



ANUNCI

Per tal de cobrir provisionalment, en comissió de serveis*, la plaça de Cap de Secció a l'Àrea de Suport Academicodocent i d'Estudiants reservada a un altre funcionari, s'obre un termini per tal que les persones interessades presentin les seves sol·licituds.

DESCRIPCIÓ DE LA PLAÇA

CODI	LLOC DE TREBALL	GRUP	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	ADSCRIPCIÓ
33793	Cap de Secció (Beques de col·laboració)	A2C1	22	17	Àrea Suport Academicodocent i d'estudiants

REQUISITS

- Ésser funcionari de carrera de la UB
- Pertànyer a l'escala de gestió o d'administratius

PROCEDIMENTS DE SELECCIÓ

- Es valorarà l'adequació dels aspirants a les característiques de la plaça a la vista del seu expedient personal i del seu currículum. També es realitzarà una entrevista per tal de valorar les competències personals, els interessos i la motivació

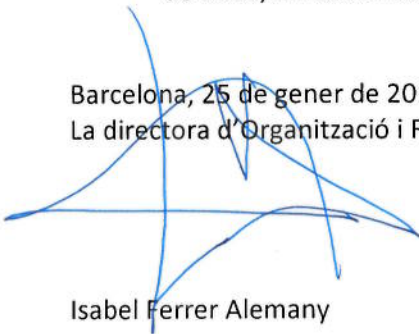
COMISSIÓ DE VALORACIÓ

- Director de l'Àrea de Suport Academicodocent i d'Estudiants o persona en qui delegui.
- Un representant de l'Àrea d'Organització i de Recursos Humans.

SOL·LICITUDS

- S'haurà de presentar una instància i un currículum adreçats a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans- Personal d'Administració i Serveis- durant el termini del 26 de gener a l'1 de febrer de 2016, ambdós inclosos, manifestant l'interès per a participar en aquest procés.

Barcelona, 25 de gener de 2016
La directora d'Organització i Recursos Humans



Isabel Ferrer Alemany

*Amb una durada màxima de 2 anys segons l'article 104.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig