

CONSORCI

BIOPOL

DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

ESTATUTS

ESTATUTS DEL CONSORCI BIOPOL DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

Capítol I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. DENOMINACIÓ I NATURALESA

Amb la denominació **CONSORCI BIOPOL DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT** (d'ara en endavant el Consorci o BioPol) es constitueix un consorci en el qual participen la Generalitat de Catalunya (a través del Departament de Salut, el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa, i el Departament d'Economia i Finances), la Fundació Bioregió de Catalunya, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i la Universitat de Barcelona.

El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'entitats públiques o privades que vulguin col·laborar amb les finalitats del Consorci, efectuar les aportacions o prestar les activitats que en constitueixen l'objectiu. L'acord d'admissió de nous socis requerirà la majoria que preveu l'article 11.2e i comportarà l'establiment del seu percentatge de participació.

Article 2. PERSONALITAT JURÍDICA

El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, i pot, en conseqüència, realitzar actes d'administració i disposició de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i, en general, tots els actes necessaris per aconseguir, d'acord amb la legislació aplicable a cada cas, els objectius establerts en aquest Estatuts.

Article 3. DOMICILI

El Consorci té el seu domicili a l'Hospitalet de Llobregat, carrer / Recinte de
El Consell Rector pot acordar el canvi de domicili a qualsevol altre indret situat a Catalunya.

Article 4. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El Consorci és un ens jurídic públic de caràcter associatiu i indefinit que es regeix per aquests Estatuts, pel seu Reglament general, per la reglamentació interna dictada en desenvolupament d'aquests i per les disposicions legals que li siguin d'aplicació.

Article 5. OBJECTE I FINALITATS DEL CONSORCI

5.1 L'objectiu del Consorci és impulsar la posada en marxa i la gestió d'un entorn d'innovació multidisciplinar en el marc del Campus Universitari de Bellvitge de la Universitat de Barcelona, de la Ciutat Sanitària i Universitària de Bellvitge i de l'Hospital Duran i Reynals, que disposi de les infraestructures i els recursos personals i materials necessaris per tal d'afavorir, estimular i explotar les sinèrgies entre les entitats que hi participen i per tal de promoure la interacció entre la recerca i la docència universitària, els sectors productiu, científic i tecnològic i l'activitat assistencial sanitària.

D'acord amb l'anterior, el BioPol propiciarà la col·laboració econòmica, tècnica, administrativa i científica dels centres i entitats de recerca dependents dels socis que participen al Consorci i d'aquells centres i entitats que s'hi adhereixin a través dels procediments que s'estableixin a aquests efectes, incloses les relacions amb aquells que es creïn lligats a l'activitat del Campus de la Salut i la instal·lació d'empreses en el Parc Científic o Empresarial del Biopol.

5.2 Són objectius específics del Consorci a partir dels quals desenvolupar la seva activitat material, els següents:

- a) La coordinació científica dels centres i institucions dependents de les entitats consorciades i d'aquelles que s'hi puguin adherir en el futur, amb la finalitat d'aconseguir la màxima competitivitat i excel·lència científica així com la necessària projecció social dels resultats i aplicacions de la recerca que s'efectuï.
- b) El suport i l'assessorament tècnic a les tasques i finalitats dels centres i institucions participants, en particular pel que fa a comissions i comitès normatius, desplegament de procediments normalitzats de treball, aplicació de bones pràctiques científiques i o acreditacions conjuntes davant d'altres institucions o administracions.
- c) La gestió comuna dels espais i dels serveis generals i de logística conjunts, així com la gestió dels edificis i espais on s'ubiqui l'administració del Biopol o d'aquells serveis que en depenguin i, en general, la gestió patrimonial.
- d) Facilitar i coordinar les accions per a la creació d'un Parc Científic en l'àmbit del Biopol i, posteriorment, encarregar-se de la seva gestió.
- e) Facilitar i coordinar les accions per a la creació de tots aquells complexos de centres i entitats amb continguts empresarials i/o tecnològics vinculats a l'àmbit material d'acció del consorci que li puguin resultar d'interès per al desplegament de les seves potencialitats i, si escau, encarregar-se'n de la seva gestió un cop articulats (parc empresarial, centre tecnològic, incubadora d'empreses de base tecnològica, etc.).

- f) Comunicar i coordinar la realització d'obres i actuacions urbanístiques a totes les entitats integrades o adherides al BioPol que es realitzin en el seu àmbit d'acció.
- g) Posar a l'abast de les institucions sanitàries les capacitats científiques i tecnològiques del BioPol i de les entitats ubicades als diferents òrgans de creació i transferència de tecnologia.
- h) La realització de tota mena d'activitats de docència, investigació, estudi, recerca i divulgació, inclosa l'edició, vinculades al seu àmbit d'acció i, en general, la realització de qualsevol altra iniciativa relativa a la gestió de serveis i recursos científics, tècnics i econòmics, o el seu suport, per tal de potenciar la qualitat en la recerca científica.
- i) Participar en les polítiques de coordinació de la recerca en Ciències de la Salut de Catalunya, en projectes de recerca propis i impulsats per altres agents i en xarxes d'excel·lència en l'àmbit nacional i internacional.
- j) La prestació de tota mena de serveis d'assessorament, sigui a les entitats o centres consorciats, adherits o externs, en matèria de recerca i investigació, tecnologia i vinculació entre els sectors de l'empresa i el coneixement.
- k) La realització de qualsevol tasca vinculada al seu àmbit d'actuació que li encarreguin les entitats consorciades o aquelles que hagin establert algun mecanisme d'adhesió al BioPol, conjuntament o de forma independent, sempre que compti amb l'acord de la seva comissió executiva a aquests efectes.
- l) Totes les que estiguin directament o indirecta relacionades amb els objectius esmentats anteriorment i que acordi el Consell Rector.

5.3 Les finalitats, associades als objectius específics, que regeixen l'actuació del BioPol i han de constituir la seva referència programàtica són:

- a) Identificar i promoure, d'acord amb les línies i objectius de les institucions que hi participen, les grans àrees de recerca teòrica i pràctica en l'àmbit biomèdic i d'assistència sanitària i molt especialment en el de l'oncologia i la genètica molecular humana, la neurociència, la patologia infecciosa i trasplantament, les malalties inflamatores, cròniques i degeneratives i les àrees d'influència de la bioenginyeria .
- b) L'impuls de totes aquelles accions que permetin millorar l'eficiència de la tasca innovadora i de recerca de les institucions consorciades i la seva interacció amb altres grups de recerca, empreses i institucions, especialment amb aquells ubicats al BioPol.
- c) La col·laboració en la creació d'un entorn privilegiat per potenciar les activitats d'innovació i de transferència de tecnologia i de coneixement en l'àmbit de la Ciències de la Salut.

d) La potenciació i coordinació de la recerca interdisciplinària en Ciències de la Salut per tal que el BioPol esdevingui un referent internacional.

e) Promoure la més estreta col·laboració entre la recerca bàsica, aplicada i clínica, amb l'objectiu d'obtenir un impacte en salut.

f) Estimular la col·laboració entre els investigadors i grups de recerca, públics i privats, amb d'altres institucions i entitats, configurant equips multidisciplinars per al desenvolupament de projectes de recerca.

g) La promoció, en col·laboració amb altres agents, de la cultura emprenedora en el marc dels col·lectius de la Universitat de Barcelona i d'altres institucions, i molt especialment promoure i estrènyer les relacions i l'intercanvi de coneixements entre els investigadors i els grups públics o privats ubicats al BioPol.

