectes del programa formatiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Acta aprovació Comissió de Qualitat Espai VSMA (Informació sobre els resultats adquirits)</a></li> <li>- <a href="#">Calendari de dades disponibles (APQUB)</a></li> <li>- <a href="#">Enquestes de satisfacció dels estudiants (Espai de Dades i Indicadors al web)</a></li> <li>- <a href="#">Espai web de Gestió de processos</a></li> <li>- <a href="#">Guia de Benvinguda del SAIQU</a></li> <li>- <a href="#">PEQ140</a></li> </ul>
3	Transversal de Centre	TC-11-E31-02-2016	Revisar i desplegar tots els procediments de la Facultat	10% - 25%	ESTÀNDARD 3 (3.1)	PEQ 011	Autoinforme 2018	<p>Revisar el contingut i funcionament dels procediments de la Facultat i aplicar canvis, si escau</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisió dels procediments de la Facultat</li> <li>- Reunions amb la CQ per valorar el funcionament dels PEQS i detectar els canvis necessaris</li> <li>- Crear un document per deixar constància de les modificacions realitzades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Document històric de canvis (PENDENT)</li> <li>- Actes de la CQ (PENDENT)</li> <li>- Acta d'aprovació CQ (PENDENT)</li> <li>- Acta d'aprovació per Junta de Facultat (PENDENT)</li> <li>- Versió actualitzada dels PEQS (PENDENT)</li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
4	Transversal de Centre	TC-11-E32-01-2016	Implementar un nou sistema d'enquestes de satisfacció	Completat	ESTÀNDARD 3 (3.2)	PEQ011	<a href="#">Autoinforme 2016</a>	Augmentar la participació de l'alumnat en les enquestes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Engagar un nou sistema d'enquestes (online però es fa de forma presencial) – Gabinet tècnic del rectorat (completat)</li> <li>- Incidir en el professorat sobre la importància d'obtenir resultats (reunió acadèmica)</li> <li>- Comunicar enquestes als estudiants a través d'un correu electrònic</li> <li>- Incidir en l'alumnat sobre la importància d'obtenir resultats (Presencial a l'aula a final de semestre)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Món UB</a></li> <li>- <a href="#">Campus virtual (alumnat)</a></li> <li>- <a href="#">Enquestes Gabinet Tècnic del Rectorat</a></li> </ul>
5	Transversal de Centre	TC-11-E33-01-2016	Disposar d'un Pla de Millores estructurat que ajudi realitzar un anàlisi acurat de les evidències aportades per cadascuna de les accions de millora implantades, de manera que incentivi als grups d'interès en la participació de l'elaboració, implantació i seguiment d'aquestes accions.	Completat	ESTÀNDARD 3 (3.3)	PEQ011	<a href="#">Ida 2016</a>	Estructurar el PM per facilitar el seguiment de les propostes de millora i el desplegament de les accions per millorar la participació dels grups d'interès al SAIQU	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar el PM complet de la Facultat</li> <li>- Crear nou document</li> <li>- Definir l'abast de les propostes de millora</li> <li>- Afegir informació sobre estàndards i PEQs</li> <li>- Crear pestanya de propostes de millora finalitzades</li> <li>- Eliminar propostes de millora duplicades</li> <li>- Revisar les propostes de millora amb els</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Document antic de PM</a></li> <li>- <a href="#">Document actual de PM</a></li> <li>- <a href="#">Quadre històric de revisions del PM</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
									responsables implicats	
6	Transversal de Centre	TC-11-E33-02-2016	Millorar el recull d'evidències per justificar els resultats mostrats en l'elaboració dels informes d'autoavaluació	Completat	ESTÀNDARD 3 (3.3)	PEQ011	<a href="#">Ida 2016</a>	Disposar d'un sistema pràctic d'emmagatzematge i organització d'evidències del PM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear espai propi al Sharepoint pel PM</li> <li>- Estructurar el PM per proposta, així com les accions que se'n deriven i les evidències que cal aportar</li> <li>- Afegir "Estat de la tasca" per a un millor seguiment de les propostes de millora i el control d'evidències a recollir</li> <li>- Crear un sistema per gestionar el PM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Sharepoint de la Facultat</a></li> <li>- <a href="#">Mostres de l'estructura del PM dins del Sharepoint</a></li> <li>- <a href="#">Mostra de l'Estat de la tasca de les propostes de millora</a></li> <li>- <a href="#">Access de prova</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
7	Transversal de Centre	TC-11-E33-03-2016	Realitzar una revisió exhaustiva del propi SGIC, aportant les evidències adequades per justificar el seguiment de les propostes de millora presentades pel centre	Completat	ESTÀNDARD 3 (3.3)	PEQ011	<a href="#">Ida 2016</a>	Millorar en el desplegament de les propostes de millora	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar les accions de les propostes de millora i les evidències a aportar</li> <li>- Definir amb més claredat les accions de cada proposta</li> <li>- Marcar reunions de revisió per valorar el recull d'evidències per proposta</li> <li>- Ampliar el recull d'evidències per a les propostes de millora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Comparativa d'accions PM antic amb accions actuals</a></li> <li>- <a href="#">Quadre històric de revisions del PM</a></li> </ul>
5 7	Transversals de Màster	TM-11-E33-01-2017	Valorar el desplegament i els resultats de les accions de millora proposades	76% - 100%	ESTÀNDARD 3 (3.3)	PEQ011	<a href="#">IdA 2017</a>	Analitzar el funcionament del SAIQU	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisió de Pla de Millores</li> <li>- Actualitzar el PM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Correu electrònic de reunions de revisió</a></li> <li>- <a href="#">Taules de desplegament i seguiment de propostes de millora</a></li> <li>- <a href="#">Informes anteriors PM actual</a></li> </ul>

## 3.3.5. Evidències Estàndard 3

### Subestàndard 3.1

- [PEOs Evidències&Indicadors](#)
- [PEOs & Responsables](#)

### Subestàndard 3.2

- Captures de l'eina VSMA Centre (carpeta Campus Virtual)
  - o [1. VSMA Centre Home](#)
  - o [2. VSMA Centre Afegir Dades i Informació](#)
  - o [3. VSMA Centre Llistat Titulacions Marc VSMA](#)
  - o [4. VSMA Centre Resultats Avaluacions AQU \(Acreditacions\)](#)
  - o [5. VSMA Centre Imprimir Informes i/o cercar informació](#)
- [Sharepoint Facultat d'Educació](#)
- [Mapa d'Estructura de Sharepoint](#)
- [Manual d'ús de Sharepoint de la Facultat d'Educació](#)
- [Guia de Benvinguda Facultat d'Educació](#)

### Subestàndard 3.3

- o [Pla de Millores de la Facultat d'Educació](#)
- o Evidències PM Sharepoint (carpeta Campus Virtual)
  - [PM 1](#)
  - [PM 2](#)
  - [PM 3](#)
  - [PM 4](#)
- o [Document de Revisió del PM](#)

### Evidències Generals Estàndard 3

- ⇒ [Web del SAIQU del centre](#)
- ⇒ [Informes agregats enquestes d'opinió de l'alumnat](#)
- ⇒ [Accés a bústia de queixes i suggeriments](#)
- ⇒ [Accés al web de Dades i Indicadors de les titulacions](#)
- ⇒ [Política i Objectius del Centre](#)
- ⇒ [Llistat de procediments del Centre](#)
- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 3](#)
- [Tasques SAIQU](#)



# 3.4

## Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

### 3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

«El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.»

**La Comissió d'Avaluació avalua:**

4.1 Que el professorat del centre reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

4.2 Que el professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

4.3 Que la institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

#### 3.4.1. Polítiques de professorat i els seus impactes

La Facultat de d'Educació està estructurada, després del recent procés de reorganització acadèmica de la Universitat de Barcelona, en 5 departaments i una Unitat de Formació i Recerca que correspon a Treball Social. Els Departaments són els següents:

1. **Departament de Didàctiques aplicades**
  - a. Secció de Didàctica de les Ciències Socials
  - b. Secció de Didàctica de l'Educació Musical
  - c. Secció de Didàctica de l'Educació Física
  - d. Secció de Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica
2. **Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica**
  - a. Secció de Didàctica de les Ciències Experimentals
  - b. Secció de Didàctica de la Matemàtica
  - c. Secció de Didàctica de les Llengües Primeres
  - d. Secció de Didàctica de les Llengües Estrangeres
  - e. Secció de Filologia
3. **Departament de Didàctica i Organització Educativa**
4. **Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació**
5. **Departament de Teoria i Història de l'Educació**
6. **Unitat de Formació i Recerca de Treball Social**

Aquests departaments són unitats de recerca i docència i són els responsables dels ensenyaments del centre.

Com la majoria de Facultats de la Universitat de Barcelona, els diferents departaments, en els darrers anys han estat marcats per canvis en la política de professorat que han tingut incidència en la docència dels diferents ensenyaments. En aquest sentit, cal recordar que les mesures de contenció de la despesa pública del Govern de l'Estat ([\*Real Decreto-ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público\*](#)) van traduir-se en una dràstica reducció de l'oferta d'ocupació pública, amb una taxa de reposició en Educació del 10 %. En el cas de Catalunya, el febrer de 2012 la Secretaria d'Universitats i Recerca de la Generalitat feia públic el [\*Model català de personal acadèmic a les universitats públiques\*](#). D'aquesta manera, la política de professorat de la Generalitat, temporalment aturada pel *Real Decreto-Ley* esmentat, consistia a reposar un 50 % de les places vacants per jubilació. D'aquest 50 % de reposició, el 50 % es cobriria amb professorat permanent, del qual la meitat (25 %) correspondrien al [\*programa Serra Hunter\*](#) i l'altra meitat dels permanents (25 %) ho serien amb contractes específics, majoritàriament de la mateixa universitat. L'altre 50 % de reposició es cobriria amb professorat no permanent. Recentment s'estan revisant aquestes taxes tan baixes, si bé els efectes sobre l'estructura de professorat són encara poc visibles.

En aquest context, la política de professorat de la Universitat de Barcelona, com altres, ha estat sotmesa a les regulacions de la contractació de personal docent dictades pels governs espanyol i català i, de l'altra, per la naturalesa de les noves contractacions. A la Facultat, l'escassa reposició de places ha fet que un gran nombre d'elles s'hagin substituït amb la contractació de nous professors associats, el que ha comportat que si bé les necessitats docents s'han cobert, això s'ha fet amb un professorat amb una dedicació menor, i orientada exclusivament a la docència. L'efecte d'aquests canvis s'han deixat notar menys en el cas dels títols de màster que en els de grau, però ha representat una progressiva incorporació de docents no permanents i amb una dedicació a temps parcial.

Els efectes d'aquesta política de professorat no només té repercussions per al context actual, sinó sobretot de cara a futur. La manca de relleu generacional aboca a una pèrdua de força docent i a un progressiu envelliment de la plantilla, no sempre predisposada -a mida que avança en edat- a mantenir el ritme de renovació didàctica que demana un alumnat tecnològicament avançat i exigent de la màxima qualitat. Aquesta situació que podria semblar desfavorable s'ha aprofitat per contractar professorat amb experiència a l'Educació Secundària, que poguessin orientar la docència d'aquest Màster professionalitzador cap a la realitat de l'Educació Secundari Obligatori, el Batxillerat, la Formació Professional i l'Ensenyament d'Idiomes, com es veurà més endavant en les característiques del professorat del Màster. Les condicions laborals i salarials, en alguns casos precàries, s'ha superat per la bona disposició i professionalitat de la majoria del professorat. El professorat associat jove i relacionat amb el món de la docència a l'Educació Secundària aporta la riquesa que en aquest moment li cal a les universitats i, en concret, al MUFPS.

### 3.4.1.1. L'organització de la docència de les titulacions de màster

El Màster de Formació del Professorat d'Ensenyament Obligatori, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes pertany a la Facultat d'Educació que

és responsable de la seva coordinació. No obstant, la diversitat disciplinar de les diferents especialitats que el componen fa que intervinguin docents de les disciplines implicades. A la **Taula 4** es poden observar les Facultats i Departaments implicats en la docència de les diferents especialitats del Màster.

**Taula 4. Facultats i Departaments al que pertany el professorat del MUFPS**

Facultats	Departaments	Especialitat
Facultat d'Educació	Departament de Didàctiques aplicades	Especialitat de Filosofia Especialitat de Dibuix Especialitat de Geografia i Història Especialitat d'Educació Física
	Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica	Especialitat s d'Anglès Especialitat de Llengües estrangeres Especialitat de Llengua i literatura Catalana/Castellana Especialitat de Biologia i Geologia Especialitat de Física i Química
	Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació	Totes les especialitats a través del Bloc genèric Especialitat de Formació Professional de Salut Especialitat de Formació Professional de Serveis
	Departament de Didàctica i Organització Educativa	Totes les especialitats a través del Bloc genèric Especialitat de Formació Professional de Salut Especialitat de Formació Professional de Serveis
	Departament de Teoria i Història de l'Educació	Especialitat de Formació Professional de Salut Especialitat de Formació Professional de Serveis
Facultat d'Economia i Empresa	Departament de Sociologia	Totes les especialitats a través del Bloc genèric
Facultat de Psicologia	Departament de Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació	Totes les especialitats a través del Bloc genèric
Facultat de Filologia	Departament de Filologia Clàssica, Romànica i Semítica	Especialitat de Llatí i Grec /Cultura Clàssica
	Departament de Filologia Hispànica, Teoria de la Literatura i Comunicació	Especialitat de Llengua i literatura Catalana/Castellana (itinerari Castellà)
	Departament de Filologia Catalana i Lingüística General	Especialitat de Llengua i literatura Catalana/Castellana (itinerari Català)
	Departament de Llengües i Literatures Modernes i d'Estudis Anglesos	Especialitats d'Anglès i Llengües estrangeres
Facultat de Filosofia	Departament de Filosofia	Especialitat de Filosofia
Facultat de Belles Arts	Departament d'Arts i Conservació-Restauració	Especialitat Dibuix
Facultat de Geografia i Història	Departament d'Història de l'Art	Especialitat de Geografia i Història
	Departament d'Història i Arqueologia	Especialitat de Geografia i Història
	Departament de Geografia	Especialitat de Geografia i Història
INEFC –Centre adscrit	Departament d'Educació Física	Especialitat d'Educació Física
Facultat de Biologia	Departament de Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals	Especialitat de Biologia i Geologia
	Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística	Especialitat de Biologia i Geologia
Facultat de Ciències de la Terra	Mineralogia, Petrologia i Geologia Aplicada	Especialitat de Biologia i Geologia
	Dinàmica de la Terra i de l'Oceà	Especialitat de Biologia i Geologia
Facultat de Física	Departament de Física de la Matèria Condensada	Especialitat de Física i Química
	Física Aplicada	Especialitat de Física i Química
Facultat de Química	Departament de Ciència de Materials i Química Física	Especialitat de Física i Química

Font i elaboració: Centre

### 3.4.2. Subestàndards 4.1 i 4.2 El professorat del centre reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre, té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional i és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants

#### 3.4.2.1. Professorat implicat en la docència

Des de la coordinació del Màster es vetlla per la qualitat de la docència i l'estabilització d'un equip docent competent en el seu àmbit, a través dels encàrrecs que es fan als diferents departaments implicats. Les taules que es presenten a continuació elaborades a partir de les dades de la **Taula E.4.o**, aporten informació sobre la categoria del professorat dels departaments implicats en el MUFPS, i de les hores de docència.

Al Campus Virtual es troba disponible tant la [taula 4.o](#) com un breu [currículum del professorat del MUFPS](#).

**Taula 4.o.1. Professorat del Departament de Didàctiques aplicades 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic d'universitat	1	1	98
Professor titular d'universitat	2	2	101
Professor Lector	1	1	87
Professor associat	18	2	1433
No disponible		2	185
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>1926</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.o.2. Professorat del Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic d'universitat	1	1	50
Catedràtic Escola Universitària	1	1	84
Professor titular d'universitat	1	1	75
Professor Titular Escola Universitària	1		25
Professor Lector	1	1	50
Professor associat	22	9	1622
Emèrit	1	1	20
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>1926</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.3. Professorat del Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	10	1	684
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>684</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.4. Professorat del Departament de Didàctica i Organització Educativa 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	10	1	929
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>929</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.5. Professorat del Departament de Teoria i Història de l'Educació 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	6	3	315
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>315</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.6. Professorat del Departament de Sociologia**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor agregat	2	2	234
Professor associat	13	3	882
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>882</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.7. Professorat del Departament de Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	60
Professor lector	1	1	100
Professor col·laborador doctor permanent	1	1	50
Professor associat	12	1	926
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>1136</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.8. Professorat del Departament de Filologia Clàssica, Romànica i Semítica 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic d'Universitat	1	1	25
Professor Agregat	3	3	150
Professor associat	2	2	125
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>300</b>

Font: Taula E.4.o

*Elaboració: Centre*

**Taula 4.0.9. Professorat del Departament de Departament de Filologia Hispànica, Teoria de la Literatura i Comunicació 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Agregat	3	3	183
Professor col·laborador doctor permanent	1	1	50
Professor associat	1		56
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>289</b>

*Font: Taula E.4.o*

*Elaboració: Centre*

**Taula 4.0.10. Professorat del Departament de Filologia Catalana i Lingüística General 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	25
Professor Agregat	2	2	50
Professor associat	4	2	214
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>289</b>

*Font: Taula E.4.o*

*Elaboració: Centre*

**Taula 4.0.11. Professorat del Departament de Llengües i Literatures Modernes i d'Estudis Anglesos 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic Universitat	1	1	64
Professor Titular d'Universitat	4	4	186
Professor Titular Escola Universitària	1	1	50
Professor Lector	1	1	50
Professor col·laborador doctor permanent	1	1	62
Professor associat	3	2	172
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>584</b>

*Font: Taula E.4.o*

*Elaboració: Centre*

**Taula 4.0.12. Professorat del Departament de Filosofia 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	2	2	100
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100</b>

*Font: Taula E.4.o*

*Elaboració: Centre*

**Taula 4.0.13. Professorat del Departament d'Arts i Conservació-Restauració 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic Universitat	1	1	24
Professor Titular d'Universitat	4	4	158
Professor Agregat	1	1	67
Professor associat	5	2	343
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>592</b>

*Font: Taula E.4.o*

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.14. Professorat del Departament d'Història de l'Art 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	2	2	75
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>75</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.15. Professorat del Departament d'Història i Arqueologia 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor agregat	1	1	27
Professor investigador post doc	1	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>29</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.16. Professorat del Departament de Geografia 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor agregat	1	1	50
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>50</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.17. Professorat del Departament d'Educació Física INEFC (Centre Adscrit) 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular	1	1	25
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.18. Professorat del Departament de Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor associat	2	2	156
Altres investigadors	1	1	7
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>163</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.19. Professorat del Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	46
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>46</b>

Font: Taula E.4.o

Elaboració: Centre



**Taula 4.0.20. Professorat del Departament de Mineralogia, Petrologia i Geologia Aplicada 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	54
Professor Lector	2	2	84
Professor col·laborador doctor permanent	1	1	16
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>154</b>

Font: Taula E.4.0

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.21. Professorat del Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	2	2	36
Professor Associat	1		16
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>52</b>

Font: Taula E.4.0

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.22. Professorat del Departament de Física de la Matèria Condensada 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Catedràtic d'Universitat	1	1	10
Professor Titular d'Universitat	1	1	25
Professor Agregat	1	1	15
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>50</b>

Font: Taula E.4.0

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.23. Professorat del Departament de Física Aplicada 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	75
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>75</b>

Font: Taula E.4.0

Elaboració: Centre

**Taula 4.0.24. Professorat del Departament de Ciència de Materials i Química Física 2016-17**

Categoria	PDI	Doctor	Hores docència al MUFPS
Professor Titular d'Universitat	1	1	75
<b>TOTAL</b>			<b>75</b>

Font: Taula E.4.0

Elaboració: Centre

a) Departaments i professorat implicat

El professorat reuneix els requisits de qualificació acadèmica exigits i té experiència docent i investigadora acreditada en els àmbits de la titulació.

