



## **ANUNCI DE CONTRACTE DE RELLEU PER JUBILACIÓ PARCIAL**

L'acord regulador del Pla de Jubilació Parcial del PAS laboral de la UB, de data 21 de gener de 2009, determina que els contractes de relleu que es derivin de les jubilacions parcials es realitzaran preferentment amb una persona contractada temporalment per la UB.

Atesa la renúncia del rellevista que cobreix la jubilació que figura a l'annex I d'aquest anunci, s'obre un període per via d'urgència per tal que les persones que compleixin els requisits descrits més avall i estiguin interessades en subscriure un contracte de relleu, formulin les seves sol·licituds.

### **1. Condicions del contracte de relleu**

La signatura del contracte de relleu comportarà la conversió del contracte vigent en aquell moment en un contracte a temps complet i amb una durada determinada pel temps que li falti a la persona que es jubila parcialment per arribar als 65 anys d'edat.

### **2. Requisits dels aspirants**

. Pertànyer al mateix grup professional del lloc a proveir amb el contracte de relleu.

. Treballar a la UB amb un contracte temporal vigent que tingui alguna de les característiques següents:

- contracte subscrit per circumstàncies de la producció o contracte d'interinitat a temps parcial, amb data de finalització prevista posterior al dia indicat a l'annex I d'aquest anunci (columna 9).
- contracte subscrit per circumstàncies de la producció amb data de finalització prevista posterior al dia indicat a l'annex I d'aquest anunci (columna 9).
- contracte d'interinitat per substitució amb data de finalització prevista posterior al dia indicat a l'annex I d'aquest anunci (columna 9).
- contracte d'interinitat per substitució de malaltia si la durada màxima d'aquest contracte (18 mesos des de l'inici de la IT substituïda) és inferior a la durada del contracte de relleu (columna 8-Data fi).
- contracte d'interinitat a plaça vacant si ja ha recaigut resolució per cobrir la plaça i el contracte de relleu és de durada superior a la data d'extinció del contracte d'interinitat (columna 8-Data fi).
- contracte d'obra i servei determinat amb data de finalització prevista posterior al dia indicat a l'annex I d'aquest anunci (columna 9).



### 3. Sol·licituds

3.1. Les persones interessades en aquest contracte de relleu que s'ofereix hauran de presentar una sol·licitud i un currículum adreçats a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans – Personal d'Administració i Serveis - durant el termini del **25 al 26 de juliol** de 2016, ambdós inclosos. Aquesta sol·licitud s'ha de presentar al Registre del Pavelló Rosa, situat al Recinte de la Maternitat (Travessera de les Corts, 131-159, 08028 Barcelona), o a la resta d'oficines de registre incloses al document *Relació i horaris dels registres generals de centre de la Universitat de Barcelona*, que podeu consultar a l'adreça web <http://www.ub.edu/registre/ca/horari.html> o per qualsevol dels mitjans que autoritza la legislació vigent.

3.2. El dia **27 de juliol** es publicarà el llistat de candidats que compleixen els requisits i la convocatòria a les entrevistes per valorar la idoneïtat tenint en compte el perfil recollit a l'annex II. Les entrevistes es realitzaran el dia **28 de juliol**.

Barcelona, 22 de juliol de 2016

La sots directora d'Organització i Recursos Humans



Silvia Nolla Lacruz