h) Vetllar per la qualitat en tots els processos de recerca de les entitats públiques o privades ubicats al BioPol, i pel desenvolupament i innovació que s'hi duguin a terme.

i) Contribuir, mitjançant el perfeccionament tecnològic i la innovació, a la millora de la competitivitat de les empreses, detectant les demandes d'innovació i de tecnologia, especialment en el àmbit de la vida i la salut i a la millora i el benestar de la societat i de les persones de Catalunya,

5.4. Els objectius i finalitats esmentats els podrà portar a terme el mateix consorci directament, a través de les seves àrees estratègiques identificades al capítol III d'aquests Estatuts, d'òrgans de gestió instrumentals creats a l'efecte, dotats o no de personalitat jurídica, en col·laboració amb terceres entitats, o bé cedint-ne la gestió a altres entitats externes. Igualment, per implementar els referits objectius i finalitats, podrà formalitzar els convenis de col·laboració que es relacionen a continuació:

a) Convenis marc, si ho estima convenient, amb les entitats consorciades, amb el Servei Català de la Salut, amb l'Institut Català de la Salut (especialment pel que fa a l'Hospital Duran i Reynals i l'Hospital Universitari de Bellvitge), així com amb d'altres institucions de recerca i hospitalàries relacionades amb la seva activitat, estiguin o no ubicats a l'àmbit del BioPol, per regular les seves relacions de forma estable, sens perjudici dels convenis de desplegament específics que posteriorment siguin necessaris per al desenvolupament d'actuacions concretes.

b) El Consorci podrà establir els convenis d'adhesió que estimi convenient amb altres entitats no consorciades per articular la seva col·laboració, directa o a través dels centres o serveis específics que en depenguin, en l'àmbit del Biopol, inclosa l'opció de la seva integració en qualsevol de les àrees estratègiques en què pot distribuir la seva activitat.

Capítol II. ORGANITZACIÓ

Article 6.- ÒRGANS DE GOVERN DEL CONSORCI

6.1 El Consorci s'estructura en els òrgans següents:

6.1.1 De direcció i gestió:

- a) el Consell rector,
- b) la Comissió executiva,
- c) el director o directora del BioPol
- d) el director o directora de gestió.

6.1.2 D'assessorament i avaluació:

El Consell rector pot crear:

- a) Una Comissió de coordinació de les entitats ubicades al BioPol.
- b) Un Comitè científic intern.
- c) Un Consell assessor de representació de la societat.

6.2 Els reglaments de règim intern dels òrgans Col·legials del Consorci es redacten per l'òrgan corresponent, tenen per marc i àmbit el d'aquests Estatuts i la legislació vigent i la seva aprovació definitiva és competència exclusiva del Consell rector.

6.3 Posen fi a la via administrativa els acords del Consell rector i les resolucions del seu president o presidenta.

Secció I. DEL CONSELL RECTOR

Article 7. DEFINICIÓ I COMPETÈNCIES

7.1 El Consell rector és el màxim òrgan de govern, decisió i representació del Consorci i té les funcions i facultats següents.

- a) Fixar l'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i aprovar el pla general d'actuació del Consorci, que serà proposat per la Comissió Executiva.
- b) Acordar la modificació dels Estatuts, acordar l'admissió de nous membres i la separació de socis del Consorci i acordar la dissolució i liquidació del Consorci, tot això sens perjudici del que disposen la resta d'articles d'aquests Estatuts al respecte.
- c) Aprovar els convenis marc i d'adhesió a què es refereix l'article 5.4 dels Estatuts.
- d) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci i la possible ampliació de les seves activitats.
- e) Nomenar i separar el director o directora del BioPol i el director o directora de gestió, directors d'àrees estratègiques i fixar les retribucions que hagin de percebre per l'exercici

del seu càrrec.

- f) Aprovar anualment el pressupost del Consorci i l'inventari - balanç, la memòria de les activitats realitzades i la liquidació dels pressupostos d'ingressos i despeses de l'exercici anterior, i les tarifes o preus per serveis d'acord amb l'activitat que realitzi el Consorci.
- g) Aprovar les variacions pressupostàries que sobrepassin la xifra que el Consell mateix estableixi durant l'exercici.
- h) Aprovar el pla d'inversions (incloent l'aprovació de l'estudi, projecció, promoció i realització de tota classe d'obres d'edificació, millora, conservació i ampliació de construccions, independentment que siguin titularitat del consorci, sempre que estiguin vinculades als seus objectius) i el pla de serveis i aprovar les operacions urbanístiques i patrimonials que pertocin al Consorci, incloses l'adquisició, el gaudi, la cessió i l'alienació de tota classe d'immobles, drets reals sobre aquests i arrendaments.
- i) Aprovar el Reglament general del Consorci i els reglaments que regulin l'organització, el funcionament i l'ordenació de les seves activitats, així com els reglaments dels altres òrgans del Consorci.
- j) Crear els òrgans instrumentals del Consorci a què es refereix l'article 5.4 i els òrgans d'assessorament previstos a l'article 6.1.2.
- k) Constituir comitès o comissions amb les funcions que els siguin encomanades específicament.
- l) Acordar les operacions de crèdit.
- m) Aprovar les condicions generals d'accés als llocs de treball del Consorci, el règim de prestació de serveis, la plantilla, les remuneracions i els convenis col·lectius de treball del Consorci.
- n) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions de la resta d'òrgans del Consorci en aquesta matèria.
- o) Acordar el canvi de domicili del Consorci en virtut del què preveu l'article 3.
- p) Resoldre les reclamacions en matèria de responsabilitat patrimonial i les reclamacions prèvies a la via civil o laboral i resoldre els recursos d'alçada que s'interposin contra acords i resolucions d'altres òrgans del Consorci.
- q) Definir i concretar les competències, el dimensionat, l'organització i els criteris d'aplicació de les àrees estratègiques previstes al capítol III d'aquests Estatuts, així com les tasques atribuïbles als seus òrgans de govern, excepte pel que fa a les del Parc Científic que disposen de la seva pròpia regulació en aquests Estatuts.
- r) Fixar els límits econòmics a partir dels quals l'òrgan de contractació necessitarà autorització per licitar i adjudicar els contractes del Consorci i realitzar l'autorització corresponent.
- s) Delegar les facultats que li siguin pròpies i que no hagin estat expressament reservades en aquests Estatuts, a favor d'altres òrgans del Consorci.
- t) Qualsevol altra matèria que li sigui atribuïda per aquests Estatuts i, en general, la resta de matèries que segons la llei o aquests Estatuts no estiguin encomanades a un altre òrgan del Consorci.

7.2 El Consell Rector podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en especial la seva Comissió Executiva, així com en els seus òrgans o

comissions i comitès que constitueixi a aquests efectes, llevat d'aquelles a què es refereix l'article 7.1 lletres: a), b), e), g), h), k), m) p), r) i s).

Article 8. COMPOSICIÓ

8.1 El Consell rector està format pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats que integren el Consorci:

a) Vuit representants de la Generalitat de Catalunya, d'entre els quals en són membres nats els consellers o conselleres del Departament de Salut, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa i del Departament d'Economia i Finances, mentre el nomenament de la resta correspon als departaments que es relacionen a continuació mitjançant resolució del seu conseller o consellera: quatre a iniciativa del Departament de Salut i un a iniciativa del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

b) Dos representants de la Universitat de Barcelona, d'entre els quals n'és membre nat el seu rector, nomenant-se l'altre a iniciativa del propi rector.

c) Dos representants de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, d'entre els quals n'és membre nat el seu alcalde-president, corresponent la designació de l'altre al Ple de l'Ajuntament.

d) Un representant de la Fundació Bioregió, nomenat a iniciativa del seu Patronat.