Al curs 2016-17, tal com indica la **Taula E.4.1.** van impartir docència en aquest màster un total de 171 docents, 86 dels quals eren doctors.

**Taula E.4.1. Professorat segons categoria i segons doctorat. Curs 2016-17**

Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	6	3,51%	6	100%	6	100%	0	0%
Catedràtic d'escola universitària	1	0,58%	1	100%	1	100%	0	0%
Professor titular d'universitat	19	11,11%	19	100%	19	100%	1	5,26%
Professor agregat	14	8,19%	14	100%	14	100%	11	78,57%
Professor titular d'escola universitària	3	1,75%	1	33,33%	3	100%	0	0%
Professor Col·laborador	4	2,34%	4	100%	4	100%	4	100%
Professor Lector	6	3,51%	6	100%	6	100%	5	83,33%
Professor associat o associat mèdic	114	66,67%	32	28,07%	0	0%	8	7,02%
Investigador	2	1,17%	2	100%	2	100%	2	100%
Altres	1	0,58%	1	100%	0	0%	0	0%
No disponible	1	0,58%	0	0%	0	0%	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>171</b>	<b>100%</b>	<b>86</b>	<b>50,29%</b>	<b>55</b>	<b>32,16%</b>	<b>31</b>	<b>18,13%</b>

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat.  
Elaboració APQUB.

Tal com ja s'ha argumentat en [l'apartat 3.4.0](#) el caràcter professionalitzador del MUFPS requereix més de l'experiència del seu professorat en l'Educació Secundària que en recerca. No obstant, i tal com s'ha evidenciat a les Taules 4.0 (d'1 a 23), un gran nombre de professors associats ostenten el grau de doctor.

Una anàlisi del lloc de treball del professorat associat del MUFPS realitzat per la coordinació del Màster durant el curs 2017-2018 va desvetllar que al menys 64 professors associats treballaven a Instituts d'Educació Secundària, centres d'estudi o formació, i altres professions relacionades amb l'ensenyament a l'educació secundària. Entre el professorat d'institut hi trobem, a més a més, inspectors, directors, i responsables d'equips pedagògics. La taula següent mostra les respostes del professorat:

**Taula 4.1. Ocupació del professorat associat participant al MUFPS**

Dedicació prof. Associat	totals
Professors institut	42
Professors en centres d'estudi o de formació	9
En una altra universitat	7
Altres relacionats amb l'educació	13
No treballen en cap INS	18
Altres	25
<b>TOTAL</b>	<b>114</b>

Font: centre  
Elaboració: Centre

b) Acompliment de requisits de qualificació i adequació de la dedicació

El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per a la titulació i té experiència docent i investigadora suficient, tal i com pot veure's a les dades de les següents taules:

**Taula E.4.2. Hores impartides de docència (HIDA) segons categoria del professorat i doctorat. Curs 2016- 2017**

Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	271	2,45%	271	100%	271	100%	0	0%
Catedràtic d'escola universitària	84	0,76%	84	100%	84	100%	0	0%
Professor titular d'universitat	841	7,60%	841	100%	841	100%	25	2,97%
Professor agregat	776	7,01%	776	100%	776	100%	626	80,67%
Professor titular d'escola universitària	165	1,49%	50	30,30%	165	100%	0	0%
Professor Col·laborador	178	1,61%	178	100%	178	100%	178	100%
Professor Lector	371	3,35%	371	100%	371	100%	321	86,52%
Professor associat o associat mèdic	8328	75,24%	2097	25,18%	0	0%	485	5,82%
Investigador	9	0,08%	9	100%	9	100%	9	100%
Altres	20	0,18%	20	100%	0	0%	0	0%
No disponible	25	0,23%	0	0%	0	0%	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>11068</b>	<b>100%</b>	<b>4697</b>	<b>42,44%</b>	<b>2695</b>	<b>24,35%</b>	<b>1644</b>	<b>14,85%</b>

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat.

Elaboració APQUB.

**Taula E.4.3. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons trams**

CURS	Tram de recerca			Tram de docència		
	sense	Tram no viu	Tram viu	sense	Tram no viu	Tram viu
2014 - 2015	84,98%	4,70%	10,32%	78,49%	2,26%	19,26%
2015 - 2016	89,26%	4,15%	6,59%	82,18%	16,29%	1,53%
2016 - 2017	85,55%	5,55%	8,90%	79,43%	4,65%	15,92%

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat.

Elaboració APQUB.

La docència que té assignada el professorat s'adequa al seu perfil de formació i de recerca. En tots els casos, l'àrea de coneixement a la que pertanyen els professors es correspon amb les matèries que imparteixen i existeix un vincle estret entre la temàtica de les assignatures i les línies de treball en recerca del professorat.

c) Valoració de l'adequació del professorat en les assignatures seleccionades

La titulació ha seleccionat 2 assignatures obligatòries comunes a totes les especialitats , 1 assignatura obligatòria de cadascuna de les especialitats (14 assignatures, 1 per especialitat), les 2 assignatures de Pràctiques i el TFM, que fan un total de 19 assignatures.

Mentre que les assignatures depenen d'un únic departament, les assignatures de Pràctiques i de TFM són compartides entre diferents Departaments.

La taula E.4.4 (a,b i c) i les següents que l'acompanyen al document E.4.4.(1,2 i 3) mostren el conjunt de les assignatures seleccionades per a l'avaluació i el seu professorat.

En aquestes taules es pot veure que el professorat responsable de les assignatures correspon a la tipologia del professorat de la Facultat d'Educació. No obstant, i com ja s'ha especificat amb anterioritat, l'existència de professorat associat vinculat a centres d'Ensenyament secundari representa un valor afegit en aquest màster de caràcter professionalitzador.

**Taula E.4.4. a) Característiques de les assignatures seleccionades. Assignatures obligatòries per a totes les especialitats. Curs 2017- 2018**

	ECTS	Departament	Matriculats	Grups
Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat	5	Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació	392	G0,G1.G2,G3,G4,G5,G6,G7,G8, G9,GB, GC,GF,GM,GX
Tutoria i Orientació	2,5	Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació	393	G0,G1.G2,G3,G4,G5,G6,G7,G8, G9,GB, GC,GF,GM,GX

Font: centre  
Elaboració: Centre

**Taula E.4.4.b) Característiques de les assignatures seleccionades. Assignatures per especialitats. Curs 2017- 2018**

	ECTS	Departament	Matriculats	Grups
Didàctica de la Llengua Anglesa	5	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica de les Llengües Estrangeres	29	G0/G1
Didàctica de la Llengua i la literatura Catalana a Secundària	5	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Llengües primeres	27	G2
Didàctica del Castellà com a segona llengua	5	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Llengües primeres	31	G3
Estratègies metodològiques a la Formació Professional (Salut)	5	Didàctica i Organització Educativa	29	G4
Estratègies metodològiques a la Formació Professional (Serveis)	5	Didàctica i Organització Educativa	20	G5
Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans	2,5	Filosofia	35	G6
Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II	5	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Expressió Visual i Plàstica	64	G7/ GX
Didàctica de la Història i la Història de l'art	5	Didàctiques aplicades. Secció Ciències Socials	29	G8
L'àrea d'educació física a secundària i el seu desenvolupament curricular	2,5	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Educació Física/ INEFC	31	G9
Didàctica de la Biologia i la Geologia	10	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències Experimentals i Matemàtica	38	GB

Temes, Personatges i Mites Clàssics en la Cultura Occidental	2,5	Filologia Clàssica, Romànica i Semítica	44	GC
Fonaments i Elements bàsics per a la didàctica de la Física i la Química	2,5	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències experimentals	21	GF
Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musical	5	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Expressió Musical	25	GM

Font: centre

Elaboració: Centre

**Taula E.4.4.c) Característiques de les assignatures seleccionades. Pràctiques i TFM. Curs 2017- 2018**

	ECTS	Departament	Matriculats	Grups
Pràctiques externes P1	5	Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació Sociologia Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació Teoria i Història de l'Educació Didàctica i Organització educativa	393	Go, G1. G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8, G9, GB, GC, GF, GM, GX
Pràctiques externes P2	6	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències experimentals Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació Didàctica i Organització educativa Teoria i Història de l'Educació Didàctiques Aplicades	384	Go, G1. G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8, G9, GB, GC, GF, GM, GX
TFM	6	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències experimentals Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació Didàctica i Organització educativa Teoria i Història de l'Educació Didàctiques Aplicades	390	Go, G1. G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8, G9, GB, GC, GF, GM, GX

Font: Centre

Elaboració: Centre

**Taula E.4.4.1. Perfil del professorat responsable de les assignatures seleccionades 2016-17/ 2017-18**

Assignatura	Departaments implicats	Perfil del Professorat tutor de Pràctiques 1				
		Permanents	Lectors	Associats doctors	Associats no doctors	TOTAL
Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat	Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació	2	1		12	15
Tutoria i Orientació	Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació			1	9	10
Didàctica de la Llengua Anglesa	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica de les Llengües Estrangeres				1	1
Didàctica de la Llengua i la literatura Catalana a Secundària	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Llengües primeres			1		1

Didàctica del Castellà com a segona llengua	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Llengües primeres				1	1
Estratègies metodològiques a la Formació Professional (Salut)	Didàctica i Organització Educativa				1	1
Estratègies metodològiques a la Formació Professional (Serveis)	Didàctica i Organització Educativa				1	1
Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans	Filosofia			1		1
Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Expressió Visual i Plàstica				1	1
Didàctica de la Història i la Història de l'art	Didàctiques aplicades. Secció Ciències Socials	1				1
L'àrea d'educació física a secundària i el seu desenvolupament curricular	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Educació Física/ INEFC	1				1
Didàctica de la Biologia i la Geologia	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències Experimentals i Matemàtica	1		1		2
Temes, Personatges i Mites Clàssics en la Cultura Occidental	Filologia Clàssica, Romànica i Semítica	1				1
Fonaments i Elements bàsics per a la didàctica de la Física i la Química	Educació Lingüística i Literària, i Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica. Secció Didàctica Ciències experimentals				1	1
Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musical	Didàctiques aplicades. Secció Didàctica de l'Expressió Musical				1	1

Font i elaboració: Centre

**Taula E.4.4.2. Perfil del professorat responsable de la supervisió de Pràctiques Externes 1 2016-17**

Assignatura	Departaments implicats	Perfil del Professorat tutor de Pràctiques 1				
		Permanents	Lectors	Associats doctors	Associats no doctors	TOTAL
Pràctiques 1	Departament de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació			1	10	11
	Departament de Didàctica i Organització Educativa			1	10	11
	Departament de Teoria i Història de l'Educació			3	6	9
	Departament de Sociologia	2		3	10	15

	Departament de Cognició, Desenvolupament i Psicologia de l'Educació	2	1	1	11	15
--	---	---	---	---	----	----

**Taula E.4.4.3 Perfil del professorat responsable de la supervisió de Pràctiques Externes 2 i TFM 2016-17**

Especialitat	Departaments implicats	Perfil del Professorat tutor de Pràctiques 1				
		Permanents	Lectors	Associats doctors	Associats no doctors	TOTAL
Anglès i Llengües Estrangeres	Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica	1		2	3	5
	Departament de Llengües i literatures Modernes i d'Estudis Anglesos	4		2		6
Llengua i literatura catalana/Castellana	Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica	1		2	2	5
	Departament de Filologia Catalana i Lingüística General				2	2
	Departament de Filologia Hispànica, Teoria de la Literatura i Comunicació	1		1		2
Formació Professional de Salut i Serveis	Didàctica i Organització educativa				4	4
Filosofia	Didàctiques Aplicades Secció Didàctica Ciències Socials				2	2
	Filosofia			2		2
Dibuix	Didàctiques Aplicades Secció Didàctica Educació Visual i Plàstica			1	3	4
	Arts i Conservació-Restauració			3		3
Geografia i Història	Didàctiques Aplicades Secció Didàctica Ciències Socials	3	1		3	7
	Història i Arqueologia	1				1
Educació Física	Didàctiques Aplicades Secció Didàctica Educació Física			1	2	3
	INEFC	6				6
Geologia/Biologia	Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica			1	2	3
	Mineralogia	1	2			3
	Biologia			2		2
Física/Química	Departament d'Educació Lingüística i Literària i de Didàctica de les Ciències Experimentals i de la Matemàtica			1	3	3
	Física Matèria Condensada	1				1
Llatí i Grec/Cultura Clàssica	Filologia a Clàssica, Romànica i Semítica	2		1	2	5

Font i elaboració: Centre

### 3.4.3. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre als estudiants

Taula E.4.5. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complert)

MUFPS	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 - 2017
Estudiants ECT/PEDETC	7,86	8,97	7,82

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Elaboració: Centre

Com es pot veure a la taula E.4.5. el professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

### 3.4.4. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat

La Facultat d'Educació i la Universitat de Barcelona compten amb diverses línies o programes de suport a la docència i formació del professorat per millorar la seva activitat docent. El document marc "Suport a la docència i formació del professorat", de maig de 2010, recull les línies i els programes de suport per al professorat.

#### 3.4.4.1. Oferta de cursos ICE/UB

La **Secció d'Universitat de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE)** és responsable de programar el **Pla de Formació del Professorat de la UB**, per complir el precepte estatutari que recull com a dret del PDI «tenir accés a la formació permanent, amb la finalitat de garantir la constant millora de la qualitat de la tasca docent i investigadora». Té com a objectiu general impulsar la professionalització del professorat i contribuir a la millora de la qualitat de la docència universitària, a través del disseny, l'organització i la gestió de la formació permanent, i de l'assessorament, la informació i l'assistència tècnica al PDI. La Facultat d'Educació facilita la difusió de la informació dels cursos entre el professorat del centre per mitjà del Vicedegà de l'Àrea de Transferència i relació amb la Societat, la web del centre, anuncis als monitors informatius i correus personals.



### 3.4.4.2. Pla de formació: programes i activitats de suport

El **Pla de formació del PDI** dona resposta a les necessitats d'actualització de les competències docents lligades al desenvolupament professional del professorat i a les expectatives de la UB de disposar d'una plantilla de professorat qualificada i preparada per assumir els reptes promoguts per l'EEES.

a) Màster en Docència Universitària per a Professorat Novell

Aporta una formació bàsica al professorat novell i becaris amb tasques docents assignades que li permeti desenvolupar el procés de professionalització com a docent universitari.

⇒ [Més informació per a la Formació del Professorat UB de nova incorporació](#)

b) Formació permanent pròpia de l'ICE

Ofereix una formació per al professorat de la UB de tipus generalista, específica o monotemàtica, en competències docents metodològica, de planificació i gestió de la docència, comunicativa, interpersonal, de treball en equip, d'innovació, oferta general de tallers presencials, semipresencials i en línia; jornades d'intercanvi d'experiències; bones pràctiques docents.

La formació s'ofereix també a demanda dels centres, mitjançant formació i assessorament a facultats i departaments de la UB que plantegen necessitats específiques. Les demandes es canalitzen a través dels Coordinadors de formació de centre. També es porten a terme formacions i assessoraments per atendre a necessitats institucionals, de centre, departaments o grups de recerca.

⇒ [Més informació de la formació permanent pròpia de l'ICE](#)

c) Formació en tutoria

Oferir formació, recursos i assessorament als coordinadors dels PAT i al professorat tutor, per facilitar-los el seguiment dels estudiants des de la transició secundària-universitat fins a les sortides professionals.

d) Formació en idiomes

Proporcionar recursos i suport al professorat que ja imparteix o es prepara per impartir docència en anglès i millorar les competències en llengua anglesa del nostre professorat. Actualment només s'ofereix llengua anglesa, però està prevista la possibilitat d'oferir formació en altres llengües.

e) Programa de formació en recerca i transferència

S'ofereixen recursos i formació per a la recerca al col·lectiu d'investigadors novells de la UB: personal contractat, becari o tècnic de suport a la recerca, en fase predoctoral o postdoctoral recent.

f) Programa de formació en gestió

S'ofereix formació en tècniques de gestió en l'entorn de la universitari i, per extensió, en educació superior a càrrecs acadèmics i professorat UB amb responsabilitat en gestió acadèmica o en recerca.

g) Portal "Bones pràctiques docents"

Projecte de col·laboració interuniversitari entre l'ICE de la UB i l'IDES de la UAB per a la millora de la qualitat docent. El portal vol ser un punt de trobada del professorat universitari, per compartir i donar a conèixer bones pràctiques docents que facilitin el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge en contextos concrets.

h) Publicacions

- ◆ Col·lecció Quaderns de Docència Universitària, editada conjuntament amb l'Editorial Octaedro, ofereix temes de docència universitària, amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi d'experiències i la difusió de bones pràctiques docents del professorat universitari.
- ◆ Colección Educación Universitaria, editada conjuntament amb l'Editorial Octaedro ofereix temes d'actualitat en educació superior.

i) Acreditació i sistema de qualitat

El professorat que segueix els programes de formació de la Secció d'Universitat obté un certificat de l'ICE. Els programes de formació del professorat s'avaluen periòdicament, a través de l'Agència de Polítiques de Qualitat de la UB, amb el suport del Servei de Qualitat Acadèmica-docent.

j) Activitats formatives realitzades pel professorat de la Facultat

Al Campus virtual es troba la taula E.4.6. amb la formació rebuda el professorat del MUFPS durant el curs 2017-18.

### 3.4.5. Pla de Millores Estàndard 4

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
6 5	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E41-01-2015	Assegurar la qualitat del professorat tutor de pràctiques, així com del professorat responsable de la tutorització del TFM.	76% - 100%	ESTÀNDARD 4 (4.1)		<a href="#">Ida 2015</a>	Assegurar la coherència del TFM com a projecte d'innovació del centre de practiques (contextualitzat en el centre de practiques)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tutor de practiques II també ho serà del TFM. (aconseguit)</li> <li>-Unificar els plans docents per pràctiques I, pràctiques II i TFM per a totes les especialitats</li> <li>-Reunions de tutors de pràctiques I i pràctiques II i TFM conjuntament per disposar de la mateixa informació</li> <li>-Elaborar guies de TFM per a docents i estudiants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Encàrrec docent practiques I: Encàrrec docent de professor de pràctiques amb un perfil determinat</a></li> <li>- <a href="#">Exemple de distribució de tutors de practiques II i TFM</a></li> <li>- <a href="#">Guia de l'estudiant de TFM</a></li> <li>- <a href="#">Normativa del TFM</a></li> <li>- <a href="#">Presentació de l'organització de les pràctiques als tutors</a></li> </ul>
6 6	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E41-02-2015	Assegurar l'adequació de la docència en l'especialitat de Formació Professional per garantir continguts específics sobre el desenvolupament de competències professionals	Completat	ESTÀNDARD 4 (4.1)		<a href="#">Ida 2015</a>	Assegurar una major coherència del perfil de professorat implicat en l'especialitat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reducció del nombre de departaments implicats</li> <li>-Tutor de pràctiques I, pràctiques II i TFM és el mateix</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Anàlisi Pla docent de FP</a></li> <li>- <a href="#">Encàrrecs docents dels departaments implicats a FP</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
74	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E41-03-2015	Garantir un equip de professors tutors amb experiència en educació secundària	Completat	ESTÀNDARD 4 (4.1)		<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Disposar d'un equip de professors amb experiència en centres de secundària, practiques i familiaritzat amb la innovació.	- Sol·licitar als Departaments el perfil que ha d'acomplir el professorat	<a href="#">-Encàrrecs docents de professorat i de tutors (Document Informació Mòdul Genèric 18-19 i tutors de pràctiques I)</a>
81	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-E42-01-2015	Revisar els indicadors de seguiment per les millores en l'organització i el desenvolupament del pràcticum en referència a l'equip de tutors de pràctiques i TFM	Completat	ESTÀNDARD 4 (4.2)		<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Assegurar un equip de professors tutors per a les Pràctiques i els TFM ben formats i amb un nombre d'estudiants adequat	- Assegurar que el tutor de practiques i TFM sigui el mateix -Sol·licitar als departaments que el professorat de pràctiques II i TFM tingui experiència en Secundària, en practiques i en innovació	<a href="#">-Distribució de tutors de pràctiques II i TFM</a> <a href="#">-Informació del mòdul genèric</a> <a href="#">-Llistat de llocs de treball del professorat associat</a>
83	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-140-E41-01-2017	Identificar un tutor per a cadascuna de les especialitats i explicitar al web les hores d'atenció individualitzada	Completat	ESTÀNDARD 4 (4.1)	PEQ140	<a href="#">IST 2017</a>	Assegurar que l'alumnat estigui informat en tot moment i tingui una persona de referència	- Introduir al web les dades de localització i contacte de la coordinació del màster, dels coordinadors d'especialitat i dels membres de la Comissió de practiques. -Sol·licitar als coordinadors d'especialitat lloc i hora d'atenció als estudiants. -Introduir al web disponibilitat horària i localització dels coordinadors d'especialitat.	<a href="#">-Apartat Tutoria al web</a>

### 3.4.6. Evidències Estàndard 4

#### Subestàndard 4.3

- [Documentació relacionada amb la formació del professorat](#)

#### Evidències Generals Estàndard 4

- [Desplegament del Pla d'estudis: assignació del professorat, categoria del professorat i departament/àrea de coneixement](#)
- [Formulari de CV del professorat](#)
- [Breu CV amb la principal informació sobre l'experiència professional i de recerca](#)
- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 4](#)

# 3-5

## **Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

## 3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

**«La institució disposa de serveis d'orientació i de recursos adequats i eficaços per l'aprenentatge de l'alumnat»**

**La Comissió d'Avaluació avalua:**

5.1 Que els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i que els serveis d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

5.2 Que els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

### 3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els serveis d'orientació faciliten la incorporació al mercat laboral

La Facultat d'Educació està desenvolupant el seu Pla d'Acció Tutorial que compta amb un conjunt d'accions adreçades a l'orientació acadèmica als estudiants. És una de les claus en el projecte docent del centre, donat que constitueix una peça fonamental en l'acompanyament de l'alumnat de primer curs de graus. El PAT s'articula en un conjunt ampli d'accions específiques que es porten a terme en quatre fases diferenciades del currículum de l'alumnat: a) abans de l'ingrés, b) a la fase inicial dels estudis de grau, c) en la fase final dels estudis de grau i d) accions durant els estudis de postgrau (màster). Les accions d'orientació a l'alumnat tenen com a finalitat última l'atenció als estudiants per tal de facilitar i millorar l'aprenentatge de l'alumnat.

#### 3.5.1.1. Pla d'Acció Tutorial

El Pla d'Acció Tutorial és una estratègia fonamental en el servei d'orientació i atenció a l'alumnat. En el cas de la Facultat d'Educació, el PAT compta amb alguns antecedents de fa més d'un decenni d'anys, caracteritzats per tractar-se d'iniciatives poc sistematitzades i sense continuïtat temporal. La manca de suport institucional, les reticències de part del professorat que valora aquestes iniciatives de suport a l'alumnat com una certa infantilització de la Universitat, la manca de formació específica dels tutors en els procediments de tutela (més interessats en ocasions en el reconeixement de la seva dedicació que en el nucli de la tasca a desenvolupa) i l'escassa participació de l'alumnat van determinar el fracàs i un cert descrèdit d'aquesta acció tutorial. No obstant això, les experiències d'èxit en altres centres i l'anàlisi de la situació dels

ensenyaments (particularment en matèria d'abandonament precoç en el transcurs del primer curs del període formatiu) han portat novament al Pla d'Acció Tutorial al lloc preferent que ha de tenir com a estratègia més destacada en l'orientació i suport de l'aprenentatge dels estudiants i així s'està enfocant la seva elaboració.

No obstant, tot i que el PAT de la Facultat està per finalitzar, l'acció tutorial es desenvolupa en algunes assignatures de titulacions com Pedagogia, Educació Social o Treball Social.

Pel que fa als màsters, l'Acció Tutorial es porta d'una manera diferenciada per cada màster, tot i que se segueix un esquema en conjunt d'acord amb el següent procediment:

- ◆ Primera sessió informativa a càrrec del coordinador/a als alumnes acceptats. S'exposen les característiques del màster, sistema de funcionament, avaluació, i sistema de matrícula.
- ◆ Al llarg del curs es realitzen un mínim de tres sessions amb el conjunt de la classe per revisar el funcionament del curs.
- ◆ Assignació del tutor del TFM, que actua com a tutor personalitzat per al seguiment acadèmic, a banda de les orientacions i sessions que poden fer-se amb el Coordinador/a del Màster. L'assignació del tutor/a es fa al febrer en el cas dels màsters d'un any i al maig/juny del primer any, en el cas dels màsters de dos anys.

Cal tenir en compte que el nombre d'alumnes del màster facilita aquesta dinàmica. El seguiment tutorial és molt important tenint en compte les característiques de l'alumnat, amb una elevada presència d'alumnes estrangers o procedents d'altres universitats.

La taula següent mostra les activitats: xerrades, taules rodones, conferències i tallers per a l'orientació acadèmica i professional de l'alumnat del MUFPS.

**Relació d'activitats desenvolupades durant el curs 2017-18\***

Organització	Tipus d'activitat	Conferenciant	Data
Activitats organitzades per la coordinació del Màster, i orientades a tot l'alumnat.	Conferència sobre Ensenyant per la justícia social	Sra. Jo Lampert, Professora a la School of Education de La Trobe University, Melbourne, Austràlia	10 de novembre, de 2017
	Xerrada sobre les sortides professional i el funcionament de la borsa d'interins	Sr. Xavier Vilalta, Cap del Servei de Personal Docent dels Serveis Territorials al Baix Llobregat	6 de juny de 2018
	Taula rodona sobre el Professorat de Secundària a l'Educació de Persones adultes	Sr. Eduard Mondejar, professor a centres penitenciaris i Srs. Joan Padrós, i Xavier Íñiguez directores d'Escoles d'Adults	13 de juny de 2018
Activitats organitzades per a l'alumnat de l'especialitat de Formació Professional de Salut i de Serveis	Xerrada sobre l'Anàlisi i prospectiva de la formació professionalitzadora	Sr. Albert Gelpí Lacasa, professor de Formació Professional	19 de desembre de 2017
Activitats organitzades per a l'alumnat de l'especialitat de Geografia i Història	Sortida xerrada per la Barcelona obrera i Anarquista	Sr. Josep Maria Arenas Peiró. Historiador. Professor d'Educació Secundària a l'Institut Joan Salvat	24 de març de 2017



		Papasseit de Barcelona	
	Xerrada sobre el treball per projectes a l'Educació Secundària en Geografia i Història	Sra. Rosa Maria Aznar Garcia, professor d'Educació Secundària	12 d'abril de 2018
Activitats organitzades per a l'alumnat de l'especialitat d'Educació Física	Xerrada sobre l'accés i l'exercici de la funció docent a Secundària en Educació Física	Sr. Albert Ramírez, inspector d'Ensenyament	10 de novembre de 2017
	Consideracions al voltant de l'Educació Física a la Secundària	Sr. Jaume Casamort Ayats, Professor emèrit de la Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de la UB	10 de novembre de 2017
	Xerrada sobre l'educació física inclusiva, amb el títol: En busca de una Educació Física de éxito: modelo inclusivo i retos individuales con responsabilidad compartida	Sr. José Manuel Castanedo Alonso, professor d'Ensenyament Secundari de Cantabria.	12 de enero de 2018
Activitats organitzades per a l'alumnat de l'especialitat de Llatí i Grec/ Cultura Clàssica	Xerrada sobre les TIC en l'aprenentatge de les Llengües Clàssiques	Sra. Laura Lucas, professora d'Ensenyament Secundari	12 i 15 de desembre de 2016
	Taula rodona sobre Manuals antics i Moderns en l'aprenentatge del Grec Clàssic	Sr. Guillem Cintas i Xavier Tresserra, professor d'Ensenyament Secundari	5 de desembre de 2016.
	Taller sobre Ensenyaments en xarxa a l'assignatura d'Innovació docent en llengües Clàssiques	Sras. Margalida Capella, Ruth Ribó, professores d'Ensenyament Secundari	14, 17 i 24 de novembre de 2016
Activitats organitzades per a l'alumnat de l'especialitat de Física i Química	Taller sobre treballs per projectes de la Física i la Química a l'Educació Secundària	Sr. José Luís Estaña, professor d'Ensenyament Secundari	24 de maig de 2018

Font i Elaboració: Centre

(\*) Amb excepció de l'especialitat de Llatí i Grec/Cultura Clàssica que presenta les activitats del curs 2016-17

### 3.5.1.2. Altres accions d'orientació acadèmica

#### 3.5.1.2.1. Servei d'Atenció a l'Estudiant

El Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) es va crear amb l'objectiu de generar un espai especialitzat per atendre d'una manera personalitzada el futur alumnat, estudiants, estudiants amb necessitats educatives especials, temporals i interculturals i per facilitar-los la informació, l'orientació, l'assessorament, el suport i l'ajut necessaris durant tot el període d'aprenentatge i procés d'inserció professional, així com, per aconseguir que tots els estudiants puguin conèixer les orientacions generals de la política universitària de la UB.

⇒ [SAE](#)

#### 3.5.1.2.2. Sessions informatives sobre matrícula als estudiants acceptats al Màster

Un cop realitzada l'assignació d'estudiants al MUFPS, la Secretaria Acadèmica, conjuntament amb la Coordinació del Màster i els coordinadors d'especialitat organitzen sessions informatives sobre els procediments relacionats amb la matrícula i orienten els estudiants sobre

els possibles dubtes en els itineraris. En el transcurs de les sessions es lliura a l'alumnat el dossier de matrícula, amb la informació pràctica del procés de matriculació i de l'inici del curs.

⇒ Sessions informatives dels màsters del centre

### 3.5.1.2.3. Sessions d'acollida als estudiants a l'inici de curs

Cada màster organitza un acte de benvinguda que es fa el primer dia de curs i s'adreça de manera específica per als estudiants nous.

⇒ Sessions d'acollida

### 3.5.1.2.4. Sessions informatives del CRAI

El CRAI Biblioteca d'Educació organitza sessions d'acollida destinades als alumnes de nou ingrés. En aquestes sessions s'explica el funcionament de la biblioteca (serveis i equipaments), el fons i la seva distribució, com localitzar els documents al catàleg i altres recursos electrònics, així com, tots els codis i contrasenyes que es necessiten per accedir als serveis: ordinadors, wifi i recursos en línia.

⇒ Sessions informatives del CRAI

### 3.5.1.2.5. Accions d'orientació per a la inserció i l'ocupabilitat

Des de la Facultat s'organitzen diverses activitats formatives amb l'objectiu de facilitar la inserció laboral dels estudiants. Aquestes activitats fonamentalment consisteixen en la realització de Jornades d'Orientació Professional. Aquestes jornades s'organitzen conjuntament amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant i s'estructuren en tres grans blocs: en un taller per a l'elaboració del currículum vitae, a càrrec d'un tècnic d'aquest organisme; una segona part que presenta l'oferta de màsters universitaris i màsters i postgraus propis i, finalment, en un taller sobre les sortides professionals a cadascun dels graus, comptant amb la participació d'egressats del centre que expliquen el seu exercici professional. Malgrat l'interès de la iniciativa, el nombre d'assistents no és molt significatiu.

### 3.5.1.2.6. Sessió informativa sobre pràctiques

En el Màster MUPFS es fa una sessió informativa sobre el procediment de les pràctiques. Aquestes assignatures tenen un valor acadèmic però també constitueixen un contacte de l'alumnat amb el món laboral i és més, sovint són un primer pas cap a la inserció laboral dels estudiants. La informació relativa a les sessions es comunica a l'alumnat del centre mitjançant el Campus Virtual de la titulació.

### 3.5.1.2.7. Sessions informatives sobre els programes de mobilitat (Curs 2017-18)

Per tal d'incentivar la participació de l'alumnat en els diferents programes de mobilitat, es convoquen diferents sessions informatives. En el transcurs de les sessions, es facilita a l'alumnat informació sobre les possibilitats de mobilitat a nivell estatal i internacional acompanyant-se a diferents programes.

- ⇒ Sessió de benvinguda als estudiants internacionals (2017/18)
- ⇒ Sessió informativa sobre els programes de mobilitat internacional (2017/18).

### 3.5.1.2.8. Satisfacció dels estudiants respecte a les accions d'orientació

En general considerem que el grau de satisfacció dels estudiants sobre la informació rebuda abans de la matrícula i durant el primer curs acadèmic és elevat, ja que en els màsters es fa de forma intensa a càrrec del Coordinador/a.

## 3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació

La Facultat d'Educació, en el marc del seu SAIQU, disposa de dos processos dissenyats per garantir la qualitat dels seus serveis i recursos materials. D'una banda, el PEQ 110, de gestió i millora dels recursos materials, que estableix la sistemàtica per poder gestionar adequadament els recursos materials necessaris per desenvolupar l'activitat acadèmica i docent. De l'altra, el PEQ 120, de gestió i millora dels serveis, que estableix com el centre ha de gestionar i millorar els serveis que té al seu abast, a fi d'aconseguir el suport adequat per al desenvolupament de l'activitat acadèmica i docent.

El centre disposa de recursos materials adequats per a la docència i per a l'aprenentatge dels estudiants així com espais accessoris per al desenvolupament de les seves activitats.

### 3.5.2.1. Biblioteca/CRAI

#### 3.5.2.1.1. Dades bàsiques

El CRAI Biblioteca és compartit amb la Facultat de Psicologia i constitueix una unitat fonamental de suport a la docència i a l'aprenentatge de la Facultat d'Educació.

