 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Orientació acadèmica i professional a l'estudiant
	PC_PEQ050	Versió 02	<i>Pàgina 1</i>

Orientació acadèmica i professional a l'estudiant

REDACTAT PER	Judit Fàfila, Tècnica de Qualitat (TQ)
REVISAT PER	Juan Llanes, Secretari Acadèmic i Estudiants (SAiE)
APROVAT PER	Juan Llanes, Secretari Acadèmic i Estudiants (SAiE)
	Data d'aprovació: 17/06/2022


Aquest document és vigent fins: 17/06/2026

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	20/12/2016	Redacció del procés.
02	17/06/2022	Revisió del procés. Adaptació a la nova fitxa de procés. Incorporació d'indicadors i modificacions d'alguns procediments.

Responsable del procés	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA)
	Caps d'Estudis
	Coordinacions de Màster
	Coordinacions de Pràctiques
	Oficina de Relacions Internacionals (ORI)
	Consell d'Estudis
	Consell d'Estudiants
	Coordinació del PAT de la Facultat d'Educació
Junta de Facultat	

1. Objectiu

Establir com el centre defineix, executa i avalua les accions d'acollida, suport i orientació acadèmica i professional als estudiants de la Facultat.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Orientació acadèmica i professional a l'estudiant	
	PC_PEQ050	Versió 02	<i>Pàgina 2</i>

2. Àmbit d'Aplicació

L'aplicació d'aquest document s'estén a tots els ensenyaments oficials del centre (grau i màster).

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la Facultat d'Educació - Pla de Milliores (PM) - Estudiants de grau i de màster 	<ul style="list-style-type: none"> - Accions de tutoria i orientació acadèmica i professional - Enquestes d'opinió als nous estudiants de grau i màster - Enquestes de satisfacció dels titulats recents de graus i de màster - Enquestes d'inserció laboral als estudiants de grau i de màster - Estudiants tutoritzats de grau i de màster

5. Parts interessades pertinents en el procés

- Estudiants
- Personal Docent i Investigador (PDI)
- Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) i específicament Oficina de Programes d'Integració
- Oficina de Relacions Internacionals (ORI)
- Serveis Lingüístics de la Universitat de Barcelona (UB)
- Start-UB
- Col·legis professionals
- Entitats públiques i privades

6. Normativa, guies i directrius

- [Normativa del PAT de la Facultat d'Educació](#)
- [Orientació Universitària del Servei d'Atenció de l'Estudiant \(SAE\)](#)

7. Processos relacionats

Procés transversal de la UB:

- [PTD.3.2 b\) Suport i orientació professional](#)


Processos de la Facultat d'Educació:

- PEQ 021 - Seguiment i millora dels títols de grau i de màster
- PEQ 070 - Gestió de les pràctiques externes
- PEQ 140 - Publicació i actualització de la informació pública


8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Redacció i/o actualització de la normativa del Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la Facultat	El o la Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE) redacta i/o actualitza el Pla d'Acció Tutorial (PAT) prèvia consulta als o les Caps d'Estudis, als o les Coordinadors/es de Màster i a la Coordinació del PAT.	Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)	Quan calgui, darrera aprovació 3 de juny de 2021
Redacció i/o actualització del Pla d'Acció Tutorial (PAT) de cada titulació	Els o les Caps d'Estudis i les Coordinacions de Màster redacten i/o actualitzen el Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la titulació que són responsables prèvia consulta al o la Secretari/a Acadèmic i Estudiants (SAiE).	Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster	Quan calgui
Aprovació del Pla d'Acció Tutorial (PAT) i de les seves modificacions i actualitzacions	La Junta de Facultat és l'òrgan responsable de l'aprovació del Pla d'Acció Tutorial (PAT). Ara bé, és el grup de persones responsables: el o la Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE), la Coordinació del PAT i els o les Coordinadors/es dels graus i màsters, qui aproven els petits canvis o ajustaments del Pla d'Acció Tutorial, sense que afecti a la seva totalitat.	Junta de Facultat + Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants (SAiE) + Coordinació del PAT + Coordinadors/es dels ensenyaments	Quan el PAT presenti modificacions
Nomenament dels coordinadors/es del Pla d'Acció Tutorial (PAT)	El o la Secretari/ària Acadèmic i Estudiants (SAiE) nomena a dos coordinadors/es del PAT general i al becari en qui es delega les funcions de coordinació de les accions tutorial de la Facultat.	Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)	Quan hi hagi canvis a la Coordinació


QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Coordinadors/es del PAT de cada titulació	En el cas de les titulacions de Grau, el o la Cap d'Estudis juntament amb el o la Secretari/ària del Consell d'Estudis realitzen les tasques de coordinació del PAT. En el cas dels màsters és el mateix Coordinador/a de Màster o una persona en la que delega aquestes tasques.	Caps d'Estudis + Secretaris/àries del Consell d'Estudis + Coordinacions de Màster o persona responsable	Durant el curs acadèmic
Tutoria entre iguals	La Coordinació del PAT de la Facultat juntament amb el programa d'APS han creat el programa de tutoria entre iguals. Els estudiants-mentors que participin en el programa donaren suport a les accions de tutoria i orientació de la Facultat adreçada al col·lectiu d'estudiants.	Coordinació del PAT + Oficina de l'ApS	Quan hi hagi canvis al programa de tutoria entre iguals
Tutorització dels estudiants	<p>Els i les estudiants de tots els Graus i Màsters de la Facultat d'Educació disposen d'una oficina del PAT per adreçar-se i realitzar consultes. A més, des de cada ensenyaments els o les Caps d'Estudis i les Coordinacions de Màster o la persona responsable realitzen tasques de suport i acompanyament.</p> <p>A més, els estudiants del programa de tutoria entre iguals col·laboren en accions de tutoria i orientació. Així com els o les estudiants representats (delegats/es de classe, Consell d'Estudis, representats dels màsters, Junta de Facultat i Claustre) dins del Consell d'Estudiants col·laboren en accions d'informació i assessorament, suport i acció tutorial. El president del Consell d'Estudiants és el Secretari Acadèmic i Estudiants que fa de pont entre la Comissió de treball del PAT i les propostes de suport emmarcades dins de</p>	Coordinació del PAT de la Facultat + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster o persona delegada + Estudiants del Consell d'Estudiants i del programa tutoria entre iguals + Tutoria estudiants amb necessitats educatives específiques + Tutoria Esportistes Elit	Quan els responsables convoquin i/o els estudiants sol·licitin una tutoria

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Orientació acadèmica i professional a l'estudiant	
	PC_PEQ050	Versió 02	<i>Pàgina 5</i>

QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
	<p>l'oficina del PAT.</p> <p>En el cas dels i de les estudiants amb necessitats educatives específiques des de l'oficina del PAT de la Facultat d'Educació es realitza un treball de coordinació entre els i les caps d'estudis, coordinadors/es de màster o persona delegada, la persona implicada i l'Oficina de Programes d'Integració dins del Servei d'Atenció a l'Estudiant per treballar coordinament les accions a dur a terme.</p> <p>També els i les estudiants esportistes d'elit tenen a disposició un tutor específic que actua com a interlocució amb el seu professorat, que estaria integrat dins de l'Oficina del PAT.</p>		
Planificació i execució d'accions de difusió per a futurs estudiants	<p>El SAE i la Coordinació del PAT planifiquen i realitzen les següents activitats adreçades a futurs estudiants cada curs:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Saló de l'Ensenyament – Programa UBICA'T (Inspira'm i Pregunta'm) – Jornades de Portes Obertes pels Graus – Jornada de Portes Obertes de presentació dels màsters i títols propis – Accions específiques de la Facultat per donar a conèixer les nostres formacions 	<p>Secretari/ària Acadèmic i Estudiants + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster + Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) + Coordinació de PAT</p>	Durant el curs acadèmic

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Orientació acadèmica i professional a l'estudiant	
	PC_PEQ050	Versió 02	Pàgina 6

QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Planificació i execució d'accions d'acollida dels nous estudiants	<p>Des del centre es planifiquen i realitzen les següents activitats adreçades a nous estudiants cada curs:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sessions informatives – Tutories prèvies a la matrícula – Sessió d'acollida i benvinguda dels nous estudiants (Grau i Màster) – Sessió de benvinguda dels estudiants de mobilitat (Erasmus i SICUE) 	<p>Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants (SAiE) + Vicedegana d'Afers Acadèmics (VAA) + Secretaria Estudiants i Docència (SED) + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster + Estudiants del programa tutoria entre iguals + Coordinació del PAT + Oficina de Relacions Internacionals (ORI) + Serveis Lingüístics UB</p>	Durant el curs acadèmic
Planificació i execució d'accions de suport acadèmic als estudiants durant el curs	<p>Des del centre es planifiquen i realitzen les següents activitats adreçades als estudiants de cada curs:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Accions transversals als estudiants de la Facultat – Accions específiques per cada ensenyament – Tutoria de titulació (graus i màsters) – Tutoria Necessitats Educatives Específiques – Tutoria Esports d'Elit – Sessions informatives sobre els programes de mobilitat 	<p>Coordinació del PAT + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster o persona en qui delegui + Tutoria estudiants amb necessitats educatives específiques + Tutoria Esportistes Elit + Oficina de Relacions Internacionals (ORI) +</p>	Durant el curs acadèmic

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Orientació acadèmica i professional a l'estudiant	
	PC_PEQ050	Versió 02	<i>Pàgina 7</i>


QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
		Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)	
Planificació i execució d'accions d'orientació professional.	<p>Des del centre es planifiquen i realitzen les següents activitats adreçades als estudiants d'últims cursos:</p> <p>Jornada d'Orientació Professional</p> <p>Accions complementàries des de cada ensenyament al llarg del curs (pràctiques curriculars i no curriculars).</p>	<p>Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)</p> <p>+</p> <p>Coordinació del PAT</p> <p>+</p> <p>Caps d'Estudis</p> <p>+</p> <p>Coordinacions de Màster</p> <p>+</p> <p>Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)</p> <p>+</p> <p>Start-UB</p> <p>+</p> <p>Coordinacions de Pràctiques</p> <p>+</p> <p>Col·legis Professionals</p> <p>+</p> <p>Entitats privades i públiques</p>	Durant el curs acadèmic