8.2 Els membres nats que componen el Consell rector resten expressament habilitats per delegar la seva posició al Consorci en la persona que designin a aquests efectes, amb l'únic requisit que la delegació sigui comunicada fefaentment a la presidència del Consell rector i a la persona que ostenti les funcions de secretaria.

8.3 La presidència del Consell Rector s'acordarà per part d'aquest mateix òrgan d'entre els seus membres, inclosos aquells que ostentin la representació en virtut de la delegació prevista al punt 2 d'aquest article, a proposta del conseller o consellera de Salut.

8.4 Les vicepresidències primera i segona del Consell Rector s'acordaran per part d'aquest mateix òrgan d'entre els seus membres a proposta, respectivament, del rector o rectora de la Universitat de Barcelona i de l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

8.5 El nomenament dels representants al Consell Rector de les entitats consorciades tindrà una durada màxima de quatre anys, sens perjudici que puguin ser nomenats per a nous mandats indefinidament. Aquesta disposició no afecta a les persones membres del Consell Rector en virtut dels seus càrrecs, que en continuaran formant part sense limitació de temps mentre els ostentin.

8.6 Assistiran a les reunions del Consell rector, amb veu i sense vot, el director o directora del BioPol, el secretari o secretària, el director o directora de gestió, els directors/res de les àrees estratègiques i el president de la Comissió Executiva en el cas que no sigui membre del Consell Rector. Hi podran assistir, igualment, les persones que, en qualitat d'assessors o convidats, autoritzi el Consell Rector en funció dels assumptes a tractar.

8.7 En cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats, en l'Acord corresponent del Consell Rector figurarà la nova composició d'aquest Consell, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les noves entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats ja integrades.

8.8 Qualsevol canvi en les persones membres del Consell rector per part de les entitats consorciades, llevat d'aquells que corresponguin a les que en formen part en virtut del seu càrrec, ha de ser comunicat per escrit al president o presidenta i al secretari o secretària del Consorci.

Article 9. DEL CÀRREC DE MEMBRE DEL CONSELL RECTOR I DE LES SEVES OBLIGACIONS

9.1 Les persones membres del Consell rector, incloses aquelles que en formin part per la delegació prevista a l'article 8.2, que no puguin ser presents a una reunió concreta poden delegar la seva representació i vot en aquesta en una altre membre del Consell rector, mitjançant designació expressa i per escrit lliurada al secretari.

9.2 No poden ocupar el càrrec de membre del Consell rector les persones que hagin estat inhabilitades per ocupar càrrecs públics, o que es trobin en situació de concurs de creditors, o que hagin estat condemnades i no rehabilitades per delictes.

9.3 L'exercici del càrrec de membre del Consell rector no es pot simultaniejar amb el de director del BioPol. En cas que es doni la coincidència d'ambdós càrrecs en una mateixa persona, l'entitat que l'ha designat haurà de designar un substitut del mateix.

Article 10. REUNIONS ORDINÀRIES I EXTRAORDINÀRIES DEL CONSELL RECTOR

10.1 El Consell rector es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dos cop l'any, i en sessió extraordinària sempre que el convoqui la presidència, per iniciativa pròpia o petició d'una tercera part dels membres del Consell. En el darrer cas el president o presidenta ha de convocar la reunió per tal que tingui lloc en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la recepció de la sol·licitud. A l'ordre del dia d'aquesta sessió s'inclouen necessàriament els assumptes que hagin estat objecte de sol·licitud i el president pot incloure-hi, a més a més, tots els assumptes que estimi oportuns.

10.2. Les reunions, ordinàries o extraordinàries, es convoquen pel president o presidenta i, en cas d'absència o impossibilitat d'aquest, pel vice-president o vice-presidenta primer.

10.3 La convocatòria de les reunions es fa, com a mínim, amb vuit dies d'antelació a la data de la reunió, i conté, a més de la data, l'hora i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids llevat que a la reunió hi siguin presents la majoria de membres del Consell Rector, es trobin representades totes entitats consorciades i ho consentin expressament.

10.4 En casos d'urgència, la convocatòria es farà almenys amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i un cop considerat l'ordre del dia, el Consell rector haurà d'apreciar, per majoria simple, l'existència de la urgència. Si es considerés que no n'hi ha es procediria a convocar la reunió d'acord amb el previst en el paràgraf anterior d'aquesta article.

10.5 La convocatòria es realitza per qualsevol mitjà que deixi constància de la seva recepció, inclosos els mitjans telemàtics, i s'adreçarà al domicili que cada membre del Consell rector indiqui al Consorci.

Article 11. ADOPCIÓ D'ACORDS

11.1 Per prendre acords és preceptiva l'assistència a la reunió d'un nombre de membres del Consell rector no inferior a la meitat més un dels membres del Consell en exercici del càrrec. Els acords es prenen amb el vot de la majoria dels membres assistents o representats a la reunió. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president o presidenta.

11.2 S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior, requerint-se en aquests supòsits per a l'aprovació el vot favorable de les dues terceres parts del total de membres del Consell Rector en exercici del càrrec, els acords relatius a:

- a) L'aprovació de la modificació dels Estatuts.
- b) L'aprovació dels comptes anuals i del pressupost anual.
- c) El nomenament i la separació del director o directora del BioPol.
- d) El canvi de seu del BioPol.
- e) L'admissió de nous membres al Consorci.
- f) La dissolució del Consorci.

11.3 L'acord de modificació dels Estatuts, l'admissió de nous membres al Consorci, la dissolució del Consorci, així com els acords que comportin aportacions extraordinàries de fons requereixen, a més a més de la majoria qualificada prevista en l'apartat anterior, la ratificació de les respectives entitats que integren el Consorci.

Secció II. DEL PRESIDENT O PRESIDENTA, DELS VICE-PRESIDENTS O VICE-PRESIDENTES I DEL SECRETARI O SECRETÀRIA DEL CONSELL RECTOR

Article 12. DEL PRESIDENT O PRESIDENTA

Corresponen al president o a la presidenta del Consell rector les atribucions següents:

- a) representar institucionalment al Consorci davant els poders públics i les entitats públiques i privades, així com també delegar l'exercici d'aquesta representació,
- b) convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell rector, decidir els empats, amb el seu vot de qualitat i autoritzar amb la seva signatura les actes de les sessions del Consell rector que hagi presidit, visant totes les certificacions d'actes del Consorci emeses pel secretari.
- c) dictar les resolucions necessàries per al compliment dels acords del Consell rector,
- d) exercir les altres funcions que determinen aquests Estatuts i aquells que li delegui el Consell rector.
- e) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri, les facultats d'exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.

Article 13. DELS VICE-PRESIDENTS O VICE-PRESIDENTES

El vice-president o vice-presidenta primer/a i segon/a supleixen, en aquest ordre, el president o presidenta i n'assumeixen les atribucions en cas de vacant, absència o malaltia. Exerciran, a més a més, les funcions que els hi delegui o encarregui el president o presidenta per escrit, de la qual cosa n'hauran de donar comptes al Consell rector.

Article 14. DEL SECRETARI O SECRETÀRIA

14.1 A proposta del president o presidenta i escoltats els vice-presidents o vice-presidentes, el Consell Rector designarà un secretari o secretària que en cap cas serà membre del Consell i que tindrà veu però no vot a les seves reunions.

