



RESOLUCIÓ per la qual es convoquen ajuts econòmics per a estudiants amb mobilitat reduïda que necessiten assistència de terceres persones i se n'estableixen les bases, per al curs 2024-2025

D'acord amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona i en virtut dels compromisos de l'equip de govern,

RESOLC:

Primer. Convocar els ajuts per a estudiants amb mobilitat reduïda que necessiten assistència de terceres persones, els quals s'han de regir pel que estableixen les bases de l'annex.

Segon. Destinar a aquesta convocatòria l'import total de 8.000 euros, després d'haver efectuat la reserva de crèdit adequada i suficient per atendre les obligacions derivades de la convocatòria, a càrrec de les partides pressupostàries següents:

CEGE 37780001328000 D/482000900/R2022A/G00 G2PDZFB00K PDZFB00K	4.000,00 €
CEGE 37780001328000 D/482000900/C2024G/G00 PDZFB00K	4.000,00 €

Tercer. Publicar aquesta Resolució, les bases annexes i tots els actes referents a aquesta convocatòria a la [Seu electrònica](#) de la Universitat de Barcelona, publicació que és vàlida als efectes del còmput de terminis; addicionalment, a efectes informatius, publicar-los a la pàgina [web de Beques UB](#).

La vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària,
per delegació del rector

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, independentment que s'executi de manera immediata, les persones interessades legítimes poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà d'haver-se publicat la Resolució, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei esmentada.

No obstant això, potestativament, les persones interessades legítimes poden interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas d'interposar aquest recurs, les persones interessades legítimes no poden presentar el recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

Igualment, les persones interessades legítimes poden interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.



ANNEX. Bases de la convocatòria d'ajuts econòmics per a estudiants amb mobilitat reduïda que necessiten assistència de terceres persones, per al curs 2024-2025

BASE I. Convocatòria

Es convoquen ajuts adreçats a col·laborar amb les despeses que representa per a l'alumnat amb mobilitat reduïda que necessita assistència per poder assistir a classe i desenvolupar la seva activitat a la Universitat tenint cobertes unes necessitats bàsiques mínimes. L'ajut econòmic és en concepte d'assistència personal, amb la qual cosa els diners s'han de destinar a contractar un o una assistent personal per cobrir les necessitats bàsiques que permetin un millor desenvolupament acadèmic durant els períodes lectius del curs escolar 2024-2025 (període de gaudiment de l'ajut).

La dotació econòmica total dels ajuts és de 8.000 euros, per a la qual s'ha fet una reserva de crèdit adequada i suficient a càrrec de les partides pressupostàries següents:

CEGE 37780001328000 D/482000900/R2022A/G00 G2PDZFB00K PDZFB00K	4.000,00 €
CEGE 37780001328000 D/482000900/C2024G/G00 PDZFB00K	4.000,00 €

BASE II. Requisits i criteris de selecció

Requisits que han de complir les persones sol·licitants

- Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona durant el curs 2024-2025 (en queda exclòs l'alumnat dels centres adscrits).
- Tenir una discapacitat reconeguda igual o superior al 75 %, amb necessitat de suport d'una tercera persona per a les activitats bàsiques de la vida diària.
- Tenir un reconeixement del grau II o III de dependència, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

La participació de l'estudiant en cursos posteriors implica haver de presentar novament una sol·licitud i la documentació justificativa.

Criteris de selecció

Per adjudicar els ajuts, es valoren els aspectes següents:

- Grau del certificat de discapacitat i grau de dependència reconegut.
- Si la persona és beneficiària d'altres prestacions econòmiques, serveis o beques.
- El rendiment acadèmic.
- La memòria justificativa presentada.



BASE III. Tramitació

Per sol·licitar aquests ajuts, l'estudiant ha d'emplenar el formulari que es troba a la pàgina web: [web de beques](#) i a [seu.ub.edu](#).

L'estudiant l'ha de signar degudament i l'ha de presentar juntament amb la documentació que s'especifica en la base IV, mitjançant el formulari electrònic habilitat per a aquest procediment, **dins del termini establert del 9 d'octubre al 23 d'octubre de 2024**.

BASE IV. Documentació

L'imprès normalitzat de sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- ✓ Fotocòpia compulsada de la resolució mitjançant la qual es qualifica el grau de discapacitat, expedida per l'òrgan competent en virtut de la legislació actual, en la qual ha de constar el reconeixement de la categoria, el grau i la necessitat d'una tercera persona per fer les activitats de la vida diària.
- ✓ Fotocòpia de la resolució sobre el grau de dependència, emesa per l'òrgan competent d'acord amb la legislació actual.
- ✓ Memòria en què s'han d'exposar de manera detallada les necessitats que justifiquen aquest ajut, així com les motivacions referents al curs acadèmic i a la consecució de l'ensenyament.
- ✓ Declaració responsable en què ha de constar si es reben o no altres ajuts econòmics associats a la discapacitat i que siguin específics per a assistents personals.

Si la sol·licitud no compleix algun dels requisits exigits en aquesta convocatòria o s'observa que hi falta cap document, s'ha de requerir a la persona interessada que esmeni la sol·licitud o que l'acompanyi dels documents preceptius, en el termini de deu dies naturals, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud. Aquest requeriment es fa mitjançant llistes per reclamar documentació que es publiquen a la [Seu electrònica de la UB](#) i, addicionalment, a la [pàgina web de les beques](#).