- ◆ Amplitud d'horaris. Es troba obert tots els dies de la setmana: de dilluns a divendres de 8.30h a 20.30h. I els caps de setmana i festius de 9.30h a 20.30h.

- ◆ Espais, instal·lacions i equipaments. A més dels espais del fons, compta amb 5 sales amb capacitat de 3 a 6 persones. 3 sales amb capacitat per a 16, 20 i 46 persones. El professorat pot reservar una sala demanant-ho a *bib\_mundet(at)ub.edu* (per a més informació consultar els plànols a <http://crai.ub.edu/coneix-el-crai/biblioteques/biblioteca-campus-mundet>)
- ◆ Fons. La biblioteca compta amb un ampli fons d'obres de les temàtiques educació, psicologia, formació del professorat i treball social. Amb 157.000 volums de monografies, 1.699 títols de revistes i altres publicacions seriadades en format paper i electrònic i el Fons de reserva de llibre de text antic (1789-1970) (per a més informació consultar a <http://crai.ub.edu/coneix-el-crai/biblioteques/biblioteca-campus-mundet>)

⇒ Serveis que ofereix el CRAI

### 3.5.2.1.2. Valoració dels estudiants sobre els serveis de la Biblioteca

Segons el què es desprèn de l'Informe de resultats de l'enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB (2016/17), els estudiants fan una valoració general dels serveis de la biblioteca molt positiva.

#### Taules de satisfacció amb els serveis. Curs 2016-2017

##### Taula E.5.2.1.a Valoració general dels serveis de biblioteca

	Valoració biblioteca Campus	Valoració mitjana CRAI-UB
Valoració global	3,14	3,12
Espais	3,13	3,03
Condicions ambientals (il·luminació, soroll i equipaments)	3,02	2,82
Disponibilitat d'ordinadors	2,40	2,58
Disponibilitat de punts de connexió	2,79	2,60
Accés als recursos d'informació	3,13	3,08
Disponibilitat de la bibliografia recomanada pel professorat	2,73	2,80
Sales de treball en grup	2,64	2,51
Disponibilitat de personal per a resoldre dubtes	3,09	3,06
Informació i difusió dels serveis del CRAI	2,81	2,82
Formació rebuda pels bibliotecaris	3,07	3,11
Servei de préstec	3,22	3,23

Escala de valoració: 1-4

Unitat proveïdora: Gabinet Tècnic del Rectorat

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB.

#### Taula E.5.2.1.b Valoració de les diferents instal·lacions de suport a la docència

	Valoració mitjana Facultat d'Educació	Valoració mitjana UB
Valoració aules	2,05	2,39
Valoració aules informàtica	2,33	2,63
Valoració Sales d'estudi	2,55	2,54
Valoració dels laboratoris	2,53	2,64

Escala de valoració: 1-4

Unitat proveïdora: Gabinet Tècnic del Rectorat

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB.

La Facultat disposa també d'enquestes sobre la valoració de les aules, sales d'estudis i laboratoris. Com s'observa, les valoracions estan sobre el 2,5 sobre 4 i comparant-les amb la UB estan lleugerament per sobre de la mitjana. Les mitjanes, però, no presenten gaires intervals i no permeten valorar significatives diferències en els diferents espais.

#### Taula E.5.2.1.1 Valoració de les aules

	Valoració Facultat d'Educació	Valoració mitjana UB
Espai disponible	2,18	2,54
Qualitat i adequació del mobiliari	1,76	2,11
Qualitat de les instal·lacions	2,01	2,33
Recursos docents	2,25	2,58
Valoració global	2,06	2,41

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB. Escala de valoració d'1 a 4. Gabinet Tècnic del Rectorat.

#### Taula E.5.2.1.2. Valoració de les aules informàtica

	Valoració Facultat d'Educació	Valoració mitjana UB
Espai disponible	2,23	2,58
Qualitat de les instal·lacions	2,34	2,60
Recursos	2,32	2,64
Valoració global	2,42	2,70

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB. Escala de valoració d'1 a 4. Gabinet Tècnic del Rectorat.

#### Taula E.5.2.1.3. Valoració de les sales d'estudi

	Valoració Facultat d'Educació	Valoració mitjana UB
Qualitat de les instal·lacions	2,53	2,59
Horari	2,67	2,66
Disponibilitat de llocs per a l'estudi	2,44	2,38

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB. Escala de valoració d'1 a 4. Gabinet Tècnic del Rectorat.

#### Taula E.5.2.1.4. Valoració dels laboratoris

	Valoració Facultat d'Educació	Valoració mitjana UB
Espai disponible	2,51	2,62
Qualitat de les instal·lacions	2,48	2,63
Recursos	2,53	2,58
Valoració global	2,60	2,74

Font: Enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB. Escala de valoració d'1 a 4. Gabinet Tècnic del Rectorat.

### 3.5.2.1.3. Dades sobre l'ús de la Biblioteca

Les dades següents ens aporten una radiografia de la biblioteca en quant als préstecs, nombre d'usuaris i formació que es desenvolupa. Com pot veure's, la nostra biblioteca té un volum de préstec considerable. Observi's també el valor de l'ocupació de la biblioteca tant els dies laborables com sobretot els caps de setmana.

Una altra dada molt significativa és la formació que es desenvolupa a la biblioteca. Aquesta formació és molt més ampla ja que es procura que tots els alumnes rebin com a mínim una sessió en els seus ensenyaments sobre l'ús i possibilitats del CRAI, incloent els alumnes de màster.

**Taules d'usos i formació a la biblioteca. Curs 2017-2018**

Biblioteca	Alumnes de 1r i 2n cicle	Alumnes de 3r cicle	PDI	PAS	CBUC	Altres	TOTAL
FACULTAT	50952	13570	12640	3420	1128	4125	85835
TOTAL CRAI	386760	82078	75232	18229	14300	20587	597186

**Taula E.5.2.2.a. Préstecs i renovacions per ubicació i tipus d'usuari**

Unitat proveïdora: CRAI

**Taula E.5.2.2.b. Préstecs i renovacions per ubicació i tipus de préstec**

Biblioteca	Préstec normal	Exclòs préstec	Audiov.	Bib. Recomanada	Bib. Rec. Cap set.	Portàtil	E-reader	Aparell òptic	Sala treball	SUB-TOTAL Documents	SUB-TOTAL Equipaments	TOTAL
FACULTAT	40840	1750	81	34866	0	4262	0	18	4018	77537	8298	85835
TOTAL CRAI	301793	8946	2239	207847	1941	27399	128	7587	39306	522766	74420	597186

Font. CRAI-UB. Elaboració: APQUB

**Taula E.5.2.2.c. Nombre de visitants (entrades)**

Ubicació	ANUAL		MITJANA OCUPACIÓ DIÀRIA		DIES	
	Global	Dissabtes i festius	Global	Dissabtes i festius	Totals	Dissabtes i festius
FACULTAT	325120	65483	1013	704	321	93
Total CRAI	3357281	376935	13553*	6252*	4225*	343*

\*No hi ha dades disponibles del CRAI sobre la Mitjana d'Ocupació Diària i sobre els dies del curs 2016-2017. Els resultats pertanyen al Curs 2015-2016.

Font. CRAI-UB.

**Taula 5.2.2.d. Nombre de visitants (entrades)**

	Alumnes de 1r i 2n cicle inscrits (1a)	Alumnes de 1r i 2n cicle han fet préstec (1)	Alumnes de 3r cicle inscrits (2a)	Alumnes de 3r cicle que han fet préstec
FACULTAT	*	4267	*	340

\*No publicada Memòria UB 2016-27

Font. CRAI-UB.

### Taula E.5.2.2.e. Formació CRAI- Biblioteca

#### Formació a mida

Nombre de cursos impartits	Número d'hores	Número matriculats	Número d'assistents reals
6	11	-	102

#### Formació programada

Nombre de cursos impartits	Número d'hores	Número matriculats	Número d'assistents reals
-	-	-	-

#### Formació reglada

Nombre de cursos impartits	Número d'hores	Número matriculats	Número d'assistents reals
177	233	4939	4113

Font: CRAI-UB. Elaboració: APQUB

## 3.5.2.2. Espais

### 3.5.2.2.1. Dades bàsiques

- ◆ Les aules dels Edificis de Migdia 1, Migdia 2, Llevant i Palau de les Heures per a la docència ordinària, aules especials i laboratoris i despatxos del professorat per al treball i tutories es troben recollides en [aquest](#) arxiu. A més, la Facultat d'Educació compta amb dues aules (1205 i 1304) que disposen d'equips d'enregistrament i emissió de vídeo en streaming. Aquestes aules permeten la realització de cursos a distància en temps real o bé enregistrar els vídeos i pujar-los a UBtv o YoutubeUB per al seu visionat posterior.
- ◆ Cal destacar que la Facultat també compta amb 10 llicències AdobeConnect amb una capacitat de 100 alumnes per llicència o aula, per tal de fer formació a distància en temps real, amb la pertinent participació de l'alumnat en format presencial o a distància.
- ◆ Així mateix, la Facultat disposa d'una Sala de Comunicacions per fer sessions de treball en grup i comunicar-se amb altres equips via l'Skype institucional.



### 3.5.3. Pla de Millores Estàndard 5

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
8	Transversal de Centre	TC-50-E51-01-2016	Crear un Pla d'Acció Tutorial	76% - 100%	ESTÀNDARD 5 (5.1)	PEQ050	<a href="#">Ida 2016</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar el funcionament de la Facultat</li> <li>- Orientar a l'estudiant a la vida a la Facultat</li> <li>- Resoldre les deficiències de la participació en les enquestes de satisfacció i la representació als òrgans de govern</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dissenyar el PAT</li> <li>- Publicar el PAT</li> <li>- Difondre el PAT</li> <li>- Fixar reunions periòdiques amb el professorat del semestre</li> <li>- Treballar conjuntament amb Servei d'Atenció a l'Estudiant al Campus</li> <li>- Diferenciar les tasques del SAE i del PAT</li> <li>- Designar coordinador/a responsable del PAT</li> <li>- Jornades, activitats i tallers adreçats als estudiants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Participació dels estudiants als òrgans de govern</a></li> <li>- <a href="#">Jornades SAE (sortides Laborals)</a></li> <li>- <a href="#">Primer disseny del PAT</a></li> <li>- Reconeixement (PENDENT)</li> </ul>
9	Transversal de Centre	TC-110-E52-01-2016	Millorar les infraestructures pel desenvolupament docent	76% - 100%	ESTÀNDARD 5 (5.2)	PEQ110	<a href="#">Autoinforme 2016</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequar l'espai als estudiants que hi ha a la Facultat</li> <li>- Millorar les infraestructures</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear aules de comunicació interactiva (enregistrament streaming)</li> <li>- Crear Comissió d'Infraestructures i Informàtica</li> <li>- Obres per adequar espais</li> <li>- Assignar obres per millorar d'altres espais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Fotografies de les aules</a></li> <li>- <a href="#">Nomenament Comissió</a></li> <li>- <a href="#">Pla d'actuació Comissió</a></li> <li>- <a href="#">Actes comunicació</a></li> <li>- <a href="#">Fotografies de les obres</a></li> <li>- <a href="#">Factures</a></li> </ul>
5 8	Transversals de Màster	TM-50-E51-01-2016	Elaborar un instrument per recollir dades sobre la qualitat d'inserció laboral dels estudiants	51% - 75%	ESTÀNDARD 5 (5.1)	PEQ050	<a href="#">Autoinforme 2016</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer la qualitat de la inserció professional dels titulats de les promocions 2014, 15, 16. Analitzar la valoració de la formació rebuda i la utilitat en el context de treball actual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realitzar un estudi d'enquesta Grup de discussió</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Taxa de resposta adequada</a></li> <li>- <a href="#">Dades ocupació i adequació de la formació: taxa d'ocupació, valoració quantitativa i qualitativa de la formació rebuda i la</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
										<a href="#">utilitat en el context de treball</a>
6 9	MU Formació del Professorat de Sec, Batx- , FP i Idiomes	MUFPS-110- E52-01-2015	Revisar les estructures docents i els equipaments	Completat	ESTÀNDARD 5 (5.2)	PEQ110	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Assegurar que el nombre d'estudiants per grup no superi les 40 persones i millorar l'aulari. / Assegurar que el professorat estigui format d'acord a l'especialitat. / Garantir el compromís de totes les Facultats i departaments implicats amb la finalitat d'assegurar els recursos adequats	- Participar en l'elaboració del programa de millora del Màster de Secundària del CIC i en les diferents Comissions que es van crear	- <a href="#">Informe del programa de millora del CIC</a>
7 2	MU Formació del Professorat de Sec, Batx- , FP i Idiomes	MUFPS-50- E51-01-2015	Millorar la informació i l'atenció de les accions de tutoria	Completat	ESTÀNDARD 5 (5.1)	PEQ050	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Assegurar que l'alumnat es senti ben informat i conegui la seva persona de referència  Assegurar un acompanyament individualitzat durant les pràctiques i el TFM	- Implementar sessions informatives per a la matrícula -Implementar sessions d'acollida per especialitats abans de l'inici de curs -Limitar el nombre d'estudiants per tutor de Pràctiques I (màxim 15 alumnes), pràctiques II i TFM (màxim 10 alumnes)	- <a href="#">Distribució de tutors de pràctiques I</a> - <a href="#">Distribució de pràctiques II i TFM</a> - <a href="#">Calendari sessions d'acollida</a> - <a href="#">Guies de pràctiques i TFM per a docents</a> - <a href="#">Presentació de l'organització de les pràctiques als tutors</a>

### 3.5.4. Evidències Estàndard 5

#### Subestàndard 5.1

- [Pla d'Acció Tutorial Institucional de la UB](#)
- Pla d'Acció Tutorial de centre o de la Titulació
  - [Document Valoració disseny i desenvolupament del PAT](#)
- [PEQ050](#)
- [PEQ070](#)

#### Subestàndard 5.2

- [PEQ110](#)
- [PEQ120](#)
- Enquestes de satisfacció dels serveis de la UB
  - [Gabinet Tècnic del Rectorat](#)
  - [Web SAIQU Facultat d'Educació - Indicadors de Satisfacció](#)
- [D'altres enquestes](#)

#### Evidències Generals Estàndard 5

- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 5](#)

# 3.6

## **Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius**

## 3.6. Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

**«Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.»**

**La Comissió d'Avaluació avalua:**

6.1 Que els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació

6.2 Que les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

6.3 Que els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

6.4 Que els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

### 3.6.1. Funcionament acadèmic-docent de la Facultat d'Educació

#### 3.6.1.1. Organització acadèmica dels ensenyaments

##### 3.6.1.1.1. Regulació

Per contextualitzar els resultats dels programes formatius de les titulacions de la Facultat cal tenir en compte l'organització i funcionament acadèmic-docent del centre. Durant els darrers anys i, particularment, des de la implantació de les noves titulacions de grau i màster, l'acció acadèmic-docent ha avançat cap a una major coordinació dels ensenyaments i cap a un projecte docent de centre millor articulats que en etapes precedents. L'adaptació al nou marc de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior va representar un repte no menor, ja que les noves titulacions havien d'assegurar una docència adreçada a l'assoliment d'una sèrie de competències fixades per les memòries de verificació, amb garanties d'oferir continguts d'alt nivell, com correspon a una titulació d'educació superior seguint el MECES.

La docència dels graus i dels màsters universitaris que s'imparteixen actualment a la Facultat d'Educació es troba regulada per les directrius i indicacions que estableixen respectivament els

Consells d'Estudis i les Comissions de Coordinació de cada màster, i per al conjunt de la Facultat la Comissió Acadèmica de graus, la Comissió Acadèmica de màsters i la Junta de Facultat.

⇒ [Directrius per a l'organització acadèmic-docent de la Universitat de Barcelona](#)

### Docència i dedicació de l'alumnat.

La docència en els plans d'estudis, tant de graus com de màsters s'organitza **en matèries, formades d'assignatures que tenen, a la vegada, una equivalència en crèdits ECTS**. Cada crèdit **ECTS** suposa una dedicació de l'estudiant de 25 hores. Les assignatures de grau del centre tenen assignatures de 6, 9 i 12 crèdits, mentre que les dels màsters s'organitza en assignatures de 2,5, 5, 6, 7,5 i 9 crèdits.

Per tal d'establir l'equivalència de la **dedicació de l'alumnat**, la normativa marca que un terç de la dedicació ha de ser docència presencial, un segon terç correspondria a treball dirigit i tutories i, finalment, el darrer terç es destina a treball autònom. Aquesta distribució tripartida es manté pràcticament en totes les assignatures, amb excepcions de les assignatures de planificació singular (TFM, pràctiques externes).

Les classes s'organitzen en base a dos semestres: un primer que va del setembre al gener, i un segon que va del febrer al juny. Al febrer i juny hi ha el període d'avaluació.

Tot i que hi ha diversitat en les assignatures de les diferents especialitats del màsters en funció de si l'assignatura és més teòrica, teòrica-pràctica o pràctica, l'esquema general que se segueix és el següent per a una assignatura de 5 crèdits:

**Taula E.6.o.1.HA Esquema tipus de la dedicació d'una assignatura de 5 crèdits. del MUFPS Curs 2017-18 (Opcional)**

Concepte	Hores setmanals	Altres hores	Total hores
Classes presencials teòriques o teòrico-pràctiques	3 hores setmanals x 12 setmanes = 36 hores		36 h.
Tutorització per grups		22	22
Seminaris, tallers, pràctiques o visites (en funció de l'assignatura)		15 hores distribuïdes al llarg del semestre	15 h.
Treball tutelat/ dirigit		14 hores	14 h.
Treball autònom		38 hores	38 h.
Total			125 h.

Font: Centre

Elaboració: Centre

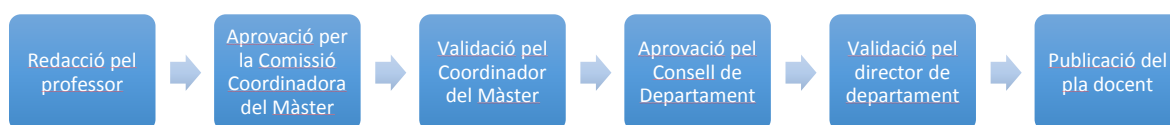
### 3.6.1.1.2. Plans docents i programació de les assignatures

El document que reflecteix totes les especificacions de les assignatures (competències, objectius, continguts, distribució d'hores i activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació) són els plans docents. Cada assignatura compta amb un pla docent que elabora un professor responsable de coordinar el professorat implicat en la impartició de l'assignatura.

Seguint les indicacions de la comissió acadèmica de graus i de màster, **els coordinadors de les assignatures dissenyen els plans docents** de les assignatures, que contemplin diferents activitats formatives. Les més emprades per les titulacions del centre, d'acord amb la previsió de les memòries de verificació són les següents: teoria, teòrico-pràctica, seminari, pràctiques d'ordinador, de laboratori, orals comunicatives, pràctiques externes, sortides culturals i sortides de camp. En alguns casos, i en funció del nombre d'alumnes matriculats en el grup, es desdoblen les activitats pràctiques per tal d'afavorir el procés d'aprenentatge de l'alumnat. En el cas dels màsters, donat que el nombre d'alumnes per assignatura és més baix, normalment no cal introduir desdoblaments.

Els plans docents contenen informació sobre el nombre de crèdits, el nombre d'hores presencials (teòriques, seminaris, tallers, pràctiques, etc.), les competències de l'assignatura, el temari, la bibliografia, la forma d'avaluació, el calendari i la llengua d'impartició de l'assignatura. La seva informació és vinculant (no pot variar-se al llarg del curs) i després de la seva elaboració pel professor d'acord amb les directrius acadèmic-docents són aprovades per la Comissió de Coordinació Acadèmica del màster i pel Consell del departament del professor implicat.

#### Quadre E.6.o.3. Procés d'elaboració i publicació dels plans d'estudis



⇒ [Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i les qualificacions dels aprenentatges](#)

En el cas del MUFPS el nombre d'alumnes de nou ingrés ve donat pel Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) rere l'acord de la CPOA (Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica) de la Direcció General d'Universitats. En aquesta hi ha representants de les diferents Universitats catalanes, tal i com ja s'ha especificat a l'estàndard 1. En el cas de la UB, les places acordades són 30 alumnes per especialitat amb excepció de les que tenen doble programació (Dibuix), o doble itinerari (Llengua i literatura catalana/castellana, Biologia/Geologia/Física/Química). Com a resultat d'aquests valors, s'organitza la docència en un nombre de grups que contempla una ràtio d'alumnes/professor adequada i que segueix les directrius de planificació acadèmic-docent aprovades per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern.

L'oferta de les assignatures del MUFPS es fa de matí o de tarda segons les especialitats. Les especialitats de matí són Anglès/Llengües estrangeres, i Geografia i Història. La resta d'especialitats es programen en torn de tarda, per què s'ha constatat que en aquest horari es pot compatibilitzar millor l'assistència per als alumnes que treballen i per què, d'altra banda, hi ha una major disponibilitat d'aulari (al matí ocupat per graus). També per què en la programació de tarda ens assegurem la participació de professorat associat procedent de l'Ensenyament

Secundari Obligatori i Batxillerat. Les franges horàries utilitzades varien en funció de la tipologia de l'assignatura, i dels seus crèdits, encara que majoritàriament són franges d'hora i mitja.

Malgrat la diversitat d'especialitats, el MUFPS funciona com un únic màster, amb un únic calendari. Les assignatures del bloc genèric es programen els mateixos dies i a les mateixes franges per a totes les especialitats (només canvia la franja horària en les 2 especialitats de matí). També les assignatures de Pràctiques 1, 2, i les tutories de TFM, així com les dates de lliuraments de les memòries de Pràctiques i dels TFM, i les Comissions d'Avaluació de TFM són les mateixes per a totes les especialitats.

En el MUFPS, l'alumnat pot compatibilitzar un treball remunerat amb els estudis, ja que, la normativa de permanència possibilita una matrícula entre 20 i 60 crèdits per curs acadèmic. La Comissió de Pràctiques del MUFPS treballa per a que tots i cadascun dels estudiants puguin compatibilitzar el desenvolupament de les pràctiques amb la seva jornada laboral en cas d'existir-hi.

### 3.6.1.1.3. Avaluació

Pel que fa a l'**avaluació**, el centre segueix les indicacions de la normativa reguladora en matèria d'avaluació de la Universitat de Barcelona, en virtut de la qual s'estableix que l'avaluació és continuada com a norma general, a excepció de l'alumnat que sol·liciti avaluació única dins dels terminis fixats i amb els procediments establerts per les comissions acadèmiques del centre.

L'**avaluació continuada** contempla la realització de diferents proves i/o el lliurament de treballs i activitats proposades pel professorat en el pla docent de l'assignatura. Cap de les proves, exercicis o treballs –denominats evidències d'avaluació– pot tenir un pes superior al 60% de la qualificació global de l'assignatura. Tots els grups de la mateixa assignatura comparteixen un pla docent que fixa el sistema d'avaluació de la mateixa i, per tant, han de tenir una ponderació de les evidències d'avaluació.

El pla docent de l'assignatura defineix també de manera explícita les evidències d'avaluació que caldrà lliurar o la prova que caldrà fer per tal de superar l'**avaluació única**. L'alumnat que no hagi superat una assignatura en l'avaluació ordinària (sigui continuada o bé única) té dret a presentar-se a **reavaluació**, on cal aportar les evidències o fer les proves especificades en el pla docent de cadascuna de les assignatures. El procediment de la reavaluació és un mecanisme incorporat a la normativa reguladora de l'avaluació que preveu una revisió de la qualificació a partir d'una aportació de noves evidències d'avaluació. La reavaluació del primer semestre té lloc al mes de febrer i la reavaluació del segon semestre es planifica a mitjans del mes de juliol, tal com, queda reflectit en el calendari acadèmic aprovat cada curs en Junta de Facultat i concretat en la Comissió de Coordinació del Màster amb les pròpies especificitats.

Els instruments d'avaluació previstos per les diferents assignatures queden estipulats també en els plans docents de les assignatures. En funció dels continguts i tipologia de les assignatures s'estableixen diferents proves, activitats i treballs avaluable. Malgrat un punt de partida caracteritzat per una certa indefinició, en els dos darrers anys s'ha fet un esforç considerable a nivell de centre per tal d'especificar en els respectius plans docents de les assignatures tant el pes



ponderat de cada evidència d'avaluació com la seva naturalesa (examen, treball, exercicis pràctics, memòria de sortida de camp, ressenya, etc.).

Les assignatures de planificació singular, és a dir, el Treball Final de Màster i les Pràctiques externes, tenen una estructura i sistema d'avaluació diferenciat del comú de les assignatures de màster. Tota la informació de les Pràctiques, així com els protocols a seguir pels estudiants per a la selecció de centre es troba recollida al web dels MUFPS.

⇒ [Espai de Pràctiques al Web del Màster](#)

#### 3.6.1.1.4. Pràctiques Externes

La proposta organitzativa del Màster s'adapta a la importància formativa del pràcticum, com a eix vertebrador del curs. El pràcticum es dissenya com una seqüència intermodular teoria/pràctica que facilita la reflexió sobre la pràctica i l'adquisició de competències personals i docents.

Hi ha dos períodes de practiques diferenciats: Pràcticum I (5 crèdits) i Pràcticum II.(9 crèdits) Aquests dos períodes tenen objectius diferents (el primer orientat al coneixement general del centre i el segon més centrat en la docència de la pròpia disciplina) i es realitzen al mateix centre. Als Plans Docents d'aquestes assignatures es concreten els objectius d'aprenentatge, les competències, els continguts i l'organització de cada una de les dues assignatures, tot respectant la Normativa de Pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB.

⇒ [Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la Universitat de Barcelona](#)

#### 3.6.1.1.5. El Treball Final de Màster

El Treball Final de Màster compta amb característiques similars malgrat els trets diferenciadors de cadascuna de les especialitats. Per tal de garantir un funcionament organitzat i ordenat de l'assignatura, la Facultat va regular un procediment comú amb una normativa i un protocol de TFM que contemplen diferents aspectes organitzatius. Tota la informació del TFM es troba recollida al web dels MUFPS.

Tal com especifica la memòria de Verificació i els informes de seguiment del MUFPS, el TFM compta amb un únic pla docent per a totes les especialitats. I la seva realització s'orienta a la interrelació del coneixement teòric amb el pràctic, realitzant una proposta innovadora sobre la pròpia àrea d'especialització que integri els diversos continguts treballats al Màster i aplicats als pràcticums, de manera que l'alumnat mostri que ha adquirit les competències docents necessàries.

Per norma general el tutor de Pràctiques II també ho serà del TFM per garantir la contextualització de la innovació en el centre de Pràctiques. No obstant, com qualsevol Màster Oficial que dona accés al doctorat, l'estudiant pot optar per un projecte de recerca en lloc d'un

projecte d'innovació. L'assignació de tutors ve determinada per la coordinació de cada especialitat i es realitza de forma majoritària al 50% entre el professorat dels departaments de la Facultat d'Educació i les Facultats disciplinar. El coordinador de cada especialitat és així mateix el responsable de nomenar les comissions avaluadores de la seva especialitat, que són aprovades per la Comissió del Màster, i publicades en el Campus de Comunicació del Màster.

El protocol de TFM fixa el desplegament de l'assignatura i marca una sèrie de fites que permeten evidenciar el seguiment del treball fet per l'alumnat. També estableix el sistema d'avaluació, que és comú per a tots els màsters del centre i que es comenten més detalladament en altres apartats d'aquest estàndard 6.

⇒ [Informació del TFM del màster](#)

⇒ [Normativa del Treball Final de Màster de la Facultat d'Educació](#)

### 3.6.2. Estàndards 6.1 i 6.2 Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos

#### 3.6.2.1. Compliment dels estàndards, metodologia d'anàlisi i evidències aportades

De l'anàlisi de les evidències i de les informacions que disposa la CAI, se'n desprèn que els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació i que alhora les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos. Per donar resposta a aquest estàndard, la CAI ha analitzat les activitats de formació i d'avaluació del MUFPS així com els resultats d'aquests processos. Com a evidències, s'analitza específicament una selecció d'assignatures representatives del Pla d'estudis del Màster, aportant informació sobre els resultats d'aprenentatge, activitats de formació i sistemes d'avaluació. S'aporta també una mostra pertinent de les execucions dels estudiants de les assignatures seleccionades.

Els resultats de tota aquesta anàlisi es mostra, aportant diferents taules i resultats (E.6.1, E.6.2 i E.6.3) que evidencien la coherència entre les activitats formatives, els sistemes d'avaluació i assoliment i la certificació de competències de les assignatures escollides. Els resultats han estat sintetitzats en aquest informe.

Les assignatures han estat triades en funció de la seva representativitat i significació en el Màster, i inclouen tres tipus d'assignatures:

- 1 Dues assignatures obligatòries del bloc genèric de diferents matèries, una corresponent al mòdul d'Aprenentatge i desenvolupament de la personalitat, i altra al mòdul de Processos i contextos educatius, ambdós de caràcter rellevant.
- 2 Una assignatura específica per especialitat que poden correspondre bé al mòdul de Didàctica, o al mòdul de complements per a la formació disciplinar, i que també presenten un caràcter rellevant.
- 3 Les dues Assignatures que corresponen a les Pràctiques Externes i el TFM, pel seu caràcter intermodular teoria/pràctica que facilita la reflexió sobre la pràctica i l'adquisició de competències personals i docents.

En funció d'això, les assignatures triades i que ja s'han mencionat a l'estàndard 4 són les següents:

**Taula E.6.o.4. a) Assignatures obligatòries comunes a totes les especialitats analitzades en l'estàndard 6 (Curs 2017-18)**

Matèria/ Assignatura	Semestre	Crèdits ECTS	Tipologia
Aprenentatge i desenvolupament de la Personalitat/ <b>Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat</b>	1	5	Obligatòria
Processos i Contextos educatius/ <b>Tutoria i Orientació</b>	1	2,5	Obligatòria

Font: Centre

Elaboració: Centre

**Taula E.6.o.4. b) Assignatures obligatòries d'especialitats analitzades en l'estàndard 6. Curs 2017-18**

Matèria/ Assignatura	Semestre	Crèdits ECTS	Tipologia
Didàctica de Llengües Estrangeres/ <b>Didàctica de la Llengua Anglesa</b>	1	5	Obligatòria
Didàctica de la llengua catalana i castellana i les seves literatures / <b>Didàctica de la Llengua i la literatura Catalana a Secundària</b>	1	5	Obligatòria
Didàctica de la llengua catalana i castellana i les seves literatures / <b>Didàctica del Castellà com a segona llengua</b>	1	5	Obligatòria
Processos d'Ensenyament Aprenentatge en la Formació Professional/ <b>Estratègies metodològiques a la Formació Professional</b>	1	5	Obligatòria
Complements per a la Formació Disciplinar en Filosofia/ <b>Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans</b>	1	2,5	Obligatòria
Ensenyament i Aprenentatge del Dibuix/ <b>Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II</b>	1	5	Obligatòria
Didàctica de les Ciències Socials/ <b>Didàctica de la Història i la Història de l'art</b>	1	5	Obligatòria
Complements per a la Formació Disciplinar en Educació Física/ <b>L'àrea d'educació física a secundària i el seu desenvolupament curricular</b>	1	2,5	Obligatòria
Ensenyament i Aprenentatge de la Biologia i Geologia/ <b>Didàctica de la Biologia i la Geologia</b>	1	10	Obligatòria
Formació Disciplinar en Llengües clàssiques/ <b>Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental (*)</b>	1	2,5	Obligatòria
Didàctica de la Física i la Química/ <b>Fonaments i Elements bàsics per a la didàctica de la Física i la Química</b>	1	2,5	Obligatòria
Formació Disciplinar en Música/ <b>Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musical</b>	1	5	Obligatòria

Font: Centre

Elaboració: Centre

(\*) Les evidències d'aquesta assignatura corresponen al curs 2016-17. Pel seu caràcter biennal el curs 2017-18 no es va programar.

**Taula E.6.o.4. c) Assignatures de Pràcticum i TFM analitzades en l'estàndard 6. Curs 2017-18**

Matèria/ Assignatura	Semestre	Crèdits ECTS	Tipologia
Pràctiques Externes/ Pràctiques 1	1	5	Obligatòria
Pràctiques Externes/ Pràctiques 2	2	9	Obligatòria
Treball Final de Màster	2	6	Obligatòria

Font: Centre

A través d'aquest [enllaç](#), que remet al curs obert per a l'acreditació, es pot accedir a les evidències analitzades, així com al recull de les mostres de les execucions de l'alumnat. Algunes d'aquestes, en suport paper, es posaran a disposició del CAE durant la visita.

### 3.6.2.2. Màster Universitari en Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes

El Màster Universitari de Formació del Professorat d'Ensenyament Obligatori, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament de Llengües (MUFPS) de la UB va començar a impartir-se el curs 2009/10, en substitució del Curs d'Adaptació Pedagògica (CAP) que havien de superar els graduats universitaris per acreditar-se com a docents del sistema educatiu en l'Ensenyament Secundari, la Formació Professional i l'Ensenyament d'Idiomes.

El Màster s'estructura en 60 crèdits: 15 crèdits obligatoris, 25 crèdits optatius (obligatoris d'especialitat), 14 crèdits de Pràctiques i 6 crèdits de TFM. Del total de les 17 especialitat de la Memòria de Verificació, la Universitat de Barcelona en programa 13:

1. Anglès
2. Llengües estrangeres
3. Llengua i literatura catalana/castellana
4. Formació Professional de Salut
5. Formació Professional de Serveis
6. Filosofia
7. Dibuix
8. Geografia i Història
9. Educació Física
10. Biologia i Geologia
11. Física i Química
12. Llatí/Grec i Cultura Clàssica
13. Música

El Màster que s'imparteix de manera presencial és d'orientació professionalitzadora i té com a objectiu una formació inicial basada en l'adquisició de les competències necessàries per exercir la docència, tant en centres públics i concertats, com en centres privats d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes.

El màster s'adreça a estudiants que ja tinguin un doctorat, una enginyeria, una arquitectura, una llicenciatura, una diplomatura o un títol de grau superats i que vulguin ser professor o

professora d'ensenyaments secundaris (ESO, Batxillerat, Formació Professional, o Escoles d'Idiomes).

A causa de les característiques del títol, és convenient que els futurs estudiants tinguin les compleixin amb següents aspectes:

- Estar interessats per l'ensenyament.
- Tenir prou coneixements en les matèries pròpies de l'especialitat que es vulguin cursar.
- Estar interessats en la cultura entesa en el sentit més ampli i comprensiu.
- Tenir interès i facilitat pel que fa a la comunicació interpersonal i el lideratge de grups
- Estar interessats i haver participat en projectes d'intervenció social, socioeducatius, o d'altres, principalment orientats a l'adolescència i la joventut.
- Conèixer i tenir facilitat en l'ús de les llengües estrangeres.

### 3.6.2.2.1. Assignatures seleccionades

Per avaluar l'estàndard 6 s'han escollit dues assignatures obligatòries comunes a totes les especialitats i una obligatòria de cadascuna de les especialitat que cobreixen, junt amb les Pràctiques i el Treball Final de Màster, la majoria de competències que ha d'adquirir l'alumnat del màster al llarg dels seus estudis (taula E.6.o.4.). Considerem, per les seves característiques i la seva situació al llarg del màster, que s'han triat 17 assignatures prou representatives i diverses.