14.2. Seran funcions pròpies del secretari o secretària les següents:

- a) assistir al president o presidenta i actuar en les sessions del Consell rector a les quals assisteixi,
- b) Convocar, per indicació del president o presidenta, els membres del Consell Rector, formalitzar la llista d'assistents i estendre i subscriure les actes corresponents al llibre d'actes del Consorci,
- c) expedir certificacions del seu contingut amb el vist-i-plau de la presidència.

14.3 El secretari o secretària del Consell Rector també té atribuïda la tasca d'exercir les funcions de secretaria de la Comissió Executiva, que tindran el contingut reflectit a l'anterior apartat del present article.

Secció III. LA COMISSIÓ EXECUTIVA

Article 15. COMPOSICIÓ

15.1 La Comissió executiva està formada pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades d'entre els que han estat designats per formar part del Consell Rector, inclosos aquells que hi pertanyin en virtut de la delegació prevista a l'article 8.2:

- a) Dos representants del Departament de Salut nomenats pel seu conseller o consellera.
- b) Un representant del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa nomenat pel seu conseller o consellera.
- c) Un representant del Departament d'Economia i Finances nomenat pel seu conseller o consellera.
- d) Un representant de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat nomenat pel seu alcalde o alcaldessa.
- e) Un representant de la Universitat de Barcelona nomenat pel seu rector o rectora.
- f) Un representant de la Fundació Bioregió nomenat pel seu Patronat.

15.2 Exercirà la presidència de la Comissió executiva un membre de la mateixa designat pel Consell Rector a proposta del conseller o consellera del Departament de Salut.

15.3 Assistiran a les reunions de la Comissió executiva, amb veu però sense vot, el director o directora del BioPol, el director o directora de gestió, el secretari o secretària del Consell rector, exercint aquesta darrera persona les funcions de secretari o secretària de la Comissió executiva i els directors/es de les àrees estratègiques. A les reunions de la Comissió executiva hi podran assistir també les persones que, en qualitat d'assessors o convidats, designi la mateixa Comissió en funció dels assumptes a tractar.

Article 16. FUNCIONS

16.1 La Comissió Executiva actua com a òrgan permanent de direcció, administració i gestió del Consorci amb les funcions pròpies previstes en aquests Estatuts i les que li delegui el Consell Rector.

16.2 La Comissió Executiva tindrà les següents funcions:

- a) Executar els acords adoptats pel Consell rector que aquest òrgan li encomani i desenvolupar les funcions i actuacions que el Consell rector li delegui o encarregui expressament.
- b) Dur a terme el seguiment periòdic de les tasques de direcció i de gestió del BioPol.
- c) Dur a terme el seguiment periòdic del objectius de les àrees estratègiques del

Biopol.

- d) Impulsar les activitats del Consorci de manera congruent amb els seus objectius i finalitats.
- e) Proposar al Consell rector l'adopció dels acords que corresponguin a aquest òrgan.
- f) Elaborar i elevar al Consell rector, per a la seva aprovació, els projectes de pressupostos, la liquidació del pressupost vençut, el pla d'actuació anual, els plans d'inversions i serveis i el seu seguiment una vegada aprovat, les propostes d'endeutament, pagaments, tarifes, creació d'òrgans instrumentals i la redacció de la memòria anual d'activitats del Consorci.
- g) Aprovar les modificacions pressupostàries i dels plans a què es refereix l'anterior epígraf dins dels límits establerts pel Consell rector.
- h) Proposar al Consell rector l'estructura organitzativa del Consorci i la creació d'àrees estratègiques
- i) Aprovar la contractació de personal, a proposta del director o directora de gestió, a excepció dels càrrecs directius,
- j) Aprovar i resoldre les convocatòries de beques i ajuts per a la recerca, a proposta del director o directora,
- k) Aprovar els convenis que formalitzi el Consorci amb altres entitats públiques i privades, sempre que no es tracti d'aquells la responsabilitat dels quals està conferida al Consell Rector, llevat que li hagi delegat.
- l) Exercir les funcions d'òrgan de contractació del Consorci, sense perjudici de la facultat de delegar-les en el director o la directora de gestió dins els límits econòmics que estableixi el Consell Rector,
- m) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos, reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci.
- n) La fixació dels criteris per dur a terme tasques encarregades per les entitats consorciades o adherides al BioPol en els termes que estableix l'article 5.2.k)

16.3 La Comissió executiva podrà delegar l'exercici de les seves funcions en la presidència, en la direcció del BioPol o en altres òrgans del Consorci.

Article 17. REUNIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS

17.1 La Comissió Executiva es reuneix en sessió ordinària com a mínim cada dos mesos i en sessió extraordinària sempre que el convoqui la presidència, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels membres de la Comissió.

17.2 Els requisits, forma i contingut de la convocatòria de les sessions de la Comissió executiva són els establerts en l'article 10 d'aquests Estatuts.

17.3 Les persones membres de la Comissió executiva que no puguin ser presents a la reunió poden delegar la representació i vot en una altra persona membre de la Comissió.

17.4 Per prendre acords és preceptiva l'assistència a la reunió d'un nombre de membres de la Comissió executiva no inferior a la meitat més un dels seus membres en exercici del càrrec. Els acords es prenen amb el vot de la majoria dels membres assistents o representats a la reunió. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president o presidenta.

Secció IV.- DE LA DIRECCIÓ DEL CONSORCI

Article 18. DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL BIOPOL

18.1 El director o directora del BioPol serà designat pel Consell Rector.

18.2 El director o directora del BioPol té facultats per:

- a) representar el BioPol en totes les relacions que el president o presidenta del Consell rector li delegui,
- b) dirigir i ordenar el funcionament del BioPol d'acord amb el reglament de funcionament intern del BioPol i determinant les tasques que hauran de realitzar les persones que prestin serveis a l'entitat,
- c) presidir els Comitès que estiguin sota la seva jurisdicció i assistir a les reunions de tots els òrgans del Consorci en què així estigui previst, sigui estatutàriament o en virtut dels acords que els referits òrgans aprovin, i adoptar les decisions que estimi convenientes en el seu àmbit de competència,
- d) executar els acords del Consell rector i de la Comissió executiva que se li encomanin i coordinar l'execució del Pla general d'actuació del BioPol.
- e) ordenar i dirigir les funcions de les diferents direccions, seccions i departaments i serveis de tota mena amb què pugui dotar-se, si escau, el BioPol,
- f) emetre els informes que els òrgans del Consorci sol·licitin o els que consideri convenientes per pròpia iniciativa, i efectuar la proposició de nomenaments i decisions que, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, siguin de la competència d'aquest,
- g) presentar al Consell rector i a la Comissió executiva les propostes d'organització, de coordinació i funcionament del Consorci
- h) proposar a la Comissió executiva els convenis de col·laboració o altres instruments de cooperació, especialment amb centres de recerca nacionals o internacionals, i al Consell Rector els convenis marc amb les entitats consorciades i els d'adhesió d'altres centres i/o entitats.
- i) dirigir les actuacions encaminades a l'obtenció dels recursos necessaris perquè es puguin dur a terme els objectius del Consorci, i també dirigir el procés de selecció de personal.
- j) vetllar per la correcta execució científica dels programes d'investigació i dels projectes concedits al BioPol.
- k) proposar pel seu nomenament pel Consell rector, o per la Comissió executiva, si s'escau, els membres dels diversos òrgans assessors del Consorci.
- l) dirigir la confecció de la memòria d'activitats anual del BioPol i la seva difusió.
- m) fomentar les activitats científiques del BioPol.

n) fomentar les activitats de transferència de tecnologia entre la entitats públiques i privades instal·lades en el BioPol.

ñ) vetllar pel bon funcionament i qualitat de les activitats científiques del BioPol, seminaris, cursos, assistència a congressos i reunions científiques dels membres del BioPol i altres participacions adients a les activitats científiques del Consorci,

o) fomentar les activitats científiques de les empreses ubicades al BioPol.

18.3 El director o directora del BioPol disposarà de l'oportuna escriptura de poders que legitimi les seves actuacions davant de tercers.

18.4. Els càrrecs de director/a del BioPol i director/a de gestió podran acumular-se en un mateixa persona de forma extraordinària per decisió expressa del Consell Rector.

Article 19. DEL DIRECTOR O DIRECTORA DE GESTIÓ

19.1. El director o directora de gestió del Consorci és designat pel Consell rector, a proposta de la Comissió executiva i del director o directora del BioPol, i dependrà orgànicament d'aquest darrer.

19.2. El director o directora de gestió del Consorci té facultats per:

a) dirigir la gestió econòmica i comptable, la gestió dels fons procedents d'altres institucions o agències, la contractació administrativa en les condicions i fins a la quantia que li sigui atribuïda per la Comissió Executiva i l'elaboració dels comptes anuals i balanç patrimonial, així com l'adequada realització de les tasques administratives del Consorci i la tramitació de la documentació i la preparació de la seva memòria administrativa.

b) gestionar, d'acord amb les delegacions i directrius establertes pel Consell rector i la Comissió executiva, els recursos humans del Consorci, la contractació de personal, incidències, separació i rescissió dels contractes laborals i de prestació de serveis; així com la gestió de les beques i ajuts.

c) desenvolupar la gestió econòmica, conforme el pressupost aprovat i les bases d'execució.

d) ordenar els pagaments en els termes que li hagi assignat el Consell rector i la Comissió executiva.

e) vetllar pel bon estat i funcionament del patrimoni del Consorci i fer-ne l'inventari dels béns.

f) qualsevol altra funció que li sigui expressament encomanada o delegada pels altres òrgans del Consorci en els termes previstos en aquests Estatuts.

19.3. El director o directora de gestió disposarà de l'oportuna escriptura de poders que legitimi les seves actuacions davant de tercers.

19.4 El director o directora de gestió, per decisió del Consell Rector, podrà assumir les funcions de gerència de les àrees estratègiques del BioPol.

Secció V.- DELS ALTRES ÒRGANS DEL CONSORCI

Article 20. COMISSIÓ DE COORDINACIÓ DEL BIOPOL

20.1. La Comissió de Coordinació del BioPol és l'òrgan assessor del Consorci pel que fa a les qüestions relacionades amb l'activitat de les entitats públiques ubicades al BioPol que se sotmetin a la seva consideració i, quan se li encomani, l'òrgan avaluador d'aquestes activitats. Aquesta Comissió no podrà exercir funcions de gestió o de representació del Consorci ni adoptar acords vinculants davant tercers.

20.2 La Comissió de Coordinació del BioPol està formada per un nombre mínim de dos representants i un màxim de quatre de les institucions consorciades o adherides ubicades al complex del BioPol (a nivell exemplificatiu: Hospital Universitari de Bellvitge, Institut Català d'Oncologia, IDIBELL, IBEC i altres que es puguin instal·lar-s'hi).

20.3. Els membres de la Comissió seran proposats a iniciativa de cadascuna de les entitats consorciades i centres adherits, corresponent el seu nomenament al Consell rector. També correspon al Consell rector la revocació dels membres de la Comissió.

20.4 La Presidència de la Comissió de Coordinació del BioPol correspon a la persona que determini el Consell rector.

20.5. La Comissió de Coordinació del BioPol pot actuar en comissions específiques de caràcter assessor, en funció de les diferents línies de treball que dugui a terme el Consorci, amb la composició i funcions que acordi el Consell rector.

20.6 La Comissió de Coordinació del BioPol es reuneix sempre que sigui convocada pel seu president o presidenta, a iniciativa pròpia, a petició d'una tercera part dels seus membres, a petició del Consell rector, de la Comissió executiva o del president o presidenta del Consorci. A més, qualsevol dels òrgans del Consorci pot sol·licitar l'assessorament individual dels vocals assessors. També poden ser requerits per assistir a les reunions del Consell rector o de la Comissió executiva amb veu però sense vot, d'acord amb la finalitat d'assessorament que se'ls pugui encomanar.

20.7. El reglament de funcionament intern de La Comissió de Coordinació del BioPol serà elaborat pel propi òrgan i aprovat definitivament pel Consell rector.

20.8 La creació efectiva d'aquesta Comissió és potestativa, corresponent al Consell Rector la seva activació en funció del creixement del Consorci i de les necessitats reals de coordinació, assessorament i avaluació que plantegi.

Article 21. COMITÈ CIENTÍFIC INTERN

21.1 El Consell rector podrà crear un Comitè científic intern, que centrarà la seva competència en l'impuls i coordinació dels projectes i de l'activitat científica general del BioPol.

21.2 Els seus membres seran nomenats pel director directora del BioPol entre els científics d'institucions públiques i privades ubicades als diferents centres integrats al complex del BioPol. El càrrec tindrà una durada de quatre anys renovable successivament per idèntics períodes de temps.

21.3 El director o directora del BioPol presidirà el Comitè i vetllarà pel bon funcionament i representació del Consorci.

21.4 El director o directora nomenarà un secretari o secretària, que podrà no ser membre d'aquest Comitè, el qual aixecarà acta de les reunions, tot transcrivint-les en el llibre corresponent, acta que, prèviament aprovada, haurà de comptar amb el vist-i-plau del president del Comitè. En cas que el secretari no sigui membre del Comitè, assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

21.5. En concret, al Comitè científic intern li corresponen les funcions següents:

- a) col·laborar en la detecció de necessitats científiques generals o sectorials i fer propostes concretes.
- b) indicar oportunitats de desenvolupament tecnològic atractives.
- c) Facilitar la participació en projectes conjunts de recerca.
- d) col·laborar en la creació d'empreses spin-off.
- e) altres funcions i activitats compatibles amb els objectius del Consorci.

21.6 La creació efectiva d'aquest Comitè és potestativa, corresponent al Consell Rector la seva activació en funció del creixement del Consorci i de les necessitats reals en aquest sector que plantegi. En l'acord de creació es determinarà el nombre mínim i màxim de membres que l'integren.

Article 22. CONSELL ASSESSOR

22.1 El Consell rector podrà nomenar un Consell assessor integrat per persones vinculades a les activitats del BioPol i per persones de reconegut prestigi personal, tan propi com de les institucions que representin, que assessorarà el Consorci sobre el funcionament de les activitats a desenvolupar pel BioPol, amb la fi de detectar les demandes d'innovació, tecnologia, transferència de coneixements a les empreses i institucions sanitàries així com sobre les vinculacions que han d'existir entre el BioPol i les demandes de la societat que ens envolta.

22.2 El Consell Assessor podrà ser consultat pel Consell rector, per la Comissió executiva i pel director o directora del BioPol i podrà emetre recomanacions de caràcter consultiu. En concret li corresponen les funcions següents:

- a) col·laborar en la detecció de necessitats sectorials i fer propostes concretes.
- b) indicar oportunitats de desenvolupament tecnològic atractives pel sector empresarial i de l'activitat pública de recerca,
- c) participar en projectes conjunts de recerca i facilitar l'accés del Consorci a recursos públics i privats.
- d) col·laborar en la creació d'empreses spin-off.
- e) altres funcions i activitats compatibles amb els objectius del Consorci.

22.3 El Consell assessor estarà integrat per aquelles persones o entitats, públiques o privades, que hagin estat invitades a formar-ne part pel Consell rector, sense que s'estableixi un número predeterminat de membres. Les persones que formin part d'aquest Consell ho faran a títol propi o en representació d'una entitat i per un període de 4 anys, que podrà ser renovable per iguals períodes.

22.4 La presidència del Consell assessor la designarà el Consell rector.

22.5 El director o directora del BioPol assistirà a les reunions del Consell assessor i vetllarà pel bon funcionament i representació del Consorci.

22.6 El reglament de funcionament intern del Consell serà elaborat pel propi òrgan i aprovat definitivament pel Consell rector.

22.7 La creació efectiva d'aquest Consell és potestativa, corresponent al Consell Rector la seva activació en funció del creixement del Consorci i de les necessitats reals en aquest sector que es plantegin. En l'acord de creació es determinarà el nombre mínim i màxim de membres que l'integren.

Capítol III DE LES ÀREES ESTRATÈGIQUES DEL CONSORCI

Article 23. DE LES ÀREES ESTRATÈGIQUES DEL CONSORCI

23.1. Per la consecució de les finalitats i objectius del Consorci, aquest s'articularà en dues àrees estratègiques, amb la possibilitat que es creïn addicionalment mitjançant acord del Consell Rector aquelles que s'estimi necessari en funció de l'evolució del BioPol.

23.2. En concret, són àrees estratègiques específiques que el Consorci pot crear:

1. Àrea del Parc Científic de la Salut
2. Àrea Empresarial i Tecnològica.

23.3. Les àrees estratègiques són unitats amb autonomia funcional dins el Consorci amb objectius, organització, gestió i pressupost propis aprovats pel Consell Rector en el marc del conjunt del Consorci.

23.4. Cada àrea estratègica tindrà una direcció i/o una gerència i els òrgans de gestió necessaris per la consecució dels seus fins, nomenats i aprovats pel Consell rector. En funció del desenvolupament del projecte de cada àrea, la direcció de més d'una àrea pot recaure en una única persona. Igualment, la direcció de la gerència del BioPol, d'acord amb el que estableix l'article 19.4 pot acumular les seves facultats si el Consell Rector ho estima convenient.

23.5. Les àrees estratègiques seran creades i posades en funcionament pel Consell Rector d'acord amb el desenvolupament del BioPol.

23.6 El Consell Rector podrà dotar en el futur de personalitat jurídica a les àrees estratègiques que consideri necessari per a la consecució dels seus objectius i els del Consorci.

Article 24. DEL PARC CIENTÍFIC

24.1. El Consorci considera com a àrea estratègica prioritària el Parc científic i a aquests efectes impulsarà la creació, posada en marxa i la gestió del Parc Científic de la Salut de L'Hospitalet de Llobregat (en endavant, el Parc).

24.2. El Parc disposarà dels espais i les infraestructures personals i materials necessàries per al desenvolupament de les tasques de recerca bàsica i aplicada i per al desenvolupament de noves tecnologies o tècniques, tot propiciant la col·laboració econòmica, tècnica, administrativa i científica dels centres i entitats de recerca que s'hi adhereixin.

24.3. Són finalitats específiques del Parc, que es desenvoluparan a través dels òrgans de govern del Consorci sota els criteris generals i la distribució de funcions que aquest estableixi, les següents:

- a) la construcció, equipament, explotació i gestió dels edificis on s'ubiqui el Parc i la gestió dels serveis generals i de logística.
- b) el suport i l'assessorament tècnic a les tasques i finalitats dels centres i institucions participants, en particular pel que fa a comissions i comitès normatius, desplegament de procediments normalitzats de treball i aplicació de bones pràctiques científiques.
- c) l'impuls de totes aquelles accions que permetin millorar l'eficiència de la tasca innovadora i de recerca de les institucions consorciades i la seva interacció amb altres grups de recerca, empreses i institucions, especialment amb aquells ubicats al Parc,

- d) la creació d'un entorn privilegiat per potenciar les activitats d'innovació i de transferència de tecnologia i de coneixement en l'àmbit de la Ciències de la Salut,
- e) la potenciació i coordinació de la recerca interdisciplinari en Ciències de la Salut per tal d'esdevenir el Parc en un referent internacional,
- f) promoure la més estreta col·laboració entre la recerca bàsica, aplicada i clínica, de les entitats ubicades al Parc amb l'objectiu d'obtenir un impacte en salut,
- g) estimular la col·laboració entre els investigadors i grups de recerca, públics i privats amb d'altres institucions i entitats, configurant equips multidisciplinars per al desenvolupament de projectes de recerca,
- h) la participació i organització de seminaris, congressos i altres cursos d'acord amb els requisits previstos en la normativa vigent, Així com també editar i difondre publicacions científiques,
- i) posar a l'abast de les institucions sanitàries les capacitats científiques i tecnològiques del Parc,
- j) la promoció, en col·laboració amb altres agents, de la cultura emprenedora en el marc dels col·lectius de la Universitat de Barcelona i d'altres institucions, i molt especialment promoure i estrènyer les relacions i l'intercanvi de coneixements entre els investigadors i els grups públics o privats ubicats al Parc Científic,
- k) estimular la qualitat en tots els processos de recerca dels grups, i vetllar pel desenvolupament i innovació que s'hi duguin a terme,
- l) contribuir, mitjançant el perfeccionament tecnològic i la innovació, a la millora de la competitivitat de les empreses, detectant les demandes d'innovació i de tecnologia, especialment en el àmbit de la vida i la salut i a la millora i el benestar de la societat i de les persones de Catalunya,
- m) facilitar el finançament de la recerca que es porti a terme, mitjançant l'obtenció de fons propis o aliens, subvencions, ajuts, beques o donacions, qualssevol que sigui la seva naturalesa, procedents de institucions o de persones físiques, jurídiques, privades o públiques,
- n) prestar serveis de suport a la recerca en interès dels seus investigadors i grups de recerca i a empreses o altres entitats que puguin estar interessades,
- o) participar en les polítiques de coordinació de la recerca en Ciències de la Salut de Catalunya, projectes de recerca i xarxes d'excel·lència d'àmbit nacional i internacional,
- p) en general, qualsevol altre relativa a la participació en serveis i recursos científics, tècnics i econòmics de suport a la recerca, per tal de potenciar una recerca en Ciències de la Salut de qualitat.

24.4. Son òrgans d'administració del Parc Científic la direcció i/o la gerència i la Comissió de Govern.

24.5. La Direcció i/o Gerència del Parc seran nomenats pel Consell Rector a proposta de la Universitat de Barcelona, sens perjudici que els pugui ser aplicable el règim d'acumulació de funcions amb altres òrgans del Consorci que preveuen els articles 19.4 i 23.4.

24.6. Son competències del/la Director/a del Parc llevat que el Consell Rector estableixi criteris d'aplicació específics, les següents:

- a) representar el Parc en totes les relacions que el president o presidenta del Consell rector li delegui.
- b) dirigir i ordenar el funcionament del Parc i determinant les tasques que hauran de realitzar les persones que prestin serveis a l'entitat.
- c) presidir els Comitès que estiguin sota la seva jurisdicció i assistir a totes les reunions de tots els òrgans del Consorci i del BioPol, i adoptar les decisions que, estimi convenientes en el seu àmbit de competència,
- d) executar els acords del Consell rector i de la Comissió Executiva del BioPol i de la Comissió de Govern del Parc.
- e) ordenar i dirigir les funcions de les diferents direccions, seccions i departaments i serveis de tota mena que componen el Parc.
- f) elaborar els pressupostos anuals i els tancaments econòmics per presentar a la Comissió de Govern per la seva aprovació pels òrgans competents del Consorci.
- g) Exercir les funcions delegades de l'òrgan de contractació del Consorci.
- h) emetre els informes que els òrgans del Consorci sol·licitin o els que consideri convenientes per pròpia iniciativa, i efectuar la proposició de nomenaments i decisions que, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, siguin de la competència d'aquest,
- i) proposar a la Comissió de Govern els convenis de col·laboració o altres instruments de cooperació amb altres centres de recerca nacionals o internacionals.
- j) dirigir les actuacions encaminades a l'obtenció dels recursos necessaris perquè es puguin dur a terme els objectius del Consorci, i també dirigir el procés de selecció de personal.
- k) vetllar per la correcta execució científica dels programes d'investigació i dels projectes concedits al Parc.
- l) dirigir la confecció de la memòria d'activitats anual del Parc i la seva difusió.
- m) fomentar les activitats científiques del Parc.
- n) fomentar les activitats de transferència de tecnologia entre la entitats públiques si privades instal·lades en el Parc.
- o) vetllar pel bon funcionament i qualitat de les activitats científiques del Parc, seminaris, cursos, assistència a congressos i reunions científiques dels membres del BioPol i altres participacions adients a les activitats científiques del Consorci,
- p) fomentar les activitats científiques de les empreses ubicades al Parc.

El director o directora del Parc disposarà, si escau, de l'oportuna escriptura de poders que legitimi les seves actuacions davant de tercers.

24.7. Són competències del/la Gerent/a del Parc:

- a) dirigir la gestió econòmica i comptable, la gestió dels fons procedents d'altres institucions o agències, la contractació administrativa i l'elaboració dels pressupostos anuals i balanç patrimonial, així com l'adequada realització de les tasques administratives del Parc i la tramitació de la documentació i la preparació de la seva memòria administrativa i d'activitats.
- b) executar en nom del Parc els contractes d'obres, serveis i subministraments segons delegació del Consell rector.
- c) gestionar, d'acord amb les delegacions i directrius establertes pel Consell rector, els recursos humans del Parc, la contractació de personal, incidències, separació i rescissió dels contractes laborals i de prestació de serveis; així com la gestió de les beques i ajuts.
- d) desenvolupar la gestió econòmica, conforme el pressupost aprovat i les bases d'execució.
- e) ordenar el pagaments en els termes que li hagi assignat el Consell rector i la Comissió executiva així com dirigir la comptabilitat,
- f) vetllar pel bon estat i funcionament del patrimoni assignat i fer-ne l'inventari dels bens.
- g) qualsevol altra funció que li sigui expressament encomanada o delegada pels altres òrgans del Consorci en els termes previstos en aquests Estatuts.

El/la gerent/a del Parc disposarà, si escau, de l'oportuna escriptura de poders que legitimi les seves actuacions davant de tercers.

24.8. Són membres de la Comissió de Govern del Parc, el/la director/a i el/la gerent/a del Parc, dos representants de cada un dels Departaments de la Generalitat presents al Consell Rector i dos representants de la Universitat de Barcelona, nomenats pel Consell Rector a proposta de cada Institució representada. Farà les funcions de secretari de la Comissió el/la gerent/a del Parc assistit per un membre del personal d'Administració del Parc.

24.9. La Comissió de Govern del Parc tindrà les següents funcions:

- a. Executar els acords adoptats pel Consell rector que aquest òrgan li encomani i les funcions que el Consell rector li delegui expressament.
- b. Fer el seguiment periòdic de les tasques de direcció i de gestió del Parc.
- c. Impulsar les activitats del Parc.
- d. Proposar al Consell rector l'adopció dels acords que corresponguin a aquest òrgan,
- e. Elevar al Consell rector, per a la seva aprovació, els projectes de pressupostos, la liquidació del pressupost vençut, el pla d'actuació anual i el seu seguiment una vegada aprovat, les propostes d'endeutament i la redacció de la memòria anual d'activitats del Parc.
- f. Aprovar les modificacions pressupostàries dins dels límits establerts pel

Consell rector.

- g. Aprovar l'estructura organitzativa del Parc i comunicar-lo al Consell Rector.
- h. Aprovar la contractació de personal no directiu del Parc a proposta del Gerent.
- i. Aprovar i resoldre les convocatòries de beques i ajuts per a la recerca, a proposta del director o directora,
- j. Aprovar els convenis i contractes que formalitzi el Parc amb altres entitats públiques i privades d'acord amb les delegacions del Consell rector.
- k. Actuar com a òrgan de contractació del Parc d'acord amb les delegacions del Consell rector
- l. Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos, reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Parc.
- m. Proposar al Consell Rector el Pla Estratègic del Parc i les línies d'actuació.

24.10 La Comissió de Govern podrà delegar l'exercici de les seves funcions en la Direcció i/o la Gerència del Parc, llevat de les especificades als apartats V, VII i XIII de l'article 24.9.

24.11 El reglament de funcionament intern del Parc serà elaborat pel propi òrgan i aprovat definitivament pel Consell rector.

Article 25. DE L'ÀREA EMPRESARIAL I TECNOLÒGICA

25.1 El Consorci impulsarà la creació, posada en funcionament i la gestió de l'Àrea Empresarial i Tecnològica del BioPol amb l'objectiu de materialitzar un entorn especialitzat que potenciï la interacció i les sinèrgies entre el sector productiu i el científic, en detecti els requeriments i necessitats i assoleixi mecanismes eficients de cara a donar-hi resposta.

25.2 La definició de les finalitats específiques d'aquesta Àrea i la dotació de les infraestructures i recursos necessaris per al seu desenvolupament es duran a terme a través dels òrgans de govern del Consorci, segons els criteris generals que estableixi el Consell Rector, directament o a mitjançant el seu encàrrec a la Comissió Executiva.

25.3 En qualsevol cas, l'organització de l'Àrea Empresarial i Tecnològica del BioPol s'ajustarà al règim general que estableix l'article 23 d'aquests Estatuts i la regulació dels seus òrgans d'administració prendrà com a criteri referencial la relativa al Parc Científic de la Salut fixada a l'article 24, amb el ben entès que la implementació de l'Àrea no precisarà la modificació formal dels Estatuts del BioPol.

Capítol IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC-FINANÇER, PATRIMONIAL I DE PERSONAL.

Article 26. PATRIMONI DEL CONSORCI I ALTRES RECURSOS

26.1. El patrimoni del Consorci està integrat per tota mena de béns mobles i immobles, i drets de qualsevol naturalesa, susceptibles de valoració econòmica, sense altres limitacions que les establertes per les lleis.

26.2 El patrimoni del Consorci queda reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà anualment el Consell rector.

26.3 Els béns que les entitats consorciades aportin al Consorci s'adscriuran funcionalment a aquests ens. Aquestes entitats podran mantenir la titularitat dels béns esmentats.

26.4 Per a la realització dels seus objectius el Consorci disposa dels recursos següents:

- a) les aportacions realitzades per les administracions consorciades i les que realitzin els centres i entitats que s'adhereixin al consorci.
- b) les subvencions, donatius, herències, llegats o ajuts de qualsevol classe que rebí i accepti el Consorci.
- c) els rendiments dels serveis que presti,
- d) els crèdits que s'obtinguin,
- e) les cessions d'ús dels béns que facin les entitats consorciades i pels centres o entitats que s'adhereixin al BioPol,
- f) els productes del seu patrimoni,
- g) els fons del Consorci, que són custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom del Consorci.
- h) qualsevol altre que li pugui correspondre.