BASE V. Comissió de valoració

1. La vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària nomena una comissió de valoració, que està constituïda pels membres següents:

- Presidenta: la directora de l'Àrea de Comunitat Universitària, o la persona que delegui.
Vocals: la cap del Servei d'Atenció a l'Estudiant, o la persona que delegui;
el cap de la unitat de Programes d'Integració, o la persona que delegui;
un o una representant del Consell de l'Alumnat.
Secretària: la cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, o la persona que delegui.



2. Un cop estudiada la documentació, la comissió de valoració puntua cadascun dels quatre elements assenyalats com a criteris de selecció de la base II, a fi de confeccionar una llista per ordre de prioritats amb la puntuació assignada a cada sol·licitant.

Criteris de selecció

Aquests aspectes es valoren sobre una puntuació de 100, distribuïts de la manera següent:

- Grau del certificat de discapacitat 20 punts
- Grau de dependència reconegut: 10 punts
- Si la persona és beneficiària d'altres prestacions econòmiques, serveis o beques: 15 punts
- El rendiment acadèmic: 20 punts
- La memòria justificativa presentada: 35 punts

Mecanisme per a la distribució dels punts

- El grau del certificat de discapacitat:
 - 75 % - 79 % = 5 punts
 - 80 % - 84 % = 10 punts
 - 85 % - 89 % = 15 punts
 - 90 % - 100 % = 20 punts
- Grau de dependència reconegut:
 - Grau II: Dependència severa = 5 punts
 - Grau III: Gran dependència = 10 punts
- Si la persona és beneficiària d'altres prestacions econòmiques, serveis o beques:
 - Si no rep cap altre ajut: 15 punts
 - Si rep altres ajuts econòmics associats a la seva discapacitat: 10 punts
 - Si rep ajuts específics per a assistents personals: 5 punts

- El rendiment acadèmic:

Els 20 punts es distribueixen tenint en compte la nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de l'ensenyament que està cursant.

En el cas que sigui el primer any d'estudis universitaris, es té en compte la nota mitjana ponderada de la titulació que dona accés als estudis.

- La memòria justificativa presentada:



Es valoren amb fins a 35 punts els aspectes relacionats amb les circumstàncies individuals que es consideren significatives per al seguiment de l'activitat acadèmica.

Si la comissió de valoració ho considera procedent, la persona sol·licitant pot ser convocada a una entrevista personal.

L'import adjudicat a cada estudiant (mínim de 2.000€ i màxim de 4.000€) serà atorgat de forma proporcional en base a la puntuació obtinguda en aplicació dels esmentats criteris de selecció sempre que s'hagin superat els 40 punts.

3. L'alumnat que hagi superat la puntuació mínima exigida i no hagi obtingut l'ajut podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia o revocació, la vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària podrà concedir l'ajut a la següent persona de la llista d'espera.

4. La comissió de valoració, en el termini màxim de trenta dies a partir de l'últim que s'assenyala en les bases per a la presentació de sol·licituds, tramet a la vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi ha adjuntat, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que considera pertinents.

La vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària dicta la resolució d'adjudicació amb les persones i la quantia dels ajuts assignats.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, independentment que s'executi de manera immediata, les persones interessades legítimes poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei esmentada.

No obstant això, potestativament, les persones interessades legítimes poden interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta resolució, d'acord amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas d'interposar aquest recurs, les persones interessades legítimes no poden presentar el recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

Igualment, les persones interessades legítimes poden interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.

5. La resolució de l'adjudicació es publica a:

- La Seu electrònica de la Universitat de Barcelona: seu.ub.edu.
- La pàgina web de la [unitat de Beques de la UB](#):



BASE VI. Obligacions

La persona beneficiària està obligada a destinar l'ajut exclusivament a contractar un o una assistent personal per cobrir les necessitats bàsiques que permetin un millor desenvolupament acadèmic durant els períodes lectius, i cal que justifiqui documentalment les despeses fetes.

La justificació s'ha de dur a terme abans del 15 de juliol de 2025.

BASE VII. Revocació

1. L'adjudicació d'aquest ajut, tant si s'ha abonat l'import concedit com si no s'ha abonat, pot ser revocada en el cas que es descobreixi que en la concessió s'ha incorregut en l'ocultació o el falsejament de dades o que es recau en alguna de les incompatibilitats especificades en la base VIII.

2. La revocació de l'ajut comporta l'inici del procediment corresponent, amb audiència de la persona interessada.

BASE VIII. Incompatibilitats

El benefici de l'ajut és compatible amb qualsevol altre ajut o beca, públic o privat, excepte en casos en què coincideix amb altres ajuts o prestacions destinats als mateixos conceptes, si la suma excedeix el total de la despesa que s'ha de fer.

BASE IX. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal a la Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona, i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.

2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar aquest ajut o beca.

3. La base jurídica és el compliment d'una missió efectuada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; i Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions). Pel que fa a les dades relatives a la vostra salut, la base jurídica és el vostre consentiment explícit, que podeu revocar en qualsevol moment sense que tingui efectes retroactius.

4. Les vostres dades es tractaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i del tractament de les dades.



5. Els destinataris de les dades són la Universitat i, si n'hi ha, els encarregats del tractament. . També tindran accés a les dades les persones que formin part de la Comissió de Valoració. La resolució d'adjudicació es publicarà al web de la Universitat de Barcelona. No es preveu cap altra cessió de dades, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Podeu accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l'adreça secretaria.general@ub.edu. Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.

7. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB: protecciodades@ub.edu o Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007

8. Així mateix, es té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

BASE X. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona han de procurar la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE XI. Aclariments

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora d'Estudiants i Vida Universitària.