Les assignatures escollides són:

#### 1. Assignatures obligatòries comunes a totes les especialitats.

- a. **Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat.** 5 crèdits ECTS. Pertany al Mòdul genèric conjuntament amb les assignatures de Sociologia de l'Educació, Context de l'Educació Secundària i Tutoria i Orientació i és transversal a totes les especialitats. Correspon a la matèria d'Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat. L'objectiu d'aquesta assignatura és oferir coneixements sobre el desenvolupament i les característiques psicològiques dels adolescents, i comprendre les característiques de com es produeix l'aprenentatge a l'educació secundària.
- b. **Tutoria i Orientació.** 2,5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Processos i Contextos Educatius, i conjuntament amb les assignatures d'Aprenentatge i desenvolupament de la Personalitat, la Sociologia de l'Educació i el Context de l'educació secundària constitueixen el bloc genèric del Màster, i és transversal a totes les especialitats. L'objectiu d'aquesta assignatura es donar a conèixer la importància i el funcionament de l'acció tutorial tant individual com grupal, i la relació amb les famílies a l'Educació Secundària i a la Formació Professional.

#### 2. Assignatures obligatòries d' especialitats.

- a. **Didàctica de la Llengua Anglesa.** 5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Didàctica de Llengües Estrangeres. S'imparteix tant a l'especialitat d'Anglès coma la de Llengües Estrangeres (Alemany, Italià, Francès i Portuguès). L'objectiu de l'assignatura és donar a conèixer eines per al disseny, el desenvolupament i

l'avaluació de propostes didàctiques, i programes formatius per a l'ensenyament de la llengua estrangera tant a l'ESO com al Batxillerat i als diferents nivells de l'Escoles Oficials d'Idiomes.

- b. **Didàctica de la Llengua i la Literatura Catalana a Secundària. 5 crèdits ECTS.** Pertany a la matèria de Didàctica de la Llengua Catalana i la seva Literatura. L'objectiu de l'assignatura és donar a conèixer eines per al disseny, el desenvolupament i l'avaluació de propostes didàctiques, i programes formatius per a l'ensenyament de la llengua i la literatura catalana tant a l'ESO com al Batxillerat i els diferents nivells de l'Escoles Oficials d'Idiomes.
- c. **Didàctica del Castellà com a Segona Llengua. 5 crèdits ECTS.** Pertany a la matèria de Didàctica de la Llengua Castellana i la seva Literatura. L'objectiu de l'assignatura és donar a conèixer eines per al disseny, el desenvolupament i l'avaluació de propostes didàctiques, i programes formatius per a l'ensenyament de la llengua espanyola com a segona llengua en els diferents nivells de l'Educació Secundària (ESO i Batxillerat) i de l'Escoles Oficials d'Idiomes.
- d. **Estratègies metodològiques a la Formació Professional. 5 crèdits ECTS.** Aquesta assignatura s'imparteix tant a la Formació Professional de Salut (Processos sanitaris i assistencials) com a la Formació Professional de Serveis. (Serveis de restauració i Serveis a la comunitat). Pertany a la matèria de Processos d'Ensenyament i Aprenentatge en la Formació Professional. A diferència de les altres especialitats del Màster, els estudiants que segueixen aquesta especialitat tenen una gran diversitat de perfils que van des de la Psicologia, els estudis de Mestre, veterinaris, infermers, graduats en Hosteleria, Turisme, etc. L'objectiu de l'assignatura és donar a conèixer les característiques dels cicles formatius i les metodologies emprades.
- e. **Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans. 2,5 crèdits ECTS.** Pertany a la matèria de complements per a la Formació Disciplinària en Filosofia. L'objectiu d'aquesta assignatura és comprendre les qüestions fonamentals que afecten al ser humà com a ésser social, i els seus drets i deures que es plantegen en el món global, i valorar la importància de la reflexió sobre problemes filosòfics actuals
- f. **Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II. 5 crèdits ECTS.** Pertany a la matèria d'Ensenyament i Aprenentatge del Dibuix. L'assignatura té per objecte el coneixement dels diferents llenguatges i gèneres artístics en cinema i arts plàstiques, i el domini de diferents tècniques de treball.
- g. **Didàctica de la Història i la Història de l'Art. 5 crèdits ECTS.** Pertany a la matèria de Didàctica de les Ciències Socials. L'assignatura busca analitzar el currículum de l'àrea de Ciències Socials, Geografia i Història de l'ESO i el d'Història de Batxillerat amb

l'objecte d'elaborar unitats didàctiques, així com analitzar les finalitats i les dificultats en l'ensenyament de la història.

- h. **L'àrea d'Educació Física a Secundària i el seu Desenvolupament Curricular.** 2,5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Complementos per a la Formació Disciplinar en Educació Física. L'objectiu d'aquesta assignatura és garantir els coneixements, les habilitats i les actituds necessàries per exercir de docent en l'àrea d'Educació Física en l'Educació Secundària Obligatòria, el Batxillerat, la Formació Professional, els Ensenyaments Artístics Esportius i d'Idiomes, tot analitzant els reptes i tendències de l'Educació Física del segle XXI, i la concreció progressiva de les intencions educatives sobre els components del currículum en Educació Física.
  - i. **Didàctica de la Biologia i la Geologia.** 10 crèdits ECTS. Pertany a la matèria d'Aprenentatge i Ensenyament de la Biologia i la Geologia. L'assignatura té com objecte conèixer els principals models d'ensenyament- aprenentatge de la Biologia i de les Ciències de la Terra, i tot allò relacionat amb ells: els continguts curricular, les diferents metodologies, eines i recursos per a l'aprenentatge i l'avaluació.
  - j. **Temes, Personatges i Mites Clàssics en la Cultura Occidental.** 2,5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Complementos per a la Formació Disciplinar en Llengües Clàssiques. Questa assignatura busca constatar en el món contemporani la petjada de la Cultura Clàssica a partir de les seves creacions més singulars.
  - k. **Fonaments i Elements bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química.** 2,5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Didàctica de la Física i de la Química. L'assignatura s'orienta a l'adquisició dels coneixements de les bases teòriques i pràctiques per a l'ensenyament-aprenentatge de la matèria de Física i Química, el currículum per a la programació de l'aula a l'Educació Secundària Obligatòria i al Batxillerat.
  - l. **Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musical.** 5 crèdits ECTS. Pertany a la matèria de Complementos per a la Formació Disciplinar en Música. L'assignatura se centra en la comprensió de l'educació musical en el context del centre educatiu, i del paper de la funció docent i el seu desenvolupament professional.
3. **Assignatures de Pràctiques i TFM.**
- a. **Pràctiques 1 i Pràctiques 2.** Pertanyen a la matèria de Pràctiques Externes. El mòdul es va planificar amb 15 crèdits de pràctiques, però al curs 2014 va ser avaluat com a favorable per l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la sol·licitud de modificació de passar a 14 crèdits. 5 per Pràctiques 1 i 9 per a Pràctiques 2. Les Pràctiques 1 representen una assignatura d'introducció al coneixement del centre. Els seus àmbits de treball són principalment el coneixement de l'organització del centre, la relació del centre amb el context i l'observació i participació en les activitats escolars del centre. Pràctiques 2 és una signatura que aborda

fonamentalment el funcionament del Departament o Seminari Didàctic i l'aula del professorat tutor, des de la perspectiva dels problemes concrets de l'ensenyament d'un àrea o matèria. La finalitat d'aquest pràcticum és que l'alumnat en formació s'incorpori com a membre d'un equip docent, assumint a poc a poc els rols i tasques propis del professorat.

- b. **Treball Final de Màster.** 6 crèdits ECTS. S'imparteix al segon semestre. El TFM consisteix en un treball individual d'innovació o recerca dirigit per un tutor o tutora, que en la majoria de casos ha estat també el tutor de les Pràctiques 2. En la memòria de verificació el TFM comptava amb 5 crèdits, no obstant, el curs 2014 va ser avaluat com a favorable per l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya la sol·licitud de modificació del títol, a partir del qual el TFM va passar a tenir 6 crèdits. La realització del TFM s'orienta a la interrelació del coneixement teòric amb el pràctic, realitzant una proposta innovadora sobre la pròpia àrea d'especialització que integri els diversos continguts treballats al Màster i aplicats als pràcticums, de manera que l'alumnat mostri que ha adquirit les competències docents necessàries.

### 3.6.2.2.1.1. Competències de les assignatures seleccionades

En els plans docents de les assignatures seleccionades figuren un seguit de competències, i totes elles havien estat explicitades a la Memòria. Entre les assignatures escollides es contemplen la majoria de les competències, ja siguin les bàsiques (comunes a tots els màsters de la UB), generals i específiques. El màster compta amb un total de cinc competències bàsiques, 23 de generals i un bon nombre de competències específiques (entre 10 i 30 per especialitat) que es poden relacionar amb les competències genèriques de la titulació.

Taula E.6.1. Competències de les assignatures seleccionades

a) Llistat de competències de la titulació (perfil de formació)
<p><b>Competències bàsiques</b></p> <p>CB6. Capacitat per adquirir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i l'aplicació d'idees, sovint en un context de recerca</p> <p>CB7. Capacitat per saber aplicar els coneixements adquirits i per resoldre problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb l'àrea d'estudis.</p> <p>CB8. Capacitat per integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'informació que, tot i ser incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.</p> <p>CB9. Capacitat per saber comunicar les seves conclusions, i els coneixements i raons últimes que les sustenten, a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.</p> <p>CB10. Capacitat per desenvolupar habilitats d'aprenentatge per continuar estudiant d'una manera que ha de ser, en bona mesura, autodirigida o autònoma.</p>
<p><b>Competències generals</b></p> <p>C1. Adquisició de les funcions, característiques, normatives, organització i evolució històrica del sistema educatiu espanyol i de la seva concreció a Catalunya.</p> <p>C2. Desenvolupar la capacitat per adquirir i comprendre els components bàsics de l'organització dels centres educatius de l'etapa i</p>



la seva vinculació amb el context polític i administratiu.

C3. Adquirir capacitat per aplicar criteris de qualitat en l'educació i les mesures necessàries per a promoure-les en el context on es desenvolupa l'acció educativa.

C4. Adquirir coneixements sobre els aspectes fonamentals i definitoris de la societat i de la realitat familiar actual així com el paper que juguen l'educació i els centres educatius. Establir canals de comunicació i col·laboració efectius entre el centre educatiu, l'alumnat i les seves famílies. Comprendre la importància de l'acció tutorial i de l'orientació educativa i saber desenvolupar-la de manera adaptada al context d'aplicació.

C5. Utilitzar el coneixement de les característiques dels estudiants, dels seus contextos socials i de les motivacions i interessos per dissenyar i desenvolupar les propostes educatives que els capaciten per continuar aprenent al llarg de la vida, els ajuden a raonar de manera crítica i a comportar-se de forma autònoma, confiant de manera ajustada en les capacitats personals.

C6. Dissenyar i aplicar estratègies que permetin aprofitar els processos d'interacció i comunicació a l'aula. Crear climes de relació que afavoreixin el desenvolupament del pla de d'intervenció educativa.

C7. Dissenyar i aplicar, des del coneixement didàctic general i específic, metodologies que permetin obtenir un rendiment educatiu òptim.

C8 - Comprendre les grans idees, l'evolució històrica i el desenvolupament teoricopràctic de l'àrea de coneixement i saber promoure aquest coneixement com a instrument educatiu i d'anàlisi i intervenció en la societat actual.

C9. Organitzar l'ensenyament en el marc dels paradigmes epistemològics de la disciplina, mostrant coneixement i comprensió d'aquesta i de les competències que l'alumnat ha d'assolir.

C10 – Transformar els aspectes generals i específics del currículum en programes d'activitats i de treball. Saber planificar i programar la intervenció educativa atenent als objectius i competències que els estudiants han d'assolir.

C11. Comprendre les característiques generals de l'avaluació i la seva incardinació en l'activitat educativa. Aplicar estratègies i instruments d'avaluació adaptats a les característiques de l'àrea de coneixement, als objectius específics i generals i a les competències a assolir.

C12. Desenvolupar la capacitat per comprendre les característiques en que es produeix l'aprenentatge a l'educació secundària i, si s'escau, a la formació professional, les possibles disfuncions que l'afecten i utilitzar aquest coneixement per garantir respostes educatives ajustades a les necessitats educatives

C13. Identificar les diferències individuals en el desenvolupament i l'aprenentatge i els factors psicoeducatius que el conformen.

C14. Valorar l'impacte de l'ús de les tecnologies en els processos de desenvolupament i aprenentatge.

C15. Elaborar (i/o valorar de manera crítica) propostes educatives basades en el coneixement dels processos d'adquisició de coneixements, destreses i aptituds intel·lectuals i emocionals.

C16. Desenvolupar la capacitat d'observar, analitzar i identificar les diferents situacions, condicions i intervencions educatives que afecten l'aprenentatge dels estudiants de l'etapa secundària i, si s'escau, a la Formació Professional, i planificar i implementar canvis que els permetin continuar aprenent i desenvolupant-se en els àmbits psicomotor, cognitiu, lingüístic, afectiu-emocional, i social-relacional.

C17. Aplicar, des de la reflexió sobre la pròpia pràctica, propostes docents innovadores. Analitzar críticament l'ensenyament utilitzant indicadors de qualitat. Identifica els problemes (generals i específics de l'àrea de coneixement) relatius a l'ensenyament/aprenentatge i plantejar solucions innovadores i creatives.

C18. Aplicar tècniques i metodologies fonamentals de la recerca educativa, sent capaç de dissenyar i desenvolupar projectes de recerca i innovació aplicats al conjunt de la intervenció educativa i a les situacions específiques de l'àrea de coneixement.

C19. Adquirir un compromís ètic bast en la capacitat de crítica i autocrítica i en la importància social de l'educació.

C20. Buscar i integrar informació relacionada amb l'educació en general i amb l'àrea de coneixement en particular i utilitzar-la en el desenvolupament de l'activitat educativa.

C21. Saber-se expressar en termes generals i en els registres propis de la disciplina per afavorir els processos d'ensenyament

C22. Promoure el mètode científic com a instrument de recerca i aprenentatge. Utilitzar el coneixement científic propi de la disciplina per identificar preguntes, obtenir respostes i elaborar models que facilitin la comprensió de la realitat i l'actuació argumentada, fonamentada i crítica en relació amb els temes candents de la nostra societat.

C23. Concebre i aplicar situacions educatives on es presti especial atenció a l'equitat, l'educació en valors i de la ciutadania, la no discriminació per motius de gènere, l'educació emocional i el respecte als drets humans

Les [competències específiques](#) de cada matèria es poden trobar al Campus Virtual.

B1) Competències avaluades en les assignatures obligatòries seleccionades corresponents al bloc genèric

MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	COMPETÈNCIES																											
	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23
Aprenentatge i desenvolupament de la Personalitat/ <b>Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat</b>	X	X	X	X	X					X							X	X	X	X	X							
Processos i Contextos educatius/ <b>Tutoria i Orientació</b>	X	X	X	X	X				X	X	X								X					X				

B2) Competències avaluades en les assignatures obligatòries seleccionades d'especialitat

MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	COMPETÈNCIES																											
	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23
Didàctica de Llengües Estrangeres/ <b>Didàctica de la Llengua Anglesa</b>	X	X	X	X	X			X	X					X	X	X	X	X		X		X						X
Didàctica de la Llengua catalana i castellana i les seves literatures <b>/Didàctica de la llengua i la literatura catalana a secundària i Didàctica del Castellà com a llengua segona</b>	X	X	X	X	X			X	X					X	X	X	X	X	X	X		X						

B2) Competències avaluades en les assignatures obligatòries seleccionades d'especialitat (cont.)																												
MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	COMPETÈNCIES																											
	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23
Processos d'Ensenyament Aprenentatge de en la Formació Professional/ <b>Estratègies metodològiques en la formació professional</b>	X	X	X	X	X						X								X		X			X				X
Complements Formació Disciplinària Filosofia/ <b>/Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans</b>	X	X	X	X	X								X											X		X	X	X
Ensenyament i aprenentatge de Dibuix/ <b>Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II</b>	X	X	X	X	X						X	X		X	X	X					X							X
Didàctica de les Ciències Socials/ <b>Didàctica de la Història i la Història de l'Art</b>	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X				X								
Complements per a la Formació Disciplinària en EF/ <b>L'àrea d'EF a secundària i el seu desenvolupament curricular</b>	X	X	X	X	X						X	X	X	X	X	X				X	X							X

B2) Competències avaluades en les assignatures obligatòries seleccionades d'especialitat (cont II)																													
MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	COMPETÈNCIES																												
	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23	
Ensenyament i Aprenentatge de la Biologia i Geologia/ <b>Didàctica de la Biologia i la Geologia</b>	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X	X	X	X	X					X		X		X
Formació Disciplinar en Llengües Clàssiques/ <b>Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental</b>	X	X	X	X	X			X					X	X				X					X	X				X	
Didàctica de la Física i la Química/ <b>Fonaments i elements bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química</b>	X	X	X	X	X				X	X	X			X	X	X		X	X	X				X	X				X
Complements per a la Formació Disciplinar en Música/ <b>Didàctica de l'Escola i la Comprensió Musical</b>	X	X	X	X	X						X	X		X	X	X				X	X								X

B2) Competències avaluades en les assignatures de Pràctiques Externes i Treball Final de Màster (cont. III)																												
MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCLADES	COMPETÈNCIES																											
	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23
Pràctiques Externes/ Pràctiques 1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pràctiques Externes/ Pràctiques 2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Treball Final de Màster	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Font: Centre  
Elaboració: Centre

### 3.6.2.2.1.2. Activitats formatives de les assignatures seleccionades

Els plans docents de les assignatures considerades, més les Pràctiques Externes, més el Treball Final de Màster, inclouen bona part de les activitats formatives de les matèries a les quals pertany cada assignatura. Les activitats formatives que predominen en el màster són els treballs en grup, l'orientació i el seguiment, les exposicions orals amb suport audiovisual i la recerca d'informació. Les Pràctiques Externes i el Treball Final de Màster, si bé no tenen dades sobre les activitats formatives a la Memòria de Verificació defineixen clarament als seus plans docents l'orientació i el seguiment, els seminaris en grup i l'elaboració de projectes. Per a les Pràctiques 1 estan previstes 20 h. de treball tutelat, per a les Pràctiques 2 i el Treball Final de Màster 40 h.