26.5 La realització per part del Consorci d'operacions d'endeutament de qualsevol modalitat requerirà l'autorització prèvia del Departament d'Economia i Finances.

Article 27. PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES

27.1 El Consell rector ha d'aprovar anualment un pressupost equilibrat d'ingressos i despeses del Consorci abans del 31 de desembre de cada any per poder aplicar-lo a l'exercici econòmic següent. El pressupost esmentat recollirà el drets que es preveuen liquidar i les obligacions que, com a màxim podrà reconèixer el Consorci, durant el corresponent exercici.

27.2 El pressupost del Consorci ha d'incloure separatament el pressupost o els estats de previsió d'ingressos i despeses, segons correspongui, dels òrgans de gestió o entitats que hagi creat el Consorci, incloses les seves àrees estratègiques, si s'escau.

Article 28. CONTROL FINANCER I COMPTABILITAT

28.1 El règim comptable i de control econòmic s'adaptarà a les disposicions vigents en la matèria que dicti la Generalitat, tot mantenint els principis i criteris del Pla de Comptabilitat Pública de la Generalitat de Catalunya.

28.2 En matèria de control econòmic serà d'aplicació al Consorci el que disposa l'article 71 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Article 29. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

29.1 Dins del primer trimestre de cada any, el director del BioPol elevarà al Consell rector, a través de la Comissió executiva, la liquidació del pressupost del Consorci, així com la proposta de compte d'exploració de l'exercici anterior i l'inventari balanç a 31 de desembre.

29.2 El Consell rector aprovarà els comptes i balanços dins dels sis mesos següents al tancament de cada exercici i en donarà comptes a les entitats consorciades.

29.3 El Consell rector decidirà la destinació dels romanents de l'exercici, que s'aplicaran en primer lloc a l'amortització del deutes del Consorci mateix, si s'escau.

Article 30. DRETS D'EXPLOTACIÓ DE LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

30.1. El Consorci serà titular, d'acord amb les previsions contingudes a la legislació vigent i amb el contingut dels convenis o contractes que formalitzi, dels drets de propietat intel·lectual i industrial obtinguts com a conseqüència dels resultats científics, obres, publicacions i invencions de què siguin autors els professionals, el personal, els seus becaris i en general tot el personal contractat per la mateixa.

30.2 La titularitat i explotació dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial generats per l'activitat del personal investigador adscrit per les institucions fundadores o altres institucions de recerca al Consorci s'ha de regular mitjançant un conveni específic a signar entre el Consorci i la institució d'origen de l'investigador.

30.3 Per gestionar aquests drets, es podrà comptar amb el suport de l'Agència de Comercialització dels Resultats de la Investigació del Grup UB, del Consorci de Transferència de Tecnologia així com la d'altres estructures de la resta del sistema català de ciència i tecnologia, segons els termes establerts en el conveni específic que s'estableixi a l'efecte.

30.4 En qualsevol publicació o difusió dels resultats científics obtinguts pel personal investigador subvencionat o dependent del Consorci i en tots els documents que es generin amb motiu de la seva activitat, es farà constar la seva pertinença al Consorci i a la seva institució d'origen.

Article 31. CREACIÓ I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS I D'ALTRES.

31.1. Per a la consecució de les seves finalitats i, en especial, per a l'explotació dels drets de propietat intel·lectual i industrial que li corresponguin, el Consorci podrà crear o participar en societats o d'altres entitats en els termes que aprovi el Consell rector i que estableixin les lleis.

31.2 La creació d'empreses per personal adscrit al Consorci estarà sotmesa a la normativa de la institució amb la que té relació funcional, laboral o administrativa del personal investigador o tècnic i pels convenis específics que hagin subscrit les institucions amb el Consorci.

31.3. Quan el personal propi vulgui crear empreses de base tecnològica, haurà de sol·licitar el permís del Consorci, que es reserva el dret de subscriure una participació en el seu capital en les condicions que estableixi el Consell rector.

Article 32. GESTIÓ DELS PROJECTES DE RECERCA I SERVEIS

32.1 El Consorci establirà amb les institucions d'origen dels investigadors que es vinculin al Consorci un conveni específic que reguli quina entitat gestionarà els projectes de recerca del respectiu personal investigador i la distribució dels overheats corresponents, així com les condicions d'ús i tarifes dels serveis de suport a la recerca de les respectives institucions.

Article 33. RECURSOS HUMANS DEL CONSORCI

33.1. La contractació del personal per part del Consorci és de naturalesa laboral. En tot cas, la contractació es regirà pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i concurrència.

33.2 El Consorci podrà comptar, igualment, amb el personal adscrit per les administracions consorciades o per altres administracions, de conformitat amb la normativa de la funció pública, que sigui d'aplicació a cadascuna d'elles. Aquest personal dependrà funcionalment del Consorci però mantindrà la seva dependència orgànica del les entitats d'origen, amb garantia dels seus drets actius i passius respecte a la mateixa.

Article 34. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

34.1 La contractació del Consorci s'ha d'ajustar a les previsions de la legislació sobre contractes de les administracions públiques.

34.2 Les competències que la legislació vigent en matèria de contractes atribueix a l'òrgan de contractació corresponen a la Comissió Executiva del Consorci.

34.3 Les meses de contractació seran designades per la Comissió Executiva que pot delegar en el director o directora del BioPol o en el director o directora de gestió.

Capítol IV. RÈGIM DE RECURSOS

Article 35. RÈGIM DE RECURSOS.

35.1. Contra els acords del Consell rector, contra les resolucions del seu president i contra els acords i les resolucions dictades per altres òrgans del Consorci dictats en virtut de delegació del Consell rector, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats i/o tribunals corresponents al domicili del consorci. No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició.

35.2. Contra les resolucions dictades per altres òrgans del Consorci es podrà interposar recurs d'alçada davant el Consell rector del Consorci, d'acord amb el disposat en la llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Capítol V. MODIFICACIÓ, SEPARACIÓ, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Article 36. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

La modificació dels Estatuts, amb el quòrum establert en l'article 11.2, es competència del Consell Rector.

Article 37. SEPARACIÓ

37.1 En el cas de que una o més entitats consorciades resolgui la seva retirada del Consorci, aquest continuarà vigent en relació amb les restants entitats consorciades.

37.2 La separació del Consorci d'alguna de les entitats consorciades podrà fer-se amb un preavís d'un any, sempre que no es perjudiquin els interessos públics generals que representa el Consorci, que l'entitat que se separi estigui al corrent del seus compromisos anteriors i que garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins el moment de la separació.

Article 38. DISSOLUCIÓ

38.1 El Consorci es dissoldrà per acord de les entitats consorciades que l'integren, o per impossibilitat legal o material de complir amb els seus objectius.

38.2 La dissolució del Consorci, amb l'acord previ del Consell rector amb el quòrum establert a l'article 11.2, haurà de ser ratificada per les administracions consorciades.

38.3 En l'acord de dissolució es determinarà la forma com s'ha de procedir a la liquidació dels béns del Consorci i a la reversió de les obres o de les instal·lacions a les administracions consorciades en funció de les aportacions que aquestes hagin efectuat o, si és el cas, en l'acord s'establirà que puguin ser destinades a altres finalitats.

38.4 En cas de dissolució del Consorci, s'extingirà la representació de tots els seus òrgans per realitzar nous contractes i contraure noves obligacions, i el Departament de Salut nomenarà una Comissió liquidadora.