9. Revisió i millora del procés

Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
<p>El o la Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants i la Coordinació del PAT de la Facultat d'Educació analitzaran cada curs el procés i valoraran si és adient o cal realitzar canvis en el PEQ 050.</p> <p>Els canvis es recolliran en l'informe de revisió del SAIQU i, si escau, s'inclouran les propostes de millora en el Pla de Millores (PM) del centre.</p>	Secretari/ària Acadèmic/a i Estudiants + Coordinació del PAT	Cada curs setembre

10. Evidències documentades associades al procés


Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ050_01 - Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la Facultat	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants Web (La Facultat > Funcionament intern > Normatives)	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_02 - Actes de reunió de la Coordinació del PAT	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_03 - Pla d'Acció Tutorial de graus	Web de l'ensenyament de grau	SED
DOC_PEQ050_04 - Pla d'Acció Tutorial de màsters	Web de l'ensenyament de màster	SED
DOC_PEQ050_05 - Programes de la Jornada d'Orientació Professional	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_06 - Programes de les activitats d'orientació acadèmica a estudiants i docents	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_07 - Programes d'activitats per a nous estudiants	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_08 – Campus Virtual de graus	Campus Virtual graus	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)
DOC_PEQ050_09 - Campus Virtual de màsters	Campus Virtual màsters	Secretari/a Acadèmic/a i Estudiants (SAiE)

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Orientació acadèmica i professional a l'estudiant
	PC_PEQ050	Versió 02	<i>Pàgina 9</i>


Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ050_10 – Enquestes d'opinió als nous estudiants de grau i màster	Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR) + Web (Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat > Dades i indicadors > Satisfacció dels grups d'interès)	Tècnic/a de Qualitat (TQ)
DOC_PEQ050_11 - Enquestes de satisfacció dels titulats i titulades de grau	Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR) + Web (Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat > Dades i indicadors > Satisfacció dels grups d'interès)	Tècnic/a de Qualitat (TQ)
DOC_PEQ050_12 - Enquestes d'inserció laboral als estudiants de grau i de màster	Portal EUC - AQU Catalunya + Web (Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat > Dades i indicadors > Indicadors d'inserció laboral de titulats i titulades)	Tècnic/a de Qualitat (TQ)

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
IN_PEQ050_01	Valoració mitjana de l'ítem "Sessions informatives a la facultat", punt 9. Valoració de les activitats de benvinguda (Enquesta als nous estudiants de grau , Informe per facultats. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-4).	2,5	3,5
IN_PEQ050_02	Valoració mitjana de l'ítem "Jornada d'acollida a la facultat", punt 9. Valoració de les activitats de benvinguda (Enquesta als nous estudiants de grau , Informe per facultats. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-4).	2,5	3,5
IN_PEQ050_03	Percentatge d'estudiants que repetirien els estudis en la mateixa universitat, punt 8. Hauríeu preferit cursar els estudis en una altra universitat? (Enquesta als nous estudiants de màster universitari , Informe per facultats. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala de	65%	80%

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Orientació acadèmica i professional a l'estudiant
	PC_PEQ050	Versió 02	Pàgina 10

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
	percentatge 0%-100%).		
IN_PEQ050_04	Valoració mitjana de l'ítem l'ítem 6 "La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge" per a tots els graus (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	3,5
IN_PEQ050_05	Valoració mitjana de l'ítem 15 "Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció" per a tots els graus (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	3,5
IN_PEQ050_06	Valoració mitjana de l'ítem 21 "Estic satisfet/a amb la titulació" per a tots els graus (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	3,5
IN_PEQ050_07	Grau de satisfacció de l'ítem 22 "Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació" per a tots els graus (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala de percentatge 0-100%).	70%	80%
IN_PEQ050_08	Grau de satisfacció de l'ítem 23 "Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat" per a tots els graus (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala de percentatge 0-100%).	70%	80%

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Orientació acadèmica i professional a l'estudiant
	PC_PEQ050	Versió 02	Pàgina 11

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
IN_PEQ050_09	Valoració mitjana de l'ítem 14 "El màster m'ha donat oportunitats d'accedir a una comunitat de recerca i/o professional" per a tots els màsters (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de màster , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	3,5
IN_PEQ050_10	Valoració mitjana de l'ítem 17 "Estic satisfet/a amb el màster" per a tots els màsters (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de màster , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	3,5
IN_PEQ050_11	Grau de satisfacció de l'ítem 18 "Si haguessis de començar de nou, triaries el mateix màster?" per a tots els màsters (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de màster , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala de percentatge 0-100%).	70%	80%
IN_PEQ050_12	Grau de satisfacció de l'ítem 19 "Si haguessis de començar de nou, triaries la mateixa universitat?" per a tots els màsters (Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de màster , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala de percentatge 0-100%).	70%	80%