**Taula E.6.2.EL. Activitats formatives de les assignatures seleccionades, segons la memòria de verificació.**

a) Activitats formatives utilitzades a les diverses matèries a les que pertanyen les assignatures escollides (informació recollida de la memòria de verificació)	
Aprenentatge i desenvolupament de la Personalitat/ <b>Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolució de Problemes</li> <li>• Treball en grup</li> <li>• Debats</li> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Estudi de casos/anàlisi de casos</li> <li>• Elaboració individual o en grup de mapes conceptuals</li> </ul>
Processos i Contextos educatius/ <b>Tutoria i Orientació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudi de casos/anàlisi de casos</li> <li>• Resolució de Problemes</li> <li>• Treball en grup</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> <li>• Disseny de plans d'intervenció</li> </ul>
Didàctica de Llengües Estrangeres/ <b>Didàctica de la Llengua Anglesa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudi de casos/anàlisi de casos</li> <li>• Resolució de Problemes</li> <li>• Treball en grup</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Sessions Pràctiques</li> </ul>
Didàctica de la Llengua catalana i castellana i les seves literatures / <b>Didàctica de la llengua i la literatura catalana a secundària i Didàctica del Castellà com a llengua segona</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolució de Problemes</li> <li>• Treball en grup</li> <li>• Elaboració individual o en grup de mapes conceptuals</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> </ul>
Processos d'Ensenyament Aprenentatge de en la Formació Professional/ <b>Estratègies metodològiques en la formació professional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> </ul>
Complements Formació Disciplinària Filosofia/ <b>/Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> </ul>
Ensenyament i aprenentatge de Dibuix/ <b>Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> </ul>
Didàctica de les Ciències Socials/ <b>Didàctica de la Història i la Història de l'Art</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treball en grup</li> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> </ul>

Complements per a la Formació Disciplinar en EF/ <b>L'àrea d'EF a secundària i el seu desenvolupament curricular</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudi de casos/anàlisi de casos</li> <li>• Treball en grup</li> <li>• Debats</li> <li>• Elaboració individual o en grup de mapes conceptuals</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> </ul>
Ensenyament i Aprenentatge de la Biologia i Geologia/ <b>Didàctica de la Biologia i la Geologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treball en grup</li> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> <li>• Sessions Pràctiques</li> <li>• Sortides de camp</li> </ul>
Formació Disciplinar en Llengües Clàssiques/ <b>Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Disseny de plans d'intervenció</li> <li>• Sessions Pràctiques</li> </ul>
Didàctica de la Física i la Química/ <b>Fonaments i elements bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treball en grup</li> <li>• Debats</li> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Elaboració individual o en grup de mapes conceptuals</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> <li>• Investigació, Recerca i tractament de la informació</li> </ul>
Complements per a la Formació Disciplinar en Música/ <b>Didàctica de l'Escola i la Comprensió Musical</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació i seguiment</li> <li>• Exposició oral amb suport audiovisual</li> </ul>
Pràctiques Externes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sense dades a la memòria de verificació</li> </ul>
TFM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sense dades a la memòria de verificació</li> </ul>





En el quadre anterior (E.6.2) s'han presentat les activitats formatives previstes en la memòria de verificació per a les diferents matèries, i en el següent les que es porten a terme, segons el pla docent de cada assignatura. Com es pot veure, les activitats previstes s'ajusten a les activitats formatives segons les necessitats dels resultats que s'esperen de l'aprenentatge.

### 3.6.2.2.1.3. Sistemes d'avaluació de les assignatures seleccionades

En línies generals, els procediments d'avaluació de les assignatures del màster s'ajusten als procediments d'avaluació continuada previstos en la memòria del màster. Com es pot veure el procediment d'avaluació més extens correspon a l'assistència a les tutories amb seguiment del treball individual i grupal, i aportació de les evidències que fan possible el seguiment.

#### a) Assignatures

L'avaluació acreditativa dels aprenentatges es realitza estrictament segons figura en el Pla Docent de cada assignatura. L'avaluació única és relativament poc freqüent donades les característiques del màster, essent l'avaluació continuada l'opció majoritàriament escollida per tot l'alumnat. La taula E.6.3 mostra els sistemes d'avaluació especificats a la Memòria de Verificació. La taula següent mostra els instruments utilitzats a cada assignatura.

**Taula E.6.3. Sistemes d'avaluació en les assignatures seleccionades**

a) Instruments avaluadors utilitzats a les diverses matèries a les que pertanyen les assignatures escollides	
Aprenentatge I Desenvolupament de la Personalitat/ <b>Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Aportació, a petició del professor, de productes específics</li> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Qualitat i continuïtat de la col·laboració i dels productes elaborats</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Elaboració de mapes conceptuals i síntesis de continguts del curs</li> <li>• Anàlisi i valoració de situacions educatives que afecten l'aprenentatge i</li> </ul>
Processos i Contextos Educatius/ <b>Tutoria i Orientació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Disseny de pla d'acció Tutorial</li> </ul>
Didàctica de Llengües Estrangeres/ <b>Didàctica de la Llengua angles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Treballs pràctics</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> </ul>
Didàctica de la Llengua catalana i castellana i les seves literatures/ <b>Didàctica de la Llengua i la Literatura catalana a secundària i Didàctica del Castellà com a llengua segona</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> </ul>
Processos d'Ensenyament Aprenentatge en la Formació Professional/ <b>Estratègies metodologies per a la Formació Professional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Proves Orals</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> </ul>
Complements Formació Disciplinària en Filosofia/	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les</li> </ul>

Complements per a la formació disciplinària en ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans	<p>evidències que fan possible el seguiment</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proves escrites</li> </ul>
Ensenyament Aprenentatge de Dibuix/ Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportació, a petició del professor, de productes específics</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> </ul>
Didàctica de les Ciències Socials/ Didàctica de la Història i la Història de l'art	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> <li>• Proves Orals</li> </ul>
Complements per a la Formació Disciplinar en Educació Física/ L'àrea d'educació Física a secundària i el seu desenvolupament curricular	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Treballs pràctics</li> </ul>
Ensenyament i Aprenentatge de la Biologia i Geologia/ Didàctica de la Biologia i la Geologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Qualitat i continuïtat de la col·laboració i dels productes elaborats</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Treballs pràctics</li> </ul>
Formació Disciplinar en Llengües Clàssiques/ Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves escrites</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, ests, qüestionaris...)</li> </ul>
Didàctica de la Física i de la Química/ Fonaments i elements bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Aportació, a petició del professor, de productes específics</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> </ul>
Complements per a la Formació Disciplinar en Música/ Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musical	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi de casos i resolució de problemes</li> <li>• Treballs pràctics</li> <li>• Proves Orals</li> </ul>
Pràctiques Externes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació i assistència</li> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Proves Orals</li> <li>• Exercicis diversos (comentaris de text, tests, qüestionaris...)</li> </ul>
Treball Final de Màster	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistència a les tutories com seguiment del treball individual i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment</li> <li>• Presentació de Projectes</li> </ul>

a. Instruments avaluadors utilitzats en les assignatures seleccionades																
Instrum ents avaluad ors	Apren tatge i desenvol upamen t de la Personal itat	Process os i Context os educatiu s		Didàctic a de Llengües Estrange res	Didàctic a de la Llengua catalana i castellan a i les seves literatur es	Process os d'Ensen yament Aprenen tatge de en la Formaci ó Professi onal	Comple ments Formaci ó Disciplin ària Filosofia	Ensenya ment i aprenen tatge de Dibuix	Didàctic a de les Ciències Socials	Comple ments per a la Formaci ó Disciplin ar en EF	Ensenya ment i Aprenen tatge de la Biologia i Geologi a	Formaci ó Disciplin ar en Llengües Clàssiqu es	Didàctic a de la Física i la Química	Comple ments per a la Formaci ó Disciplin ar en Música	Pràctiqu es externe s	TFM
Particip. assistèn cia	X		X				X			X			X		X	
Aportaci ó, a petició del professo r, de product es específic s	X							X					X			
Anàlisi de casos i resoluci ó de problem es	X		X	X					X	X				X		
Qualitat i continui tat de la col-labor ació i dels product es elaborat s	X									X						
Assistèn cia a les tutories com seguime nt del treball individu	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X

al i de grup. Aportació de les evidències que fan possible el seguiment																
Elaboració de mapes conceptuais i síntesis de continguts del curs	X															
Anàlisi i valoració de situacions educatives que afecten l'aprenentatge i plantejament de propostes de millora	X															
Proves escrites			X		X	X	X		X	X	X	X				
Disseny de pla d'acció tutorial			X													
Treballs pràctics				X					X	X			X			
Exercicis diversos (comentaris de text,				X	X	X		X	X			X				

tests, qüestionaris...)																
Proves Orals						X			X					X	X	
Presentació de Projectes																X
	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

## b) Pràctiques Externes

**Pràctiques 1** . Les evidències d'avaluació de l'assignatura Pràcticum 1 es deriven de:

- el grau d'assoliment del pla de treball desplegat al centre de pràctiques,
- la confecció d'una memòria de pràctiques,
- la presència i implicació en els Seminaris,
- l'autoavaluació de l'alumne/a.

Amb totes aquestes evidències d'avaluació, el tutor d'universitat procedeix a qualificar l'assignatura d'acord amb el següent barem:

- Avaluació de les **activitats realitzades durant el seminari** i de la seva participació en els debats **25 %**
- **Avaluació del procés d'adaptació i de participació** que l'alumne ha realitzat **durant l'estada** al centre de pràctiques a través d'una fitxa d'avaluació que ha d'emplenar el coordinador/a de centre **40 %**
- Avaluació de la **Memòria de Pràctiques I** **30 %**
- **Autoavaluació** de l'alumne **5% Alumne**

**Pràctiques 2** . Les evidències d'avaluació de l'assignatura Pràcticum II es deriven de:

- el grau d'assoliment del pla de treball desplegat al centre de pràctiques,
- la confecció d'una memòria de pràctiques,
- la presència i implicació en els seminaris,
- l'autoavaluació de l'alumne/a.

Les evidències d'avaluació de l'assignatura Pràcticum II es deriven de:

- Avaluació de les **activitats realitzades durant el seminari** i de la seva participació en els debats **10 %**
- **Avaluació del procés d'adaptació i de participació** que l'alumne ha realitzat **durant l'estada** al centre de pràctiques a través d'una fitxa d'avaluació que ha d'emplenar el coordinador/a de centre **40 %**
- Avaluació del **treball fet pels alumnes en relació al pràcticum II 40%**:
  - Memòria 20 %
  - Presentacions orals al seminari 20 %
- **Autoavaluació** de l'alumne **10 % Alumne**

## c) TFM

La realització i avaluació del TFM té un protocol especial que segueix la normativa pròpia de la Facultat d'Educació, i adaptada al Màster. Una vegada s'ha realitzat el treball, es procedeix a la seva presentació d'acord amb el següent protocol:

- L'estudiant lliurarà una versió digital al Campus de Comunicació del Màster o bé a l'espai que hagi designat cada coordinador.
- Presentarà el nombre de còpies en paper que s'hagi definit prèviament i que estarà en funció del nombre de membres de la Comissió Avaluadora.
- El tutor emetrà un informe donant el seu vistiplau per a la presentació del TFM davant la Comissió avaluadora.

- La Comissió de Coordinació del Màster fixarà la data de presentació i aprovarà les diferents comissions avaluadores de cada especialitat.
- La Comissió avaluadora estarà integrada per tres professors/es, seguint la normativa de TFM de la Facultat d'Educació
- L'avaluació del treball es fa en base als següents criteris:
  - Avaluació de la participació de l'alumne als seminaris i/o tutories i de les reflexions fonamentades que aquest ha anat fent durant el procés de realització del TFM 20%
  - Avaluació de la Memòria del TFM escrita 60%
  - Presentació oral davant de la Comissió avaluadora: 20 %. (en base a aspectes concrets que s'ha de puntuar amb un sistema que contempla diferents ítems).

El Treball de Fi de Màster s'avalua a partir de la presentació d'un treball escrit i d'un acte de defensa oral davant d'una comissió avaluadora que es compon per professors que imparteixen docència al Màster i doctors experts en l'àmbit temàtic de la investigació.

Com es pot veure a la taula E.6.3, se segueixen els sistemes d'avaluació previstos en la memòria de verificació, si bé amb algunes adaptacions fruit la dinàmica pròpia de cada assignatura. Els sistemes previstos permeten l'avaluació correcta de l'aprenentatge necessari per cada assignatura.

#### 3.6.2.2.1.4. Satisfacció dels estudiants sobre les assignatures

La satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent i formativa es desenvolupa a través d'enquestes que es fan sistemàticament per cadascuna de les assignatures. Malauradament, des de que les enquestes es fan mitjançant un procediment en línia, el nivell de respostes és molt baix, el que dificulta especialment la seva anàlisi.

Com a primera reflexió, cal considerar el perquè d'aquesta absència tot i que l'eina per realitzar-les és simple (es pot fer en línia) i que els alumnes reben informació tant de la pròpia Agència de la UB encarregada de realitzar-les com de la Facultat i de la pròpia coordinació del màster. Les raons de la manca de respostes és diversa, però cal tenir en compte factors diversos com el procediment de realització o la manca d'interès en no observar resultats eficaços a partir de la seva realització. Tot i que aquest és un problema de totes les ensenyaments, en el cas dels màsters, el centre ha aconseguit incrementar el nombre de respostes amb accions diverses com passar un dia de classe, etc. Creiem que caldria replantejar totalment el sistema d'avaluació que es porta a terme per part de l'APQUB.

Taula E.6.5. Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent i formativa 2016-2017

Assignatura	Codi	Matriculats	% respostes	(1) Satisfacció global	(2) Activitats formatives	(3) Activitats d'avaluació	(4) Càrrega de treball	(5) Material d'estudi	(6) Activitat professorat
Aprentatge i Desenvolupament de la Personalitat	565919	349	22,64%	6,08	6,08	5,16	5,24	6,34	6,50
Tutoria i Orientació	565921	349	20,06%	6,69	6,47	6,67	6,07	6,94	7,27
Didàctica de la Llengua anglesa	566029	33	39,39%	9,15	9,31	8,77	8,54	8,31	9,46
Didàctica de la Llengua i Literatura Catalana a Secundària	571757	22	31,82%	8,14	8,29	8,57	6,86	7,57	0
Didàctica del Castellà com a Llengua Segona	571758	22	45,45%	8,80	8,40	8,50	9,40	8,70	9,57
Estratègies Metodològiques en la Formació Professional (Serveis) *	566366	12	41,67%	7	7,2	7	7	7	7,4
Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans	565945	42	11,90%	5	6,20	7,50	7,40	6,80	4,40
Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II	565982	68	17,65%	6,67	7,67	6,92	8	7,67	7,29
Didàctica de la Història i la Història de l'Art	567449	44	11,36%	4,60	4,60	4	4,60	4,60	5,17
L'Àrea d'Educació Física a Secundària i el seu Desenvolupament Curricular	565984	35	14,29%	5,80	7	6,60	3,80	6	0
Didàctica de la Biologia i la Geologia (*)	565928	28	17,86%	7,4	7	7,4	7,2	6,8	6,79
Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental	566035	43	18,60	4,63	4,63	5,50	6,25	4,75	5
Fonaments i Elements Bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química	565934	10	30%	5,67	4,33	5,33	6	7,33	5,67
Didàctica de l'escolta i la comprensió musical	Sense dades								
Nota metodològica: Valoració dels ítems següents a una escala que va de 0 a 10									

Font: Enquesta Satisfacció dels estudiants amb l'acció docent i formativa

Elaboració: Gabinet Tècnic del Rectorat

(\*) 2015-16

**Llegenda:**

(1) En general, estic satisfet/a amb l'assignatura.

(2) Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura.

(3) Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge.

(4) Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura.

(5) El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge.

(6) En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor de l'assignatura.

### 3.6.2.3. Valoració

De l'anàlisi de les diferents evidències d'aquest apartat, pot deduir-se que els resultats són satisfactoris. Les competències a assolir, les activitats formatives, la metodologia docent i el



sistema d'avaluació de cada assignatura es fan públiques i es defineixen en els plans docents, en els programes de curs corresponents i en les instruccions per als exercicis disponibles al campus virtual. Les competències definides en la memòria verificada estan d'acord amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació. Així mateix, les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

S'ha constatat que, a grans trets, els aspectes previstos en la memòria de verificació es compleixen, i les activitats de formació i els sistemes d'avaluació del màster estan en consonància amb aquestes competències.

Les activitats formatives de les assignatures escollides es corresponen amb les competències definides en la memòria verificada per a les matèries a la qual pertanyen i permeten assolir els objectius de l'aprenentatge.

Pel que fa a la satisfacció de l'alumnat, tot i que com hem comentat que manquen dades al respecte, podem dir que en general hi ha una bona satisfacció en relació als diferents aspectes avaluats. Caldria, com s'ha dit, millorar els mecanismes d'anàlisi d'aquests procediments d'avaluació interna.

### 3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats a les característiques de la titulació

#### 3.6.3.1. Presentació

Per comprovar si els indicadors acadèmics són adequats a les característiques de la titulació, l'APQUB ha elaborat una sèrie de taules amb indicadors relacionats amb la taxa de rendiment, la taxa d'eficiència, la durada mitjana dels estudis, la taxa d'abandonament i la taxa de graduació.

Una altra informació aportada han estat el llistat dels TFM presentats, el que permet veure les temàtiques i les qualificacions obtingudes.

##### 3.6.3.1.1. Rendiments acadèmics

El MUFPS presenta uns resultats similar als dels estudis de grau impartits a la Facultat d'Educació. El curs 2016/17, la **taxa de rendiment** va ser del 98,42%, la **taxa d'eficiència** va ser del 98,67%. Ambdues taxes són molt altes si tenim en compte el volum d'estudiants matriculats (prop dels 400). Considerem que aquest resultat es deu elements fonamentals, en primer lloc al caràcter professionalitzador del Màster que atrau a persones amb vocació i motivació per a l'ensenyament, i per una altra, al bon aprofitament per part de l'alumnat. D'altra banda, la tasca del coordinador d'especialitat com a tutor i orientador professional i acadèmic, és cabdal per assegurar l'èxit esmentat. Pel que fa a les dades **d'abandonament**, aquestes també són molt baixes, 2,39%, i que per norma general es donen per causes personals (malalties greus que els impedeixen finalitzar els estudis, assumptes familiars o

professionals).Finalment, la taxa de graduació és del 94,93%, també molt elevada. La diferència entre la taxa de graduació i la d'abandonament s'explica per l'existència d'estudiants que opten per fer el MUFPS en via lenta, és a dir en dos anys, per no perdre la feina que ostenten en el moment de la matrícula.

**Taula E.6.7 Evolució dels indicadors de rendiment acadèmic**

	2013 - 2014	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 - 2017
Taxa de rendiment	75,81%	98,87%	99,04%	98,42%
Taxa d'eficiència	90%	99,21%	99,34%	98,67%
Durada mitjana dels estudis	1	1,07	1,12	1,12
Taxa d'abandonament	0%	0%	0%	2,39%
Taxa de graduació	78,57%	84,62%	82%	94,93%

Font: Planificació Acadèmica-Docent.

Elaboració: APQUB

**Taula E.6.8 Evolució dels resultats globals de primer curs**

Indicador	2014-15	2015-16	2016-17
Places ofertes	240	310	350
Estudiants de nou ingrés	329	412	353
Estudiants matriculats	355	454	406
Taxa de rendiment	98,87%	99,04%	98,45%
Taxa d'abandonament A primer curs	2%	1%	0%
Taxa d'eficiència	99,21%	99,34%	98,66%

Font: UB

Elaboració: WNDDAT

### 3.6.3.1.2. Qualificacions de les assignatures

**Taula E.6.9. Qualificacions assignatures del Màster en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes. Curs 2017/18**

Assignatura	Aprovats	Notables	Excel·lents	M.H.	Suspesos	Matriculats	No presentats	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa no presentats
Aprenentatge i Desenvolupament de la Personalitat	123	247	10	8	0	392	4	100%	98,98%	1,02%
Tutoria i Orientació	45	250	81	11	1	393	5	99,74%	98,47%	1,27%
Didàctica de la Llengua Anglesa	0	18	9	2	0	29	0	100%	100%	0%
Didàctica de la Llengua i Literatura Catalana a Secundària	0	9	16	1	0	27	1	100%	96,30%	3,70%
Didàctica del Castellà com a Llengua Segona	0	5	26	0	0	31	0	100%	100%	0%
Estratègies Metodològiques en la Formació Professional (Salut)	2	24	1	1	0	29	1	100%	96,55%	3,45%
Estratègies Metodològiques en la Formació Professional (Serveis)	2	15	2	1	0	20	0	100%	100%	0%

Complements per a la Formació Disciplinària en Ètica, Filosofia Política i Ciutadania i Drets Humans	19	8	8	0	0	35	0	100%	100%	0%
Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica II	3	7	48	6	0	64	0	100%	100%	0%
Didàctica de la Història i la Història de l'Art	3	18	6	2	0	29	0	100%	100%	0%
L'Àrea d'Educació Física a Secundària i el seu Desenvolupament Curricular	21	8	1	0	0	31	1	100%	96,77%	3,23%
Didàctica de la Biologia i la Geologia	0	18	18	2	0	38	0	100%	100%	0%
Temes, personatges i mites clàssics en la cultura occidental (*)	0	36	4	3	0	44	1	100%	97,73	2,27
Fonaments i Elements Bàsics per a la Didàctica de la Física i la Química	2	11	6	2	0	21	0	100%	100%	0%
Didàctica de l'Escolta i la Comprensió Musicals	4	11	6	1	0	25	3	100%	88%	12%
Pràctiques I	9	132	238	7	0	393	7	100%	98,22%	1,78%
Pràctiques II	18	136	210	13	0	384	7	100%	98,18%	1,82%
Treball de Fi de Màster	37	187	126	13	6	390	21	95,53%	90,52%	5,24%
TOTAL	288	1140	816	73	7	2.375	51	99,73	97,76	1,98
Percentatge total (%)	12,12	48	34,35	3,07	0,20	100	2,14			

Font: Planificació Acadèmica-Docent.

Elaboració: APQUB

(\*) Les dades corresponen al curs 2016.17 pel caràcter biennal de l'especialitat

La taula E.6.g recull les qualificacions i les taxes d'èxit, rendiment i no presentats de les assignatures seleccionades del curs acadèmic 2017-18, amb excepció de l'assignatura corresponen a l'especialitat de Llatí i Grec/ Cultura Clàssica que es programa de manera biennal. En aquest cas, les dades seleccionades corresponen al curs 2016-17. Com s'observa, les **taxes de rendiment i d'èxit** són del 100 % en moltes de les assignatures. Així mateix, la taxa més elevada de de **no presentats** es troba al TFM. La raó que al·leguen els estudiants per a no presentar el TFM en les dates estipulades acostuma a ser per causes professionals, encara que no podem oblidar, i tal com ja hem mencionat en l'apartat corresponen, que la presentació del TFM d'avant la Comissió avaluadora ha d'estar aprovada per part del tutor o tutora de TFM.

Pel que fa referència a les qualificacions, s'observa que aquestes són molt altes. 48% de les qualificacions són Notables, i un 34,35% Excel·lents. Respecte aquests val a dir que la gran majoria es concentren en les assignatures de Pràctiques 1, Pràctiques 2 i TFM. També val la pena mencionar l'escàs nombre de suspensos que trobem en les diferents assignatures.

Al campus Virtual es troba el [recull de títols de TFM](#) per especialitat presentats el curs 2017-18

⇒ [Llistat dels TFM presentats i qualificacions \(Campus virtual\)](#)

### 3.6.3.1.3. Pràctiques Externes

Taula E.6.11. Pràctiques externes cursades

- [Pràctiques I](#)
- [Pràctiques II](#)

### 3.6.4. Els valors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació

#### 3.6.4.1. Ocupabilitat

Taula E.6.12. M. Satisfacció de la inserció laboral dels titulats del màster

	UB (màster)	UB (subàrea)	UB (màster)	UB (subàrea)
	Titulats 2012/13 i 2013/14		Titulats 2009/10 i 2010/11	
	Màster	UB Subàrea	Màster	UB Subàrea
Taxa d'ocupació	93,51%	91,84%	76,52%	81,74%
Taxa d'atur	5,19%	5,38%	12,17%	8,71%
Taxa d'inactivitat	1,3%	2,78%	11,3%	9,13%
Taxa d'adequació (funcions específiques del màster)	64,93%	61,41%	51,14%	59,9%
Taxa d'adequació (funcions universitàries)	25,35%	32,73%	37,5%	36,04%
Taxa d'adequació (funcions no universitàries)	14,58%	12,32%	25%	13,2%
Grau de satisfacció amb la feina (sobre 7)	4,96	4,96	3,03	3,09
Mitjana de valoració de la utilitat de la formació teòrica rebuda (sobre 7)	3,51	3,54	2,77	2,84
Mitjana de valoració de la utilitat de la formació pràctica rebuda (sobre 7)	4,2	4,2	3,25	3,29
Nombre de titulats	553	1020	470	761
Nombre de respostes	308	539	115	241

Font: Enquesta inserció laboral AQU  
Elaboració: APQUB

### 3.6.5. Pla de Millores Estàndard 6

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
67	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-01-2015	Revisar la metodologia d'ensenyament, actualment majoritàriament magistral. Així mateix, adequar els sistema d'avaluació a la maduresa de l'alumnat i realitzar-la en base a competències. És necessari revisar la càrrega real de treball autònom de l'alumnat especialment en el primer quadrimestre: el professorat ha de coordinar-se per compartir els criteris i tasques demandades a l'alumnat. S'ha de garantir la coherència en el desenvolupament i sistema d'avaluació del mateix mòdul en tots els grups.	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Ida 2015</a>	Garantir metodologies innovadores vinculades a competències	-Revisió dels plans docents (Metodologia, activitats d'ensenyament-aprenentatge, sistema d'avaluació continuada i sistema d'avaluació única)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Acta de Comissió de Màster on es sol·licita als coordinadors d'especialitat la revisió dels plans docents</a></li> <li>- <a href="#">Quadre de plans docents</a></li> </ul>
70	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-130-E62-01-2015	Valorar els resultats de les enquestes dels estudiants i aplicar canvis	51% - 75%	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ130	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Establir mecanismes avaluables per a la participació de tots els departaments i responsables acadèmics de les Facultat.	Establir mecanismes avaluables per a la participació de tots els departaments i responsables acadèmics de les Facultat. i garantir que la informació arribi anualment a la Comissió de Qualitat el SAIQU, un cop finalitzat el curs acadèmic.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Informe de seguiment del Curs acadèmic de l'inici del curs següent</a></li> </ul>
71	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-02-2015	Revisar els mecanismes de coordinació i lideratge entre les diferents Universitats i potenciar el suport institucional	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Millorar la coordinació interuniversitària	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear un programa de millora (CIC)</li> <li>- Crear Comissions per assegurar el bon funcionament del màster (CIC)</li> <li>- Liderar una de les Comissions (Català/Castellà)</li> <li>- Tenir representats de la UB en totes les Comissions del programa de millora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Informe del programa de millora del CIC</a></li> <li>- <a href="#">Informe valoració del seguiment AQU 2017</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	Indicadors i/o evidències
73	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-03-2015	Vincular l'ensenyament teòric amb el pràctic	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ 060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Millorar la metodologia utilitzada per aconseguir que la teoria i la pràctica siguin coherents amb el perfil del professorat que es desitgi formar mitjançant l'acompliment dels plans docents i activitats, mitjançant plans docents actualitzats i revisats pels directors del Departament abans de l'inici de curs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegurar que les metodologies publicades als plans docents siguin innovadores i que relacionin la teoria amb la pràctica.</li> <li>- Publicar els plans docents abans del període de matrícula</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Plans docents d'assignatures</a></li> <li>- <a href="#">Plans docents de pràctiques</a></li> <li>- <a href="#">Plans docents de TFM</a></li> <li>- <a href="#">Guies de pràctiques i TFM pels estudiants</a></li> </ul>
79	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-04-2015	Reequilibrar el número de crèdits entre els dos semestres assegurant les necessitats docents dels períodes de pràctiques	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Espaiar els períodes de practiques pera assegurar que l'alumne ja ha realitzat els continguts didàctics a les practiques II.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear un nou calendari de pràctiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Calendari marc</a></li> </ul>
80	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-05-2015	Garantir la coherència en el desenvolupament i el sistema d'avaluació del mateix mòdul en tots els grups, abans de l'inici de cada quadrimestre	76% - 1000%	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Equilibrar les càrregues de treball entre les diferents especialitats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nomenar coordinadors d'assignatura en aquelles que es donen amb més d'una especialitat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Estudi de càrregues de treball</a></li> <li>- <a href="#">Encàrrec docent de Teoria i Història (coordinador mòdul genèric: Antoni Domènech)</a></li> </ul>
82	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-06-2015	Revisar el Pla docent del Pràcticum	76% - 1000%	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Dissenyar un pla docent de pràctiques adequat a les necessitats dels estudiants i de la realitat dels centres educatius	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar el pla docent de les practiques (anual)</li> <li>- Introduir continguts concrets a les assignatures vinculades a les practiques (concretament, assignatura d'Acció Tutorial)</li> <li>- Elaborar guies pel docent i pels estudiants de pràctiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Plans docents de pràctiques</a></li> <li>- <a href="#">Guies de pràctiques per estudiants i tutors</a></li> </ul>

	Abast	CODI DE MILLORA	Proposta de millora	ESTAT	ESTÀNDARD	PEQ	Procedència	Objectius	Accions a desplegar	<a href="#">Indicadors i/o evidències</a>
84	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-07-2015	Assegurar l'adequació dels plans docents a les característiques de les especialitats i el compliment dels plans docents entre el professorat a cada edició del màster	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Mantenir actualitzats els plans docents	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Analitzar els plans docents</li> <li>· Sol·licitar als coordinadors d'especialitat la revisió i actualització dels plans docents</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<a href="#">Actes de comissió de màster (revisió plans docents)</a></li> <li>-<a href="#">Quadre anàlisi plans docents</a></li> </ul>
85	MU Formació del Professorat de Sec, Batx, FP i Idiomes	MUFPS-60-E62-08-2015	Assegurar que els plans docents de les assignatures de l'especialitat de Salut i Serveis s'adeqüen a les necessitats reals del mercat laboral	Completat	ESTÀNDARD 6 (6.2)	PEQ060	<a href="#">Autoinforme 2015</a>	Atendre al màxim les necessitats dels alumnes	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Programar que les especialitats de FP siguin de caràcter bianual</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<a href="#">Planificació especialitats del màster → Curs 2018-2019</a></li> <li>-<a href="#">Quadre Generalitat</a></li> <li>-<a href="#">Encàrrecs docents</a></li> </ul>

### 3.6.6. Evidències Estàndard 6

#### Subestàndard 6.1

- [Calendari acadèmic](#)

#### Subestàndard 6.2

- [PEQo6o](#)
- [Informe sobre les actuacions efectuades a la UB sobre l'acreditació del nivell B2 en una tercera llengua \(març 2017\)](#)
- Per a cada [assignatura seleccionada](#):
  - o Activitats d'Ensenyament-Aprenentatge
  - o Activitats Instruments d'avaluació
  - o Evidències estudiants
- [TFM](#):
  - o Evidències dels estudiants
- [Pràctiques](#):
  - o Evidències dels estudiants

#### Evidències Generals Estàndard 6

- [Evidències Accions Propostes de Millora Estàndard 6](#)



## 4. Valoració i proposta del pla de millora

---

### 4.1. Presentació

En aquest apartat procedirem a valorar el conjunt del pla de millora a partir de l'anàlisi realitzada. Aquesta reflexió s'ha fet a partir de la informació pública, les dades, els indicadors i la informació qualitativa derivada del SAIQU.

### 4.2. Valoració i propostes de millora del MUFPS

#### 4.2.1. Valoració. Punts forts i punts febles

Arrel de la presentació de l'últim informe de seguiment, elaborat el 2017, la Comissió d'aquest màster va iniciar una sèrie de propostes de millora que s'han implementat en el curs 2017-18. Tanmateix, l'Informe de Valoració del Seguiment del curs 2017 emès per l'AQU ha estat de gran ajut per a la seva millora, doncs conèixer abans d'un procés d'acreditació l'avaluació que reben les propostes de millora fa que es pugui incidir més en aquelles que AQU no dona per completes. L'anàlisi i reflexions que hem anat fent al llarg d'aquest Informe porten al CAI a una valoració molt positiva sobre el **Màster Universitari en Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes**. En general, s'han completat els objectius previstos, s'assoleixen els perfils de formació que apareixen a la memòria. D'altra banda, l'anàlisi feta dels sis estàndards d'acreditació és positiva.

- Punts forts:
  - La informació del Pla de Millores es troba més estructurada que fa un any. Es disposa d'un document nou que facilita el tracte amb la informació que conté el PM, ja que s'utilitza l'eina Excel i s'abandona el Word originari.
  - S'amplia la informació del Pla de Millores, la qual cosa ajuda a millorar el seguiment de les seves propostes.
  - S'ha revisat tota la informació del PM i s'ha tractat l'estat de les accions amb els seus responsables, de manera que s'han detallat amb més precisió les evidències que s'han de recollir de cadascuna d'elles. D'aquesta manera, hem pogut recopilar amb èxit la gran majoria d'evidències per justificar les accions implementades.
- Punts febles:
  - El volum d'informació que conté el Pla de Millores dificulta molt la gestió i el seguiment de les propostes de millora i les accions que se'n deriven per part dels responsables implicats. És per aquesta raó que, tot i les tasques que

s'han dut a terme per construir un nou document del Pla de Millores, des de la Facultat fa mesos que s'està treballant en un [Access](#) molt més complet que permeti centralitzar el PM de la Facultat. A part de l'objectiu principal, la implementació d'aquesta eina pretén ajudar a realitzar un millor desplegament de les propostes de millora, incorporant una fitxa per acció vinculada al seu responsable directe. Així doncs, cada persona implicada podria treballar directament les accions i evidències d'una forma més pràctica i des d'un sistema comú per a totes les titulacions de la Facultat. L'eina encara no ha estat implementada, però tenim pendent des del centre realitzar una prova pilot pel curs 2018-19.

#### 4.3. Pla de Millores del Màster Universitari en Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes

El [Pla de Millores del MUFPS](#) es pot consultar al Campus Virtual.

## 5. Crèdits. Elaboració de l'Autoinforme

Coordinació de l'Autoinforme	
Roser Boix Tomas	Degana
Silvia Buset Burillo	Vicedegana de l'Àrea Acadèmica
Ana Maria Ayuste González	Vicedegana de l'Àrea de Recerca i Doctorat
Josep Alsina Masmitjà	Vicedegà de l'Àrea de Transferència i Relació amb la Societat
M. Cruz Molina Garúz	Secretària Acadèmica
Coordinadora de màster	
Marta Capllonch Bujosa	Màster en Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes
Equip tècnic	
Núria Amenós Álamo	Administració de Centre
Maria Teresa Fernández Dominguez	Cap de Secretaria d'Estudiants i Docència
Eloy Caballero Moreno	PAS. Secretaria d'Estudiants i Docència Tècnic de suport de la Qualitat
Andrea Navarro Gimenez	Tècnica de Comunicació
Judit Fàfila Garcia	Tècnica de Qualitat

